



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2017 года

№ 248

Тверь

**Об итогах прохождения осенне-зимнего периода 2016-2017 годов и задачах
по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и
социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов**

В целях своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Калининского района к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов, качественного обеспечения населения коммунальными услугами администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район»

п о с т а н о в л я е т :

1. Признать План мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Калининского района к осенне-зимнему периоду 2016-2017 годов, утвержденный Постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 20.04.2016 г. № 81 «Об итогах прохождения отопительного периода 2015-2016 годов и задачах по подготовке объектов коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2016-2017 годов», выполненным не в полном объеме.

2. Признать работу администраций поселений, входящих в состав Калининского района, по обеспечению устойчивой работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2016-2017 годов недостаточной, а именно:

а) в Верхневолжском, Кулицком с/п, Каблуковском, Красногорском, Медновском, Михайловском, Никулинском с/п, Щербининском сельских поселениях, городских поселениях: «Поселок Суховерково», «Поселок Васильевский Мох», «Поселок Орша» - имели место задержки начала отопительного сезона;

б) по результатам проведенной проверки Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору по Тверской области (далее – Ростехнадзор) не были получены паспорта готовности к работе в осенне-зимний период 2016-2017 годов семью поселениями Калининского района: Медновское, Заволжское, Эммаусское, Михайловское, Черногоубовское сельские поселения и городские поселения «Поселок Суховерково», «Поселок Васильевский Мох».

в) задолженность предприятий жилищно-коммунального хозяйства за энергоресурсы на 01 апреля 2017 года составила **357,8 млн. руб.** в т.ч.:

- за полученный газ 335,4 млн. руб., за электроэнергию - 22,4 млн. руб.

Значительные объемы задолженности перед поставщиками природного газа и электроэнергии имели организации коммунального комплекса в сельских поселениях: Эммаусском, Медновском, Красногорском, Никулинском, Верхневолжском, Аввакумовского, Михайловском, Каблуковском, Бурашевском, Щербининском, Кулицком, а также в городских поселениях: «Поселок Васильевский Мох», «Поселок Орша», «Поселок Суховерково».

3. Утвердить Положение о комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов (приложение 1).

4. Утвердить состав комиссии по контролю за выполнение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов (приложение 2).

5. Утвердить комплексный план мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы района к отопительному сезону 2017-2018 годов (приложение 3).

6. Комиссии по контролю за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимние периоды и прохождения отопительных сезонов (далее - Комиссия):

- обеспечить контроль за ходом проведения мероприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к отопительному периоду 2017-2018 годов; основные усилия сосредоточить на работе по контролю и оказанию помощи администрациям поселений, входящих в состав Калининского района, работа которых характеризуется Комиссией по контролю как недостаточная;

- направлять при необходимости по фактам неисполнения законодательства Российской Федерации и Тверской области по вопросам подготовки и прохождения осенне-зимнего периода материалы в прокуратуру Калининского района;

- представить главе администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» в срок до 01.07.2017 план мероприятий по подготовке подведомственных организаций к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов по Калининскому району, в разрезе всех поселений;

- осуществить в срок до 15.09.2017 проверку готовности объектов ЖКХ и социальной сферы к отопительному сезону;

- обеспечить в срок до 25.09.2017 заслушивание отчетов глав администраций поселений, а также руководителей организаций коммунального комплекса о готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов и о принимаемых ими мерах по ликвидации имеющейся задолженности.

7. Комиссии по урегулированию ситуации на розничном рынке топливно-энергетического комплекса Калининского района и повышению платежной дисциплины (далее – Комиссия по урегулированию):

- рассматривать наиболее актуальные проблемы по вопросам задолженности организаций коммунального комплекса Калининского района;

- практиковать выступление глав администраций муниципальных образований района и руководителей организаций с отчетами о принимаемых мерах по ликвидации имеющейся задолженности.

8. Управлению образования администрации муниципального образования

Тверской области «Калининский район» (Казакова М.Н.), комитету по делам культуры, молодежи и спорта администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (Хениной С.В.):

- разработать и утвердить в срок до 01.06.2017 план мероприятий по подготовке подведомственных организаций, в оперативном управлении которых находятся тепловые энергоустановки, к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов;

- организовать мониторинг подготовки к отопительному сезону 2017-2018 годов подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Тверской области «Калининский район»;

- провести ревизию состояния теплоисточников, находящихся в оперативном управлении, а так же систем инженерного обеспечения подведомственных учреждений от границы разграничения балансовой принадлежности систем тепло-, водоснабжения, водоотведения, включая запорную арматуру, до распределительной сети внутри здания, определить объемы работ и источники финансирования по их ремонту;

- провести необходимые мероприятия по проверке готовности узлов учёта тепловой энергии с составлением актов допуска (повторного допуска) в эксплуатацию узла учета у потребителя;

- обеспечить в срок до 01 сентября 2017 года нормативный эксплуатационный запас топлива (угля) на теплоэнергетические объекты подведомственных учреждений;

- обеспечить согласование подведомственными учреждениями с теплоснабжающими организациями графиков предъявления тепловых сетей, систем централизованного отопления и горячего водоснабжения на предмет выполнения работ по подготовке к отопительному периоду 2017-2018 годов в соответствии с действующими нормами;

- усилить контроль за подведомственными учреждениями по своевременной оплате счетов за потребленные ими топливно-энергетические ресурсы, обеспечить эффективное использование бюджетных средств;

- продолжить работу по реализации энергосберегающих мероприятий;

- завершить к 15 сентября 2017 года все намеченные работы по подготовке объектов подведомственных учреждений к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 года с получением актов оценки готовности к отопительному сезону в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки к отопительному периоду».

- обеспечить контроль исполнения мероприятий.

9. Отделу коммунально-газового хозяйства администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (Н.В. Сидорова):

- организовать мониторинг подготовки к отопительному сезону 2017-2018 годов муниципальных образований сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Тверской области «Калининский район»;

- организовать с 01 августа 2017 года по 01 ноября 2017 года мониторинг выполнения теплоснабжающими организациями, потребителями тепловой энергии, муниципальными образованиями городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Тверской области «Калининский район», требований приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта

2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки к отопительному периоду»;

- оказывать помощь администрациям поселений района при формировании и выполнении планов подготовки жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов;

- ежемесячно предоставлять в Министерство строительства и ЖКХ информацию о задолженности потребителей перед поставщиками энергоресурсов (отчетным периодом считать каждый месяц с июня 2017 по май 2018 года; сведения предоставлять до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

10. Рекомендовать главам администраций городских и сельских поселений района:

- разработать и утвердить в срок до 01.06.2017 план мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов;

- организовать работу по подготовке объектов ЖКХ и соц. сферы к отопительному сезону 2017-2018 годов, в соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17.07.2013 № 314 «Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.07.2013 года № 310 и обеспечить контроль за ходом проведения мероприятий в соответствии с Планом;

- разработать и утвердить графики гидравлических испытаний тепловых сетей, создать комиссии по контролю реализации данных графиков, разработать организационно-технические мероприятия по организации резервных схем на время ремонта основного оборудования в целях сокращения времени отключения подачи тепловой энергии.

- назначить ответственных лиц за предоставление (еженедельно по пятницам) в администрацию района отчета о ходе подготовки к осенне- зимнему периоду 2017-2018 годов начиная с 01.07.2017 года;

- представлять в срок до 30 числа отчетного месяца сведения в Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области о подготовке объектов к отопительному сезону по форме федерального статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях». Отчетным периодом считать каждый месяц с июня по октябрь 2017 года;

- принять необходимые меры для погашения кредиторской задолженности:

а) за потребленный газ и за потребленную тепловую и электрическую энергию - в срок до 30.08.2017 года;

- принять дополнительные меры по недопущению банкротства предприятий жилищно-коммунального хозяйства;

- принимать своевременные меры по недопущению фактов прекращения либо ограничения поставок коммунальных ресурсов населению и на объекты социальной сферы;

- продолжить работу по выявлению и дальнейшему оформлению в собственность бесхозяйных тепловых сетей. В случае выявления бесхозяйных тепловых сетей руководствоваться требованиями пункта 6 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- организовать в срок до 01.08.2017 работу по заключению договоров на

предоставление коммунальных услуг населению, в том числе по теплоснабжению, между энергоснабжающими организациями и управляющими организациями;

- организовать работу в целях энергосбережения по информированию населения о необходимости экономии потребляемых энергетических ресурсов, а также утепления оконных и дверных проемов в квартирах, входных дверей в подъездах;

- создать местный резерв материально - технических ресурсов для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах ЖКХ;

- внедрять современные технологии на основе использования древесного топлива, использующее лесосечные отходы и отходы деревообработки;

- в срок до 30.08.2017 представить в адрес отдела коммунально-газового хозяйства администрации района показатели надежности систем теплоснабжения поселений, исходя из оценок надежности источников тепловой энергии и тепловых сетей в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.07.2013 года № 310 «Об утверждении Методических указаний по анализу показателей, используемых для оценки надежности систем теплоснабжения».

- проинформировать Комиссию по контролю за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса Тверской области о результатах оценки готовности подведомственных организаций к работе в осеннее - зимний период 2017-2018 годов в срок до 01.09.2017 года;

- в срок до 15.09.2017 представить в Комиссию по контролю реестры актов пробных топок по каждому потребителю;

- обеспечить заслушивание отчетов о готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов в срок до 20.09.2017 года;

- проинформировать Комиссию по контролю за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса Тверской области о результатах оценки готовности к отопительному сезону с предоставлением паспортов и актов готовности в срок до 01.10.2017 года;

- осуществлять контроль за проведением пробных топок, согласовать графики пробных топок, разрабатываемые теплоснабжающей организацией;

- пуск тепла на объекты производить только при наличии оформленных актов готовности к работе в ОЗП и паспортов готовности объектов;

- предусмотреть в местных бюджетах на 2017 год средства на приобретение резервных источников электроснабжения;

- обеспечить контроль за целевым использованием средств местных бюджетов, направленных для подготовки муниципального жилищного фонда, муниципальных объектов социальной сферы и коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 года;

- завершить подготовку к эксплуатации в осенне-зимний период 2017-2018 года жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов и сетей коммунальной инфраструктуры до 15 сентября 2017 года.

- осуществить проверку готовности к предстоящему отопительному сезону теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии на подведомственной территории с составлением актов оценки готовности к отопительному сезону до 15 сентября 2017 года в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки к отопительному периоду»;

- обеспечить представление в администрацию муниципального образования

Тверской области «Калининский район» сведений о подготовке объектов и сетей коммунальной инфраструктуры, расположенных на подведомственной территории, к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов, в том числе планов-графиков подготовки жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в зимних условиях и отчёта об их исполнении;

- в срок до 25.07.2017 определить порядок взаимодействия администраций муниципальных образований Калининского района, оперативных служб и организаций на территории муниципального образования при ликвидации аварийных ситуаций.

- в срок до 15.09.2017 организовать выдачу паспортов готовности к отопительному периоду всем теплосетевым и теплоснабжающим организациям;

- в срок до 01.11.2017 организовать выдачу паспортов готовности к отопительному периоду всем теплосетевым и теплоснабжающим организациям;

- в срок до 10.11.2017 проинформировать Комиссию по контролю о результатах проверки Ростехнадзором муниципального образования Калининского района о готовности к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов с приложением копий паспортов готовности муниципальных образований Калининского района к отопительному периоду.

11. Рекомендовать руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, имеющих на своем балансе объекты жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы:

- провести необходимые организационные и технические мероприятия в соответствии с планом подготовки объектов организации к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов;

- обеспечить оплату текущих платежей и принять меры по погашению задолженности:

- а) в срок до 01.08.2017 за потребленный газ и его транспортировку;

- б) в срок до 01.09.2017 за потребленную электрическую и тепловую энергию;

- в срок до 01.08.2017 завершить работу по заключению договоров с теплоснабжающими организациями;

- разработать в срок до 01.08.2017 план мероприятий по локализации и ликвидации аварийных ситуаций, взаимодействию служб различных ведомств;

- осуществлять непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах;

- обеспечивать доступ на стратегические объекты должностных лиц пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты предприятия в целях повышения оперативности реагирования на пожары и минимизации их последствий на объектах энергетики;

- организовать работу в срок до 01.09.2017 по укомплектованию рабочих мест обученным и аттестованным персоналом;

- в срок до 15.09.2017 завершить подготовку организаций к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов;

- создать объектовые резервы материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

- предусмотреть в производственных и инвестиционных программах мероприятия по энергоресурсосбережению, обратив внимание на организацию приборного учета и регулирования фактического потребления энергоресурсов на

границах балансовой ответственности и применение современных технологий;

- представлять в сроки, установленные органами местного самоуправления, сведения о подготовке объектов организации к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов по форме 1ЖКХ.

12. Рекомендовать руководителям товариществ собственников жилья, управляющих организаций всех форм собственности, осуществляющих управление многоквартирными домами:

- согласовать с теплоснабжающими организациями графики предъявления тепловых сетей, систем централизованного отопления и горячего водоснабжения на предмет выполнения работ по подготовке к отопительному периоду 2017-2018 годов в соответствии с действующими нормами;

- заключить в срок до 01.08.2017 договоры с ресурсоснабжающими организациями на поставку ресурсов;

- обеспечить надлежащее техническое состояние внутридомовых систем газо-, водо-, тепло-, энергоснабжения, наличия противопожарного инвентаря на обслуживаемых объектах;

- обеспечить выполнение мероприятий по подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период объектов инженерной инфраструктуры, домов жилищного фонда, обратив внимание на осуществление мероприятий по энергосбережению.

13. Отделу дорожного хозяйства и транспорта (Ефименкову Е.Е.):

- в срок до 30.08.2017 обеспечить готовность автодорог для эксплуатации их в зимний период.

14. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 20.04.2016 г. № 81 «Об итогах прохождения отопительного периода 2015-2016 годов и задачах по подготовке объектов коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2016-2017 годов».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Никонова И.М.

16. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации

О.В. Гончаров

**Положение
о комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов
жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к
осенне-зимнему периоду 2017 – 2018 годов**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за ходом подготовки и прохождением объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Тверской области «Калининский район» отопительного сезона 2017-2018 годов (далее - комиссия) является координационным органом, созданным для контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса Калининского района Тверской области к работе в осенне-зимний период и прохождением отопительного сезона. Комиссия создана при администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Тверской области, Уставом муниципального образования Тверской области «Калининский район», постановлениями и распоряжениями Главы администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса Калининского района к работе в предстоящий осенне-зимний период, и его устойчивым прохождением;
- обеспечение согласованных действий исполнительных органов местного самоуправления Калининского района по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального комплекса Калининского района;

2.2. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

- содействует организации контроля за реализацией решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, Главы администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» по вопросам подготовки жилищно-коммунального комплекса Калининского района Тверской области к работе в предстоящий осенне-зимний период и его прохождением;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией программ строительства и реконструкции важнейших объектов жизнеобеспечения Калининского района Тверской области, планов обеспечения топливом отопительных котельных и проведения ремонтных работ на объектах жилищно-коммунального комплекса

Калининского района Тверской области;

- координирует деятельность исполнительных органов местного самоуправления Калининского района Тверской области в ходе ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

- рассматривает по представлению рабочих групп материалы и проекты правовых актов исполнительных органов местного самоуправления Калининского района, касающиеся организации работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимние периоды, в том числе проект постановления администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» об итогах прохождения прошедшего осенне-зимнего периода и задачах по Подготовке к предстоящему осенне-зимнему периоду.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать у органов местного самоуправления Калининского района Тверской области, организаций и общественных объединений необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

- заслушивать на своих заседаниях членов комиссии, а также не входящих в ее состав представителей органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- привлекать для участия в своей работе представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

- образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на комиссию задач;

- взаимодействовать с федеральными исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Тверской области, органами местного самоуправления Калининского района, организациями и общественными объединениями,

- привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение комиссии;

- вносить в установленном порядке органам местного самоуправления и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

4. Состав комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район»

4.2. В состав комиссии входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

4.3. Функции председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии:

4.3.1. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии, проводит заседания, распределяет обязанности между членами комиссии, дает им поручения;

- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания комиссии;

- подписывает от имени комиссии все документы, связанные с выполнением

возложенных на комиссию задач,

- организует работу по подготовке проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» по внесению изменений в состав комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней со дня их возникновения, по внесению изменений и дополнений в положение о комиссии, по реорганизации и ликвидации комиссии;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений и рекомендаций;

- представляет комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;

4.3.2. Заместитель председателя комиссии выполняет функции председателя в случае его отсутствия, организует деятельность членов комиссии по определенным направлениям;

4.3.3. Секретарь комиссии:

- оформляет протоколы заседаний;

- осуществляет контроль за выполнением принятых комиссией решений и поручений председателя комиссии;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав комиссии;

4.3.4. Члены комиссии участвуют в заседании комиссии.

4.3.5. Члены комиссии имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

- в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

- возглавлять и участвовать в образуемых комиссией рабочих группах.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем комиссии.

5.2. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания комиссии проводятся по решению председателя комиссии.

5.3 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в комиссию.

5.4. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании комиссии и приобщается к протоколу заседания.

5.5. На заседания комиссии при необходимости могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, не входящие в состав комиссии.

5.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов входящих в состав комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.7. Решения, принимаемые на заседании комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии. Копии протокола заседания комиссии рассылаются его членам и организациям, представители которых принимали участие в заседании

5.8. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования Тверской области «Калининский район», организаций жилищно-коммунального комплекса, действующих в сфере ведения комиссии.

6. Рабочие группы

6.1. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов правовых актов комиссия может своими решениями образовывать рабочие группы.

6.2. В состав рабочих групп могут включаться представители территориальных исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций.

6.3. Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем комиссии. Состав рабочих групп утверждается комиссией по представлению руководителей рабочих групп.

6.4. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в комиссию с проектами соответствующих решений комиссии.

**Состав комиссии
по контролю за выполнением работ по подготовке объектов
жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы
к осеннее – зимнему периоду 2017 – 2018 годов**

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации И.М.Никонов

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель главы администрации Е.В. Чемодуров

Члены комиссии:

Председатель комитета по имуществу И.А. Круглова

Начальник финансового управления администрации В.И.Смирнов

Начальник управления образования М.Н. Казакова

Председатель комитета по делам культуры,
молодежи и спорта С.В. Хенина

Заведующий отделом архитектуры и градостроительства В.И. Петрушко

Заведующий отделом по делам гражданской обороны
и ЧС, мобилизационной подготовки И.В. Дегтярников

Заведующий отделом коммунально-газового
хозяйства администрации Н.В. Сидорова

Директор МУП «Коммунальные системы
Калининского района» В.В. Свентицкий

Начальник отдела по Государственному надзору за
электрическими станциями, распределительными
сетями и электроустановками потребителей по Тверской области А.А. Карелин
(по согласованию)

Представитель Управления «Государственная
жилищная инспекция Тверской области» (по согласованию)

Депутат Собрания депутатов МО образования
Тверской области «Калининский район» А.В. Титов
(по согласованию)

Приложение 3
 Утверждено постановлением администрации
 муниципального образования
 Тверской области «Калининский район»
 от _____ 2017 г. № _____

Утверждаю:
 Глава администрации
 муниципального образования
 Тверской области «Калининский район»

О. В. Гончаров
 _____ 2017 года

**Комплексный план
 мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и
 социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов
 по МО Тверской области « Калининский район»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Разработка и утверждение Положения о комиссии по контролю за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и соц. сферы к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов	до 05.05.2017	Сидорова Н.В.	
2.	Создание комиссии по контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов	до 05.05.2017	Сидорова Н.В.	
3.	Сбор информации о плановых мероприятиях, сроках исполнения и источниках финансирования работ по подготовке инженерных сетей, теплоисточников и жилищного фонда к эксплуатации в зимних условиях	до 13.06.2016	Отдел коммунально-газового хозяйства, администрации поселений, ОКК, УК, ТСЖ	
4.	Разработка планов мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2017-2018 годов	до 01.06.2017	Администрации поселений, ОКК, УК, ТСЖ, управление образования,	

			комитет по делам культуры, молодежи и спорта	
5.	Проведение ревизии резерва материально-технический ресурсов района	до 01.08.2017	Заикина М.Л., отдел учета и отчетности администрации, ООО «Ресурс»	
6.	Осуществление мониторинга задолженности за потребленные энергоресурсы (природный газ, электроэнергия)	еженедельно	Отдел коммунально-газового хозяйства, администрации поселений	
7.	Осуществление мониторинга задолженности бюджетных потребителей за коммунальные услуги	еженедельно	Акимова Е.Г. бюджетные учреждения, ОКК	
8.	Представление информации в Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области о задолженности потребителей за тепловую энергию	Ежемесячно с июня 2017 года по май 2018 года	Отдел коммунально-газового хозяйства, администрации поселений	
9.	Контроль наличия договоров между собственниками объектов ЖКХ и управляющими компаниями и производителями коммунальных услуг по теплоснабжению.	до 01.09.2017	Администрации поселений	
10.	Пополнение аварийного резервного фонда материально-технических ресурсов для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Калининского района	до 01.09.2017	Акимова Е.Г.	
11.	Осуществление мониторинга по задолженности бюджетных учреждений за коммунальные услуги	еженедельно	Акимова Е.Г. управление образования	
12.	Проведение конкурса по выбору поставщика для закупки топлива (уголь)	до 15.09.2017	Отдел муницип. заказа, управление образования	
13.	Проведение работы по выявлению и оформлению в собственность		Администрации поселений,	

	бесхозных тепловых сетей		комитет по имуществу	
14.	Организация работы по подготовке подведомственных учреждений, финансируемых из бюджета района к отопительному сезону 2017-2018 годов	до 15.09.2017	Бюджетные учреждения	
15.	Обеспечение котельных и водозаборных сооружений резервными источниками электроснабжения	до 30.09.2017	Администрации поселений, предприятия ЖКХ	
16.	Проверка готовности теплоснабжающих организаций, инженерных сетей и жилого фонда к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов с составлением актов и выдачей паспортов готовности	до 15.09.2017	Центральное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Администрации поселений, ОКК	
17.	Проверка готовности подведомственных организаций, на балансе которых находятся тепловые энергоустановки, к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов с составлением актов и выдачей паспортов	до 15.09.2017	Управление образования, управление по делам культуры, молодежи и спорта, учреждения здравоохранения Администрации поселений, ОКК	
18.	Проверка готовности муниципальных организаций Калининского района к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годов	до 15.09.2017	Центральное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Администрации поселений, ОКК.	
19.	Сбор и обработка сведений по подготовке к отопительному сезону по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в	ежемесячно до 02 числа месяца, следующего за отчетным	Отдел коммунально-газового хозяйства,	

	зимних условиях». Предоставление обобщенных сведений в Министерство топливно-энергетического комплекса и ЖКХ Тверской области		администрации поселений	
20.	Проведение мероприятия по созданию нормативных эксплуатационных запасов твердого топлива для отопительных котельных, согласование с поставщиками графиков завоза топлива для создания двухмесячного запаса.	до 01.10.2017	Администрации поселений, управление образования	
21.	Подведение итогов выполнения плановых мероприятий по подготовке жилищно – коммунального комплекса и объектов социальной сферы Калининского района к отопительному сезону 2017 -2018 годов	до 25.09.2017	Комиссии по контролю за выполнение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2016-2017 годов, администрации поселений, ОКК, УК, ТСЖ	
22.	Предоставление информации в комиссию по контролю за ходом подготовки ЖКК о результатах оценки готовности к работе в осенне-зимний период с предоставлением актов и паспортов готовности.	до 01.10.2017	Отдел коммунально-газового хозяйства, администрации поселений, ОКК, УК, ТСЖ	
23.	Мониторинг включения центрального отопления	с 01.10.2017 до полного включения отопления	Отдел коммунально-газового хозяйства, администрации поселений, ОКК	