****

**ДУМА**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_

**Об утверждении Порядка**

**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня**

**муниципального имущества Калининского муниципального округа Тверской области, свободного от прав третьих лиц**

**(за исключением права хозяйственного ведения,**

**права оперативного управления, а также имущественных прав**

**субъектов малого и среднего предпринимательства)**

В целях реализации положений Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481359&dst=100237) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999)ом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» [Устав](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW436&n=127041&dst=100025)ом Калининского муниципального округа Тверской области Дума Калининского муниципального округа Тверской области **решила:**

1. Утвердить [Порядок](#Par31) формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Калининского муниципального округа Тверской области свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании газеты «Ленинское знамя».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании газеты «Ленинское знамя» и разместить в сети на официальном сайте Калининского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (В.Ю. Бозов).

Глава Калининского муниципального

округа Тверской области С.А. Румянцев

Председатель Думы Калининского

муниципального округа Тверской области Г.К. Четверкин

Приложение

к решению Думы Калининского

муниципального округа Тверской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 №\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня**

**муниципального имущества Калининского муниципального округа Тверской области, свободного от прав**

**третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения,**

**права оперативного управления, а также имущественных прав**

**субъектов малого и среднего предпринимательства)**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481359&dst=100362) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», в целях обеспечения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим), на территории Калининского муниципального округа Тверской области (далее - Калининский муниципальный округ).
2. Настоящий Порядок регулирует правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Калининского муниципального округа, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.
3. Формирование и ведение перечня муниципального имущества Калининского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), осуществляет уполномоченный отраслевой (функциональный) орган Администрации Калининского муниципального округа.

Отраслевой (функциональный) орган Администрации Калининского муниципального округа уполномоченный на формирование и ведение Перечня определяется постановлением Администрации Калининского муниципального округа.

Перечень, а также внесение изменений (в том числе ежегодное дополнение) в Перечень утверждается решением Думы Калининского муниципального округа.

Ежегодное дополнение Перечня осуществляется в срок не позднее 1 ноября текущего года.

4. Муниципальное имущество Калининского муниципального округа, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474028) от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в [подпунктах 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=441), [8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=443) и [9 пункта 2 статьи 39.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=1580) Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Муниципальное имущество Калининского муниципального округа, включенное в Перечень, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, во временное владение и (или) пользование на срок не менее пяти лет.

6. Запрещается продажа муниципального имущества Калининского муниципального округа, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=474028) от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в [подпунктах 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=441), [8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=443) и [9 пункта 2 статьи 39.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=1580) Земельного кодекса Российской Федерации.

В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача его в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное [пунктом 14 части 1 статьи 17.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=488090&dst=371) Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

**2. Порядок формирования Перечня**

7. Условием для включения муниципального имущества Калининского муниципального округа в Перечень является совокупность следующих обстоятельств:

1) имущество является муниципальной собственностью Калининского муниципального округа;

2) произведен учет имущества, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, при этом указаны данные, позволяющие определенно установить имущество, подлежащее передаче арендатору в качестве объекта аренды;

3) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), не является предметом залога, не является предметом судебных разбирательств;

4) муниципальное имущество не относится к имуществу, необходимому для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Калининского муниципального округа полномочий в рамках их компетенции, установленной действующим законодательством.

5) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

6) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

7) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

8) в отношении муниципального имущества не принято решение Администрации Калининского муниципального округа о предоставлении его иным лицам;

9) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным [планом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=502607&dst=100008) (программой) приватизации муниципального имущества.

10) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

11) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

12) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=1601) - [10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=630), [13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=633) - [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=635), [18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=638) и [19 пункта 8 статьи 39.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324&dst=639) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

13) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в Перечень, а также согласие Администрации Калининского муниципального округа, на включение муниципального имущества в Перечень;

14) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Перечень формируется уполномоченным отраслевым (функциональным) органом Администрации Калининского муниципального округа с учетом заявлений, поступивших от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования юридического лица, и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

При формировании Перечня учитываются:

1) востребованность муниципального имущества для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим (муниципальное имущество длительное время непрерывно находится в пользовании);

2) использование муниципального имущества для осуществления социально и экономически значимых видов деятельности;

3) приближенность муниципального имущества к маршрутам прохождения общественного транспорта;

4) величина дохода от передачи муниципального имущества в аренду (определяется на основании действующей методики определения размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом);

5) техническое состояние муниципального имущества.

Рассмотрение заявления, указанного в настоящем пункте, осуществляется уполномоченным отраслевым (функциональным) органом Администрации Калининского муниципального округа в течение 30 календарных дней с даты его поступления.

9. Уполномоченный отраслевой (функциональный) орган Администрации Калининского муниципального округа определяет состав имущества, соответствующего указанным в [пункте](#Par60) 7 настоящего Порядка условиям, и выносит его на рассмотрение Комиссии по эффективному использованию муниципального имущества Калининского муниципального округа (далее - Комиссия).

10. При положительном заключении Комиссии уполномоченный отраслевой (функциональный) орган Администрации Калининского муниципального округа готовит проект решения Думы Калининского муниципального округа об утверждении Перечня.

При отрицательном заключении Комиссии, уполномоченный отраслевой (функциональный) орган Администрации Калининского муниципального округа направляет лицу, направившему заявление, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, внесенных в такой Перечень, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с [частью 5 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481359&dst=100345) Федерального закона. Состав указанных сведений, сроки, порядок и форма их представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

**3. Порядок ведения Перечня**

11. Ведение Перечня означает занесение в него объектов учета и данных о них, обновление данных Перечня и исключение данных из Перечня.

12. Ведение Перечня осуществляется на электронных и бумажных носителях.

13. Включение муниципального имущества Калининского муниципального округа в сформированный Перечень и исключение муниципального имущества Калининского муниципального округа из Перечня могут осуществляться в случаях:

1) принятия закона или иных правовых актов, предусматривающих изменение состава муниципальной собственности Калининского муниципального округа;

2) приобретения в муниципальную собственность Калининского муниципального округа либо отчуждения из муниципальной собственности Калининского муниципального округа муниципального имущества, в том числе при совершении гражданско-правовых сделок, вынесения судебного акта и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

3) установления соответствия имущества, ранее не включенного в Перечень, указанным в пункте [7](#Par60) настоящего Порядка условиям либо установления несоответствия имущества, ранее включенного в Перечень, указанным в пункте [7](#Par60) настоящего Порядка условиям;

4) потребности в таком имуществе для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Калининского муниципального округа полномочий в рамках действующего законодательства (при исключении муниципального имущества из Перечня);

5) отсутствия права владения и (или) пользования третьих лиц на объекты, включенные в Перечень, невостребованности (в связи с отсутствием заявок на предоставление муниципального имущества во временное владение и (или) пользование) субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим;

6) наличия обращений субъектов малого и среднего предпринимательства о включении арендуемого ими муниципального имущества в Перечень или исключении имущества из Перечня с целью возможности реализации преимущественного права выкупа;

7) наличия предложений муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий о включении муниципального имущества Калининского муниципального округа, закрепленного за ними на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения, в Перечень при наличии согласия Администрации Калининского муниципального округа.

8) если в течение 2 лет со дня включения в Перечень муниципального имущества в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=488090) «О защите конкуренции» или Земельным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=501324) Российской Федерации.

14. Изменение и дополнение Перечня путем включения или исключения из него соответствующего имущества, установленном для формирования Перечня.

В случае, внесения изменений в реестр муниципального имущества в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень уполномоченный отраслевой (функциональный) орган Администрации Калининского муниципального округа в течение 10 дней обеспечивает обновление данных об объектах Перечня путем подготовки соответствующего проекта решения Думы Калининского муниципального округа.

15. Хранение электронной базы Перечня и Перечня на бумажном носителе осуществляется уполномоченным отраслевым (функциональным) органом Администрации Калининского муниципального округа.

**4. Порядок обязательного опубликования Перечня**

16. Опубликование Перечня осуществляется уполномоченным отраслевым (функциональным) органом Администрации Калининского муниципального округа:

1) в сетевом издании газеты «Ленинское знамя» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения;

2) на официальном сайте Калининского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства ( в том числе в форме открытых данных) – в течение 3-х рабочих дней со дня его утверждения.

17. В случае включения муниципального имущества Калининского муниципального округа в Перечень и исключения муниципального имущества Калининского муниципального округа из Перечня указанные изменения опубликовываются в порядке, указанном в [пункте 16](#Par109) настоящего раздела.

**5. Порядок предоставления информации, содержащейся в Перечне**

18. Информация об объектах учета, содержащаяся в Перечне, предоставляется любым заинтересованным лицам по их письменному заявлению, представляемому в Администрацию Калининского муниципального округа, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

19. Запрашиваемая информация предоставляется в письменном виде в тридцатидневный срок со дня получения запроса.