

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ XII ПРАЗДНИКА РУССКОЙ ПЕСНИ «РУССКОЕ РАЗДОЛЬЕ»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения XII Праздника русской песни «Русское раздолье» (далее – Праздник).
2. Праздник проводится с целью развития и популяризации жанра народной песни.
3. Праздник призван решать следующие задачи:
 - формирование высокохудожественного репертуара;
 - повышение исполнительского мастерства и активизация творческой деятельности коллективов;
 - выявление новых талантливых коллективов.
4. Организаторами Праздника являются Администрация МО Тверской области «Калининский район», при содействии администраций городских и сельских поселений Калининского района.

Раздел II. Порядок и условия проведения Праздника

1. В празднике принимают участие хоры, ансамбли и отдельные исполнители народно - певческого жанра учреждений культуры Калининского района:
 - Хоры русской народной песни (не менее 8 человек);
 - Ансамбли русской народной песни (не менее 4 человек);
 - Солисты, дуэты и трио народного пения.
2. Возраст участников не ограничен.
3. Участие коллективов, имеющих звание «народный» - обязательно.
4. Один коллектив или отдельные исполнители представляют программу из 2-х разнохарактерных произведений.

Раздел III. Сроки и место проведения Праздника

1. Праздник состоится 26 июня 2021 года в 13.00 ч. по адресу: д. Кумордино, Медновское сельское поселение Калининского района Тверской области.
2. Транспортные расходы по доставке коллективов осуществляются направляющей стороной.
3. Заявки (**Приложение 1**) на участие в празднике принимаются до **22 июня 2021 г.** в электронном виде на почту: muk_mdk@mail.ru.

Приложение 3.1
К Положению о проведении
XII Праздника русской песни
«Русское раздолье»

ЗАЯВКА
на участие в
XII Празднике русской песни
«Русское раздолье»

Наименование учреждения:

Название хорового коллектива (ансамбля):

Ф.И.О. (отдельных исполнителей):

Возраст участников:

Руководитель (Ф.И.О. звание и т.д.):

Название произведений:

1.

2.

Музыкальное сопровождение:

Контактный телефон

Подпись руководителя КДЦ

/

/

М.П.