



**Финансовое управление администрации муниципального образования
Тверской области «Калининский район»**

ПРИКАЗ

29.07.2021 года

№ 40

г. Тверь

**Об утверждении Методики планирования бюджетных ассигнований
бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский
район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район», утвержденного решением Собрания депутатов Калининского района от 16.07.2020 №119,

приказываю:

1. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (прилагается).
2. Бюджетному отделу (Бабина И.Н.) довести настоящий приказ в электронном виде до сведения главных распорядителей средств районного бюджета, заместителей Главы администрации Калининского района и администраторов муниципальных программ.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации Калининского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления

Смирнов В.И.

УТВЕРЖДЕНА
приказом финансового управления
администрации муниципального образования
Тверской области «Калининский район»
от 29.07.2021 № 40

**Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета
муниципального образования Тверской области «Калининский район»
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Общие положения

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии со статьёй 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях установления и обеспечения единых требований к формированию расходов бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – районный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период.

Понятия и термины, применяемые в настоящей Методике, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляют главные распорядители (администраторы муниципальных программ) бюджетных средств (далее – ГРБС) в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- решением Собраний депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 16.07.2020 № 119 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район»;
- постановлением администрации Калининского района от 11.08.2014 №1516 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район» на очередной финансовый год и плановый период»;
- постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 29.08.2014 №1625 «О перечне муниципальных программ муниципального образования Тверской области «Калининский район» (с изменениями от 31.10.2017 № 1487);
- постановлением администрации Калининского района от 20.08.2013 № 1615 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Тверской области «Калининский район»;

- иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, в том числе актами, устанавливающими расходные обязательства муниципального образования Тверской области «Калининский район»;

- настоящей Методикой приказом.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – расходные обязательства Калининского района), исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств районного бюджета.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств муниципального образования Тверской области «Калининский район» в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов в соответствии с:

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06. 2019 №85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

- приказом финансового управления администрации Калининского района от 12.01.2021 №2 «Об утверждении Правил применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам районного бюджета и бюджетов поселений Калининского района».

1.4. Бюджетные ассигнования планируются по видам в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В части применения целевых статей расходов районного бюджета следует учитывать следующее.

Целевые статьи обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – муниципальные программы) и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности участников бюджетного процесса. Перечень целевых статей утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

Перечень целевых статей расходов районного бюджета утвержден приказом финансового управления от 12.01.2021 № 2.

В случае необходимости внесения изменений в перечень целевых статей (включая изменение наименования) ответственный исполнитель программы представляет в финансовое управление соответствующие предложения.

Коды целевых статей для новых муниципальных программ присваиваются финансовым управлением при рассмотрении проекта программы, согласованного Отделом экономики, инвестиций и АПК в части наименования подпрограмм, задач и мероприятий.

1.5. Планирование объемов бюджетных ассигнований осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные

программы) и непрограммным направлениям деятельности (расходным обязательствам, не включенным в муниципальные программы).

При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами, а также проектами муниципальных программ, разработанными в соответствии с Порядком формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации Калининского района от 23.08.2013 № 1615.

1.6. К непрограммным расходам районного бюджета в 2021 году и плановом периоде относятся:

- расходы на обеспечение деятельности Главы муниципального образования, аппарата Собрании депутатов Калининского района;
- расходы на содержание Контрольно-счетной палаты Калининского района;
- расходы на оплату членских взносов в ассоциации, Союзы и другие общества, участником которых является Калининский муниципальный район;
- расходы на средства массовой информации;
- расходы на обеспечение деятельности администрации Калининского района, её отраслевых (функциональных) органов;
- расходы на реализацию предложений по обращениям, поступающим к депутатам Собрании депутатов Калининского района;
- расходы на обслуживание муниципального долга;
- расходы за счёт средств резервного бюджетного фонда администрации Калининского района;
- расходы на судебные издержки и исполнение судебных решений.

1.7. В соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом проекта муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном и текущем годах.

1.8. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение материальных затрат определяется с учетом планируемых закупок на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями федерального законодательства.

2. Порядок планирования бюджетных ассигнований

2.1. Финансовое управление до **25 августа** текущего года определяет прогнозируемый годовой объем доходов районного бюджета и планируемого объема поступлений источников финансирования дефицита районного бюджета.

2.2. ГРБС до **1 сентября** представляют в финансовое управление на бумажном носителе и в электронном виде предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, включающие:

- обоснования бюджетных ассигнований (далее – ОБАС) на 2022-2024 годы, планируемых к выделению на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности по форме согласно приложениям к настоящей методике с подробной пояснительной запиской, расчетами и копиями подтверждающих документов;

- предложения по включению в текстовую часть решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период отдельных норм и особенностей исполнения районного бюджета.

При формировании обоснований бюджетных ассигнований ГРБС учитывают отраслевые (ведомственные) особенности планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с методическими рекомендациями финансового управления и методикой планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной настоящим приказом.

2.3. Финансовое управление:

до 25 сентября анализирует представленные предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, согласовывает или готовит к ним замечания. При наличии замечаний документы возвращаются на доработку. Замечания должны быть устранены в течение не более двух рабочих дней;

до 10 октября готовит материалы для обсуждения на заседаниях Бюджетной комиссии, формирует основные параметры проекта районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

2.4. Бюджетная комиссия:

до 1 сентября рассматривает прогноз доходной части районного бюджета;

до 20 октября рассматривает основные характеристики расходной части проекта районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов и объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и по непрограммным расходам.

2.5. Финансовое управление:

до 25 октября в соответствии с решением Бюджетной комиссии доводит до ГРБС уточненные объемы бюджетных ассигнований.

2.6. ГРБС, ответственные исполнители муниципальных программ **до 1 ноября** представляют в финансовое управление:

- проекты муниципальных программ, согласованные с курирующим заместителем Главы администрации Калининского района;

- обоснование уточненных объемов бюджетных ассигнований выделяемых на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности для их включения в пакет документов к проекту районного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

- распределение бюджетных ассигнований на 2022-2024 годы по кодам бюджетной классификации расходов и в разрезе источников финансирования;

- материалы для подготовки пояснительной записки к проекту решения Собрания депутатов Калининского района о районном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Определение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

3.1. Предельный объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в соответствующем финансовом году для исполнения расходных обязательств муниципального образования Тверской области «Калининский район»,

определяется исходя из прогнозируемого годового объема доходов районного бюджета и планируемого объема поступлений источников финансирования дефицита районного бюджета.

3.2. За основу планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2022 и 2023 годы принимаются объемы бюджетных ассигнований, утвержденные решением Собрании депутатов Калининского района от 24.12.2020 № 152 «О бюджете муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции решения от 20.07.2021 № 174).

Предельные объемы бюджетных ассигнований на 2024 год планируются на уровне показателей планируемых на 2023 год.

3.3. При формировании объёмов бюджетных ассигнований на 2022 год в полном объёме планируются ассигнования на:

заработную плату и начисления на оплату труда, включая средства, входящие в субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

публичные нормативные обязательства;

субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

расходы на коммунальные услуги и услуги связи;

расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджет;

расходы на выполнение денежных обязательств в соответствии с исполнительными документами;

расходы на обслуживание муниципального долга.

3.4. В случае если совокупный предельный объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, сформированный в соответствии с настоящей Методикой, превысит общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов (суммарный объем доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета) в целях обеспечения сбалансированности районного бюджета по решению Бюджетной комиссии проводится соответствующая корректировка расчетов бюджетных ассигнований по всем видам расходных обязательств за исключением публичных нормативных обязательств, расходных обязательств по обслуживанию муниципального долга, обязательств по исполнению исполнительных документов.

3.5. Предложения распорядителей бюджетных средств о расходах, превышающих предельных объемов бюджетных ассигнований, подлежат рассмотрению Бюджетной комиссией и на совещаниях при Главе Калининского района.

3.6. В части расходов, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, предельные объемы бюджетных ассигнований определяются на уровне показателей, утвержденных решением Собрании депутатов Калининского района от 24.12.2020 № 152 «О бюджете муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Предельные объемы бюджетных ассигнований на 2024 год планируются на уровне показателей, планируемых на 2023 год.

4. Методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период

При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители (прямые получатели) бюджетных средств используют следующие методы:

4.1. Объемы бюджетных ассигнований на оплату поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым и нормативным методами в соответствии с приложениями, указанными в разделе 5 настоящей Методики.

При расчете фонда оплаты труда применяются условия оплаты, установленные действующими нормативными правовыми актами муниципального образования Тверской области «Калининский район».

Распорядители бюджетных средств рассчитывают фонд оплаты труда по муниципальным учреждениям, исходя из утвержденной штатной численности с учетом мероприятий по ее оптимизации в очередном финансовом году и плановом периоде.

Начисления на оплату труда на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются в размере, установленном главой 34 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, с учетом стоимости страхового года.

Объем бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг рассчитывается нормативным методом исходя из фактического потребления тепло - энергоресурсов и водоснабжения в натуральном выражении в отчетном году и тарифов на эти виды услуг, установленных на 2021 год (в случае отсутствия утвержденных тарифов применяются сводные индексы потребительских цен на соответствующий период с учетом планируемых мероприятий по энергосбережению, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

Объемы бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей исходя из прогнозируемого объема налоговой базы и значения налоговой ставки.

4.2. Объемы бюджетных ассигнований по отраслям социально-культурной сферы формируются в соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном и текущем финансовом году.

4.2.1. Мероприятия, обеспечивающие возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг бюджетными учреждениями в соответствии с муниципальным заданием.

Основанием для планирования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания являются муниципальные задания, формируемые в порядке, установленном в соответствии с постановлением администрации Калининского района от 28.07.2016 № 176 «О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (в редакции постановления администрации Калининского района от 30.12.2019 №1789), в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании ведомственных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Расходы на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01.07.2021 года в соответствии с действующим законодательством.

К расчетам фонда оплаты труда по муниципальным учреждениям социально - культурной сферы дополнительно необходимо представить:

- расчет потребности в средствах на выполнение Указов Президента Российской Федерации №597 от 07,05.2012, №761 от 01.06.2012;
- расчет потребности в средствах на доплату до минимального размера оплаты труда.

4.2.2. Мероприятия, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) и осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

Данные бюджетные ассигнования планируются в соответствии с постановлением администрации Калининского района от 28.07.2016 № 176 «О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (в редакции постановления администрации Калининского района от 30.12.2019 №1789).

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы,

другие подтверждающие документы, **предоставляются в бумажном и электронном виде.**

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом по направлениям расходов, определенных постановлением администрации Калининского района, устанавливающими порядок предоставления субсидий на иные цели.

Объем запрашиваемых субсидий на иные цели должен быть подтвержден соответствующими расчетами (сметами, коммерческими предложениями) с указанием перечня планируемых работ и (или) приобретаемого оборудования, инвентаря, иных материальных ценностей.

Объемы бюджетных ассигнований на проведения массовых мероприятий в сфере культуры, спорта и молодежной политики рассчитываются плановым методом. К расчетам бюджетных ассигнований на проведения массовых мероприятий прилагаются предварительные календарные планы проведения массовых мероприятий в сфере культуры, спорта и молодежной политики, согласованные с курирующим заместителем Главы администрации Калининского района.

4.2.3. Мероприятия, связанные с выполнением функций казенных учреждений.

Распорядители средств районного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей проекта бюджетной сметы используют нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению, с применением индекса потребительских цен на коммунальные услуги.

Расходы на оплату труда работников муниципальных казенных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01.07.2021 года.

Кроме того, дополнительно предоставляется следующая информация:

- перечень отраслевых мероприятий в сфере образования с указанием суммы расходов на проведение каждого мероприятия;

- предварительный календарный план проведения массовых мероприятий в сфере культуры, спорта и молодежной политики, согласованный с курирующим заместителем Главы администрации Калининского района.

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. **представляются в бумажном и в электронном виде.**

4.2.4. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется отдельно по каждому виду публичных обязательств. Расходы районного бюджета на ежемесячные денежные выплаты, пособия и другие выплаты (далее - выплаты), размер которых определен муниципальными правовыми актами, рассчитываются нормативным методом исходя из нормы

выплаты, числа ее получателей, периодичности выплат (1 раз при единовременной выплате в течение года и 12 раз в год при ежемесячной выплате).

Бюджетные ассигнования на выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район», определяются нормативным методом в соответствии с действующим законодательством.

4.3. По расходам в сфере национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства, средств массовой информации и управления муниципальной собственностью.

Расчеты на 2022 год, обосновывающие заявленный объем средств, представляются по каждому программному (непрограммному) мероприятию.

Расчеты должны содержать конкретные виды работ, натуральные объемы, расценки за единицу работ, места выполнения работ (адреса).

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков) и другие подтверждающие документы **представляются только в электронном виде.**

4.3.1. По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство» дополнительно к ОБАС необходимо представить:

- перечень автомобильных, закрепленных за ответственным исполнителем (соисполнителем) программы и подлежащих содержанию в планируемый период, с указанием их протяженности и площади;

- перечень объектов, планируемых к текущему и капитальному ремонту (с указанием их протяженности и площади ремонта).

Проектно-сметная документация (при наличии) на ремонтно-строительные работы по данному подразделу **представляется в электронном виде.**

По мероприятиям, включенным в ОБАС, представляются дополнительные расчеты с указанием видов работ и услуг, выполняемых в рамках конкретного мероприятия, натуральных показателей, цены за единицу работ, услуг (норматива затрат), иных показателей, влияющих на объем бюджетных обязательств по мероприятию.

4.3.2. По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» дополнительно необходимо представить план программных мероприятий с перечнем объектов, видов работ, подлежащих реализации в рамках муниципальной программы, обоснованием необходимости и экономической целесообразности, объемов финансирования и сроков реализации с разбивкой по годам.

В приоритетном порядке в перечень объектов включаются:

- а) незавершенные строительством объекты прошлых лет;

- б) объекты, финансирование строительства которых предполагается осуществлять с привлечением средств федерального и (или) регионального бюджетов;

- в) объекты, сооружаемые в соответствии с правовыми актами Правительства Тверской области;

- г) объекты, необходимость сооружения которых вызвана имевшими место стихийными бедствиями, аварийными ситуациями, имеющие большую социальную значимость;

- д) объекты, по которым имеется проектно-сметная документация;

е) объекты, по которым от поселений Калининского района получено согласие о софинансировании расходов.

Проектно-сметная документация на ремонтно-строительные работы по данному подразделу **предоставляется в электронном виде.**

4.3.3. Обоснования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений рассчитываются в соответствии с требованиями, установленными разделом 4.2.3 настоящей методики.

4.4. По расходам на содержание органов местного самоуправления и другим расходам бюджета.

При планировании бюджетных ассигнований по расходам на управление в сфере установленных функций учитываются следующие особенности:

- расходы на оплату труда рассчитываются нормативным методом, исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) по состоянию на 01.07.2021 года (с приложением копии штатного расписания и штатной расстановки) в соответствии с действующим законодательством, без применения индексации;

- расходы на приобретение оборудования, капитальный и текущий ремонт имущества рассчитываются плановым методом в рамках предельных объемов бюджетных ассигнований;

- к расчетам на приобретение оборудования прилагается перечень планируемого к приобретению оборудования с указанием стоимости;

- к расчетам на текущий и капитальный ремонт прилагается список с перечнем работ, которые необходимо произвести в планируемом периоде, и стоимостью по каждому объекту в соответствии с проектно-сметной документацией,

- к расчетам на обучение сотрудников прилагается список с перечнем планируемых мероприятий по участию в семинарах и повышению квалификации работников.

4.5. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга (статьи 69 и 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом в соответствии с договорами (соглашениями), определяющими условия привлечения и обслуживания муниципальных долговых обязательств.

4.6. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов либо должностных лиц этих органов (статья 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются плановым методом с учетом предъявленных к исполнению и не исполненных в текущем финансовом году судебных актов.

4.7. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации района рассчитываются в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в процентном отношении к общему объему расходов районного бюджета, исходя из прогнозируемого объема доходов районного бюджета.

Размер резервного фонда не может превышать трёх процентов общего объема расходов районного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

4.8. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), осуществляются плановым методом в на основании муниципальных правовых актов муниципального образования (проектов муниципальных правовых актов), определяющих категории и критерии отбора юридических лиц, цели, условия и порядок предоставления субсидий и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

5. Формы обоснований бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Калининского района на очередной финансовый год и плановый период

Обоснования объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Калининского района на очередной финансовый год и плановый период формируются распорядителями (прямыми получателями) бюджетных средств в разрезе источников финансирования с группировкой по кодам бюджетной классификации в соответствии с формами, установленными в приложениях к настоящей Методике:

приложения № 1 - 1.1- распределение объёмов бюджетных ассигнований распорядителя по кодам бюджетной классификации на текущий год, очередной финансовый год и плановый период;

приложение № 2 – перечень принимаемых расходных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств районного бюджета;

приложение № 3 – обоснование изменений действующих расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета;

приложения № 4 - 4.11 - обоснование бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениям и расчеты к ним;

приложение № 5 - свод проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, в соответствии с постановлением администрации Калининского района от 28.07.2016 № 176 «О реализации отдельных положений федерального законодательства, регулирующего деятельность муниципальных учреждений, и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (в редакции постановления администрации Калининского района от 30.12.2019 №1789);

приложения № 6 – распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам (проектам муниципальных программ) и кодам бюджетной классификации расходов информация о публичных обязательствах;

приложение № 7 - обоснование ассигнований по предоставлению субсидий бюджетным учреждениям на иные цели;

приложение № 8 – значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и расчеты к ним в разрезе учреждений;

приложение № 9 – информация о публичных нормативных обязательствах;

приложение № 10 - обоснование бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части публичных нормативных обязательств;

приложение №11 – расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части работников подведомственных муниципальных казенных учреждений;

приложение № 12 – обоснование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга муниципального образования Тверской области «Калининский район»;

приложения № 13 - 23 - обоснование бюджетных ассигнований по муниципальным казенным учреждениям и органам местного самоуправления и расчеты к ним:

- расчет объемов бюджетных ассигнований фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату электрической и тепловой энергии, водоснабжения;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату услуг связи;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату транспортных услуг;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, на содержание имущества;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на прочие услуги и расходы;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на приобретение инвентаря и оборудования;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на приобретение материальных запасов;

- расходы на содержание муниципального казенного учреждения.

Обоснования объемов бюджетных ассигнований **представляются в электронном виде в формате Excel и на бумажном носителе.**

К табличным формам обоснования объемов бюджетных ассигнований прилагается подробная пояснительная записка, составленная в соответствии с приложением № 24 к настоящей Методике.

6. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств Калининского района

В соответствии со статьёй 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и объем которых обусловлены нормативными правовыми актами, планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году.

В рамках настоящей Методики увеличение бюджетных ассигнований районного бюджета в связи с индексацией и (или) увеличением оплаты труда работников муниципальных учреждений, индексацией социальных выплат и расходов на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

К принимаемым расходным обязательствам Калининского района относятся:

- новые объекты капитального строительства муниципальной собственности, планируемые к включению в муниципальные программы, либо увеличение объёма расходов на строительство переходящих объектов;

- новые виды расходных обязательств, обусловленные принятием (изменением) муниципальных правовых актов, договоров и соглашений;

- новые виды публичных обязательств и публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект районного бюджета после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

Общий объем бюджета принимаемых обязательств определяется финансовым управлением как разница между объемом прогнозируемых доходов, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и планируемым объемом действующих обязательств.

Принимаемые обязательства включаются в состав районного бюджета на очередной финансовый год по результатам их рассмотрения Бюджетной комиссией.

Основанием для отказа включения бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства в общий объем бюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год и плановый период, является отсутствие муниципального правового акта или его проекта, предлагаемого (планируемого) к принятию или изменению в текущем финансовом году или очередном финансовом году и плановом периоде, устанавливающего соответствующее расходное обязательство Калининского района. Вновь принимаемые обязательства должны быть оформлены муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями части 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
