



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.03.2024

№ 886

Тверь

О внесении изменений в постановление Администрации Калининского муниципального округа Тверской области от 29.12.2023 № 1372 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Калининского муниципального округа Тверской области и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Администрация Калининского муниципального округа Тверской области постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации Калининского муниципального округа Тверской области от 29.12.2023 № 1372 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Калининского муниципального округа Тверской области и урегулированию следующие изменения:

1.1. Пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Уведомление, указанное в пп «д» п.3.1. настоящего Положения, рассматривается отделом организационной и кадровой работы администрации Калининского муниципального округа, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации Калининского муниципального округа, требований ст. 12 Закона № 273-ФЗ.»

1.2. Пункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абз. 2 пп «б» п. 3.1. настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абз. 5 пп «б» и пп «е» п. 3.1. настоящего Положения, должностные лица отдела организационной и кадровой работы администрации Калининского муниципального округа, имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава Калининского муниципального округа Тверской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»

1.3. Пункт 3.2.6 изложить в следующей редакции:

«3.2.6. Мотивированные заключения, предусмотренные п. п. 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абз. 2, 5 пп «б», пп «д» и пп «е» настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абз. 2, 5 пп. «б» и пп. «д» п. 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с п. п. 3.9, 3.10.1, 3.11.1 настоящего Положения или иные.»

1.4. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных п. п. 3.3.1, 3.3.2 настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей должностному лицу отдела организационной и кадровой работы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в пп «б» п.2.7. настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания

3. Опубликовать настоящее Постановление в общественно-политической газете «Ленинское знамя» и разместить на официальном сайте Калининского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Вишнякову О.В.

И.о. Главы Калининского муниципального
округа Тверской области

В.А. Комаров