



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 марта 2021 года

№ 225

Тверь

**Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной
практики в целях профилактики коррупции**

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» постановляет:

1. Утвердить порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции согласно приложению 1.

2. Утвердить состав рабочей группы администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Калининского района

А.А. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
Приложение 1
к постановлению администрации МО
Тверской области «Калининский
район»
от 05.03.2021 № 225

**Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики
в целях профилактики коррупции**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее - Администрация) и ее должностных лиц (далее — вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

При отсутствии вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц установленная настоящим Порядком процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики не проводится.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц (далее — судебные решения);

- анализ причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

- рекомендации, направленные на предупреждение и устранение указанных причин.

3. Председатель рабочей группы назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы иных работников администрации.

4. Заседание рабочей группы проводится в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5. Секретарь рабочей группы извещает всех членов рабочей группы и иных работников Администрации, иных лиц, привлеченных к деятельности

рабочей группы, о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

6. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

7. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Калининского района и ее должностных лиц определяются:

- причины принятия Администрацией и ее должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконными;

- причины, послужившие основаниями признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

- при наличии ранее направленных рекомендаций рабочей группы рассматриваются результаты их исполнения.

8. В протоколе заседания рабочей группы указываются - дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц; судебные акты, явившиеся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики; фамилия, имя, отчество выступавших на заседании лиц и краткое описание изложенных выступлений.

9. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в юридическом отделе Администрации.

Выписка из решения рабочей группы с рекомендациями по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений направляется заинтересованным должностным лицам Администрации.

10. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, председателем рабочей группы на имя главы муниципального образования Тверской области «Калининский район» направляется служебная записка для последующего рассмотрения вопроса о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятия предусмотренных законодательством решений.

УТВЕРЖДЕНО
Приложение 2
к постановлению администрации МО
Тверской области «Калининский
район»
от 05.03.2021 № 225

**Состав рабочей группы администрации муниципального образования
Тверской области «Калининский район» по рассмотрению вопросов
правоприменительной практики в целях профилактики коррупции**

Председатель рабочей группы	Гаранин Алексей Владимирович	Заведующий юридическим отделом
Секретарь рабочей группы	Смирнова Александра Сергеевна	Главный специалист юридического отдела
Члены рабочей группы	Голактионов Алексей Алексеевич	Заместитель главы администрации
	Семенова Наталья Михайловна	Председатель комитета по управлению имуществом
	Карасева Екатерина Александровна	Заместитель начальника управления образования
	Шумакова Светлана Юрьевна	Депутат Собрании депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район»