



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 октября 2024 года

№ 4966

Тверь

**О Порядке освобождения земель и земельных участков,  
занятых самовольно установленными объектами движимого имущества,  
некапитальными строениями и сооружениями, расположенных на территории  
Калининского муниципального округа Тверской области**

В целях обеспечения соблюдения правил благоустройства, порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Калининского муниципального округа Тверской области в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Калининский муниципальный округ Тверской области, Администрация Калининского муниципального округа Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок освобождения земель и земельных участков, занятых самовольно установленными объектами движимого имущества, некапитальными строениями и сооружениями, расположенных на территории Калининского муниципального округа Тверской области (Приложение).

2. Разместить настоящее Постановление в сетевом издании газеты «Ленинское знамя» (<http://lznews.ru>) и на официальном сайте Калининского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://kalinin-adm.ru/>), а также опубликовать в печатном издании общественно-политической газеты «Ленинское знамя».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Калининского муниципального округа Тверской области Комарова В.А.

**Глава Калининского муниципального округа  
Тверской области**

**С.А. Румянцев**

Приложение

**Порядок освобождения земель и земельных участков, занятых самовольно установленными объектами движимого имущества, некапитальными строениями и сооружениями, расположенных на территории Калининского муниципального округа Тверской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения правил благоустройства, порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Калининского муниципального округа Тверской области и направлен на упорядочение деятельности органов местного самоуправления по освобождению земель и земельных участков, занятых самовольно установленными объектами движимого имущества, некапитальными строениями и сооружениями, расположенных на территории Калининского муниципального округа Тверской области.

1.2. Действие настоящего муниципального нормативного правового акта распространяется на объекты движимого имущества, некапитальные строения и сооружения, и другие объекты не связанные прочно с землей, расположенные на землях и земельных участках, не предоставленных для этих целей, либо без разрешения на их использование в порядке, установленном земельным законодательством, перемещение которых невозможно без спецтехники.

1.3. Под объектами движимого имущества в настоящем Порядке понимаются:

- некапитальные строения и сооружения, нестационарные торговые объекты, в т.ч. павильоны, киоски, остановочные комплексы (павильон ожидания общественного транспорта, конструктивно объединенный с нестационарным торговым объектом (объектами), размещенные в отсутствие правовых оснований, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами, в том числе в местах, не включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов Калининского муниципального округа Тверской области;

- объекты по оказанию услуг населению: летние веранды, аттракционы, цирки-шапито, тир, зооцирки, батуты, терминалы, размещенные в отсутствие правовых оснований, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами;

- ограждения, заборы металлические и бетонные гаражи без фундамента, грузовые контейнеры, прицепы (тонары) всех типов либо иные конструкции;

- транспортные средства с признаками брошенного (бесхозного) имущества;

- строительные материалы, древесина, механизмы, навалы общераспространенных полезных ископаемых и т.п.;

- хозяйственные постройки, не являющиеся объектами недвижимости;

- емкости для сбора твердых коммунальных отходов, в т.ч. контейнеры, кагаты и баки;

- иные объекты, в т.ч. объекты из сборных и быстровозводимых конструкций, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, размещенные для хозяйственно-бытовых нужд).

1.3.1. Для целей настоящего Порядка под транспортными средствами с признаками брошенного (бесхозного) имущества понимаются транспортные средства, собственник которых неизвестен, либо транспортное средство, оставленное им с целью отказа от права собственности на него, либо транспортное средство, от права собственности на которое собственник отказался; транспортное средство, находящееся в разукomплектованном состоянии, определяемом отсутствием на нем основных узлов и агрегатов, кузовных деталей (капот, крышка багажника, двери, какая-либо из частей транспортного средства),

стекол и (или) колес, включая сгоревшие, в состоянии, при котором невозможна его эксплуатация по конструктивным, техническим критериям или критериям безопасности, в том числе в соответствии с Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств, являющимся приложением к Основным положениям по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения». Такие транспортные средства должны быть расположены на территориях общего пользования, коммуникациях, газонах, детских площадках, проездах, в непосредственной близости от жилых домов, контейнерных площадок, в иных местах на территории Калининского муниципального округа Тверской области на одном месте (без перемещения) более 30 календарных дней с момента их выявления с признаками брошенного (бесхозного).

## **2. Порядок освобождения земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества**

2.1. Выявление самовольно установленных объектов движимого имущества, осуществляется отраслевым (функциональным) органом Администрации Калининского муниципального округа Тверской области – Комитетом по управлению имуществом или Отделом благоустройства (далее - Уполномоченный орган) в ходе проведения муниципального контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, в том числе на основании информации о занятии земель или земельных участков указанными объектами, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и (или) юридических лиц (далее - обращение о занятии земельного участка).

2.2. Обращение о занятии земельного участка подлежит рассмотрению Уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня поступления в Администрацию Калининского муниципального округа Тверской области, если более короткие сроки не установлены законодательством Российской Федерации.

В ходе рассмотрения обращения о занятии земельного участка Уполномоченным органом:

а) осуществляется осмотр земельного участка с применением фото- и (или) видеосъемки;

б) устанавливается наличие (отсутствие) правоустанавливающих документов на земельный участок, на основании которых мог быть размещен объект движимого имущества;

в) принимаются меры по установлению владельца объекта движимого имущества и его местоположения.

Установление владельца объекта движимого имущества и наличия (отсутствия) у него правоустанавливающих документов на земельный участок осуществляется Уполномоченным органом на основании сведений, имеющихся в Администрации Калининского муниципального округа Тверской области, в т.ч. полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

По результатам рассмотрения обращения о занятии земельного участка Уполномоченным органом составляется Акт осмотра, в котором фиксируется факт наличия (отсутствия) на земельном участке объекта движимого имущества.

В Акте осмотра в обязательном порядке указываются:

- место, дата, время осмотра земельного участка;

- описание объекта движимого имущества (в случае его наличия);

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность и подпись должностного лица, проводившего осмотр.

В случае выявления на земельном участке объекта движимого имущества и установления факта его размещения в отсутствие правовых оснований Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента оформления Акта осмотра направляет его с прилагаемыми материалами фото- и (или) видеосъемки, иными документами в орган государственного земельного надзора для принятия решения о возбуждении дела об административных правонарушениях, а также в Комиссию по проведению мероприятий, направленных на выявление и освобождение земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества (далее - Межведомственная комиссия).

2.2.1 Состав Межведомственной комиссии определяется в количестве не менее 5 человек и утверждается распоряжением Администрации Калининского муниципального округа Тверской области.

В состав Межведомственной комиссии входят должностные лица Администрации Калининского муниципального округа Тверской области, ее территориальных подразделений, депутаты Думы Калининского муниципального округа Тверской области.

Подготовку и сбор документов для работы Межведомственной комиссии осуществляет ее секретарь – представитель территориального подразделения Администрации Калининского муниципального округа Тверской области.

2.2.2. Решение Межведомственной комиссии принимается простым большинством от установленной численности.

2.2.3. К работе в Межведомственной комиссии могут привлекаться по согласованию представители правоохранительных органов, органов государственного земельного надзора, сетевых и (или) иных организаций.

2.3. Межведомственная комиссия в течение 7 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка, принимает решение об освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества. Решение Межведомственной комиссии оформляется протоколом, который в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляется в Уполномоченный орган.

2.4. Межведомственная комиссия осуществляет формирование Перечня земельных участков, подлежащих освобождению в текущем финансовом году (далее – Перечень).

Перечень земельных участков, подлежащих освобождению, определяется в рамках проведенного ранжирования с учетом предусмотренных местным бюджетом денежных средств на организацию мероприятий по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, и (или) благоустройства территории.

При проведении ранжирования земельных участков в первоочередном порядке в Перечень включаются земельные участки, расположенные в непосредственной близости от муниципальных образовательных организаций, и земельные участки, на которых расположены объекты движимого имущества, создающие угрозу либо представляющие опасность для жизни, здоровья граждан, окружающей среды, государственного или муниципального имущества, в т.ч. объектов культурного наследия.

Земельные участки, подлежащие освобождению от самовольно установленных объектов движимого имущества, не включенные в Перечень, подлежат учету Межведомственной комиссией при формировании перечня земельных участков, подлежащих освобождению в очередном финансовом году либо при внесении изменений в Перечень (в случае выделения дополнительных средств из местного бюджета на организацию мероприятий по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества и (или) благоустройства территории).

2.5. Администрация Калининского муниципального округа Тверской области в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола Межведомственной комиссии издает постановление об освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества, включенного в Перечень. Приложением к указанному муниципальному правовому акту является информационное сообщение - уведомление о

планируемом освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества с предложением его владельцу в добровольном порядке совершить указанные действия.

Информационное сообщение подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом Калининского муниципального округа Тверской области для официального опубликования муниципальных правовых актов, и прикрепляется на самовольно установленный объект движимого имущества в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Администрации Калининского муниципального округа Тверской области.

2.6. В случае наличия в Администрации Калининского муниципального округа Тверской области информации о владельце самовольно установленного объекта движимого имущества, его месте жительства, в т.ч. полученной в соответствии с п. 2.2 настоящего Порядка, указанном лицу направляется копия муниципального правового акта Администрации Калининского муниципального округа Тверской области об освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества, включенного в Перечень.

2.7. Срок освобождения земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества его владельцем (добровольный срок) не может превышать 30 календарных дней со дня вступления в силу муниципального правового акта Администрации Калининского муниципального округа Тверской области.

2.8. Постановление Администрации Калининского муниципального округа Тверской области, указанное в п. 2.5 настоящего Порядка, считается исполненным в добровольном порядке, если земельный участок освобожден от самовольно установленного объекта движимого имущества в предусмотренные п. 2.7 настоящего Порядка сроки.

2.9. В случае неисполнения постановления Администрации Калининского муниципального округа Тверской области, указанного в п. 2.5 настоящего Порядка, в тридцатидневный срок Администрация Калининского муниципального округа Тверской области самостоятельно организует освобождение земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества с взысканием с его владельца необходимых расходов.

Работы по освобождению земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества проводятся в присутствии не менее двух членов Межведомственной комиссии, а также с привлечением представителей Отдела МВД России «Калининский», сетевых организаций (в случае, если объект движимого имущества подключен к сетям электроснабжения) путем направления уведомлений о дате и времени совершения указанных действий, о чем составляется соответствующий акт.

2.10. В Акте об освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества в обязательном порядке указываются:

- реквизиты муниципального правового акта Администрации Калининского муниципального округа Тверской области об освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества;
- место, дата, время начала и окончания работ по освобождению земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества;
- описание самовольно установленного объекта движимого имущества;
- опись имущества, обнаруженного внутри самовольно установленного объекта движимого имущества (с указанием наименования имущества и его количества, далее - опись), либо информация о том, что имущество не обнаружено. В случае обнаружения внутри самовольно установленного объекта движимого имущества транспортного средства в опись заносится его описание (в пределах видимости) с указанием цвета, марки и государственного регистрационного номера (при наличии);
- место временного хранения самовольно установленного объекта движимого имущества;

- фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) и должности должностных лиц, фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) иных лиц, присутствующих при проведении работ по освобождению земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества.

К акту об освобождении земельного участка прикладываются фото- и (или) видеоматериалы.

Акт об освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества составляется по количеству лиц, принявших участие в совершении указанных действий. Копия акта направляется владельцу самовольно установленного объекта движимого имущества.

2.11. В случае отсутствия возможности перемещения самовольно установленного объекта движимого имущества вместе с основанием каркаса (без повреждения самовольно установленного объекта движимого имущества), работы по освобождению земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества осуществляются в месте его нахождения путем разбора и дальнейшей транспортировки, о чем делается отметка в Акте об освобождении земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества.

Администрация Калининского муниципального округа Тверской области не несет ответственность за сохранность имущества, в т.ч. с особыми условиями и (или) ограниченным сроком хранения, обнаруженного в ходе проведения работ по освобождению земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества путем его разбора и дальнейшей транспортировки.

2.12. Учет самовольно установленных объектов движимого имущества после их перемещения (транспортировки) в место временного хранения осуществляется Уполномоченным органом во взаимодействии с территориальными подразделениями Администрации Калининского муниципального округа Тверской области.

2.13. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня освобождения земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества и перемещения (транспортировки) его в место временного хранения, обеспечивает опубликование в порядке, установленном Уставом Калининского муниципального округа Тверской области для официального опубликования муниципальных правовых актов, информации с указанием места его хранения, а также срока, в течение которого владелец может обратиться за возвратом.

Срок возврата самовольно установленного объекта движимого имущества не может превышать 3 месяца со дня освобождения земельного участка от него и перемещения (транспортировки) в место временного хранения.

Условия временного хранения объектов движимого имущества, в т.ч. порядок и сроки оплаты за их временное хранение определяются муниципальным правовым актом Администрации Калининского муниципального округа Тверской области.

2.14. Возврат самовольно установленного объекта движимого имущества осуществляется в течение 10 рабочих дней на основании письменного заявления его владельца, поданного в Администрацию Калининского муниципального округа Тверской области или уполномоченные ею территориальные подразделения в течение срока, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка, при наличии следующих документов:

- документов, подтверждающих установление владельца объекта движимого имущества;

- документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с освобождением земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества, перемещением (транспортировкой) его в место временного хранения и последующим хранением,

о чем составляется соответствующий акт в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон.

2.15. Владелец объекта движимого имущества осуществляет его вывоз с места временного хранения самостоятельно и за счет собственных средств после оплаты расходов, связанных с освобождением земельного участка от самовольно установленного объекта движимого имущества, перемещением (транспортировкой) его в место временного хранения и последующим хранением.

2.16. В случае если в течение установленного п. 2.13 настоящего Порядка не поступило заявление о возврате самовольно установленного объекта движимого имущества с приложением необходимых документов, либо владелец объекта движимого имущества не выполнил требования, установленные п. 2.15 настоящего Порядка, данный объект может быть отнесен к движимым вещам, имеющим признаки бесхозной.

Признание объекта движимого имущества бесхозной вещью и оформление права муниципальной собственности на эту вещь осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством и муниципальными правовыми актами Администрации Калининского муниципального округа Тверской области.