

**Отчет
о работе отраслевых (функциональных) органов
администрации муниципального образования
Тверской области «Калининский район»
за 2019 год**

	Наименование подразделения	Стр.
1.	Финансовое управление	4
2.	Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовки	10
3.	Отдел мобилизационной подготовки	14
4.	Отдел учёта и отчётности	17
5.	Комитет по управлению имуществом	19
6.	Юридический отдел	23
7.	Отдел экономики, инвестиций и АПК	26
8.	Отдел архитектуры и градостроительства	31
9.	Отдел муниципального заказа	34
10.	Административная комиссия	37
11.	Отдел коммунально-газового хозяйства	41
12.	Отдел дорожного хозяйства и транспорта	46
13.	Управление образования	49
14.	Комитет по делам культуры, молодёжи и спорта	60
15.	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	66
16.	Отдел организационной и кадровой работы	71
17.	Отдел ЗАГС	78
18.	Архивный отдел	83
19.	Отдел по работе с письмами, обращениями и приёму граждан	87
20.	Отдел по обеспечению деятельности администрации	91

Финансовое управление

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Основными направлениями работы финансового управления в 2019 году являлись:

- организация исполнения районного бюджета и бюджетов поселений, передавших свои полномочия по исполнению своих бюджетов;

- своевременная подготовка проекта районного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, отчета об исполнении бюджета за 2019 год.

- финансовое обеспечение выполнения органами местного самоуправления своих расходных обязательств в соответствии с принятым бюджетом, организация выполнения областных и районных планов мобилизации дополнительных доходов консолидированного Калининского района, обеспечение сбалансированности районного бюджета;

- реализация положений части 5 статьи 99 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», касающейся контроля за достоверностью информации, размещаемой муниципальными заказчиками в Единой информационной системе в сфере закупок;

- исполнение возложенных на финансовое управление полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе по контролю в сфере закупок;

В течение 2019 года подготовлено 5 проектов решений Собрании депутатов Калининского района о внесении изменений в бюджет и 5 проектов решений, связанных в том числе с утверждением отчета об исполнении бюджета за 2018 год, с принятием бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, с внесением изменений в решение от 18.06.2014 № 52 «Об оплате труда и дополнительных гарантиях муниципальных служащих», с принятием полномочий органов местного самоуправления поселений Калининского района по исполнению бюджетов сельских и городских поселений в 2020 году. Они рассматривались на заседаниях Бюджетной комиссии Калининского района, постоянных комитетов Собрании депутатов, и приняты Собранием депутатов.

Разработано 23 проекта нормативных актов администрации Калининского района, издано 73 приказа финансового управления, которые регламентировали отдельные вопросы осуществления бюджетного процесса на территории района. Организовано проведение 13 заседаний Бюджетной комиссии, 7 заседаний органа по контролю в сфере закупок, 2 заседания комиссии по ликвидации просроченной кредиторской задолженности.

В установленный срок сформирован Реестр расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Калининского района на период до 2025 года.

Доходы районного бюджета в 2019 году исполнены в сумме 1 042,8 млн. рублей (102,0% от прогнозных назначений), что на 61,7 млн. рублей больше

объема доходов, полученных в 2018 году, налоговые и неналоговые доходы - в сумме 403,1 млн. рублей (101,7% к плану) с превышением уровня предыдущего года на 18,6 млн. рублей.

Налоговые доходы поступили в сумме 328,1 млн. рублей (100,4% к плану) - на 9,5 млн. рублей выше уровня 2018 года. Поступление налога на доходы физических лиц составило 293,8 млн. рублей (99,9% к плану) с превышением уровня предыдущего года на 9,7 млн. рублей.

Неналоговые доходы исполнены в сумме 75,1 млн. рублей (115,4% к плану) - на 9,1 млн. рублей выше уровня 2018 года. В 2019 году на 8,1 млн. рублей возросли по сравнению с предыдущим годом поступления арендной платы за земельные участки, на 1,0 млн. рублей увеличились доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на 8,1 млн. рублей – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности.

Межбюджетные трансферты из бюджетов других уровней бюджетной системы получены в сумме 639,4 млн. рублей (101,4% к плану), что на 43,1 млн. рублей больше, чем в 2018 году. Из областного бюджета дополнительно поступила дотация за достигнутые Калининским районом социально-экономические показатели в сумме 27,5 млн. рублей.

В рамках исполнения плана по увеличению доходов консолидированного бюджета Калининского района, разработанного финансовым управлением, администрацией района совместно с администрациями поселений реализованы мероприятия, которые обеспечили зачисление в консолидированный бюджет Калининского района дополнительных доходов в сумме 22,6 млн. рублей.

Расходы районного бюджета исполнены в сумме 1 034,6 млн. рублей (97,5% к бюджетным назначениям), что на 85,6 млн. рублей больше суммы расходов, произведенных в 2018 году. Из общей суммы расходов 873,0 млн. рублей (или 84,4%) направлено на социально-культурную сферу.

В течение 2019 года бюджетам поселений оказана финансовая помощь в объеме 31,5 млн. рублей на софинансирование исполнения их отдельных полномочий, на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры и в связи с увеличением минимального размера оплаты труда, на ликвидацию последствий аварийных ситуаций. Кроме того, Тургиновскому сельскому поселению и поселку Орша предоставлены бюджетные кредиты на замещение кассового разрыва в общей сумме 3 814,1 млн. рублей.

В 2019 году обеспечен досрочный возврат кредита, полученного из областного бюджета в 2018 году. Муниципальный долг по состоянию на 1 января 2020 года отсутствует. Просроченная кредиторская задолженность муниципальных учреждений по сравнению с началом отчетного года снижена на 1,2 млн. рублей и составила 104,7 тыс. рублей.

Выполнен большой объем работы по формированию и ведению базы данных справочников кодов доходов и расходов районного бюджета и бюджетов поселений, обработке выписок из лицевых счетов по поступлениям и расходам

консолидированного бюджета Калининского района, по формированию ведомостей кассового исполнения, уточнению вида и принадлежности невыясненных платежей по доходам и расходам.

В финансовом управлении велись 228 лицевых счетов получателей бюджетных средств, с которых осуществлялись расходы, в том числе 71 счет муниципальных учреждений поселений.

В течение 2019 года поставлено на бюджетный учет 10,3 тысяч бюджетных обязательств органов местного самоуправления и муниципальными учреждениями, в том числе подлежащих исполнению за счет средств бюджетов поселений – 3,1 тысяч. Количество надлежащим образом оформленных и исполненных после проверки на этапе санкционирования платежных документов составило 61,8 тысяч единиц, в том числе за счет средств бюджетов поселений – 18,4 тысячи.

С целью обеспечения распорядителей и получателей бюджетных средств оперативной информацией о фактически произведенных расходах, о состоянии их лицевых счетов и расчетов с поставщиками ежедневно формировались выписки по их лицевым счетам.

Формирование и представление в Министерство финансов Тверской области сводной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Калининского района осуществлялось в установленные сроки. С целью повышения качества бюджетного учета и отчетности проводились консультации представителей главных распорядителей и получателей бюджетных средств по их обращениям и по инициативе работников финансового управления, им регулярно направлялась информация о нормативных документах, касающихся бюджетного учета и отчетности.

Значительный объем работы выполнен в части формирования и передачи данных в государственные информационные системы «Электронный бюджет», «Жилищно-коммунальное хозяйство» и «О государственных и муниципальных платежах», в которые в течение года внесено 26,3 тысяч сведений.

В 2019 году завершен переход бюджетополучателей на электронный обмен финансовыми документами, позволяющий повысить оперативность осуществления платежей, сократить транспортные расходы.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации с целью обеспечения исполнения судебных решений и решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов, финансовым управлением осуществлялся прием, регистрация, формирование уведомлений и контроль за исполнением поступивших решений в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации. В 2019 году велось сопровождение 298 исполнительных документов, из которых 221 документ связан с обращением взыскания на средства бюджетов поселений.

В течение отчетного года финансовым управлением подготовлено 118 соглашений и договоров различной тематики с Министерством финансов Тверской области, администрациями поселений, муниципальными учреждениями и другими организациями.

Финансовый контроль. Одним из направлений деятельности финансового управления является финансовый контроль за расходованием бюджетных средств в соответствии с полномочиями, предоставленными статьей 269.1 и частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса РФ. При подготовке изменений в бюджет 2019 года и при формировании проекта районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов в рамках проверки соответствия бюджетному законодательству и обоснованности заявляемой потребности в бюджетных ассигнованиях главных распорядителей и получателей бюджетных средств проверено свыше 900 документов и обращений главных распорядителей бюджетных средств, осуществлялся контроль за полнотой и достоверностью квартальной отчетности о реализации муниципальных программ.

На стадии исполнения районного бюджета и бюджетов поселений при постановке на бюджетный учет заключенных договоров и муниципальных контрактов осуществлен контроль 10,3 тысяч бюджетных обязательств, подлежащих оплате, на предмет проверки планируемых расходов целевому назначению выделенных ассигнований, правильности отнесения расходов кодам бюджетной классификации, соответствия их сумм утвержденным лимитам бюджетных обязательств, проводилась предусмотренная Бюджетным кодексом Российской Федерации процедура санкционирования оплаты денежных обязательств на основании 61,8 тысяч платежных документов. В связи с допущенными бюджетополучателями ошибок и нарушений было отклонено свыше 18,5 тысяч платежных документов.

В рамках исполнения возложенных на финансовое управление полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля проведено 7 проверок, том числе в части соблюдения бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, эффективности бюджетных расходов, целевого расходования субвенций и субсидий, предоставленных из областного и районного бюджетов. По результатам проверок получателям бюджетных средств выдано 32 предписания.

Финансовым управлением проводился текущий контроль за соответствием сведений о поставленных на учет муниципальных контрактах информации, размещенной в ЕИС в сфере закупок, а также контроль в соответствии с частями 5 и 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Осуществлен контроль свыше 2 тысяч документов (планов, планов-графиков закупок, извещений, протоколов).

Повышение квалификации муниципальных служащих. В 2019 году в соответствии с графиком проведения аттестаций 5 муниципальных служащих финансового управления по решению аттестационной комиссии признаны соответствующими занимаемым должностям. Прошли обучение и получили удостоверения о повышении квалификации 7 муниципальных служащих.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

В 2020 году важнейшими направлениями деятельности финансового управления, по-прежнему, будут являться организация исполнения районного бюджета и бюджетов поселений, своевременная и качественная подготовка отчетов об исполнении бюджета за 2019 год, проекта бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Будет продолжена работа по формированию и актуализации нормативной правовой базы в сфере управления муниципальными финансами.

Организация выполнения Планов мероприятий по увеличению доходов консолидированного бюджета Калининского района, принятие мер по повышению эффективности бюджетных расходов также будет относиться к важнейшим направлениям деятельности финансового управления.

В 2020 году предстоит выполнить большой объем работы по подготовке и размещению информации о районном бюджете и бюджетах поселений на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

3. Перечень количественных показателей деятельности

Наименование показателя	Ед. изм.	2017 год	2018 год	2019 год
Зачислено доходов в районный бюджет, всего	млн. рублей	928,5	981,1	1 042,8
Зачислено доходов в бюджеты поселений, всего	млн. рублей	425,3	488,3	477,0
Осуществлено расходов за счет средств районного бюджета, всего	млн. рублей	928,2	948,9	1 034,6
Осуществлено расходов за счет средств бюджетов поселений, всего	млн. рублей	395,6	427,5	459,1
Муниципальный долг районного бюджета на начало очередного финансового года	млн. рублей	0	24,2	0
Количество подготовленных проектов решений Собрания депутатов	ед.	12	10	10
Количество подготовленных проектов нормативных правовых актов администрации района	ед.	22	25	23
Количество изданных приказов финансового управления в части организации бюджетного процесса	ед.	71	75	73
Количество подготовленных проектов соглашений, договоров, контрактов	ед.	94	114	118
Количество форм отчетной и иной информации подготовленной и направленной в адрес органов государственной власти	тыс. ед.	1,7	2,3	
Количество проверенных отчетных форм, всего	тыс. ед.	18,4	19,6	20,9
<i>в том числе бюджетов поселений</i>	тыс. ед.	6,6	7,7	10,1
Уточнено кодов в справочниках по доходам бюджетов, всего	тыс. ед.	2,9	3,1	2,2
<i>в том числе бюджетов поселений</i>	тыс. ед.	2,0	2,4	1,9

Количество обработанных выписок из лицевых счетов по поступлениям доходов в бюджеты района, всего	тыс. ед.	4,5	4,5	4,5
<i>в том числе в бюджеты поселений</i>	тыс. ед.	4,2	4,2	4,2
Количество сформированных ведомостей кассового исполнения по доходам бюджетов, всего	тыс. ед.	4,5	4,6	4,6
<i>в том числе бюджетов поселений</i>	тыс. ед.	4,2	4,3	4,3
Количество уточнений вида и принадлежности невыясненных платежей в районный бюджет	ед.	15	54	6
<i>сумма уточненных платежей</i>	тыс. рублей	364,0	793,9	183,0
Количество открытых и ведущихся лицевых счетов получателей бюджетных средств, всего	ед.	204	213	228
<i>в том числе бюджетов поселений</i>	ед.	46	53	71
Количество зарегистрированных бюджетных обязательств, всего	тыс. ед.	9,7	9,1	10,3
<i>в том числе за счет средств бюджетов поселений</i>	тыс. ед.	3,2	2,9	3,1
Количество исполненных платежных поручений по перечислению денежных средств, всего	тыс. ед.	58,6	61,1	61,8
<i>в том числе за счет средств бюджетов поселений</i>	тыс. ед.	18,3	19,4	18,4
Количество уточнений вида и принадлежности платежей из бюджетов, всего	ед.	1504	728	917
<i>в том числе за счет средств бюджетов поселений</i>	ед.	1074	314	277
Количество обработанных выписок из лицевых счетов муниципальных учреждений, всего	тыс. ед.	5,0	4,8	15,1
<i>в том числе финансируемых из бюджетов поселений</i>	тыс. ед.	4,8	4,3	4,4
Количество находившихся на исполнении в финансовом управлении судебных решений и решений налогового органа по обращению взыскания на средства бюджетов, , всего	ед.	304	435	298
<i>в том числе бюджетов поселений</i>	ед.	134	261	221
Количество проверенных документов, подлежащих размещению в ЕИС в сфере закупок	тыс. ед.	2,6	2,9	2,1

Начальник управления Смирнов В.И.

Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной подготовки

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

В 2019 году мероприятия по подготовке органов управления гражданской обороны, населения осуществлялись в соответствии с задачами, возложенными на органы местного самоуправления муниципальных образований в области гражданской обороны требованиями Федерального закона № 28-ФЗ от 12 февраля 1998 года « О гражданской обороне».

В 2019 году для реализации поставленных задач силами отдела была проведена работа по направлениям:

1. Организация и осуществление мероприятий по ведению гражданской обороны, защите населения и территорий муниципального образования Тверской области «Калининский район» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Организация и осуществление мероприятий по предупреждению, смягчению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций местного уровня на территории муниципального образования Тверской области «Калининский район».

3. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального образования Тверской области «Калининский район».

4. Организация взаимодействия и ведение документооборота с администрациями городских и сельских поселений района по вопросам ГО, ЧС.

5. Организация взаимодействия и ведение документооборота с федеральными и территориальными органами власти и управления (Правительство Тверской области, Министерства Транспорта, ТЭК и ЖКХ, Природных ресурсов и экологии, ГУ Региональной безопасности области, АТК области, ГУ МЧС, ОМВД, Прокуратура, МРСК, ГБУЗ ЦРКБ, Тверское Лесничество и др.), а также с другими организациями различных форм собственности.

6. Учебно-методическая работа с руководителями и населением по обучению и практической отработке действий при чрезвычайных ситуациях, пожарах. Проведение различных оповещений, тренировок и учений по направлениям эвакуации, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, террористической угрозы.

7. Работа с гражданами и организациями, проведение проверок и подготовка ответов на обращения, жалобы и заявления граждан и организаций.

Названные направления деятельности в 2019 году осуществлялись:

- Органом, уполномоченным на решение задач гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, администрации Калининского района – Отделом по делам ГО и ЧС (в составе одного сотрудника-заведующего);

- А также через организацию работы и обеспечение документооборота, соответствующих Комиссий администрации района.

В прошедшем году продолжалось оказание методической помощи администрациям поселений по отработке нормативно-правовой базы в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения городских и сельских поселений района.

В 2019 году организованы масштабные, плановые мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий локальных чрезвычайных ситуаций, вызванных пожарами, наводнением, неблагоприятными метеорологическими условиями и сбоями в работе систем во всех городских и сельских поселениях.

Наиболее значимые объектовые чрезвычайные ситуации, которые произошли и были ликвидированные в 2019 году:

Лесные пожары: 5 пожаров общей площадью 3.5 га (имели локальный характер);

Особую опасность представляли природные пожары – пал сухой травы – за отчетный период зафиксировано 247 пожаров на общей площади более 300 га. Оперативная группа администрации, оснащенная специальным оборудованием, выезжала на такие пожары 16 раз.

Пожары в жилом секторе унесли жизни 15 человек (Бурашевское с/п 4 погибших, Аввакумовское и Красногорское с/п по 2 погибших), травмированы 12 человек, всего пожаров – 83 (снижение на 10% по сравнению с 2018 годом).

В результате предпринятых комплексных мер, удалось избежать торфяных пожаров на территории района, что позволило сохранить бюджетные денежные средства из резервного фонда администрации.

Основными причинами пожаров явились:

- нарушение правил эксплуатации и устройства электрооборудования;
- умышленные поджоги;
- нарушение правил эксплуатации отопительной печи;
- неосторожное обращение при курении;
- неосторожное обращение с огнем;

Из-за неблагоприятных погодных условий 4 раза на территории Калининского района был введен режим функционирования «Повышенная готовность». Один раз в период пожароопасного сезона вводился «Особый противопожарный режим», срок которого продлевался дважды.

В целях предупреждения и снижения негативных последствий, природного и техногенного характера были проведены комплексные профилактические мероприятия

- по весеннему половодью на территории 6-ти сельских поселений,
- по предупреждению природных пожаров на территории 15 поселений,
- по предупреждению африканской чумы свиней в районах бывших очагов;
- по ликвидации последствий штормов и ливней - проведение аварийно-восстановительных работ на всей территории Калининского района.

Проведено 13 заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, 8 заседаний антитеррористической комиссии (рабочая группа АТК на протяжении всего периода проводила проверки объектов подверженных угрозе террористических атак и объектов с массовым пребыванием людей), 2 заседания эвакуационной комиссии.

Согласно Постановления Правительства Тверской области проведена Разработка планов на 2019 год:

1. План мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах муниципального образования Тверской области «Калининский район» в 2019 году.

2. План противопоаводковых мероприятий на территории муниципального образования Тверской области «Калининский район» в 2019 году.

3. Комплексный план мероприятий по подготовке Калининского района к пожароопасному сезону 2019 года.

4. План эвакуации населения муниципального образования Тверской области «Калининский район» при чрезвычайных ситуациях мирного времени.

5. План мероприятий по предупреждению и смягчению последствий от природных пожаров, пожаров на торфяных месторождениях, в лесах и населенных пунктах Калининского района в пожароопасный период 2019 года.

6. План работы антитеррористической комиссии муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2019 год.

7. План работы эвакуационной комиссии муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2019 год.

8. План работы комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Тверской области «Калининский район» в 2019 году.

9. План по недопущению очагов африканской чумы свиней на территории муниципального образования Тверской области «Калининский район» в 2019 году.

В 2019 году проведены:

- командно-штабные учения по отработке вопросов ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникающих в результате природных пожаров, защиты населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от лесных пожаров, а также безаварийного пропуска весеннего половодья.

- ежеквартальные тренировки по оповещению в звене ОД – ЕДДС Калининского района.

-принято участие в двух смотрах техники и личного состава оперативной группы.

В течение отчетного периода проводились занятия с сотрудниками ОМСУ: действия оперативных дежурных МКУ «ЕДДС Калининский район» при получении сигнала.

На базе государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (ГБОУ ДПО) «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Тверской области» организовано обучение представителей Калининского района. Среди прошедших обучение – главы администраций поселений, члены КЧС и ОПБ, работники эвакуационных органов, учителя безопасности жизнедеятельности общеобразовательных учреждений, руководители организаций и сотрудники, специально уполномоченные на решение задач гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обучение учащейся молодежи в общеобразовательных школах проводится по программе курса «Основы безопасности жизнедеятельности», которая включена в расписания занятий всех школ муниципального образования.

Несмотря на то, что в бюджете Калининского района на 2019 год были предусмотрены денежные средства, закупка необходимого оборудования для тушения пожаров не проводилась по причине не состоявшихся торгов.

В отчетный период было рассмотрено и разрешено 8 обращений граждан. Жалоб от граждан и замечаний от контролирующих органов по существу рассмотрения не поступало.

Снижение некоторых показателей служебной деятельности в 2019 году обусловлено разделением ранее существовавшего отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовки на два профильных отдела.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

- разработать и утвердить муниципальную программу по финансированию закупок необходимого оборудования для оперативной группы администрации; провести необходимые процедуры по закупке.

- провести необходимые процедуры предварительного отбора поставщиков необходимых запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны.

- актуализировать имеющуюся информацию о силах и средствах, предусмотренных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ландшафтных и торфяных пожаров, проведения эвакуации населения по плану мирного времени.

- провести необходимые тренировки по действиям при угрозе террористических актов, эвакуации населения из районов чрезвычайных ситуаций. Принять участие в командно-штабных учениях, проводимых ГУ МЧС России по Тверской области.

- пройти обучение по необходимым программам и направлениям в соответствующих образовательных учреждениях.

3. Показатели деятельности отдела

№	Наименование показатель	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017 год	2018 год	2019 год
1	Подготовка и реализация нормативно-правовых актов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.	Ед.	54	48	21
3	Проведено заседаний комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности	Шт.	17	23	13
5	Проведено заседаний антитеррористической комиссии	Шт.	6	5	8
6	Осуществлено выездов оперативной группы на тушение пожаров	Шт.			16
7	Проведено комиссионных проверок на антитеррористическую защищенность учреждений образования	учр./зданий	44/57	45/58	46/59

Заведующий отделом П.А. Горбунов

Отдел мобилизационной подготовки

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

В 2019 году мероприятия по мобилизационной подготовке в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район» (далее Калининский район) организовывались и проводились в соответствии с Федеральным законом от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и указаниями Аппарата Правительства Тверской области по защите государственной тайны и мобилизационной подготовке.

В 2019 году для реализации поставленных задач силами отдела была проведена работа по направлениям:

1. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению готовности Калининского района к переводу на работу в условиях особого периода.

2. Организация и осуществление мероприятий по созданию и совершенствованию нормативной правовой базы и организационно – методической документации по мобилизационной подготовке».

3. Организация и осуществление контроля состояния мобилизационной готовности организаций, расположенных на территории Калининского района, которые имеют установленные мобилизационные задания.

4. Планирование расходных обязательств на реализацию мероприятий по мобилизационной подготовке муниципального образования Тверской области «Калининский район».

Названные направления деятельности в 2019 году осуществлялись:

- Органом, уполномоченным на выполнение задач по мобилизационной подготовке администрации Калининского района – Отделом мобилизационной подготовки (в составе одного сотрудника-заведующего);

- А также через организацию работы и обеспечение документооборота, соответствующих Комиссий администрации района, рассматривающих вопросы перевода района на условия особого периода и ведения секретного делопроизводства.

В прошедшем году продолжалось взаимодействие с военным комиссариатом Калининского района по вопросам мобилизационной подготовки и отработки нормативно – правовой базы в области мобилизационного развертывания.

Проведено 5 заседаний Суженной комиссии Калининского района, на которых было рассмотрено 12 вопросов и принято 19 постановлений в области мобилизационной подготовки, 4 заседания Комиссии по бронированию граждан пребывающих в запасе на территории Калининского района и 2 заседания постоянно действующей экспертной комиссии администрации.

Согласно Методических рекомендаций Аппарата Правительства Тверской области по защите государственной тайны и мобилизационной подготовки, утвержденных Губернатором Тверской области, проведена Разработка планов на 2019 год:

1. План мероприятий по мобилизационной подготовки муниципального образования Тверской области «Калининский район»;

2. План работы режимно-секретного подразделения администрации Калининского района;

3. План работы Комиссии по бронированию граждан, прибывающих в запасе;

4. План работы постоянно действующей экспертной комиссии администрации Калининского района;

5. План работы постоянно действующей технической комиссии администрации Калининского района;

6. План работы Комиссии по информационной безопасности администрации Калининского района.

Уточнены планы в 2019 году:

1. Мобилизационный План экономики муниципального образования Тверской области «Калининский район» на расчетный год;

2. План нормированного снабжения населения муниципального образования Тверской области «Калининский район» в особый период;

3. План мероприятий, выполняемых в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район» при нарастании угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации в Российской Федерации;

4. План мероприятий, выполняемых в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район» по переводу на особый период.

Подготовлены и представлены в Правительство Тверской области доклады:

1. Доклад «О состоянии мобилизационной подготовки органов управления Калининского района»;

2. Доклад «О выполнении мероприятий мобилизационной подготовки экономики и организации контроля за ее состоянием органами управления Калининского района»;

3. Доклад «О состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район» в 2019 году.

Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» в сентябре 2019 года приняла участия в мобилизационном Учении Правительства Тверской области под руководством Губернатора Тверской области по теме : «Перевод Тверской области на условия особого периода»

Так же в администрации Калининского района, согласно утвержденного плана на 2019 год были Проведены:

- Ежеквартальные тренировки по оповещению сотрудников администрации и практические занятия с дежурными МКУ «ЕДДС Калининского района» по теме «Получение и доведение сигнала оповещения»;

- Групповое занятие с Группой контроля и Оперативной группой администрации с практическим выходом на запасной пункт управления.

Администрация Калининского района в ноябре 2019 года приняла участие в Деловой игре проводимый под руководством Правительства Тверской области на тему: «Введение нормированного снабжения населения Тверской области в особый период». Отдел мобилизационной подготовки администрации совместно с отделом экономики, инвестиций и АПК администрации, практически показывали, как в особый период организуется работа по выдачи карточек на продовольственные товары населению при вводе нормированного снабжения на территории Калининского района.

2. Перечень показателей деятельности отдела

№	Наименование показатель	Ед. изм.	Отчетная информация
			2019 год
1	Подготовка и реализация нормативно-правовых актов по вопросам мобилизационной подготовке	ед.	19
2	Проведено заседаний Суженой комиссии администрации	шт.	5
3	Проведено заседаний Комиссии по бронированию граждан, прибывающих в запасе на территории Калининского района	шт.	4
4	Проведено заседаний постоянно действующей экспертной комиссии администрации	шт.	2

5	Участие в мобилизационных учениях	шт.	1
	Проведение тренировок по оповещению	шт.	4
	Проведение занятий с дежурными ЕДДС	шт.	4
	Групповое занятие с выходом на ЗПУ	шт.	1
	Обучено работников в ходе всех занятий	чел.	42

Заведующий отделом А.Н. Игнатьев

Отдел учёта и отчётности

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

В 2019 году отдел учета и отчетности работал с 6-ю юридическими лицами по договорам на бухгалтерское обслуживание.

Среднесписочная численность за 2019 год обслуживаемых организаций составила 102 человека.

Заработная плата выплачивалась в установленные сроки. Задолженность по заработной плате в течение года не допускалась. НДФЛ и страховые взносы начислялись и оплачивались в полном объеме и в установленные сроки.

Оплата труда сотрудникам производилась на денежные карты "Мир" в рамках зарплатного проекта ПАО "Сбербанк".

В 2019 году оформлено 1 043 ведомостей на перечисление средств на банковские карты работников, рассчитано и выплачено 117 пособий по временной нетрудоспособности, 2 пособия по беременности и родам, 26 пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, составлена 307 записок-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, 47 - при увольнении.

В 2019 году Территориальным органом Фонда социального страхования РФ проводилась выездная камеральная проверка в рамках возврата средств в возмещение произведенных расходов по обязательному социальному страхованию. Замечаний не обнаружено. Фондом социального страхования в 2019 году возвращено 553,33 тыс. рублей, в т.ч. на счет Администрации Калининского района 222,50 тыс. рублей.

Отдел осуществлял начисления и выплаты пенсии за выслугу лет к трудовой пенсии по старости на сумму 903,65 тыс. рублей 16 пенсионерам, ежемесячной денежной выплаты 12-ти лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Калининского района» на сумму 205,89 тыс. рублей.

Подготовлено 3 988 платежных поручения. Кассовый расход по обслуживаемым организациям в 2019 году составил 200 758,89 тыс. рублей, в т.ч. по администрации Калининского района 181 035,82 тыс. рублей (из них 34 600, 21 тыс. рублей средства федерального бюджета, 30 681,46 тыс. рублей средства областного бюджета, 1 749,40 тыс. рублей средства бюджетов поселений).

Поставлено на учет 361 бюджетное обязательство, в том числе по Администрации Калининского района - 206.

Отдел учета и отчетности вел работу по лицевому счету для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение. В 2019 году на счет Администрации Калининского района поступило 13 121,76 тыс. рублей. Отправлено средств во временном распоряжении на сумму 10 686,07 тыс. рублей. Оформлено 197 заявок на кассовый расход, заявок на возврат.

Отдел учета и отчетности в 2019 году вел учет средств на счетах главных администраторов доходов. На лицевой счет администраторов доходов поступило 128 957,74 тыс. рублей, в т. ч. на счет Администрации Калининского района 128 342,70 тыс. рублей.

При смене материально ответственных лиц, для составления годовой отчетности проводились инвентаризации материальных ценностей. Проведено 12 инвентаризаций. Расхождений с учетом не выявлено.

В 2019 году отделом обработано 41 авансовых отчета, 1 390 шт. путевых листов водителя. Поставлено на учет основных средств на сумму 854,18 тыс. рублей, материальных запасов на сумму 1 630,82 тыс. рублей.

В 2019 году отдел учета и отчетности вел учет имущества казны муниципального образования. Получено в казну и поставлено на учет имущества на сумму 79 839,92 тыс. рублей. Передано из казны имущества на сумму 17 631,24 тыс. рублей. Составлено 58 актов о приеме – передаче объектов основных средств.

В соответствии с требованием действующего законодательства, в установленные сроки и в полном объеме осуществлялась сдача бюджетной, налоговой, статистической отчетности. Задолженность по налогам отсутствует.

В 2019 году отдел учета и отчетности вел обработку учетной информации в программном продукте «1С:Предприятие 8.3», «Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1. (1С Предприятие)».

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

В 2020 году основными направлениями деятельности отдела будут являться полнота и достоверность ведения регистров бюджетного учета, своевременная и качественная подготовка отчетности, соблюдение сроков и полнота начислений и перечислений платежей, усиление контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства и иных нормативно правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

3. Перечень показателей деятельности отдела

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация	
			2018 год	2019 год
1.	Достоверность ведения регистров бухгалтерского учета	%	100	100

2.	Своевременность формирования, полнота сведений налоговой и бюджетной отчетности	%	100	100
3.	Соблюдение установленных сроков выплаты заработной платы	%	100	100
4.	Отсутствие просроченной задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды	%	100	100
5.	Работа по лицевым счетам получателей бюджетных средств: - количество подготовленных документов по перечислению денежных средств; - сумма кассового расхода по обслуживаемым организациям	ед. тыс. руб.	3 996 141 142,78	3 988 200 758,89
6.	Работа по лицевому счету для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение: - количество подготовленных заявок на возврат, заявок на кассовый расход - сумма средств, поступивших на счет	ед. тыс. руб.	119 3 394,62	197 13 121,76
7.	Работа по лицевому счету администратора доходов бюджета: - количество обработанных выписок; - сумма доходов, поступивших в бюджет	ед. тыс. руб.	253 90 083,95	250 128 957,74

Заведующий отделом Н.Б. Головкин

Комитет по управлению имуществом

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности.

В части осуществления полномочий по муниципальному земельному контролю.

Одной из важнейших задач в сфере регулирования земельных отношений на территории Калининского района является выверка и упорядочение сведений о земельных участках и объектах капитального строительства, расположенных на территории района (инвентаризация).

Одним из инструментов данной работы является муниципальный земельный контроль, позволяющий органам местного самоуправления в 2019 году активно вести данную работу.

С 2017 года полномочия по проведению муниципального земельного контроля на территории сельских поселений перешли на уровень органов местного самоуправления муниципального района.

Полномочия по проведению муниципального земельного контроля на территории городских поселений остались закреплены за органами местного самоуправления городских поселений.

Муниципальный земельный контроль осуществляется в отношении нарушения требований земельного законодательства, а именно самовольное занятие, нецелевое или неиспользование объектов земельных отношений.

В рамках муниципального земельного контроля проводятся плановые и внеплановые проверки. Плановые проверки осуществляются на основании утвержденных планов проверки, внеплановые – на основании поступивших обращений.

Данная работа проводится нами совместно, как усилиями администрации района, так и силами сельских поселений.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусмотрено заключение соглашений о передаче осуществления части своих полномочий между органами местного самоуправления муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, на основании чего в 2019 году были переданы полномочия в органы местного самоуправления Верхневолжского, Черногоубовского, Каблуковского сельских поселений.

Администрацией Калининского района за 2019 год было проведено 23 проверки в рамках муниципального земельного контроля, выявлено 15 нарушений требований земельного законодательства, материалы проверок были направлены в орган государственного земельного надзора, которым было вынесено 10 определений о назначении административной ответственности в виде штрафов на общую сумму 50 000,00 рублей.

Силами органов местного самоуправления поселений, в большей степени Верхневолжским сельским поселением, было проведено 329 проверок в отношении земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 3603,23 га, из которых было выявлено 320 нарушений на земельных участках общей площадью 3592,49 га, выраженные в виде неиспользования земельных участков.

Материалы проведенных проверок в отношении земельных участков сельскохозяйственного назначения, с целью повышения ставки земельного налога (1,5% вместо 0,3%), были направлены в Федеральную налоговую службу Тверской области.

В связи с чем, полагаем необходимым отметить активную работу органов местного самоуправления поселений в данном направлении.

На 2020 год администрацией запланировано проведения мероприятий в рамках муниципального земельного контроля в отношении 37 земельных участков.

Полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля на основании решения совета депутатов Калининского района на 2020 год переданы органам местного самоуправления Верхневолжского, Заволжского и Каблуковского сельских поселений.

В части распоряжения земельными ресурсами на территории Калининского района.

Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» в рамках полномочий, предусмотренных Федеральным законом 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ» осуществляет распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории сельских поселений района.

Администрация осуществляет:

перераспределение земель, находящихся в частной собственности и земель, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена;

продажу земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена;

предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена.

Проведение данной работы направлено как на вовлечение в оборот неиспользуемых земель, так и на пополнение доходной части бюджета района.

По итогам 2019 года заключены соглашения о перераспределении в отношении 148 земельных участков на сумму 21,8 млн руб.

В рамках данной работы существенно увеличилась площадь земель, находящихся в частной собственности, являющихся объектами налогообложения.

Ориентировочный размер налоговых поступлений в части вышеуказанных земель составит 783,1 тыс. руб.

Кроме того, в 2019 году администрацией было заключено 243 договора купли-продажи земельных участков на сумму 9,3 млн руб., что позволит увеличить налоговые поступления в бюджеты поселений на сумму 1 млн руб.

Также следует отметить, работу района по оформлению права аренды на земельные участки, по заявлениям граждан и юридических лиц.

В 2019 году было заключено 1039 договоров аренды, в том числе предоставлено с торгов - 65.

Фактическое поступление арендной платы за 2019 года составляет 26,8 млн руб.

Как правило, это земельные участки, оформляемые в аренду гражданами для целей огородничества, ведения личного (подсобного) хозяйства, индивидуального жилищного строительства.

В части обеспечения земельными участками многодетных семей в 2019 году.

В период с 2013 по 2019 года на учет встало 695 многодетных семей, из которых 413 обеспечены земельными участками.

Обеспеченность многодетных семей Калининского района земельными участками составляет 59%.

2013-2015гг	2016	2017	2018	2019
193	125	46	11	38

В 2019 году обеспечено 38 семей на территориях:

- Бурашевского с/п;
- Заволжского с/п;
- Каблуковского с/п;
- Красногорского с/п;
- Медновского с/п;
- Михайловского с/п;
- пгт Орша.

282 семьи необходимо обеспечить.

В указанных целях в 2019 году администрацией при помощи сельских поселений обеспечено формирование 4 земельных массивов в Тургиновском с/п, 1 массива в Красногорском с/п, а так же сформированы и поставлены на государственный кадастровый учет 48 земельных участков в Кулицком с/п, 10 земельных участков в Славновском с/п.

Учитывая значительное количество многодетных семей, стоящих на учете в 2020 году, планируется формирование земельных участков из массивов в п. Эммаусс и д. Колталово.

О распоряжении имуществом, зарегистрированным в муниципальную собственность Калининского района.

В целях реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2019 - 2021 годы, утвержденного решением Собрании депутатов МО «Калининский район» от 22.11.2018 № 17 администрацией было обеспечено проведение торгов по продаже 4 объектов, включенных в план.

Данное имущество не задействовано в обеспечении деятельности органов местного самоуправления и подведомственных им бюджетных учреждений.

По результатам аукционов было продано административное здание, расположенное по адресу д. Дмитровское, д. 22а. Поступления в местный бюджет составили 148,8 тыс. руб.

Кроме того, поступления в бюджет района от аренды муниципального имущества в 2019 году составили 510,1 тыс. рублей и доходов, поступающих в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов составило 206,7 тыс. рублей, что выше плановых назначений на 33,1 тыс. рублей.

Одной из важнейших задач в настоящее время является выявление и установление фактического состояния и возможности эксплуатации объектов ЖКХ.

В указанных целях, а также для определения затрат на ремонтные работы администрацией принят правовой акт «О проведении проверки по осмотру

объектов и сетей инженерной инфраструктуры», осмотру подлежат более 20 объектов. Проведение данной работы осуществляется в настоящее время.

Председатель комитета Н.М. Семенова

Юридический отдел

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Правовое обеспечение деятельности администрации МО Тверской области «Калининский район» по реализации полномочий, предусмотренных Уставом МО Тверской области «Калининский район», федеральным и областным законодательством о местном самоуправлении возложено на юридический отдел.

В целях обеспечения законности всех принимаемых постановлений и распоряжений администрации, а также организации деятельности органов местного самоуправления по предупреждению включения в проекты нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, выявлению и устранению таких положений, создана Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА (далее - комиссия) проекты, поступающие в комиссию в обязательном порядке подлежат правовой и антикоррупционной экспертизе на стадии рассмотрения проектов юридическим отделом, а в дальнейшем и комиссией.

За отчетный период была осуществлена правовая экспертиза 2 887 правовых актов администрации (постановлений – 1 803 и распоряжений -1 083) и 54 проектов решений Собрания депутатов, а также правовая экспертиза соглашений, договоров и муниципальных контрактов 158. Отделом было подготовлено проектов НПА администрации в количестве - 9 (постановлений - 5, распоряжений - 4), проектов НПА Собрания депутатов - 15.

В связи с совершенствованием действующего законодательства, развитием системы органов местного самоуправления, повышением роли суда в защите прав и законных интересов граждан, общества и государства, имеется тенденция к росту числа судебных дел, в которых в защиту публичных интересов как орган местного самоуправления выступает администрация.

За 2019 год юридическим отделом в Арбитражный суд, суды общей юрисдикции и мировые было направлено 15 исковых заявлений и судебных приказов (в. т.ч. 8 исков и судебных приказов о взыскании задолженности по арендной плате и пени на общую сумму 19 872 058,65 руб.).

По 7 исковым заявлениям (приказам) в пользу Администрации взыскано 5 466 734, 79 рублей, сумма взыскания уменьшена судом по причине частичного пропуска сроков исковой давности и уменьшения судом размера пени.

В юридический отдел поступило на рассмотрение за 2019 год 437 дела: гражданские (имущественного характера: о признании права собственности в

порядке наследования, в силу приобретательской давности и признания права на бесхозное имущество; признания недействительными результатов межевания земельных участков, устранение реестровых ошибок, установление границ участков; оспаривание (признание недействительными) договоров купли-продажи или аренды земельных участков и др.; и неимущественного характера: об установлении факта, имеющего юридическое значение, о признании незаконными нормативных правовых актов Администрации и др.), уголовные и административные дела. Администрация выступала на стороне Ответчика в 207 делах, на стороне Третьих лиц в 214 делах, на стороне Истца и заинтересованного лица по 16 делам.

Сотрудники юридического отдела приняли участие в 565 судебных заседаниях. По всем делам, рассматриваемым в мировых судах, судах общей юрисдикции и Арбитражных судах позиция администрации нашла свое отражение в отзывах, пояснениях, возражениях.

Всего в 2019 году в суде общей юрисдикции, Областном суде и Арбитражном суде вынесено решений по 214 делам, из которых, вынесено решений в пользу Администрации 158.

По судебным делам, по которым были вынесены решения не в пользу Администрации, касались вопросов признания права на наследство, признание права собственности на имущество и земельные участки по приобретательской давности владения объекта недвижимости, признание права собственности муниципальных образований, входящих в территорию Калининского района на бесхозное имущество, установления границ земельных участков, которые непосредственно связаны с изменением земельного законодательства в области формирования земельных участков.

За указанный период юридическим отделом были направлены в суды 2 заявления - об отсрочке исполнения решения Калининского районного суда по формированию земельного участка под многоквартирным домом, расположенным на землях Министерства обороны; рассрочке по исполнению решения Калининского районного суда, обязывающего Администрацию обеспечить водоотведение сточных вод с Медное на очистные сооружения. Одно заявление было удовлетворено, во втором отказано в предоставлении рассрочки.

Отделом было предъявлено к исполнению в службу судебных приставов 10 заявлений о возбуждении исполнительного производства на общую сумму 5 466 734,79 руб. (по исковым заявлениям о взыскании задолженности по арендной плате и пени).

В рамках исполнительного производства по исполнительному листу о взыскании с ООО «Тверь Марина» арендной платы в сумме 3 762 787 рублей заключено соглашение о рассрочке сроком на один год с погашением задолженности равными частями ежемесячно.

Перечислено в бюджет Калининского района по исполнительным производствам и в добровольном порядке 142 500,00 рублей.

В отделе осуществляется контроль за исполнительным производством по исполнительным листам 2015-2019 годов на общую сумму 13 155 396 рублей.

Судебные решения, принятые не в пользу администрации, обжаловались в апелляционном, кассационном и надзорном порядке.

С участием отдела были рассмотрены 55 представлений и 7 протестов прокуратуры, обращения граждан и юридических лиц в количестве 1522 штуки.

В органы государственной власти РФ, государственные органы субъекта РФ, органы исполнительной власти и органы местного самоуправления направлены письма и заявления, отчеты и запросы в количестве 489 штук.

Сотрудники отдела принимали участия на 243 заседаниях комиссий, совещаний (на заседаниях административной комиссии, комиссии по земельным по земельным отношениям Координационного Совета по поддержке предпринимательства при администрации МО Тверской области «Калининский район», Комиссии по укреплению налоговой бюджетной дисциплины, на заседаниях Собрании депутатов Калининского района на которых рассматривались проекты решений внесенных Администрацией, на заседаниях постоянных комитетов Собрании депутатов, на иных совещаниях Администрации) и оказывали правовую помощь отраслевым (функциональным) органам администрации.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год.

Повышение правовой культуры муниципальных служащих отраслевых (функциональных) органов администрации, с целью улучшения качества подготавливаемых в подразделениях проектов муниципальных правовых актов, сокращения заявлений граждан и юридических лиц по обжалованию действия (бездействия) администрации района, уменьшения количества представлений и протестов прокуратуры Калининского района.

Усиление работы с задолженностью по арендной плате за муниципальное имущество, переданное в аренду физическим и юридическим лицам (анализ сложившейся задолженности с учетом сроков исковой давности, принятие мер по списанию просроченной задолженности, анализ документов, на основании которых администрация может взыскивать арендные платежи в судебном порядке, ведение претензионной работы, подача исковых заявлений по взысканию задолженности по арендной плате, работа со Службой Судебных приставов по исполнительным листам, расторжение договоров аренды по злостным неплательщикам).

Взаимодействие с Собранием депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» по вопросам правоприменительной практики и правотворческой инициативы по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления района.

3. Показатели деятельности юридического отдела

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1	Количество правовых документов, прошедших правовую экспертизу (постановления, распоряжения): -рассмотренных; -возвращенных на доработку; -зарегистрированных.	Ед.	1889 629 1889	2716 516 2716	2887 821 2887
2	Участие в судебных заседаниях по рассмотрению дел: - по которым вынесены решения; -положительные показатели; -отрицательные показатели.	Ед.	360 191 140 51	465 271 180 91	437 214 158 56
3	Количество подготовленных нормативных правовых актов администрации.	Ед.	12	13	24
4	Количество подготовленных исковых материалов в суд.	Ед.	5	29	15
5	Участие в служебных проверках, рабочих группах, совещаниях, комиссиях.	Ед.	215	173	243

Заведующий отделом Я.В. Каплун

Отдел экономики, инвестиций и АПК

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности.

Стратегическое планирование (среднесрочный прогноз и программное планирование)

Одним из основных направлений в работе отдела в 2019 году была разработка и защита прогноза социально-экономического развития района на 2020-2022 годы.

В соответствии с Бюджетным кодексом разработан уточненный среднесрочный прогноз на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, одобренный постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 08.11.2019 № 1471.

Проведена оценка исполнения муниципальных программ на достижение запланированных индикаторов и непосредственных результатов на основании представленных отчетов исполнителями-координаторами.

По результатам комплексной оценки эффективности реализации муниципальных программ в 2019 году из 8 реализуемых программ 5 программ реализованы эффективно, 3 программы реализованы - не достаточно эффективно. Анализ итогов оценки эффективности реализации муниципальных программ показал, что на выделенные средства в основном были решены поставленные задачи, выполнены целевые показатели.

Инвестиционная деятельность

За 2019 год объем инвестиций в основной капитал по оценке составил 3762,2 млн. рублей, что на 31,2% выше уровня 2018 года.

С целью повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования отделом был разработан инвестиционный паспорт района, в котором актуализирована информация по имеющимся и планируемым к реализации инвестиционным проектам и возможным к реализации инвестиционных проектов земельным участкам.

Динамика увеличения объема инвестиций в основной капитал наблюдается за счет роста вложений в строительство новых и реконструкции имеющихся объектов:

- ЗАО «КАЛИНИНСКОЕ» ведется *строительство животноводческой молочной фермы на 500 голов нетелей КРС.*

- АО "Племзавод Заволжское" в 2019 году закончена реконструкция цеха убоя скота и мясопереработки. Производится ввод объекта в эксплуатацию для передачи в аренду ООО "Заволжский мясокомбинат".

- ООО "Звероплемзавод Савватьево" реализует проект реконструкции звероводческого предприятия.

- ООО "МЕХА" производится реконструкция шедового хозяйства.

Содействие развитию малого и среднего предпринимательства

В течение отчетного года отдел оказывал информационную и консультационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства. Проведено 3 семинара с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. Семинары проводились при участии Фонда содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области, Межрайонной ИФНС России № 9 по Тверской области. На семинарах обсуждались вопросы, касающиеся инструментов государственной финансовой поддержки, изменений федерального законодательства в области налогообложения и продажи алкогольной продукции.

Проводилось информирование субъектов МСП об осуществляемых мерах финансовой поддержки со стороны Фонда содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области, а также о программах стимулирования кредитования субъектов МСП, реализовываемой АО «Корпорация «МСП» путем размещения на сайте администрации в разделе: «Экономика / Развитие малого и среднего предпринимательства» с целью увеличения числа выдаваемых микрозаймов МФО субъектам МСП.

За 2019 год 6 субъектов МСП получили поручительства Фонда содействия кредитованию Малого и среднего предпринимательства Тверской области по кредитным договорам на общую сумму 28 900 тыс. руб., 12 субъектов МСП получили займы Фонда содействия кредитованию Малого и среднего предпринимательства Тверской области на общую сумму 22 335 тыс. руб.

Создание условий для развития сельскохозяйственного производства

В целях облегчения доступа к финансовым ресурсам, отдел постоянно информирует сельскохозяйственных производителей о направлениях

государственной поддержки агропромышленного комплекса посредством размещения информации на официальном сайте администрации.

Для повышения престижности труда на селе в октябре 2019 года было проведено районное мероприятие, посвященное Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности», на котором за достигнутые высокие производственные показатели в 2019 году были награждены: Благодарностью Законодательного Собрания Тверской области - 4 передовика, Благодарностью Депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации С.В. Максимовой - 3 передовика, грамотой администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» - 24 передовика сельскохозяйственного производства.

Работа по снижению неформальной занятости населения и легализации заработной платы, по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов.

В соответствии с планом работы, мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов совместно с территориальной налоговой инспекцией проводились заседания комиссии, на которые приглашались индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, допустившие недоимку по налогам в бюджеты всех уровней. На заседаниях комиссии рассматривались вопросы уровня заработной платы и легализации неформальных трудовых отношений в организациях и у индивидуальных предпринимателей. За 2019 год проведено 7 заседаний межведомственной комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины при администрации муниципального образования Тверской области "Калининский район".

На заседания комиссии были приглашено 265 налогоплательщиков, имеющих задолженность по налогам и страховым взносам.

По вопросу легализации налоговой базы было приглашено на заседание комиссии 128 налогоплательщиков.

В результате работы комиссии задолженность по страховым взносам погашена в размере 13 675,0 тыс. руб., задолженность по НДС погашена в размере 5 766,0 тыс. руб., ЕНВД - в размере 836,0 тыс. руб.

На 7 проведенных заседаниях Межведомственной комиссии, согласно предоставленной Межрайонной ИФНС №9 России по Тверской области информации, было выявлено 128 организаций, выплачивающих заработную плату ниже уровня МРОТ. На заседаниях были рассмотрены 19 налогоплательщиков. Согласно полученным от представителей организаций сведениям, уровень заработной платы ниже уровня МРОТ сложился в виду неполной занятости.

В 2019 году в пределах административно-территориальных границ Калининского района администрацией района было выявлено 8 юридических лиц, выполняющих работы по контрактам (договорам) и имеющих, в соответствии с положениями налогового законодательства признаки обособленного подразделения. Сведения по выявленным организациям

направлены в налоговый орган. 2 организации перерегистрировались по месту ведения производственной деятельности - в Калининском районе.

Мониторинг достигнутых значений показателей для оценки эффективности деятельности ОМСУ

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» проведена работа по формированию доклада о достигнутых значениях показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тверской области «Калининский район» за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период с пояснительной запиской. Кроме того, с учетом официальных данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тверской области в срок до 14 августа 2019 года подготовлена и направлена в Министерство экономического развития Тверской области уточненная форма доклада. По результатам комплексной оценки эффективности деятельности ОМСУ Тверской области за 2018 год Калининский район имеет 12 место в рейтинге среди муниципальных районов Тверской области.

Иные направления деятельности

В течение отчетного года сотрудники отдела принимали участие в работе комиссии (при службе занятости) по рассмотрению вопросов, связанных с выделением средств гражданам (предприятиям) по программе Тверской области по реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда (9 заседаний).

В 2019 году осуществлялся:

- мониторинг по снижению неформальной занятости;
- мониторинг ситуации с выплатой заработной платы на предприятиях, осуществляющих деятельность на территории Калининского района.

В целях составления протоколов об административных правонарушениях специалистом отдела осуществлялось участие в работе административной комиссии - рассмотрено 7 дел.

За 2019 год отделом на исполнение получено 349 писем, из них 15 обращений граждан, 334 запроса из Правительства Тверской области и других организаций. Все запросы и обращения исполнены в срок.

Своевременно подготовлены ежеквартальные отчеты о ситуации на потребительском рынке, отчет по форме № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования по состоянию на 31.12.2018 г.», отчет о выполнении плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов Калининского района Тверской области на 01.01. 2020 года, отчет о выполнении плана мероприятий по созданию рабочих мест во внебюджетной сфере и легализации трудовых отношений в Тверской области на 2019-2020 годы утвержденного Губернатором Тверской области 15.05.2019 года.

Ведется подготовка к проведению Всероссийской переписи населения в 2020 году (далее – ВПН – 2020) на территории муниципального образования

Тверской области «Калининский район»: подготовлены нормативно-правовые акты по утверждению состава и положения о комиссии, проведено 2 совещания с главами поселений по вопросам организации ВПН-2020.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год.

- сбор и анализ показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования по видам деятельности;
- планирование социально-экономических показателей на среднесрочный период;
- содействие развитию сельскохозяйственного и промышленного производства, малого и среднего предпринимательства;
- реализация национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;
- актуализация инвестиционного паспорта района с целью повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования;
- проведение работы по снижению неформальной занятости населения, по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов;
- участие в проведении Всероссийской переписи населения в 2020 году на территории муниципального образования Тверской области «Калининский район».

3. Перечень основных показателей деятельности отдела

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1.	Разработка местных нормативно-правовых актов, по вопросам, относящимся к компетенции отдела	ед.	33	19	13
2.	Разработка и сдача прогноза социально-экономического развития муниципального образования Тверской области «Калининский район»	ед.	2	2	2
3.	Подготовка доклада о достигнутых значениях показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления	ед.	1	1	1
4.	Подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ	ед.	1	1	1
5.	Проведение заседаний межведомственной Комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины	ед.	10	9	7
6.	Участие в заседаниях Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с выделением средств гражданам (предприятиям) по программе Тверской области по реализации дополнительных	ед.	24	9	9

	мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в ГУ Центр по труду и занятости Тверской области				
7.	Участие в заседаниях Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с выделением средств областного бюджета Тверской области (субсидий) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с трудоустройством незанятых инвалидов	ед.	0	3	3
8.	Проведение семинаров, совещаний с руководителями организаций различных форм собственности	ед.	3	4	3
9.	Исполнение поручений, запросов из Правительства Тверской области и других организаций, обращений граждан	ед.	250	335	349

Заведующий отделом Н.Д. Игнатьева

Отдел архитектуры и градостроительства

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Устойчивое развитие Калининского района неразрывно связано с градостроительной деятельностью и состоянием окружающей среды. В целях развития территорий в 2011 году разработаны генеральные планы, правила землепользования и застройки всех сельских и городских поселений. В течение 2019 года внесены изменения в Генеральные планы и ПЗЗ в 17 городских и сельских поселений, кроме пгт Суховерково.

Разработаны и утверждены программы комплексного развития систем коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры.

Территория Калининского района комплексно и устойчиво развивается с учетом утвержденных генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских и городских поселений. В течение 2019 года было принято участие в 80 заседаниях комиссий по разработке проектов генеральных планов, правил землепользования и застройки сельских и городских поселений Калининского района и их размещений на ФГИС ТП.

Территории расширенных границ населенных пунктов осваиваются в соответствии с проектами планировки и проектами межевания территории, градостроительными планами земельных участков и выданными уведомлениями о начале строительства индивидуальных жилых домов (поселениями выдано 1037 уведомлений).

В рамках реализации национального проекта «Жилье и городская среда» за период 2019 года на территории Калининского района введено в эксплуатацию

155,3 тыс. кв. м. жилой площади, что составляет 211,9% от показателей 2018 года и 129,5% от плана 2019 г.: в том числе построено 870 индивидуальных жилых домов общей площадью 117,1 тыс. кв. м. (соответственно 292,7% и 146,3%), 40 многоквартирных домов площадью 38,2 тыс. кв. м. (114,7% и 127,3%). Такой рост индивидуального жилищного строительства обусловлен упрощенным порядком регистрации индивидуальных жилых и дачных домов в соответствии с Федеральным законом № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации». Комплексное развитие территории со строительством многоквартирных домов успешно реализуется застройщиками ООО «Специализированный застройщик Удача Юго-Запад» (руководитель Прохоров Владимир Сергеевич) и ООО «Специализированный застройщик объединенные строители» (руководитель Оводков Максим Викторович).

В рамках реализации национального проекта «Образование» с целью обеспечения детей местами в дошкольных учреждениях в июле 2019 года началось строительство детского сада на 80 мест в п. Эммаусс (срок сдачи июль 2020 года). В четвертом квартале проведен конкурс по выбору подрядчика на строительство детского сада на 80 мест с. Бурашево (со сроком сдачи июль 2021 года).

На территории района активно развиваются следующие промышленные зоны:

1. Торгово-промышленная зона Боровлево-1 и промышленная зона Боровлево-2 Бурашевского сельского поселения:

- завод Орион Интернейшнл Евро по изготовлению кондитерских изделий;
- завод ООО «СКФ Тверь»;
- операционного-логистический комплекс интернет-магазина Ozon.ru ООО «Интернет Логистика»;
- завод по производству кофе «Paulig»;
- типография ООО «ИПК Парето-Принт»;
- автосалоны «Audi Центр Тверь», «BMW Гранд Авто», «Авто Премиум», «Румос Авто».

2. Индустриальный парк Раслово Никулинского сельского поселения:

- завод по изготовлению красок и защитных покрытий ООО «Пластик-Строймаркет»;
- предприятие по промышленной переработке листового стекла ООО «Модерн Гласс»;
- логистический комплекс АО «ТК «Альфа», дочерняя компания АО «АВТОВАЗ»;
- завод по производству строительной техники под маркой Hitachi ООО «ХКМ Евразия Мануфэкчеринг».

3. Промышленная зона в пос. Заволжский Заволжского сельского поселения:

- предприятие по ремонту, обслуживанию и продаже большегрузной техники «Камаз-Центр»;

- завод по производству бетона ООО «Элтра»;
- цех по производству печных труб;
- база по хранению и перевозке инертных и сыпучих материалов.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год.

- сбор и анализ показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования по видам деятельности;
- планирование социально-экономических показателей на среднесрочный период;
- содействие развитию сельскохозяйственного и промышленного производства, малого и среднего предпринимательства;
- реализация национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;
- актуализация инвестиционного паспорта района с целью повышения инвестиционной привлекательности муниципального образования;
- проведение работы по снижению неформальной занятости населения, по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов;
- участие в проведении Всероссийской переписи населения в 2020 году на территории муниципального образования Тверской области «Калининский район».

3. Показатели деятельности отдела архитектуры и градостроительства

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1	Разработка, утверждение и внесение изменений в документы территориального планирования: - схема территориального планирования - генеральные планы - правила землепользования и застройки - проекты планировки территории - проекты межевания территории - местные нормативы градостроительного проектирования	ед.			
			0	0	0
			10	12	8
			8	10	13
			18	1	2
			24	0	4
			6	1	0
2	Количество выданных разрешений по объектам промышленного и социального назначения: - на строительство; - на ввод объекта в эксплуатацию	ед.			
			30	73	60
			19	35	42
3	Количество выданных разрешений по объектам жилого назначения: - на строительство;	ед.	1378	837	37

	- на ввод объекта в эксплуатацию		37	50	27
4	Ввод жилья, всего	кв. м	73374,0	73318	155300
	в том числе:				
	- индивидуальными застройщиками		30922,9	40479	117000
	- многоквартирные жилые дома		42451,1	32839	38300

Заведующий отделом В.И. Петрушко

Отдел муниципального заказа

1. Информация об основных направлениях деятельности отдела

В целях обеспечения принципа открытости и прозрачности контрактной системы все документы и сведения о закупках размещались в Единой информационной системе в сфере закупок – www.zakupki.gov.ru.

В 2019 году были сформированы и утверждены:

- план закупок на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы (сформирован, утвержден и размещен 15.01.2019)

- план-график закупок администрации на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы (сформирован, утвержден и размещен 16.01.2019)

В целях актуализации информации, при необходимости в план - закупок и план-график закупок вносились изменения (50 и 58 соответственно).

На основании ч.4 ст.30 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в Единой Информационной системе в сфере закупок был составлен и размещен отчет администрации об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2018 год.

В целях реализации принципа профессионализма, предусмотренного ст. 9 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ в 2019 году 1 работник отдела муниципального заказа успешно освоил программу повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками».

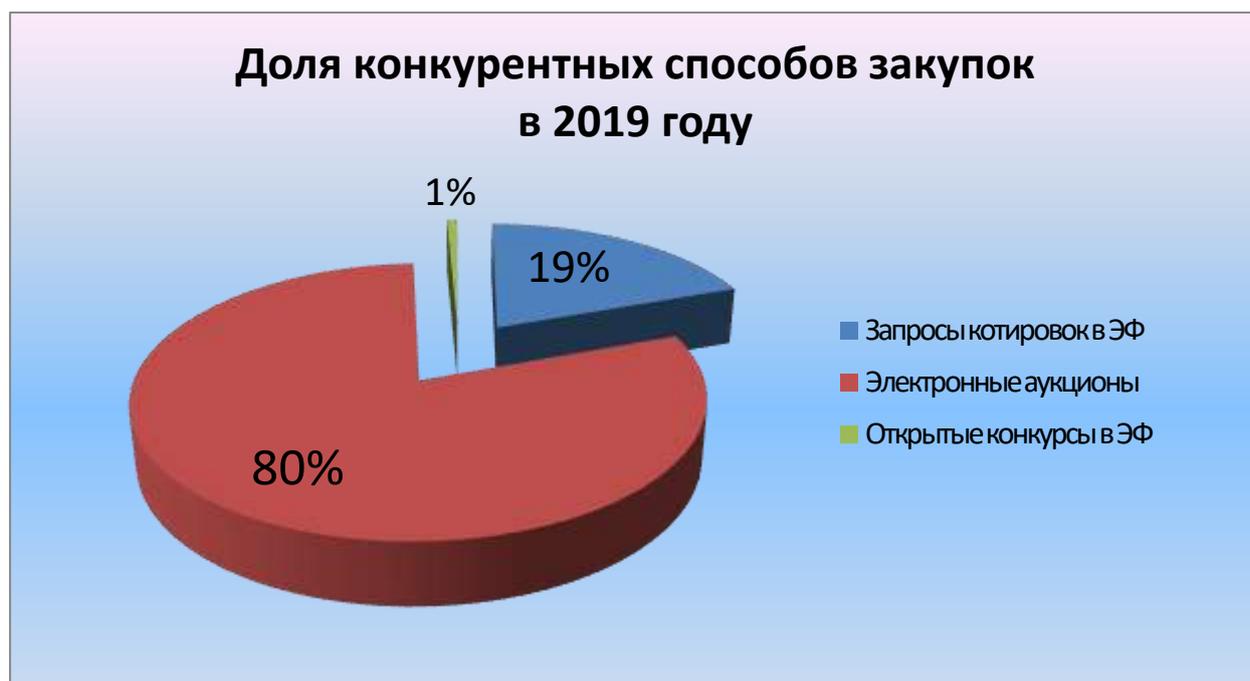
Для актуализации нормативных документов и приведение их в соответствие с законодательством в сфере закупок, в связи со вступившими с силу изменениями, отделом был разработан Порядок взаимодействия уполномоченного органа и муниципального заказчика при осуществлении закупок путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденный Распоряжением №546-р от 23.12.2019г.

На основании решений Собраний депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» № 27 от 20 декабря 2018 года, №43 от 27 марта 2019 года и №60 от 27 июня 2019 года подготовлены и заключены

соглашения на возмездной основе с 11 администрациями городских и сельских поселений, входящих в состав Калининского района Тверской области.

Для нужд городских и сельских поселений подготовлено и проведено 15 закупок, в том числе 12 посредством электронных аукционов и 3 в форме запроса котировок в электронной форме.

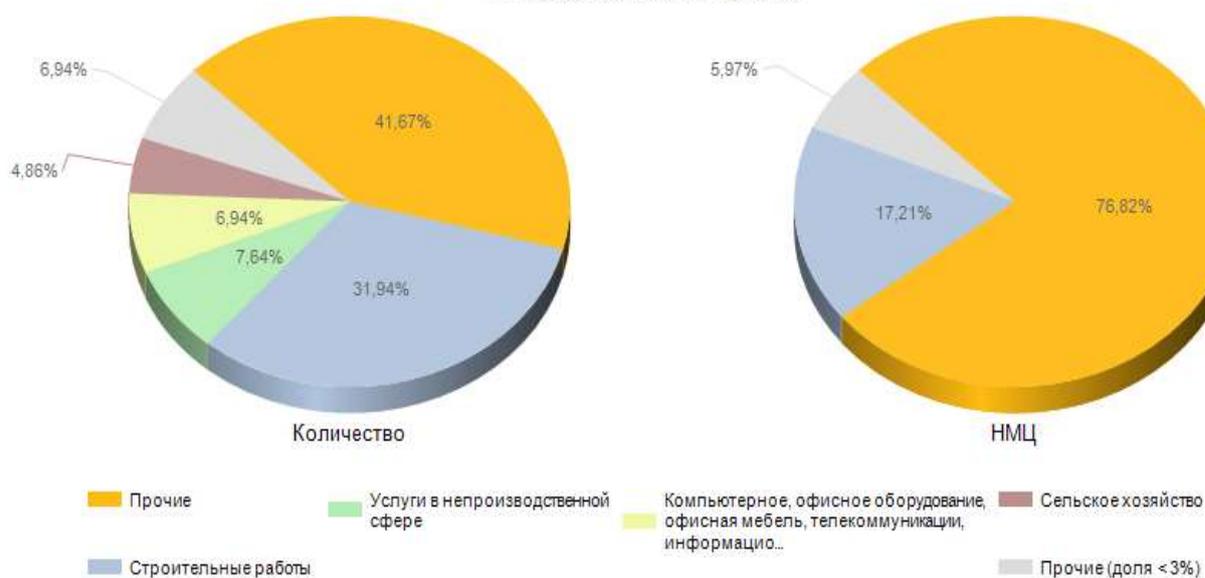
При этом размер межбюджетных трансфертов, поступивших в бюджет муниципального образования Тверской области «Калининский район» за переданные полномочия, составил 276630,40 рублей.



Экономия по результатам конкурентных способов закупок в динамике, тыс.руб.



Распределение ЗА по отраслям



2. Приоритетные направления на 2020 год

Основными направлениями деятельности отдела муниципального заказа в 2020 году являются:

- ориентация на конкурентные способы закупок и применение, в случае необходимости, антидемпинговых мер;
- консультирование муниципальных заказчиков при планировании, обосновании осуществлении закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

- осуществление полномочий по определению поставщиков для нужд городских и сельских поселений Калининского района Тверской области (на основании соответствующих соглашений).

- подготовка проектов нормативно-правовых актов в сфере закупок и совершенствование ранее принятых;

- анализ эффективности состоявшихся закупок;

- проведения предварительных отборов поставщиков в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

3. Показатели деятельности отдела муниципального заказа

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017 год	2018 год	2019 год
2	Количество согласованных гражданско-правовых договоров (закупки ТРУ на сумму, не превышающую 300 тыс.руб.)	ед.	410	507	214
3	Общее количество заключенных контрактов	ед.	132, в том числе 85 с СМП и СОНКО	121, в том числе 72 с СМП и СОНКО	115, в том числе 86 с СМП и СОНКО
4	Общая стоимость заключенных контрактов, проведенных конкурентными способами закупок	тыс. руб.	209 954, 08	218739,09	355372,43
5	Экономия от проведения конкурентных способов закупок	тыс. руб.	11041,54	15441,7	22633,41
		%	5,00	6,59	5,99

Заведующий отделом Л.А. Коппас

Административная комиссия

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Административная комиссия при администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» является постоянно действующим коллегиальным органом, рассматривающим в пределах своих полномочий дела об административных правонарушениях, предусмотренных

Законом Тверской области от 14.07.2003 года № 46-ЗО «Об административных правонарушениях». В состав комиссии входят 9 человек: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Основными задачами комиссии являются всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях; привлечение к административной ответственности граждан, должностных и юридических лиц за совершение правонарушений.

В соответствии с Законом Тверской области от 14.07.2003 года № 46-ЗО «Об административных правонарушениях» и Постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 17.12.2015 года № 1226 утвержден перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории Калининского района (58 представителей от администраций городских и сельских поселений и администрации Калининского района).

В 2019 году в административную комиссию поступило 57 протоколов об административных правонарушениях, что на 22 % больше, чем в 2018 году. Самыми активными за истекший период стали администрации Верхневолжского, Каблуковского и Бурашевского сельского поселения.

По результатам рассмотрения протоколов комиссией было вынесено 50 Постановлений о наложении административного наказания на сумму 124 800 рублей и 7 Постановлений о прекращении производства по делу (в связи с отсутствием состава административного правонарушения; в связи с малозначительностью).

Наиболее распространенными нарушениями в 2019 году были:

- Нарушение правил уборки и содержания прилегающих или закрепленных территорий – 13 дел;

- Нарушение требований к размещению и содержанию временных объектов – 11 дел;

- Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима – 11 дел;

- Нарушение правил благоустройства – 6 дел.

Сумма наложенных административных штрафов за 2019 год составила 124 800 рублей, что на 27 % больше, чем в 2018 году. Взыскано 92 800 рублей, что вдвое больше, чем в 2018 году (на 126 %).

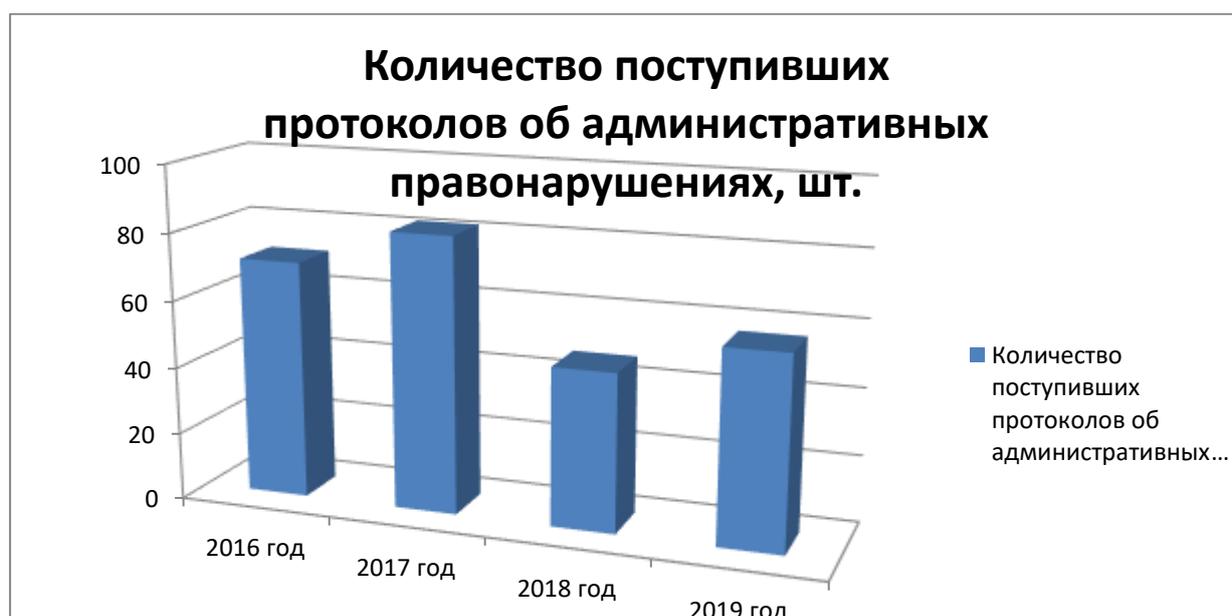
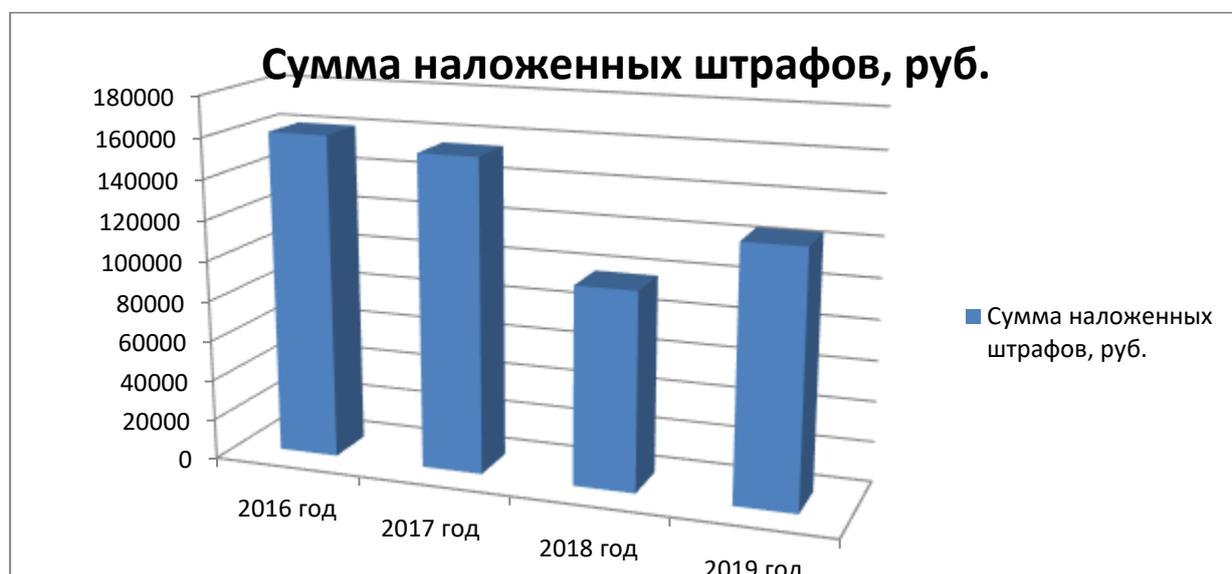
С целью принудительного взыскания штрафов административная комиссия активно взаимодействует с отделом судебных приставов по гор. Твери и Калининскому району. В 2019 году в УФССП России по Тверской области административной комиссией было направлено 18 заявлений о возбуждении исполнительного производства на сумму 72 000 рублей в отношении правонарушителей, которые в добровольном порядке не оплатили административные штрафы.

Для активизации исполнения переданных государственных полномочий по организации деятельности административной комиссии, в 2019 году проводилась совместная работа административной комиссии с главами

муниципальных образований Калининского района и лицами, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях, а именно – систематические обследования территорий муниципальных образований с целью выявления нарушений утвержденных Правил благоустройств муниципальных образований Калининского района и привлечения виновных лиц к административной ответственности.

Для улучшения количества и качества составляемых протоколов об административных правонарушениях, секретарем административной комиссии были разработаны методические рекомендации по выявлению административных правонарушений и алгоритм составления протоколов АП.

В целом работа административной комиссии в 2019 году проводилась планомерно, достигнуты положительные результаты в работе, такие как улучшение состояния благоустройства населенных пунктов на территории Калининского района.



2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год.

В целях надлежащего исполнения переданных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административной комиссии, составлению протоколов об административных правонарушениях, основными задачами на 2020 год являются:

1) активизация работы уполномоченных должностных лиц по выявлению административных правонарушений на подведомственных территориях;

2) проведение обследований территорий муниципальных образований с целью выявления нарушений утвержденных Правил благоустройства муниципальных образований Калининского района и привлечения виновных лиц к административной ответственности;

3) проведение лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, профилактической разъяснительной работы среди населения муниципальных образований по недопущению совершения правонарушений.

3. Показатели деятельности административной комиссии

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1	Количество поступивших протоколов об административных правонарушениях	ед.	82	47	57
2	Количество дел об административных правонарушениях, по которым прекращено производство	ед.	6	7	7
3	Количество лиц, привлеченных к административной ответственности	чел.	76	40	50
4	Количество выданных предупреждений	ед.	4	3	0
5	Общая сумма наложенных штрафов	руб.	155 000	98 000	124 800
6	Общая сумма взысканных штрафов, в т.ч. направленных на принудительное исполнение в УФССП	руб.	104 000	41 000	92 800
7	Количество постановлений по административным правонарушениям, направленных на принудительное исполнение в УФССП	ед.	29	56	18
8	Общая сумма штрафов, направленных на принудительное исполнение в УФССП в отношении правонарушителей, не оплативших административные штрафы в добровольном порядке	руб.	72 000	174 500	72 000

Секретарь комиссии М.А. Фролова

Отдел коммунально-газового хозяйства

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Деятельность отдела коммунально-газового хозяйства администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее - отдел) регламентируется Положением об отделе, утвержденным постановлением администрации от 11.03.2011 № 93-р (далее – Положение).

Приоритетными направлениями деятельности отдела являются обеспечение стабильной и надежной работы коммунального комплекса, снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры, обеспечение надежных параметров предоставления коммунальных услуг потребителям и улучшение экологической обстановки в Калининском районе.

В целях обеспечения стабильной и надежной работы коммунального комплекса действует муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунального и газового хозяйства Калининского района на период 2018-2023 годы», которая с 2019 года включает в себя три подпрограммы:

1. «Комплексное развитие систем коммунального хозяйства Калининского района»;
2. «Газификация населенных пунктов Калининского района» на период 2018-2023 годы»;
3. «Экологическое воспитание и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Калининского района».

В рамках данной программы в 2019 году выполнена проектно-сметная документация и получено положительное заключение Госэкспертизы на следующие объекты: «Перевод на индивидуальное газовое отопление 4-х многоквартирных домов (107 квартир) в д. Романово Медновского сельского поселения» и «Капитальный ремонт очистных сооружений в с. Медное Медновского сельского поселения».

Подготовлена исходно-разрешительная документация на строительство блочно-модульной газовой котельной с инженерными сетями мощностью 4,8 МВт в д. Квакшино Верхневолжского сельского поселения и в д. Савватьево Каблуковского сельского поселения мощностью 1,93 МВт., на строительство очистных сооружений в пгт Суховерково и на строительство очистных сооружений, включая инженерные сети до очистных сооружений в д. Рязаново Верхневолжского сельского поселения. Благодаря МУП «Коммунальные системы Калининского района» подготовлена проектно-сметная документация на капитальный ремонт тепловых сетей в пгт Орша и пгт Суховерково.

Особое внимание отделом уделяется подготовке жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду. К началу отопительного периода к централизованному теплоснабжению необходимо было подключить 72 объекта социальной сферы и 411 жилых многоквартирных домов.

В целях обеспечения устойчивой работы коммунально-энергетических систем района в осенне-зимний период 2019-2020 годов отделом подготовлено постановление администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 30.05.2019 № 658 «О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов», создана комиссия по контролю за выполнением работ по подготовке объектов ЖКК и социальной сферы к осенне-зимнему периоду. Разработан и утвержден сводный план мероприятий по подготовке объектов к работе в зимний период, определены источники финансирования.

Распоряжением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 14.06.2019 № 218-р утвержден график проведения проверки и контроля за подготовкой объектов ЖКК и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов. Было осуществлено 12 выездов в поселения района.

Для получения паспорта готовности к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов отделом своевременно подготовлен и предоставлен в Ростехнадзор по Тверской области необходимый пакет документов.

На основании акта проверки готовности к отопительному периоду от 14.11.2019 муниципальному образованию Тверской области «Калининский район» был выдан паспорт готовности к ОЗП 2019-2020 годов.

В соответствии с положениями пункта 14 части 1 статьи 15 и пункта 24 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления" с 01 января 2019 года к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов в области обращения с твердыми коммунальными отходами (далее - ТКО) относятся:

- создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
- определение схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
- организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

В целях исполнения переданных полномочий отделом был подготовлен реестр мест накопления ТКО, который был утвержден постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 04.06.2019 № 694 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов расположенных на территории муниципального образования Тверской области «Калининский район». Для определения мест накопления и установки контейнеров совместно с представителями ООО «Тверьспецавтохозяйство» (далее – ТСАХ) 16 раз выезжали в населенные пункты, расположенные на территории Калининского района.

Также за отчетный период отделом осуществлялся:

- ежемесячный мониторинг по кредиторской и дебиторской задолженности организаций коммунального комплекса, за потребленные энергоресурсы;

- ежедневно с 15 сентября по 15 октября информация о ситуации с подключением к теплоснабжению объектов социальной сферы и жилищного фонда;

- еженедельно с 01 июля по 01 октября 2019 сбор информации о подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы к ОЗП 2019-2020 годы;

- сбор и предоставление в министерство энергетики и ЖКХ Тверской области отчет по форме 22-ЖКХ (реформа) полугодовая; отчет по форме 3-ЖКХ (зима) (ежемесячно с 01.12. по 01.05.); отчет по форме 1-ЖКХ (зима) (ежемесячно с 01.07 по 01.11.); отчет по форме 2-ЖКХ (зима) (годовая на 01.12.);

- ежемесячно с 01 июля по 15 сентября сбор и предоставление отчета о ходе подготовки многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период в ГУ «Государственная жилищная инспекция» Тверской области.

Сотрудники отдела принимали участие в работе межведомственной комиссии по проверке и оценке готовности объектов теплоснабжения, в административной комиссии, в работе комиссии по выявлению административных правонарушений и по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Тверской области «Калининский район».

За 2019 год отделом подготовлено 23 проектов нормативно-правовых актов администрации по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

Проведено 37 совещаний, в т.ч.: по вопросам погашения кредиторской и дебиторской задолженности, по газификации, по передаче коммунальных объектов, по обеспечению качественного и бесперебойного энергоснабжения, по вопросам взаимодействия с МУП «Коммунальные системы Калининского района», по решению вопросов связанных с теплоснабжением в Михайловское, с. Медное, ул. Специалистов ж/д ст. Кулицкая, по организации обращения с ТКО на территории района и др.

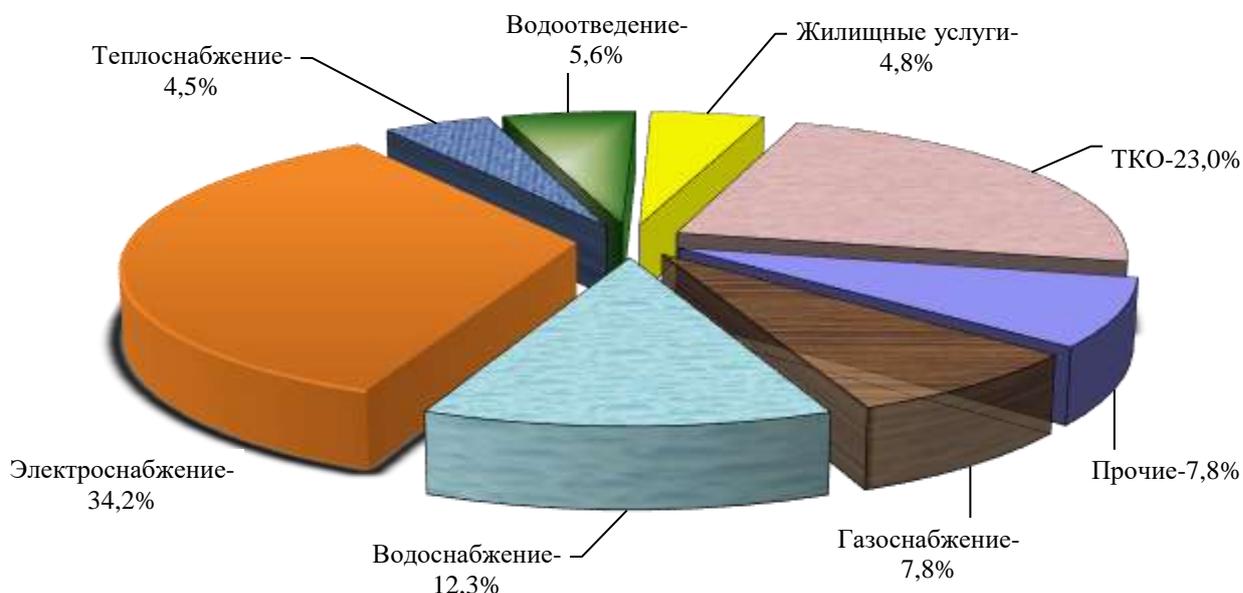
В совещаниях принимали участие главы администраций поселений, руководители ОКК, УК, ТСЖ, представители Министерств, прокуратуры Калининского района, ТСАХ, поставщики энергоресурсов и другие заинтересованные лица.

В целях устранения аварий и неисправностей на объектах ЖКХ и социальной сферы из районного аварийного фонда материально-технических ресурсов подготовлено 6 распоряжений о выделении материалов.

Работа с письмами и заявлениями граждан, организация личного приема является одним из направлений деятельности органов местного самоуправления. В прошедшем году по вопросам предоставления не качественных услуг по горячему и холодному водоснабжению, газификации, электроснабжению и отоплению, рассмотрено 627 обращений граждан. Данные обращения поступали по почте, по телефону, а также по электронной почте.

Структура поступивших обращений от граждан по видам жилищно-коммунальных услуг в 2019 году

в процентах к итогу



На все обращения и заявления граждан даны ответы и разъяснения.

Кроме того, за отчетный период в отделе рассмотрены и исполнены 978 писем и запросов от Министерств и ведомств Тверской области, предприятий и организаций различной формы собственности.

Также в течение 2019 года отделом проводился личный прием граждан, оказывались устные и письменные консультации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства. Для принятия конкретных мер по решению вопросов сотрудники отдела 16 раз выезжали в населенные пункты.

Несмотря на проводимые мероприятия, в жилищно-коммунальном хозяйстве накопилось очень много проблем, которые требуют скорейшего решения.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год.

Реализация плановых мероприятий муниципальной программы «Комплексное развитие систем коммунально-газового хозяйства Калининского района на период 2018-2023 годы» в т.ч.:

1. Выполнение проектно-изыскательских работ и получение Госэкспертизы по строительству блочно-модульных котельных в д. Квакшино Верхневолжского сельского поселения, в д. Савватьево Каблуковского сельского поселения, в п. Металлистов Михайловского сельского поселения.

2. Реализация программного мероприятия по переводу на индивидуальное газовое отопление 4-х многоквартирных домов в д. Романово Медновского

сельского поселения (совместно с администрацией Медновского сельского поселения).

3. Выполнение корректировки проектно-сметной документации по строительству очистных сооружений в д. Рязаново Верхневолжского сельского поселения.

4. Выполнение капитального ремонта очистных сооружений в с. Медное.

5. Выполнение капитального ремонта тепловых сетей в пгт Орша, пгт Суховерково, пгт Васильевский Мох (при участии в Адресной инвестиционной программе Тверской области).

6. Выполнение строительно-монтажных работ по строительству очистных сооружений в д. Рязаново Верхневолжского сельского поселения (при участии в Адресной инвестиционной программе Тверской области).

7. Осуществление контроля по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов.

8. Осуществление ведомственного контроля за управлением районным резервом материально-технических ресурсов.

9. Обеспечение работы комиссии по урегулированию ситуации на рынке топливно-энергетического комплекса и повышению платежной дисциплины в сфере коммунального комплекса Калининского района.

10. Осуществление контроля за платежной дисциплиной организаций коммунального комплекса за поставленные энергоресурсы.

3. Показатели деятельности отдела

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1.	Общий объем расходов бюджета МО на коммунальное хозяйство, в т.ч.: объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств	млн. руб.	6,43	21,7 20,7	27,8 26,7
2.	Количество управляющих компаний	ед.	12	8	10
3.	Количество ТСЖ	ед.	20	13	15
4.	Износ муниципальных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения (указать меры, направленные на уменьшение износа сетей тепло- и водоснабжения)	%	более 65%	более 65%	более 65% (Капитальный ремонт тепловых сетей с применением энергоэффективных технологий изоляции, установка регулируемого

					привода в системах водоснабжения.)
5.	Выполнение мероприятий по энергосбережению	млн. руб.	6,64	6,7	1,64
6.	Полученная экономия бюджетных средств в результате реализации мер по энергосбережению	млн. руб.	6,0	2,1	0,7
7.	Реализация плана мероприятий программы «Комплексное развитие системы коммунального и газового хозяйства на 2018-2023 годы»	ед.	7	4	3

Заведующий отделом Н.В. Сидорова

Отдел дорожного хозяйства и транспорта

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Отдел дорожного хозяйства и транспорта администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – отдел) исполняет полномочия в сфере дорожной деятельности на территории Калининского района.

Основными задачами отдела являются:

- содержание, ремонт и строительство автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных инженерных сооружений на них в границах района;

- создание условий для предоставления транспортных услуг и контроль за организацией транспортного обслуживания населения района.

В соответствии с возложенными задачами за отчетный период отделом выполнена следующая работа:

- разработана муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и обеспечение безопасности дорожного движения муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2018-2023 годы» (далее – Программа), содержащая 3 подпрограммы.

а) В рамках реализации подпрограммы 1 «Модернизация сети автомобильных дорог муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2018 - 2023 годы»:

- произведены ремонты участков автодорог и инженерных сооружений на них (ремонт автомобильной дороги «Савино - Зеленец - Ширяково - Городня - трасса М10 в Заволжском сельском поселении»; ремонт автомобильной дороги

«Почеп – Давыдово в Славновском сельском поселении»); ремонт автомобильной дороги «Ивановское – Лямово в Кулицком сельском поселении»).

- разработаны проекты ремонтов на участки автодорог и мостов (Андрейково - Греблево – Кольцово, Бурашево – Петрушино - Каменка, Городня - Отмичи - Бор, металлический мост на а/д Ивановское – Лямово, ж/б мост на а/д Почеп - Давыдово).

- регулярно проводилось обследование дорог по определению их текущего состояния.

б) В рамках реализации подпрограммы 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2018 - 2023 годы»:

- проведено 3 заседания межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения;

- проведены профилактические операции «Снегоход» и «Трактор»;

- проведены мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения, устройство уличного освещения в Аввакумовском, Медновском, Каблуковском и Красногорском поселении;

в) В рамках реализации подпрограммы 3 «Содержание автомобильных дорог регионального значения 3 класса в Калининском районе Тверской области» заключен контракт с подрядными организациями с целью сохранения региональных дорог.

1.2. Осуществлялось отслеживание финансирования дорожного фонда за счет акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных двигателей, производимых на территории РФ, подлежащих зачислению в соответствующий бюджет; подготовлены отчеты об использовании средств муниципального дорожного фонда.

1.3. Рассмотрено 146 поступивших обращений граждан и подготовлены на них ответы, в том числе с выездом на место в 69 случаях.

Согласованы расписания движения автобусных маршрутов 5 перевозчикам.

Однако, значительная часть автодорог, расположенных на территории района, не отвечает нормативным требованиям и находится в неудовлетворительном состоянии, поэтому отделом проводятся необходимые мероприятия по приведению их в надлежащее состояние. В рамках содержания восстановлено проезжее состояние автодорог общей протяженностью 35,1 км, остальные дороги района находятся под постоянным надзором и поддерживаются в проезжем состоянии. Объем писем с жалобами района за 2018 уменьшился на 12,18%. Объем дорог в нормативном состоянии увеличился на 5,32%. 14 автодорог района, включены в программу софинансирования с Министерством транспорта Тверской области на 2020 год на общую сумму 71 000,00 тыс. руб.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

В рамках реализации муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства и безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район» в 2018-2023 годах» планируется:

- подготовить проектную документацию и выполнить ремонт следующих объектов:

а) мероприятие «ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения Савино -Зеленец - Ширяково - Городня - трасса М10 в Заволжском сельском»

б) мероприятие «ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения Почеп - Давыдово в Кулицком сельском поселении Калининского района»

в) мероприятие «ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения Ивановское-Лямово в Кулицком сельском поселении Калининского района»

г) мероприятие «Ремонт участка автомобильной дороги Андрейково-Греблево-Кольцово» в т. ч. (ПИР)

д) мероприятие «ремонт моста с подходами через р. Вязьма на автомобильной дороге Табуково-Зерново-Захарово в Верхневолжском сельском поселении Калининского района" в т. ч. ПИР

е) проверка сметной документации

ж) мероприятие «Ремонт мостового сооружения через р. Шостка на автомобильной дороге местного значения Игрище – Ивановское Калининского района», корректировка проекта, выполнение работ

з) мероприятие «Ремонт участка автомобильной дороги местного значения Сельцо-Подъельшево – Лаптево»

и) мероприятие «Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения Сбынь-Пургасово в Славновском сельском поселении»

й) мероприятие «Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения подъезд к д. Новенькое в Михайловском сельском поселении»

к) мероприятие «Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения Ивановское-Лямово в Кулицком сельском поселении» (ПИР)

л) мероприятие «Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения Пушкино-Бельцы в Верхневолжском сельском поселении Калининского района»

м) мероприятие «Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения Почеп-Давыдово в Славновском сельском поселении» (ПИР)

н) мероприятие "Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения Савино -Зеленец - Ширяково - Городня - трасса М10 в Заволжском сельском поселении" (ПИР)

о) мероприятие "ремонт водопропускной ж/б трубы на автомобильной дороге Лисицы - Судимирка Калининского района Тверской области"

- регулярно проводить обследование дорог по определению их текущего состояния;
- осуществлять работу с подрядными организациями в рамках муниципальных контрактов по летнему и зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения и дорог 3 класса;
- осуществлять контроль за выполнением ремонтных работ;
- разработать план работы комиссии по безопасности дорожного движения;
- организовать работу по рассмотрению обращений граждан и организаций.

3. Перечень показателей деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
	Отремонтировано автомобильных дорог, в том числе:		12,927	12,927	39,3
	- ремонт	км	6,027	0,92	4,2
	- содержание		6,9	73,4	35,1
2	Отремонтировано мостовых сооружений	м2	117	150	0
3	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	523,45	507,9	444,291
4	Общий объем расходов бюджета района на дорожное хозяйство, всего, в том числе:				
	-бюджет района	тыс.	52 670,56	30691,00	44551,93
	-областной бюджет	руб.	13 726,04	2592,00	19881,05
	-иные		38 944,52	12322,40	24670,88
5	Выполнение муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства и обеспечения безопасности дорожного движения муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2018 – 2023 года»	%	83,88	88,57	85,79

Заведующий отделом А.А. Голактионов

Управление образования

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Основными приоритетами развития муниципальной системы образования района в 2019 году являлись участие в национальных проектах «Образование» и «Демография», реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и основного общего образования, повышение качества

образования, совершенствование муниципальной системы оценки качества образования, создание условий для дополнительного образования детей, укрепление материально – технической базы муниципальных образовательных организаций.

Муниципальная система образования включает образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования.

Дошкольное образование.

Всего 29 образовательных организаций Калининского района реализуют программы дошкольного образования (17 детских садов, 12 школ), в которых обучаются 2198 ребенка, из них 27 детей с ОВЗ: 100 групп полного пребывания – 2167 детей, 1 семейная группа – 3 ребенка и 28 детей посещающие группы с кратковременным пребыванием. Имеют лицензию на образовательную деятельность 100 % образовательных учреждений, 5 детских садов имеют лицензию на реализацию программ дополнительного образования, охват дополнительным образованием в 2019 году в детских садах составил 12% (275 детей).

Для решения проблемы в Эммаусском и Бурашевском сельских поселениях в 2019 году начато строительство здания детского сада на 80 мест в поселке Эммаусс. Проведен электронный аукцион по выбору подрядной организации на строительство здания детского сада на 80 мест в селе Бурашево.

Строительство зданий детских садов ведется в рамках национального проекта «Демография», направленного на содействие занятости женщин и обеспечение дошкольным образованием детей до 3-х лет.

Для обеспечения дошкольным образованием в Каблуковском сельском поселении в 2019 году в помещениях здания бывшего детского сада с.Рождествено были завершены работы, начатые в 2018 году, получена лицензия на образовательную деятельность и открыта дошкольная группа на 20 мест.

Достигнут показатель регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законными представителям) детей -1948 услуг в 2019 году что составляет 100% от запланированного.

Начальное, основное, среднее общее образование

Контингент обучающихся в системе общего образования на 1 сентября 2019 года составил 5000 человек, что на 215 человек больше в сравнении с 2018 годом. В четырех школах 179 обучающихся обучается во вторую смену (Бурашевская СОШ – 93 чел., Никольская НОШ – 10 чел., Никулинская СОШ – 41 чел., Савватьевская НОШ филиал Рождественской СОШ -35 чел.).

В 2019 году на условиях софинансирования с областным бюджетом проведены работы по созданию 20 новых мест в МОУ «Бурашевская СОШ» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа».

4703 обучающихся осваивали образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, что составило 96% от общего количества обучающихся в школах.

С 1 сентября 2019 года в школах района обучалось 382 ребенка с ограниченными возможностями здоровья, из них 80 детей-инвалидов. В школах созданы условия для психолого-педагогического и дефектолого - логопедического сопровождения образовательной деятельности обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов как специалистами школ, так и специалистами организаций, привлеченных на условиях заключенных договоров о сотрудничестве.

Экспериментальная и инновационная деятельность в образовательных учреждениях района осуществлялась в рамках работы 3 – х федеральных инновационных площадок, 2 - х региональных пилотных площадок, 17 - типипилотных школ проекта Министерства просвещения России по внедрению инновационного УМК по каллиграфии, 21- ой муниципальных пилотных площадок по внедрению цифровой образовательной среды на платформе «Учи.ру». На 3-ем Всероссийском форуме участников инновационной методической сети «Учусь учиться» МОУ «Рождественская СОШ» вручен «Знак качества» за выдающиеся достижения педагогов школы в продвижении идей системно - деятельностного подхода в образовательном процессе.

Результаты общего образования

9 класс

Аттестация проходила в 3 пунктах (МОУ «Горютинская СОШ», МОУ «Некрасовская СОШ», МОУ «Эммаусская СОШ»). К государственной итоговой аттестации были допущены 388 человек, из них в форме ОГЭ – 340 человек, в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) для лиц с ограниченными возможностями здоровья – 48 человек. По итогам ОГЭ и ГВЭ аттестаты об основном общем образовании получили 378 девятиклассников общеобразовательных учреждений в июне 2019 года и 10 выпускников в сентябре 2019 года, что составило 100 %, аттестаты особого образца - 8 чел. из 4 школ.

11 класс.

Единый государственный экзамен прошел по 12 учебным предметам в период с 27 мая по 20 июня 2019 года в штатном режиме, пунктом проведения было МОУ «Заволжская СОШ им. П.П. Смирнова». Количество участников - 115 человек (на 12 человек меньше по сравнению с 2018 годом). Аттестаты о среднем общем образовании получили 100% выпускников общеобразовательных учреждений, аттестаты с отличием и медали «За особые успехи в учении» – 3 выпускника (МОУ «Большеборковская СОШ», МОУ «Горютинская СОШ», МОУ «Некрасовская СОШ»).

Одним из показателей, подтверждающим успешное обучение детей, является поступление 63% выпускников в ВУЗы, 25% - в учреждения среднего профессионального образования.

В 2019 году 2 ученицы из МОУ «Оршинская СОШ» и МОУ «Большеборковская СОШ» успешно прошли отборочный тур среди одаренных детей Тверской области и поступили на обучение в 10 класс в Общеобразовательный лицей ТвГУ.

Одаренные дети.

Активно ведется работа в рамках программы «Одаренные дети». В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 23 школы, в общем количестве – 805 участников, общее количество победителей и призеров - 176. Активное участие обучающиеся Калининского района принимают в дистанционных олимпиадах и конкурсах различного уровня – 1258 участников. Победителями и призерами стали 325 участников.

Ежегодно в муниципалитете проводятся традиционные мероприятия такие как: ИКТ фестиваль «Компьютерный класс» (14 школ- 64 участника), муниципальный этап всероссийского конкурса чтецов «Живая классика». Для обучающихся начальной школы ежегодно проводится муниципальная олимпиада по русскому языку и математике «Олимпиаша» (18 школ 234 участника). С каждым годом вырастает уровень проектных работ обучающихся школ, представляемых на муниципальных научно – практических конференциях «Открываем новые горизонты» (57 обучающихся из 16 школ) и «Первые шаги» (43 обучающихся из 11 школ).

Наряду с традиционными проводятся и новые мероприятия для развития творческого потенциала такие как: Фестиваль EnglishFest (14 школ- 64 участника), 90 дошколят из 6 детских садов приняли активное участие во II Открытом муниципальном фестивале детского творчества «Планета детства».

Всего в 2019 году было проведено 65 мероприятий муниципального уровня (конкурсы, фестивали, соревнования) с целью выявления способностей обучающихся.

Развитие дополнительного образования.

Внеучебные достижения обучающихся.

Запланированный показатель по охвату детей с 5 до 18 лет дополнительным образованием 74% выполнен. Это стало возможным в связи с расширением сети образовательных организаций в Калининском районе, имеющих лицензию на дополнительное образование – 22 школы, 5 детских садов, 2 учреждения дополнительного образования.

По отрасли «Образование» в Калининском районе функционируют 2 учреждения дополнительного образования – Дом детского творчества и Калининская детско-юношеская спортивная школа.

Учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Калининского района – это многопрофильное учреждение дополнительного образования, где в 2019 году 1745 обучающихся в возрасте от 7 до 18 лет занимались в 118 объединениях по интересам.

Традиционно обучающиеся УДО «Дом детского творчества» участвуют в региональных конкурсах, фестивалях. В 2019 году обучающиеся стали неоднократными призерами декоративно-прикладных конкурсов и конкурсов

экологической направленности (2 и 3 места в конкурсе «Зеркало природы» номинация «Живопись»), (3 места в конкурсах «Компьютерная фантазия» и «Компьютерная графика») при Тверской областной станции юннатов и Тверском центре юных техников. хореографический коллектив «ДИАДЕМ» стал дипломантом в региональном военно-патриотическом фестивале- конкурсе на «Безымянной высоте», воспитанники являются призерами открытого городского фестиваля Национальной культуры и открытой Новогодней городской ярмарки на Трехсвятской. Воспитанники фольклорного ансамбля «Жалейка» принимали участие в областном праздновании «Троицкие гуляния». Обучающиеся УДО ДДТ занимали призовые места в областных соревнованиях по шахматам и шашкам, 3 место в конкурсе «Основы безопасности жизнедеятельности» областных соревнований «Безопасное колесо», команда школьных санитарных постов Калининского района вошла в 8 лучших команд области.

В 2019 году 29 муниципальных конкурсов было организовано и проведено для обучающихся Калининского района. В них приняло участие более 1050 обучающихся.

Учреждение дополнительного образования «Калининская детско-юношеская спортивная школа» - учреждение дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, реализующее дополнительные общеобразовательные программы по баскетболу, волейболу, настольному теннису, мини-футболу, дартс, дзюдо, тхэквондо, ушу-саньда, спортивному туризму, лыжным гонкам, художественной гимнастике, спортивной акробатике, флорболу, шахматам. В 2019 году спортивную школу посещали 806 детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет.

Спортивная школа является центром физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в районе. За 2019 год спортивной школой проведено 29 физкультурно-спортивных мероприятий муниципального уровня. В рамках Спартакиады школьников были проведены соревнования по баскетболу, волейболу, мини-футболу, настольному теннису, лыжным гонкам, гимнастике, лёгкой атлетике. Всего в Спартакиаде школьников приняло участие 1745 обучающихся из 23-х общеобразовательных школ.

Также были проведены муниципальные этапы всероссийских соревнований по мини-футболу в рамках общероссийского проекта «Мини-футбол в школу», по баскетболу «Баскетбол в школу» в соответствии с регламентом чемпионата Школьной баскетбольной лиги, по волейболу в рамках общероссийского проекта «Волейбол в школу» «Серебряный мяч», всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания», всероссийских спортивных соревнований по легкоатлетическому четырёхборью «Шиповка юных».

Команды – победители муниципального этапа приняли участие в региональном этапе всероссийских соревнований. Так, в региональном этапе соревнований по волейболу в рамках общероссийского проекта «Волейбол в школу» «Серебряный мяч» приняли участие команда юношей из МОУ «Бурашевская СОШ» и команда девушек из МОУ «Квакшинская СОШ». В региональном этапе всероссийских спортивных соревнований школьников

«Президентские состязания» приняла участие класс-команда из МОУ «Бурашевская СОШ». Став победителями регионального этапа, класс-команда из МОУ «Бурашевская СОШ» приняла участие в финальном этапе всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», который проходил в г. Анапа. В региональном этапе всероссийских спортивных соревнований по легкоатлетическому четырёхборью «Шиповка юных» участвовали юноши из МОУ «Михайловская СОШ» и девушки из МОУ «Бурашевская СОШ». Став победителями регионального этапа юноши из МОУ «Михайловская СОШ» приняли участие в заключительном этапе соревнований в г. Адлере.

В 2019 году 727 воспитанников ДЮСШ приняли участие в 76-ти спортивных соревнованиях различного уровня, завоевав 55 золотых, 56 серебряных и 75 бронзовых медалей. Более 150 человек стали победителями и призерами в региональных турнирах по художественной гимнастике и спортивной акробатике, по скалолазанию, по дартс, по спортивному туризму, по тхэквондо.

В 2019 году 19 спортсменов школы были включены в состав сборных команд Тверской области (10 человек – дартс, 1 человек – дзюдо, 4 человека – спортивная акробатика, 4 человека – спортивный туризм).

Две воспитанницы тренера-преподавателя Жаворонкова Д.В. Жегачева Алина и Петрова Анастасия дважды становились призерами Первенства России по дартс и входят в сборную команду Тверской области на 2020 год.

159 воспитанников ДЮСШ выполнили массовые разряды по спортивной акробатике, художественной гимнастике, лыжным гонкам, спортивному туризму, дартс. 2 спортсмена выполнили норматив КМС, 9 – 1 спортивный разряд.

В 2019 году муниципальный центр тестирования ВФСК ГТО при УДО «Калининская ДЮСШ» провел 12 мероприятий по тестированию обучающихся и взрослого населения по выполнению нормативов комплекса ГТО, в которых приняли участие 140 человека, из них 111 школьников и 29 взрослых. Обладателями золотых знаков стали 6 человек, 5 – серебряных знаков, 3 – бронзовых. Всего нормативы ВФСК ГТО выполнили 14 человек. Материальная база Центра тестирования пополнилась в 2019 году дорожкой разметочной для прыжков в длину с места, тумбой для измерения гибкости,

Активно ведется работа по духовно – нравственному и военно-патриотическому воспитанию школьников. Школы района приняли участие в Региональном межведомственном проекте «Нас пригласили во Дворец!» и в декабре стартовал второй Региональный проект «Нас пригласили в Кванториум!». Реализован муниципальный образовательный проект «Георгиевский стяг», в котором участвует 18 школ. В ноябре началась реализация муниципального проекта «Дорогами Калининского фронта», посвященный 75-летию Победы. С сентября на базе УДО «Дом детского творчества» создан муниципальный Центр военно-патриотического воспитания.

В школах Калининского района созданы и функционируют общественные организации и объединения: Добровольное российское детско-юношеское движение «Юнармия» в 12 школах – 225 человек, Российское движение школьников в 7 школах – 123 человек, волонтерские и поисковые отряды в 10 школах – 119 человек.

Реализация мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и подростков позволяет обеспечить организацию досуговой деятельности детей и подростков района, охватить профилактической работой различной направленности, обеспечить занятость и контроль за детьми «группы риска», отдых и оздоровление детей социально незащищенных категорий.

Так, в 2019 году в лагерях с дневным пребыванием, созданных на базе образовательных учреждений (24 школы и 3 филиала), работающих в 3 смены, были оздоровлены в летний период 1 977 учащихся, в т.ч. 310 чел. - дети, находящиеся в ТЖС. В осенний период – отдохнуло 130 человек на базе 5 школ. В загородных лагерях отдохнуло 99 чел., в многодневных походах – 1 217 чел. (в т.ч. 50 чел. – из числа находящихся в ТЖС и 9 детей, состоящих на различных видах учета).

Обеспечена занятость учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета - 34 чел. (25 чел. – отдохнули в лагерях с дневным пребыванием, 9 чел. – участвовали в многодневных походах).

В летний период 2019 года были трудоустроены 101 обучающийся школ Калининского района.

Успешно проведены малозатратные формы организации занятости молодежи такие как «Георгиевский Стан», учебно-тренировочные сборы и туристический Слет (организованы УДО «Калининская ДЮСШ»), экологический Слет (школы Калининского района), Слет юнармейских отрядов, «Георгиевская Застава», туристические маршруты МОУ «Заволжская СОШ им. П.П. Смирнова», МОУ «Горютинская СОШ», МОУ «Верхневолжская СОШ», МОУ «Медновская СОШ», МОУ «Оршинская СОШ».

Развитие кадрового потенциала

В 2019 году 297 педагогов и руководящих работников прошли курсы повышения квалификации, 7 руководителей окончили курсы профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании». В 2019 году в образовательные организации Калининского района поступило на работу 6 молодых специалистов.

В традиционных конкурсах «Учитель года» и «Воспитатель года» в 2019 году в муниципальном этапе участвовали 4 учителей и 7 воспитателей. В региональном этапе приняли участие победители муниципального этапа Конкурса учитель английского языка МОУ «Горютинская СОШ» Короткая Е.А, воспитатель МДОУ «Чуприяновский детский сад «Огонек» Кубышкина О.В. В 2019 году второй раз был организован муниципальный конкурс «Дебют» для педагогов – молодых специалистов.

В 2019 году аттестовано 35 педагогов района на установление первой квалификационной категории, 21 педагог – высшей категории.

Укрепление материально – технической базы образовательных организаций

В рамках реализации федеральной программы «Школьный автобус» муниципальному образованию «Калининский район» в 2019 году переданы 3 школьных автобуса: МОУ «Бурашевская СОШ» - дополнительно 1 единицу АТС, в МОУ «Некрасовская СОШ» и «Верхневолжская СОШ» - 2 единицы на замену АТС, срок эксплуатации которых составил 10 лет.

В 2019 году капитально отремонтированы спортивные залы в Васильевской и Тургиновской школах, санитарно-технические узлы в Оршинской школе и полы 1 и 2 этажей в Михайловской школе, пищеблок в Медновской школе, кровля Заволжской школы и Оршинского детского сада, система теплоснабжения в Оршинском детском саду, частичная замена кровли в Тургиновской и Тверской школах, заменены полностью оконные блоки в Верхневолжской, Суховерковской школах и в Оршинском детском саду. Проведены мероприятия по комплексной безопасности в Горютинской, Пушкинской, Тургиновской, Никольской школах и в Чуприяновском детском саду. Капитально отремонтированы помещения на 20 мест в целях обеспечения односменного режима обучения в Бурашевской школе, а также помещения в Рождественской школе для создания дополнительных 20 мест для дошкольников. Общая сумма направленных средств на ремонты зданий школ и детских садов составляет 46 543,23 тысяч рублей.

Приобретено столово-кухонного оборудование, в том числе и на условиях софинансирования с Тверской областью в школах и детских садах, шкафов для уборочного инвентаря шкафов для верхней одежды, учебников, дидактических пособий, игрушек, малых архитектурных форм для детских площадок, компьютерное оборудование сумму более 13 015,82 тыс. рублей.

2. Перечень показателей деятельности

Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация			Примечание
		2017	2018	2019	
Общее количество муниципальных образовательных организаций, в том числе по видам:	ед.	46	46	45	25 общеобразовательных школ, 2 учреждения дополнительного образования, 1 вечерняя школа, 17 дошкольных образовательных учреждений МДОУ «Тургиновский детский сад» реорганизован в филиал МОУ «Тургиновская СОШ»
- средних		22	22	22	
- основных		3	3	3	
- начальных		1	1	1	
- дошкольных		18	18	17	
- дополнительного образования		2	2	2	
из них:					Оршинская ООШ – филиал МОУ «Славновская ООШ»
- в аварийном состоянии		0	0	1	
- требующих					

капитального ремонта		0	1	3	МДОУ «Оршинский детский сад», МОУ «Суховерковская СОШ», МОУ «Васильевская СОШ»
Количество учащихся общеобразовательных учреждений	чел.	4529	4785	5000	
Численность детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования	чел.	2119	2 124	2198	
Удельный вес учащихся дневных общеобразовательных учреждений, занимающихся во вторую смену (от общей численности учащихся)	%	2,6	3,0	3,6	Увеличение числа обучающихся
Количество учащихся, получивших аттестат: - об основном общем образовании - о среднем общем образовании	чел.	352 97	368 126	388 115	Все выпускники 9 и 11 классов получили аттестаты об образовании
Количество выпускников 11 классов, получивших аттестаты с отличием и награжденных медалью	чел.	10	12	3	
Количество выпускников 9 класса, получивших аттестат особого образца	чел.	6	6	8	
Количество школьных лагерей с дневным пребыванием	ед.	25	24	27	летом – в 24 школах и 3 филиалах открыты лагеря с дневным пребыванием осенью – в 5 школах.
Количество детей, отдохнувших в школьных лагерях с дневным пребыванием, в	чел.	2 824	2 864	3293	В пришкольных лагерях (лето и осень) – 1977 чел., в ЗОЛ – 99 чел., в многодневных походах – 1217

многодневных походах					
Средняя заработная плата педагогических работников: - учителей - воспитателей МДОУ - педагогов дополнительного образования	руб.	27 604,07 23 646,46 24 271,62	28 480,40 24 271,00 28 750,00	29 121,36 26 737,25 30 176,00	Соотношение фактически достигнутой ЗП к плановой ЗП на 2019 год: учителей - 102,7% воспитателей - 100,2% педагогов дополнительного образования - 100%
Количество школ, оборудованных компьютерными классами, в том числе Интернет - классами	ед.	25	25	25	
Введено объектов после капитального ремонта	ед.	13	15	14	
Объем средств, затраченных на капитальный ремонт муниципальных учреждений: - местный бюджет - областной бюджет - федеральный бюджет	тыс. руб.	16 893,002 5 574,99 700,0	18 076,28 11 041,35 890,40	26 215,90 20 327,33 0,00	
Введено объектов после оснащения плоскостных сооружений спортивным оборудованием и инвентарем	ед.	1	0	0	
Объем средств, затраченных на оснащение плоскостных сооружений муниципальных учреждений: - местный бюджет - областной бюджет - федеральный бюджет	тыс. руб.	10,01 40,31 957,7	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	

Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений и объем финансовых средств, направленных на мероприятия	тыс. руб.	14 041,68	16 166,71	13 015,82	Приобретено столово-кухонного оборудование, в том числе и на условиях софинансирования с Тверской областью в школах и детских садах, шкафов для уборочного инвентаря шкафов для верхней одежды, учебников, дидактических пособий, игрушек, малых архитектурных форм для детских площадок, компьютерное оборудование
Объем средств, затраченных на текущий ремонт, модернизацию систем муниципальных учреждений, местный бюджет	тыс. руб.	14 648,86	24 714,95	14 975,28	
Создание условий для обучения детей-инвалидов в рамках программы «Доступная среда»	тыс. руб.	0,16	88,48	60,40	В 2018 году осуществлено устройство пандуса в МОУ «Верхневолжская СОШ». В 2019 году было закуплено специализированное тактильное оборудование в МДОУ «Эммаусский детский сад», МОУ «Эммаусская СОШ».
Потребность в дошкольных образовательных учреждениях, в том числе по поселениям	ед.	6	6	5	Эммаусское, Бурашевское, Тургиновское, Заволжское, Аввакумовское сельские поселения. В 2019 году началось строительство здания детского сада на 80 мест в пос.Эммаусс, проведен аукцион на отбор подрядной организации для строительства здания детского сада на 80 мест в с.Бурашево

Меры по расширению сети детских дошкольных образовательных учреждений: - введено объектов после строительства (выкупа)	ед./мест	0	0	0	
Количество дополнительно введенных мест в дошкольных учреждениях в течение года	мест	31	5	20	В 2019 году открыта вторая дошкольная группа на 20 мест в Рождественской школе на базе капитально отремонтированного здания бывшего детского сада в с.Рождествено

Начальник управления М.Н. Казакова

Комитет по делам культуры, молодежи и спорта

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

В 2019 году Комитетом по делам культуры, молодежи и спорта администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – Комитет) продолжена работа по реализации стратегических целей и задач, определенных, прежде всего, Основами государственной культурной политики и «майскими» указами Президента Российской Федерации 2012 года. Основные усилия были направлены на обеспечение стабильной работы отраслевых организаций, выполнение всех базовых обязательств сферы культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта перед населением, осуществлялась поддержка значимых культурно-просветительских акций.

Комитет ведет свою деятельность в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район» на 2018-2023 годы» (далее - муниципальная программа). Цель муниципальной программы, это создание условий для устойчивого развития системы культурных ценностей, материальных и организационных условий для обеспечения населения Калининского района услугами по культуре, физической культуре, спорту и молодежной политике и улучшения социально-культурного уровня жизни населения в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район».

В 2019 году были выделены денежные средства на развитие физической культуры и спорта 2 318,4 тыс. руб., что на 18,6% больше к финансированию в

2017 году, а на развитие сферы «Культура» было выделено 40 544,49 (+4,6% к уровню финансирования в 2017 году).

По состоянию на 01.01.2020 г. в муниципальном районе функционирует 78 учреждений в сфере культуры и искусства: 44 культурно-досуговых учреждений, в т.ч. МУК МДК Калининского района; 32 муниципальных библиотеки, в т.ч. МУК «ЦРМБ им. Н.К. Крупской»; 2 школы искусств.

В 2019 году в Тургиновском сельском поселении была проведена реорганизация МУК "Тургиновская сельская библиотека» в библиотечный отдел МУ КДЦ «Тургиновский».

Качественный состав работников по отрасли «Культура», имеющих высшее образование практически стабилен и составляет 18,4 %, средне-специальное образование имеют 25 % специалистов. Среднее общее (школьное) образование имеют 48 чел. (18,8 %). Эффективность деятельности учреждений культуры и дополнительного образования в немалой степени зависит от уровня образования, творческого потенциала его сотрудников. Повышение квалификации и переподготовку в 2019 году прошли более 30 человек. Прошел повышение квалификации в рамках национального проекта «Культура» «Творческие люди» педагог МУДО «Медновская ДШИ».

Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры (без учета совместителей) по итогам 2019 года составила 24,59 тыс. руб. (+35,9% к 2017 году); среднемесячная заработная плата педагогических работников школы искусств (без учета совместителей) составила 25,34 тыс. рублей. Размер прогнозной среднемесячной заработной платы на 2020 год ожидается не менее 25 613,6 рублей. С 1 января 2020 года МРОТ увеличился на 850 рублей и составил 12 130 рублей.

За прошедший год в отрасли в совокупности проведено 4 562 мероприятий различного уровня и характера, что на 1 % превышает уровень 2017 г. О востребованности услуг отрасли свидетельствуют количественные результаты посещений учреждений культуры и их мероприятий – 211 280 тыс. ед., что выше итогов 2017 г. на 5,2 %.

Наиболее значимыми мероприятиями в 2019 году стали праздник, посвященный 90-летию Калининского района, 32-й музыкальный праздник «Вижу чудное приволье...», ежегодные литературные встречи «Каблуковская радуга», фестиваль народного творчества «Вам, мудрые предки, мой низкий поклон!» и др.



2019 год, это год реализации нацпроекта «Культура». Одна из задач — увеличить посещаемость учреждений, что станет критерием для оценки эффективности работы руководителя.

Главная цель проекта – к 2024 году увеличить число граждан, вовлеченных в культуру через создание современной инфраструктуры, внедрение в деятельность организаций культуры новых форм и технологий, широкой поддержки культурных инициатив. В нацпроект "Культура" включены три подраздела - федерального проекта: "Культурная среда", "Творческие люди" и "Цифровая культура". Всего нацпроект "Культура" включает в себя более 15 целевых показателей.

В частности, в период с 2020 года по 2024 год запланировано повысить количество построенных, реконструированных и капитально

отремонтированных сельских культурно-досуговых объектов, увеличить количество работников, прошедших повышение квалификации в центрах непрерывного образования в сфере культуры, повысить количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку, увеличить количество действующих виртуальных концертных залов.

В 2019 году в МУК МДК Калининского района был проведен ремонт фасада в рамках национального проекта «Культура» на сумму 769 300 рублей.



Цели государственной политики в сфере физической культуры и спорта определены муниципальной программой «Развитие культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в муниципальном образовании Тверской области «Калининский район» на 2018-2023 годы» (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем которой является Комитет.

Реализация мероприятий муниципальной программы в 2019 году обеспечить выполнение основных целевых показателей Программы, это доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения - 31,8% (+ 6,2 % к 2017 году); количество спортивных сооружений, приспособленных для занятия физической культурой спортом в 2019 году, составляет 108 ед. (+ 0,93 % к 2017 году).

В 2019 году в Калининском районе числится 29 видов спорта, это такие как спортивная акробатика, спортивное ориентирование, теннис, лыжные гонки и т.д.

В 2019 году футбольный клуб «Верхневолжье» стал обладателем Суперкубка Тверской области по футболу.



Наиболее значимыми мероприятиями в 2019 году стали турнир по каратэ, чемпионат Калининского района по хоккею, чемпионат Калининского района по спиннингу, День физкультурника, участие в зимнем Чемпионате Тверской области по футболу (игроки ФК «Верхневолжье» продемонстрировали атакующий футбол и смогли забить больше всех мячей в ворота соперников - 41. Лучшим бомбардиром турнира, с 13-ю голами стал капитан нашей команды Зинкеев Алексей), участие в зимнем Чемпионате Тверской области по пауэрлифтингу (жим), соревнования по мини-футболу и др.



В 2019 году присвоено 22 1-ых спортивных разряда и 5, это кандидаты в мастера спорта (в 2017 году присвоен 1 КМС, а в 2018 году 12 1-ых спортивных разряда и 5, это кандидаты в мастера спорта).

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

Основной задачей Комитета в 2020 году будет реализация муниципального проекта «Культура» на территории Калининского района; будет организована работа по созданию для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение

уровня обеспеченности объектами спорта и подготовка спортивного резерва; поэтапное повышение уровня заработной платы работникам учреждений культуры; привлечение максимального количества детей, подростков и молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом, а также планомерная работа по дальнейшему развитию физкультурно-оздоровительной работы в районе и осуществление принципа доступности физкультурно-оздоровительных услуг для всех слоев населения; развитие многонационального культурного наследия на территории района, поддержка творческих коллективов.

3. Показатели деятельности Комитета за 2016-2018 годы.

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация			Примечание
			2017 год	2018 год	2019 год	
Физическая культура и спорт						
1	Общий объем расходов бюджета муниципального образования на физическую культуру, в том числе: объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств расходы на оплату труда и начисления на оплату труда	тыс. руб.	1955,3	2 189,7	2318,4	
2	Количество спортивных объектов (по видам)	ед.	103	101	108	
3	Количество спортивных школ	ед.	1	1	1	
4	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	62	113	113	
5	Количество видов спорта	ед.	23	28	29	видов больше (городошный спорт, дартс, бокс, шашки, шахматы)
6	Количество участников спортивных мероприятий	тыс. чел.	14300	15673	15889	
7	Доля населения, систематически занимающаяся физической культурой и спортом	%	28,9	31,7	32,2	
Культура и туризм						
8	Количество подведомственных муниципальных учреждений	ед.	3			
9	Общий объем расходов бюджета муниципального	тыс. руб.	38 738,16	41 077,4	40 544,49	

	образования на культуру, в том числе: - объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных средств - расходы на оплату труда и начисления на оплату труда					
10	Количество детских школ искусств	ед.	1	1	1	
11	Количество обучающихся в детских школах искусств	тыс. чел.	97 чел.	139 чел.	171 чел.	
12	Количество межпоселенческих библиотек	ед.	1	1	1	
13	Количество посещений межпоселенческой библиотеки	тыс. чел.	13 381	16 004	16206	
14	Количество читателей межпоселенческой библиотеки	чел.	795	958	968	
15	Количество книговыдач	ед.	22958	23228	28476	
16	Библиотечный фонд	ед.	29360	30390	29246	
17	Количество клубных формирований (МДК)	ед.	21	22	5	
18	Количество посетителей клубных формирований (МДК)	тыс. чел.	272	296	95	
19	Количество мероприятий (МДК)	ед.	256	246	246	

Председатель комитета С.А. Буцева

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Первоочередными задачами комиссии являлись профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений в подростковой среде, защита прав и законных интересов несовершеннолетних.

В работе комиссии использовались различные формы и методы работы. Это заседания комиссии, выездные расширенные совещания в сельские поселения, выездные совещания в образовательные учреждения, расположенные на территории Калининского района, рейды в летние оздоровительные лагеря, беседы, экскурсии, рейды в места массового нахождения несовершеннолетних, в семьи, находящиеся в социально опасном положении (далее СОП), посещения подростков по месту жительства, учебы.

Анализ преступлений, совершенных несовершеннолетними на территории района

По итогам года с участием несовершеннолетних совершено 15 преступлений (в 2018 году – 17), из них 3 уголовных дела были совершено в 2015 году, но были окончены производством в 2019 году и встали на учет по информационному центру.

За 12 месяцев 2019 года проведено 43 заседания комиссии (2018 г.-39), в том числе 19 выездных и расширенных (2018 г. -21). Проведено 346 рейдов по семьям, состоящих на учете, как находящиеся в СОП (2018г. – 169). Рассмотрено 345 дел об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями либо законными представителями (2018 г. -279).

Выявлен 71 подросток (2018г. - 77), входящих в группу социального риска, 267 родителей и законных представителей, не выполняющих обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних, либо отрицательно влияющих на их поведение (2018 - 246). Не менее 30% родителей и законных представителей несовершеннолетних на заседание комиссии вызывались неоднократно.

Принято 5 решений (при наличии согласия родителей либо законных представителей) о переводе на иную форму обучения по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования (2018г. - 4).

26 семей поставлены на учет как семьи, находящиеся в СОП (2018-23). Изъято 18 несовершеннолетних ребенка и переданы под опеку (2018г. - 24), как находящиеся в СОП, над 13 детьми установлено попечительство (2018г. - 6), 9 детей устроены на полное государственное обеспечение (2018г. - 5), 3 детей усыновлены (2018г. - 1).

С подростками, имеющими склонность к употреблению спиртных напитков и курительных смесей, проводилась профилактическая работа, родителям и законным представителям даны рекомендации для посещения врача-нарколога в Центре медико-психологической помощи детям и подросткам. За отчетный период в рамках выездных заседаний и заседаний КДН и ЗП проконсультировано 212 человек- из них 71 подросток.

На заседаниях комиссии 51 человек - несовершеннолетние и их законные представители, нуждающиеся в трудоустройстве, получили рекомендации в «ЦЗН города Твери» - 22 несовершеннолетних, 29 - их законные представители.

Однако за отчетный период никто из подростков в «ЦЗН г. Твери» не обратился, так как они предпочитают устраиваться на работу самостоятельно и неофициально. Причинами являются: 1. Дорогой проезд из поселения в город; 2. Уменьшение квотирования рабочих мест для несовершеннолетних; 3. Ужесточение трудового законодательства при приеме на работу несовершеннолетних.

За 2019 год было оштрафовано 255 человек (2018г. - 188), на сумму 332 350 рублей (2018г. - 240 900 рублей), из них оплачено штрафов на сумму 198 571 рублей (2018г. - 98 050 руб.). Все неоплаченные постановления по административным производствам в количестве 155 штук направлены в УФССП

Тверской области Калининского района для принудительного исполнения.

Образовательные учреждения играют особую роль в профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. В школах проводятся различные мероприятия с участием членов КДН и ЗП, тематические беседы с родителями и учениками. Во всех школах ведется индивидуальная профилактическая работа с детьми, действуют советы профилактики, на которых рассматриваются проблемы трудных детей и неблагополучных семей. Образовательные учреждения обращаются в КДН и ЗП с представлениями о несовершеннолетних, уклоняющихся от учебы, которые рассматриваются на заседаниях комиссии. Работа комиссии проводилась в тесном взаимодействии со всеми органами и учреждениями системы профилактики.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

Реализация комплекса дополнительных мер, направленных на снижение подростковой преступности, такие как комплексное сопровождение и коррекционно-реабилитационная работа с выявленными безнадзорными, беспризорными несовершеннолетними и семьями, находящимися в СОП.

Организация занятости несовершеннолетних граждан, содействие в трудоустройстве подросткам, стоящим на профилактическом учете, и защита их прав.

Взаимодействие субъектов профилактики по профилактике и предупреждению суицидов среди несовершеннолетних. Работа с несовершеннолетними с девиантным поведением. Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних.

Профилактика здорового образа жизни среди несовершеннолетних.

Оперативное решение кризисных ситуаций в семьях СОП.

Выявление семей несовершеннолетних, находящихся в СОП на ранней стадии, в том числе выявление жестокого обращения с несовершеннолетними с привлечением к данной работе сотрудников администраций поселений и жителей района.

Проведение семинаров-практикумов, организация групповых тренингов с участием педагогов-психологов образовательных организация и центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для подростков «группы риска».

Комплексный подход к работе с несовершеннолетними всех субъектов профилактики.

Продолжить решение поставленных задач, развивать и усиливать работу по ряду направлений, в целях повышения уровня профилактической работы, предупреждения подростковой преступности, устранения причин и условий, способствующих совершению антиобщественных действий несовершеннолетних, а также обеспечение правопорядка и безопасности граждан.

3. Перечень показателей деятельности отрасли

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017 год	2018 год	2019 год
1.	Принято мер по обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического, сексуального, психологического и иных форм насилия, а также выявлено и пресечено случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий	ед.	1	1	0
2.	Выявлено несовершеннолетних, входящих в группу социального риска, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних, либо отрицательно влияющих на их поведение	Чел.	89/294	77/246	71/267
3.	Рассмотрено в пределах своей компетенции материалов в отношении несовершеннолетних, совершивших общественно опасные и иные противоправные деяния до достижения возраста, с которого наступает установленная законом ответственность, осуществление функции административной юрисдикции в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних	ед.	18/1	23/0	33/0
4.	Рассмотрено дел об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями)	ед.	378	323	345
5.	Направлено материалов на родителей (законных представителей) несовершеннолетних в суд в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних	ед.	0	0	0
6.	Принято и осуществлено мер во взаимодействии с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в целях соблюдения условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних (проведено рейдов и выездных заседаний КДН и ЗП)	ед.	39	45	49
7.	Направлено в суд материалов совместно с соответствующими органами или учреждениями по вопросам, связанным с	ед.	0	0	0

	содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа				
8.	Принято решений (при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних о переводе на иную форму обучения по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования	ед.	2	4	5
9.	Оказано помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в УФСИН, либо оказано содействия в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства	Чел.	5	7	7
10.	Направлено несовершеннолетних на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей(законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими 14 лет	Чел.	12	9	5
11.	Принято мер, направленных на предупреждение потребления наркотических средств и психотропных веществ, создание условий для ведения здорового образа жизни: -проведено выездов образовательных учреждений в музей УФСИН; - публикаций в СМИ о проведении мероприятий ; - принято мер административного воздействия	ед.			
			-	2	4
			1	2	3
			32	23	22

Ответственный секретарь Е.Э. Тарадина

Отдел организационной и кадровой работы

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Организация кадровой работы в администрации Калининского района помимо общих обязанностей, установленных трудовым законодательством, включает в себя специальные, перечисленные в ст. 28 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», поэтому одним из главных направлений деятельности отдела является прохождение муниципальной службы.

Важным направлением кадровой работы в администрации Калининского района является профессиональная подготовка и переподготовка муниципальных служащих. Обучение муниципальных служащих осуществляется с целью развития имеющихся и приобретения новых профессиональных знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное выполнение работниками отраслевых (функциональных) органов администрации должностных обязанностей и полномочий по замещаемой должности. Повышение квалификации является обязательным для всех муниципальных служащих. Большое внимание уделяется повышению уровня профессиональных знаний, как муниципальных служащих, так и глав, глав администраций муниципальных образований городских и сельских поселений Калининского района.

В отчетном году прошли обучение по программам профессиональной переподготовки 4 чел, на курсах повышения квалификации - 22 чел, в том числе по направлению «Управление» - 5, «Антикоррупционная деятельность» - 1, «Управление государственными и муниципальными закупками» - 3, «Управление земельными и имущественными отношениями» - 2, «Гражданская оборона» – 2. «Реализация национальных проектов» - 3. Четверо муниципальных служащих посетили семинары по направлению своей деятельности. Четверо муниципальных служащих участвовали в вебинарах. Так же в администрации организована учеба в рамках внутриаппаратной учебы, на которой рассматриваются актуальные вопросы и темы, касающиеся работы администрации.

Распоряжением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» утверждено Положение о порядке формирования и работы с кадровым резервом на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», где определены должности, для которых формируется резерв, установлены критерии отбора кандидатов, источники формирования резерва, формы и методы работы с резервом. На сегодня в кадровом резерве состоит 15 резервистов. В 2019 году из резерва назначено 2 человека на должности муниципальной службы. В администрации прошли производственную практику 5 студентов Тверских ВУЗов.

Отдел осуществляет организацию работы по проведению аттестации. В течение года на соответствие замещаемым должностям аттестовано 19 человек, 16-ти муниципальным служащим присвоен классный чин (7 муниципальным служащим - первый классный чин и 9-ти муниципальным служащим - очередной классный чин).

Распределение муниципальных служащих по стажу муниципальной службы, возрасту и образовательному уровню

В основу формирования кадрового состава администрации положен принцип профессионализма и компетентности служащих. В связи с этим установлены основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей. По состоянию на 1 января 2020 года в администрации района (без учета финансового управления и управления образованием администрации) замещали: муниципальную должность – 1 чел и должности муниципальной службы 65 человек, в том числе 6 муниципальных служащих, исполняющих переданные государственные полномочия. По сравнению с 2018 годом произошло увеличение штатной численности на 3 единицы - в структуру администрации введена должность Советника главы Калининского района, увеличена штатная численность на 2 должности главных специалистов в отделе коммунально-газового хозяйства и в отделе архитектуры и градостроительства.

Кадровый состав администрации района имеет устойчивую структуру. 24,6% муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы от 5 до 10 лет, свыше 10 лет - 55,3 %. В 2019 году состоялось 15 заседаний комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим администрации, установлена ежемесячная надбавка за стаж муниципальной службы 26 муниципальным служащим (по сравнению с 2018 годом на 1 человек меньше).

Анализ возрастного состава муниципальных служащих администрации сложился следующим образом: возрастной состав (глава, заместители, заведующие отделов, специалисты)

До 30 лет 10 чел. (15%) из них руководителей – 0

От 30 до 39 лет - 21 чел. (32,3%) из них руководителей - 5

От 40 до 49 лет – 15 чел. (23%) из них руководителей - 8

От 50 до 59 лет – 12 чел. (20%) из них руководителей - 6

Свыше 60 лет - 6 чел. (9,2 %) из них руководителей - 3

Анализ возрастного состава кадров муниципальной службы администрации показал, что наиболее широко представлены возрастные группы от 30 до 39 лет и от 40 до 49 лет. По категории руководителей сложилась достаточно сбалансированная возрастная пирамида. Среди руководителей представлена возрастная группа от 40 до 49 лет.

По сравнению с 2018 годом численность муниципальных служащих в возрасте до 30 лет уменьшилась на 4 %, по возрастным составам от 30 до 49 лет осталась без изменений. Увеличилась численность на 1 муниципального служащего свыше 60 лет.

Численность женщин в 2019 году составила 56 человек, что составляет 86,1% от общей численности муниципальных служащих. Так в администрации Калининского района женщины замещают высшие должности – 3%, главные должности – 20%, ведущие должности – 12,3 %, старшие должности – 50,8%.

Уровень образования муниципальных служащих выглядит следующим образом: 95,3 % (62 человека) имеют высшее профессиональное образование, в том числе 5 человек имеют 2 высших образования (7,6 %), 3 человека (или 4,6 %) - среднее профессиональное образование. Один муниципальный служащих имеют ученую степень – кандидат наук. Из числа муниципальных служащих с высшим образованием 12 человек имеют высшее образование по специальности «Экономика и управление», по специальности «Государственное и муниципальное управление» - 2 человека, по специальности «Образование и педагогика» - 10 человек, по специальности «Гуманитарные и социальные науки» - 9, по юридическому направлению – 10, других групп специальностей – 22 человека.

Пенсионное обеспечение муниципальных служащих

В отчетном году продолжалась работа по назначению и выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим должности муниципальной службы. Одному муниципальному служащему была назначена пенсия за выслугу лет.

Деятельность по противодействию коррупции

В отчетном году была продолжена планомерная работа по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на очередные 2018-2020 годы, нереализованных мероприятий не имеется.

Отделом организована работа по обеспечению своевременного представления муниципальными служащими, согласно утвержденному перечню должностей, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, а так же формы предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». За отчетный 2018 год было проверено 67 справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации, а также 61 сведений на супругов и несовершеннолетних детей (общее количество 128 единиц). Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации за отчетный 2018 год размещены на официальном сайте администрации 14 мая 2019 года в разделе «Противодействие коррупции». Не представленных справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год нет.

Важной составляющей остается организация деятельности комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов. В соответствии с утвержденным Планом работы комиссии по противодействию коррупции проведено 3 заседания. Проведено 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов.

В целях обеспечения прозрачности деятельности администрации и во исполнение норм действующего законодательства по противодействию коррупции МНПА Калининского района по вопросам противодействия коррупции размещаются на официальном сайте и поддерживаются в актуальном состоянии.

Проведена внутренняя проверка раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации. Требования к размещению и наполнению подразделов соответствуют Приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530-Н. В данном разделе, посвященном противодействию коррупции, где размещается информация о работе по данному направлению деятельности, работает электронный почтовый ящик «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции». Предложений и замечаний в течение года не поступало.

Исполнение регионального законодательства

В целях исполнения требований закона Тверской области от 09.12.2008 № 132-ЗО «О Регистре муниципальных нормативных правовых актов Тверской области» подготовлено и направлено в Регистр Тверской области 90 единиц нормативных правовых актов администрации, подготовлена информация об опубликовании ранее направленных в Регистр НПА – 7 ед и направлено 4 Реестра НПА. За отчетный период экспертные заключения за несоответствие законодательству муниципальных нормативных правовых актов в администрацию района не поступали.

Отделом организована работа по исполнению закона Тверской области от 05.07.2012 № 55-ЗО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права». Основными задачами ведомственного контроля являются проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях и принятие мер по фактам нарушений, выявленных по результатам проведенных проверок. В ходе проведения проверок в двух подведомственных учреждениях в МУК МДК Калининского района и в МУ ДО «Медновская ДШИ» нарушений обязательных требований не выявлено.

Организационное и кадровое обеспечение деятельности администрации

За отчетный период в администрации принято 2887 нормативных правовых акта, заверено копий НПА – 11548 ед. Распоряжения по личному составу администрации и на предоставление отпусков сотрудникам

разрабатывает и оформляет только отдел организационной и кадровой работы. В 2019 году отделом разработано 618 документов (21% от общего количества принятых актов), по сравнению с 2018 годом на 132 НПА больше. Принятые нормативные правовые акты отдел оформляет, хранит подлинники НПА, обеспечивает их рассылку и ознакомление с ними.

Отделом ведется Реестр муниципальных служащих, который представляет собой сводный перечень сведений о служащих, замещающих должности муниципальной службы. Ведется планомерная работа по ведению, учету и сохранности трудовых книжек. Действующие личные дела постоянно дополнялись необходимыми документами с последующим внесением их в опись документов, включенных в личное дело. Ежемесячно готовился табель учета рабочего времени, оформлялись листки нетрудоспособности. Подготовлен план работы отдела и сводный план работы администрации на январь - декабрь месяца, подготовлен сводный план работы администрации на 2019 год.

Отдел взаимодействует с городскими и сельскими поселениями Калининского района. Работа строится в форме информационного взаимодействия.

Актуализировано 6 нормативных документов по вопросам, отнесенным к задачам и функциям отдела; разработано 27 нормативных документов в связи с требованиями и изменениями действующего законодательства о муниципальной службе и противодействию коррупции.

В течение 2019 года специалистами отдела подготовлено и исполнено 79 запросов на 588 листах о предоставлении информации в правоохранительные органы, министерства Тверской области, в Управление региональной безопасности, гражданам и другим организациям, что на 61 запрос больше чем в 2018 году.

Наградная деятельность

Регулярно отделом осуществлялась работа в области наградной политики. За отчетный год наградами Калининского района награждено 171 человек, в том числе 69 Грамот и 102 Благодарностей. По сравнению с 2018 годом на 158 единиц меньше. Анализ показал, что по отраслям «муниципальная служба» и «образование» значительно снизились показатели в среднем на 21%; по отраслям «торговля» и «промышленность» предложений по награждению не поступало, но есть и положительная динамика по отрасли «пенсионеры» - награждены жители, которые занимают активную жизненную позицию на благо своего поселения:

Отрасли	Кол-во, чел.2018	Кол-во, чел.2019
ЖКХ	4	1
Здравоохранение	7	14
Культура	17	10
Муниципальная служба	55	11
Образование	155	36

Организации	5	44
Органы правопорядка	25	2
Пенсионеры	1	9
Промышленность	6	0
Сельское хозяйство	44	42
Торговля	10	0

Подготовлены ходатайства и материалы на награждение 22 человек наградами Тверской области - Почетной Грамотой Губернатора Тверской области (1), Благодарностью Губернатора (4), Благодарностями Государственной Думы (4), Благодарностями и Почетными грамотами Законодательного Собрания Тверской области (7), Благодарностями и Почетными Грамотами министерств Тверской области (7).

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

- Обеспечение внедрения и развития механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, реализация Плана первоочередных мер по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2018-2020 годы;

- Обеспечение стабильности кадрового состава, организация работы по соблюдению норм законодательства о муниципальной службе;

- Разработка нормативно-правовой базы кадровой работы в администрации;

- Целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих, профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации;

- Повышение эффективности работы с кадровым резервом на замещение должностей муниципальной службы;

- Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права муниципальных учреждений и предприятий.

3. Показатели деятельности отдела

№ п/п	Наименование показателя	ед. изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1.	Численность муниципальных служащих - всего в том числе:	чел.	85	86	89
	администрация		61	62	59
	для исполнения госполномочий		6	6	6
	финансовое управление		18	18	18
	управление образования				6

2.	Численность населения района, приходящегося на 1 муниципального служащего	чел.	582	573	555
3.	Качественный состав муниципальных служащих (удельный вес): - имеющих высшее образование	%	97	97	95,3
	- имеющих ученую степень, два и более высших профессиональных образований		14	14	7,6
	- имеющих стаж муниципальной службы пять и более лет		74	84	79,9
4.	Возрастной состав муниципальных служащих (удельный вес): - в возрасте до 30 лет	%	11	19	15
	- в возрасте от 30 до 45 лет		52	42	55,3
5.	Повышение профессионального уровня муниципальных служащих: - обучено на курсах повышения квалификации	чел.	23	20	26
	- обучается заочно в ВУЗах		1	1	1
	- обучено в рамках обучающих семинаров		12	6	4
6.	Оценка знаний, навыков, определение соответствия муниципальных служащих замещаемым должностям: - количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию в отчетный период	чел.	18	28	19
	- исполнение обязательств о периодичности проведения аттестации муниципальных служащих	%	100	100	100
7.	Работа с кадровым резервом: - количество лиц, состоящих в резерве	чел.	9	9	15
	- количество резервистов, назначенных на должности		1	3	2
	- количество студентов, прошедших производственную практику в отраслевых (функциональных) органах администрации		5	6	5
8.	Исполнение мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции	%	97,2	100	100
9.	Поощрение граждан, трудовых коллективов за вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования:	чел.			
	- количество лиц, представленных к государственным наградам, наградам Тверской области		16	18	25
	- количество лиц, награжденных наградами администрации района		287	329	171

10.	Поздравление к праздникам, значимым датам и событиям	ед.	1021	806	795
11.	Обеспечено заседание комиссий (аттестационной, по утверждению стажа, по противодействию коррупции и др.)	ед.	26	23	20
12.	Нормотворческая деятельность отдела:	ед.			
	- количество решений Собрания депутатов		-	-	1
	- количество постановлений		-	-	-
	- количество распоряжений по основной деятельности		101	74	115
	- количество распоряжений по личному составу		429	412	503
13.	Подготовлено и направлено НПА в Регистр Тверской области	ед.	13	15	90

Заведующий отделом Н.В. Паламарчук

Отдел ЗАГС

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Отдел ЗАГС администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее - отдел ЗАГС) реализует на территории Калининского района Тверской области политику в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, а также предоставляет большой спектр государственных услуг гражданам.

Государственная регистрация актов гражданского состояния и совершение юридически значимых действий; проведение торжественных церемоний и мероприятий по укреплению и повышению правовой культуры населения; внедрение Единого портала государственных услуг в деятельность отдела; формирование электронной базы данных - основные направления деятельности отдела ЗАГС в 2019 году.

Государственная регистрация актов гражданского состояния

Государственной регистрации подлежат такие акты гражданского состояния как рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть.

В 2019 году отделом ЗАГС было составлено 1877 актовых записей, из них 251 о рождении, 976 о смерти, 366 о бракосочетании, 195 о расторжении брака, 53 об установлении отцовства, 13 об усыновлении и 35 о перемене имени.

Из общего объема зарегистрированных актов гражданского состояния записи актов о рождении составили 13,4 %, о смерти – 52%, о заключении брака – 19,5%, о расторжении брака – 10,4 %, об установлении отцовства – 2,7 %, о перемене имени – 1,9 %, об усыновлении (удочерении) – 0,1 %.

Количество записей актов гражданского состояния, составленных в 2019 году



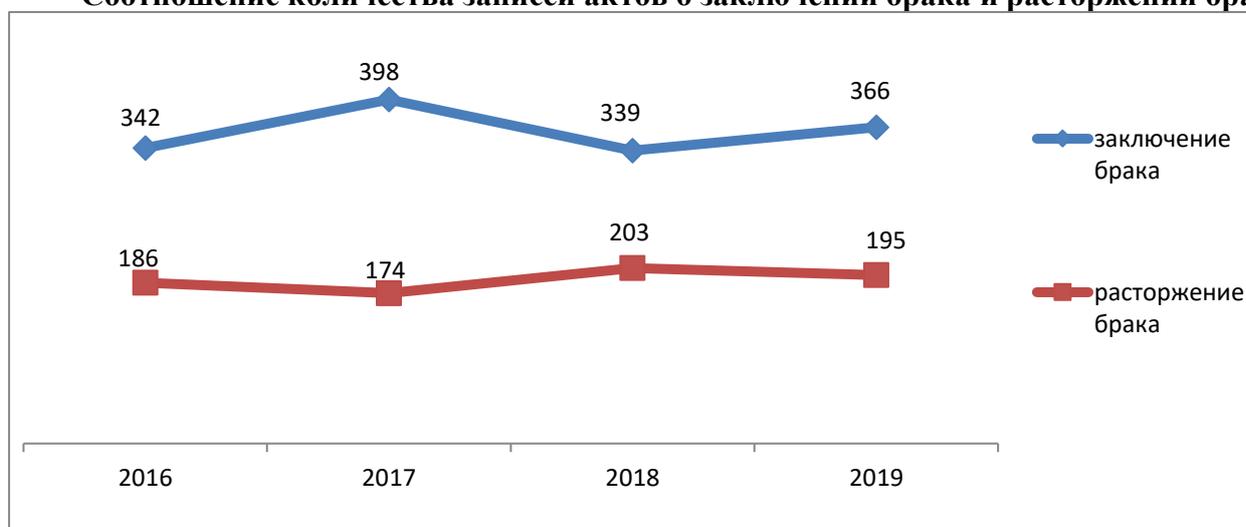
В 2019 году зарегистрирован 251 малыш, из них мальчиков – 134, девочек – 117. В отчетном году продолжилась тенденция на увеличение количества зарегистрированных рождений вторых и третьих детей в семье. У одиноких мам родилось 29 малышей (в 2018 – 29, в 2017 – 34 детей). Признали своё отцовство 53 отца, из них были признаны отцами по решению суда 6 человек.

Самыми популярными именами новорожденных стали Иван и Даниил, Дарья и Виктория, а редкими – Яромир и Игнатий, Эсмеральда и Инесса.

Зарегистрированный брак является верным направлением при создании семьи, который не только закрепляет права и обязанности между мужем и женой, но и придает официальный статус семьи. В 2019 году в отделе ЗАГС создано 366 новых семей, из них 191 пара зарегистрировала брак в торжественной обстановке. Средний возраст новобрачных «помолодел» и составил 20-30 лет.

За 2019 год было зарегистрировано 195 разводов, из них 130 записей актов составлены на основании решения суда; 61 – на основании совместного заявления супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей; 4 – по заявлению одного из супругов. Средний возраст расторгнувших брак – 30-50 лет. Более половины пар развелись, прожив в браке больше 10 лет.

Соотношение количества записей актов о заключении брака и расторжении брака



В отделе ЗАГС Калининского района по сравнению с 2018 годом количество созданных семей увеличилось на 27 пар, а количество распавшихся семей уменьшилось на 8, что говорит о положительной роли пропаганды семейных ценностей.

В течение года составлено 976 записей актов о смерти, из них умерло: 495 мужчин и 481 женщин.

Подали заявления о перемене своих биографических данных 35 жителей Калининского района, в том числе изменили фамилию – 26 человек, имя – 5 человек, отчество – 4 человека.

Один ребенок нашел новых родителей, о чем составлена запись акта об усыновлении (удочерении).

Совершение юридически значимых действий

Отдел ЗАГС предоставляет государственные услуги по внесению исправлений и изменений в запись акта гражданского состояния, по выдаче повторных свидетельств и архивных справок, подтверждающих наличие актов гражданского состояния, по восстановлению и аннулированию записей актов гражданского состояния, по предоставлению информации уполномоченным органам, по истребованию документов из стран Ближнего зарубежья и стран Балтии.

За 2019 год принято и рассмотрено 90 заявлений о внесении исправления или изменения в запись акта гражданского состояния. По итогам рассмотрения составлено 51 заключение, исполнено без составления заключения 35 заявлений, выдано 4 извещения об отказе во внесении исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния.

За 12 месяцев 2019 года совершено 3220 юридически значимых действий, из них выдано 593 повторных свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, 1928 справок и извещений об отсутствии записей актов гражданского состояния, предоставлено уполномоченным органам 255 копий записей актов, проставлено 426 отметок в записях актов гражданского состояния.

В рамках международной правовой помощи в 2019 году отдел ЗАГС истребовал 18 документов (в 2018 – 12) о государственной регистрации актов гражданского состояния из стран Ближнего зарубежья и стран Балтии.

Функционирование системы ЕГР ЗАГС и конвертация записей актов гражданского состояния

Государственная регистрация актов гражданского состояния с 1 октября 2018 года производится в федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния. С начала 2019 года прием заявлений на регистрацию актов гражданского состояния осуществляется в электронной форме в режиме онлайн и через портал государственных услуг, чем обеспечивается высокое качество и быстрота оказания услуг. За истекший период через систему ЕГР ЗАГС принято 1947 заявлений на регистрацию актов гражданского состояния.

Электронная база в 2019 году пополнилась на 76000 записей и составила более 130 000 записей актов гражданского состояния. Работа по формированию

электронной базы велась собственными силами сотрудников отдела ЗАГС, а также с привлечением сторонних работников. На реализацию данного направления использовались средства федерального бюджета.

Культурно-просветительская деятельность отдела

Одним направлением деятельности отдела ЗАГС является реализация мер государственной семейной политики - проведение мероприятий, направленных на укрепление института семьи, пропаганду крепких нравственных устоев, сохранение семейных традиций. Это торжественные церемонии заключения брака, чествование юбиляров семейной жизни, торжественные регистрации новорожденных с вручением медали Губернатора Тверской области «Родившемуся в Тверской области».

Торжественная регистрация новорожденных с вручением медали Губернатора Тверской области «Родившемуся в Тверской области» проводится ежеквартально в отделе ЗАГС, а также на мероприятиях, организованных сельскими и городскими поселениями Калининского района. По распоряжению Губернатора Тверской области с 1 октября 2019 года при регистрации рождения ребенка в отделе ЗАГС семьям с новорожденными детьми предоставляются подарочные наборы детских принадлежностей. За 4 квартал 2019 года родителям выдано 23 подарка.

В истекшем году 191 пара заключила брак в торжественной обстановке, приняли поздравления юбиляры семейной жизни Медновского, Каблуковского, Никулинского, Красногорского сельских поселений Калининского района. Сотрудниками отдела ЗАГС организованы и проведены мероприятия, направленные на укрепление и поддержание семейных ценностей и традиций - День всех влюбленных, Международный день семьи, День защиты детей, Всероссийский день семьи, любви и верности, День матери, День образования органов ЗАГС.

На протяжении нескольких лет на территории Калининского района Тверской области проходит акция «Закон.Власть.Молодежь», призванная обеспечить правовую грамотность молодежи в сфере семейного законодательства. В 2019 году школьники Михайловского, Эммаусского, Щербининского сельских поселений Калининского района в игровой форме получили информацию, касающуюся семейных аспектов жизни и официального закрепления нового гражданского состояния в органе ЗАГС.

Не первый год отдел ЗАГС проводит ряд мероприятий, посвященных Дню правовой помощи детям. В период с 18 по 22 ноября 2019 года проведены «круглые столы», с участием представителей отдела ЗАГС, Калининского нотариального округа Тверской области, адвокатуры, ГКУ «Центр социальной поддержки населения» Калининского района Тверской области, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Также сотрудники отдела ЗАГС оказали правовую помощь матерям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и временно находящимся в Социальном приюте для матери и ребёнка «Жизнь одна», расположенного в д. Вишенки Калининского района Тверской области.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

В 2020 году необходимо завершить работы по переводу записей актов гражданского состояния с бумажных носителей в электронную форму и произвести загрузку конвертированных записей в федеральную информационную систему ЕГР ЗАГС. Это позволит перейти на юридически значимый электронный документооборот в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния и обеспечить их получение в органе ЗАГС по месту жительства заявителя.

Совершенствование форм предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе через многофункциональные центры, через Единый портал государственных услуг позволит повысить качество и сократить сроки оказания государственных услуг.

В рамках реализации государственной политики, направленной на укрепление семейных ценностей, необходимо продолжить проведение мероприятий, поддерживающих статус Семьи и направленных на повышение правовой культуры населения, торжественных церемоний бракосочетания, чествование новорожденных с вручением подарков и памятной медали Губернатора Тверской области «Родившемуся в Тверской области».

3. Показатели деятельности отдела ЗАГС

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1.	Число заключенных браков, всего	ед.	398	339	366
2.	Число расторгнутых браков	ед.	174	203	195
3.	Число зарегистрированных рождений – всего из числа зарегистрированных детей: - девочек - мальчиков в том числе двойни	чел.	310 148 162 6	329 146 183 13	251 117 134 4
4.	Число зарегистрированных смертей – всего в том числе по полу: - мужчин - женщин	чел.	598 260 338	654 287 367	976 495 481
5.	Установление отцовства	чел.	70	83	53
6.	Перемена имени	чел.	33	18	35
7.	Усыновление (удочерение)	чел.	3	1	1
8.	Количество выданных памятных медалей «Родившемуся в Тверской области»	шт.	319	326	248
9.	Число выданных повторных свидетельств по всем видам актов гражданского состояния	шт.	756	640	593

10.	Число выданных (высланных) справок, извещений по всем видам актов гражданского состояния	шт.	1807	1641	1928
11.	Количество актовых записей, введенных в электронную базу данных	ед.	203	45800	76000

Заведующий отделом В.Г. Игнатьева

Архивный отдел

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

В 2019 году архивный отдел администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее - отдел) осуществлял свою деятельность в соответствии с федеральными законами «Об общих принципах местного самоуправления в РФ» № 131 от 06.10.2003, «Об архивном деле в Российской Федерации» № 125-ФЗ от 22.10.2004, рекомендациями архивного отдела Тверской области, а также планом работы архивного отдела на 2019 год. В течение года усилия специалистов архивного отдела были направлены на выполнение основных направлений и показателей развития архивного дела, решение вопросов в сфере обеспечения сохранности документов.

Работа с источниками комплектования

Источниками комплектования архива являются 42 организации, из них 41 – с муниципальной формой собственности (администрация района, Собрание депутатов Калининского района, Контрольно-счётная палата Калининского района, Финансовое управление администрации Калининского района, Управление образования Калининского района, Советы депутатов и администрации городских и сельских поселений Калининского района) и 1 организация с государственной формой собственности - Территориальная избирательная комиссия Калининского района.

Для улучшения качества работы в организациях - источниках комплектования отделом были проведены семинары с сотрудниками администраций сельских и городских поселений: «Положение об архиве организации. Приказ Росархива от 11.04.2018 №42» и «Инструкции по делопроизводству. Приказ Росархива от 11.04.2018 №44».

После проведения семинаров в 16 поселениях района были разработаны и согласованы на ЭПК при архивном отделе Тверской области «Положения об архивах сельских поселений», в 9 поселениях – «Инструкции по делопроизводству».

Для улучшения качества делопроизводства с сотрудниками отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» в рамках внутриаппаратной учебы были приведены занятия по организации работы в соответствии с разработанной

Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район».

Формирование архивного фонда

За отчетный период на хранение в отдел поступили документы 28 организаций и учреждений Калининского района. Всего 1783 ед.хр., из них 1092 ед. хр. – управленческая документация, 691 ед. хр. – личный состав.

Приняты на хранение управленческие документы Собрания депутатов, администрации района, Контрольно-счетной палаты, Управлений администрации, Советов депутатов и администраций сельских (городских) поселений. Впервые поступили на хранение управленческие документы Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тверской области «Калининский район».

Поступили на хранение документы по личному составу ликвидированных предприятий Калининского района: ООО «Торговая компания Русьимпорт», с. Тургиново; ООО «ЖКХ», д. Савватьево. Как бесхозные приняты на хранение документы ликвидированного в 2017 году колхоза «Михайловское» и его предшественников - всего 607. Дела были обработаны в соответствии с архивными требованиями сотрудниками отдела.

На хранении в архиве	На 1.01.2018	На 1.01.2019	На 1.01.2020
ДЕЛ (единиц хранения):			
Всего:	81138	81876	83820
в том числе:			
- Управленческой документации	59090	59814	61043
-Документов по личному составу	22048	22062	22777
ФОНДОВ (организаций, учреждений), всего	371	373	376
в том числе: Управленческой документации (в том числе и по личному составу)	300	300	301
Документов только по личному составу	71	73	75

Важнейшей задачей отдела является включение документов в Архивный фонд РФ. Отделом в течение всего периода велась работа по формированию дел и составлению описей дел на документы постоянного срока хранения (37 описей), дел по личному составу (34 описи), личных дел уволенных сотрудников (5 описей), научно-технической документации (5 описей), Похозяйственных книг (2 описи). Общее количество проверенных в 2019 году дел, включенных в описи – 1154/498/5/33/69.

В соответствии с планом работы проведено 12 заседаний постоянно действующей экспертной комиссии администрации района, на которых рассмотрены обращения конкурсных управляющих, ликвидаторов об определении места хранения документов, номенклатуры дел, положения об архивах, описи дел, акты на уничтожение документов.

Предоставление информационных услуг и использование архивных документов

В последние годы роль архива стала особенно заметной в социальной сфере. Архивные справки о трудовом стаже, заработной плате, награждениях помогают нашим землякам успешно реализовывать свои права, гарантированные законодательством РФ. Таких запросов в 2019 году поступило 880, из них – 445 запросов из ПФ РФ.

Большое количество тематических запросов поступило от граждан и юридических лиц о выделении и оформлении в собственность земельных участков в населенных пунктах и садоводческих товариществах Калининского района, земельных паёв, выписок из похозяйственных книг, актов ввода в эксплуатацию жилых домов и др. Архивом выполнено 4723 тематических запроса, из них 908 запросов из судов и правоохранительных органов, 564 межведомственных запроса. Нужно учитывать, что заявители дважды обращались в архив: при подаче заявления и получении ответа, то есть на личном приеме были приняты более 6000 граждан и представителей юридических лиц. Обеспечение своевременного исполнения запросов граждан и организаций является одной из основных задач сотрудников отдела.

Находящиеся на хранении в архиве документы активно используются. В 2019 году 64 человека (исследователи, сотрудники ПФ РФ, администраций) работало с архивными документами в специально отведенном в архивохранилище месте. Всего было выдано для работы исследователям 2037 дел.

Отдел активно помогает исследователям в поиске материалов для издания книг. В 2019 году с использованием материалов, предоставленных отделом, были изданы следующие книги: Гоцкин О.С. История деревни Великое Село Калининского района Тверской области; Книга памяти: Каблуковское сельское поселение. Том 1/ Сост. Кузин С.С. Готовятся к изданию ещё несколько книг.

Отдел также предоставляет материалы прошлых лет для публикаций в газете «Ленинское знамя», с использованием архивных материалов были выпущены 2 номера газеты, посвященные 90-летию Калининского района.

Создание научно-справочного аппарата, учётных баз данных и автоматизированных научно-справочных аппаратов

Все поступившие на хранение в архив муниципальные нормативные правовые акты Собраний депутатов, администрации района и поселений прошли научно-техническую обработку и описание: выходные данные, содержание документов занесены в поисковые электронные базы данных.

В 2019 году сотрудниками отдела занесено в поисковые базы данных 6314 постановлений (решений).

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год

2020 год – год 75-летия Победы в Великой Отечественной войне. Отделом планируется создание собственного долговременного Интернет-проекта на сайте

администрации (к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.). В 2019 году проведена необходимая работа для осуществления этого проекта – отсканированы, сфотографированы документы военных лет.

Планируется также проведение тематических выставок документов, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.

Основными направлениями и задачами деятельности отдела на 2020 год, по-прежнему, остаются хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов.

В целях реализации поставленных задач, отдел продолжит мероприятия по улучшению условий хранения документов Архивного фонда РФ и других архивных документов.

Будет продолжена работа по оказанию помощи в составлении номенклатур дел, инструкций по делопроизводству, описей дел постоянного хранения и по личному составу организациям – источникам комплектования архивного отдела. Будет проведена ежегодная паспортизация архивов организаций – источников комплектования архивного отдела на 01.12.2020г., которая позволит оценить результаты деятельности не только архивного отдела администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», но и архивов сельских и городских поселений.

3. Показатели деятельности отдела

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017 год	2018 год	2019 год
1.	Выполнено запросов:	Ед.			
	Всего:		4965	8921	5603
	в том числе:				
	- социально-правовых (для получения пенсий, пособий, льгот и т.д.)		1284	801	880
	- тематических (для осуществления других прав граждан)		3681	8120	4723
2.	Принято на хранение:	Ед.хр.			
	Всего		2501	899	1783
	в том числе:				
	- дел постоянного хранения (управленческая документация)		1285	861	1092
	- дел по личному составу		1216	38	691
3.	Проведено занятий для повышения профессионального уровня сотрудников администраций сельских и городских поселений	Ед.	1	2	2
4.	Проведена проверка наличия и состояния архивных документов: Фондов/ дел	Ед.	8/2207	9/5391	3/1874

5.	Проведение Заседаний постоянно действующей экспертной комиссии администрации района	Ед.	5	11	12
6.	Проверено, согласовано, утверждено на ЭПК при Архивном отделе Тверской области документов организаций-источников комплектования архивного отдела: - номенклатур дел/ заголовков - инструкций по делопроизводству - положений об архивах - описей дел постоянного хранения/ дел - описей дел по личному составу/дел - описей личных дел уволенных сотрудников/ дел - описей научно-технической документации	Ед.	9/1606 - - 38/1265 34/173 4/134 3/54	9/1960 - - 42/1177 23/67 6/97 7/88	4/989 11 16 39/1223 34/498 5/41 5/33
7.	Дополнены и созданы новые поисковые электронные базы данных на постановления (решения) Собрания депутатов, администрации района и сельских (городских) поселений	Учетная запись	5354	3323	6314
8.	Проверка и согласование актов на уничтожение документов, не подлежащих хранению, организаций – источников комплектования архивного отдела: Количество актов/ дел	Ед.	8/23486	12/9192	10/5651

Заведующий отделом Н.Э. Васильева

Отдел по работе с письмами, обращениями и приёму граждан

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Отдел по работе с письмами, обращениями и приему граждан (далее – отдел) организует в целом делопроизводство в администрации района.

Отдел осуществляет прием входящей корреспонденции, в том числе путем факсимильной связи и электронной почты, её регистрацию, направление на рассмотрение главой района полученной корреспонденции, своевременную передачу корреспонденции в соответствии с резолюцией руководителя на исполнение в отраслевые (функциональные) органы администрации, обеспечивает рассылку исходящей корреспонденции, осуществляет контроль за соблюдением сроков предоставления ответов на письма и обращения граждан.

Сотрудники отдела обеспечивают своевременную распечатку, копирование, оперативное размножение, рассылку корреспонденции, согласно резолюции главы района и его заместителей. Отдел успешно справляется с возложенной на него функцией обеспечения организации своевременного прохождения

рассмотрения служебных документов. Муниципальные служащие отдела принимают участие в разработке муниципальных правовых актов (положений, инструкций), регламентирующих организацию делопроизводства в администрации, оказывают методическую и консультационную помощь в организации работы с документами в отраслевых (функциональных) органах администрации, в администрациях городских и сельских поселений.

За отчетный период в адрес администрации поступило и зарегистрировано 13804 экземпляра входящей корреспонденции, в том числе факсимильной связи (105 документа) и электронной почты. Отправлено 4758 экземпляров исходящей корреспонденции. Все исходящие письма за подписью руководителя администрации в обязательном порядке хранятся в отделе в папках по тематике в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной в администрации района.

Основной задачей отдела является организация эффективной системы учета и прохождения корреспонденции, предложений, заявлений и жалоб граждан, осуществление контроля за своевременностью рассмотрения и правильностью разрешения поставленных в обращениях граждан вопросов.

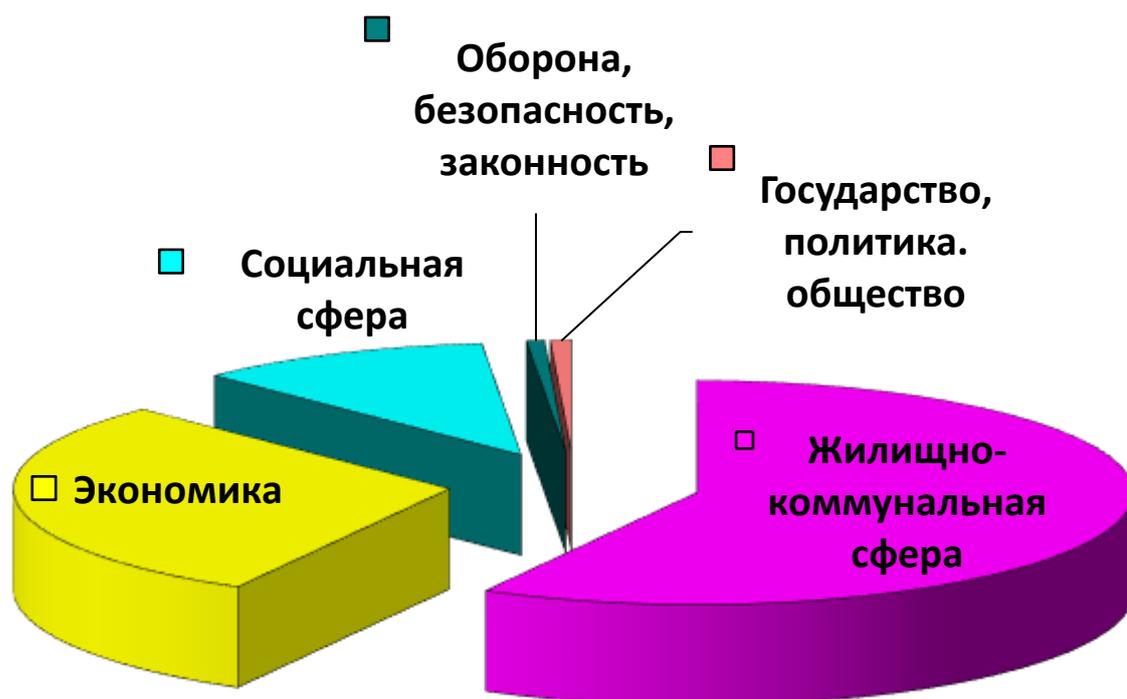
Для достижения этой цели сотрудниками отдела осуществляется ежедневный контроль и координация работы в сфере ведения делопроизводства с обращениями и заявлениями граждан в отраслевых (функциональных) органах администрации, за соблюдением установленного порядка работы с документами и исполнительской дисциплиной сотрудников администрации.

Работа с обращениями граждан, личный прием граждан и методическое руководство этой работой в отделе проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и разработанным Положением об организации работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации.

За отчетный период из 1373 письменных и устных обращений граждан, 657 обращений рассмотрены администрацией района, остальные направлены на рассмотрение в государственные органы, органы местного самоуправления городских и сельских поселений.

Анализ содержания поступивших обращений свидетельствует о том, что тематические предпочтения в вопросах жителей района остаются традиционными.

За истекший период в администрацию района через вышестоящие органы государственной власти поступило 778 обращений (в 2018 - 628), увеличение составило 15%.



Лидирующую позицию занимают обращения, в которых поставлены вопросы, относящиеся к жилищно-коммунальной сфере – 627 обращений, что составляет 53% (в 2018 – 689 обращений): о неудовлетворительной работе обслуживающих организаций, параметрах отопления, благоустройства населенных пунктов и придомовых территорий, проведении капитального ремонта домов, восстановления водоснабжения и электроснабжения, газификации улиц и частных домовладений, частого отключения электроэнергии, низкого напряжения в сети, о необходимости замены опор, выдачи технических условий на присоединение объектов строительства к сетям электроснабжения.

Весьма актуальными остаются в обращениях такие вопросы как эксплуатация и сохранность автомобильных дорог, и транспортное обслуживание населения – 227 обращений, что составляет 22% (2018 – 25,7%) от общего числа.

На третьем месте обращения по вопросам землеустройства, они составляют 13% от общего числа - 137 обращений (2018 – 10,7%). Наиболее популярными являются вопросы по выделению земельных участков, закрепление земельных участков в собственность, продление договоров аренды земельных участков, внесение изменений в постановления и распоряжения.

Немалую часть в обращениях граждан занимают жилищные вопросы. Их доля в общем объеме письменных обращений составляет 7,5 % (79 обращений). По сравнению с прошлым годом наблюдается увеличение количества этих обращений (66 обращений). Доминирующими здесь, по-прежнему, остаются вопросы улучшения жилищных условий, предоставления жилья.

Поступают обращения от граждан с просьбой об оказании содействия в предоставлении адресной материальной помощи на восстановление жилых помещений после пожара и в связи с трудной жизненной ситуацией, а также о получении мер социальной поддержки многодетных семей, других категорий граждан.

По вопросам образования граждан волнуют такие направления как устройство детей в образовательные учреждения, подвоз детей к школе. Также авторы писем обращаются по вопросам строительства, здравоохранения, культуры и спорта.

Отдел организует работу по приему граждан главой района, должностными лицами администрации, депутатами Законодательного Собрания Тверской области, руководителями Министерств Тверской области, представителями прокуратуры, готовит информацию о проведении вышеуказанных приемов для размещения на официальном сайте администрации.

Главой района, его заместителями проведено 47 личных приемов, в ходе которых принято 204 гражданина. Вопросы, с которыми граждане обращались на прием, по своей тематике идентичны письменным обращениям.

С 2013 года на территории всех субъектов РФ проводится Общероссийский День приёма граждан. 12 декабря 2019 года на территории муниципального образования проходил седьмой Общероссийский День приёма граждан, в котором приняли участие 18 сельских поселений и администрация района.

Администрация Президента РФ использует портал ССТУ.РФ для осуществления особого контроля за исполнением обращений граждан, поступивших на имя Президента РФ. Статистическая отчётность на портале ССТУ.РФ сотрудниками отдела проводится ежедневно и осуществляется в закрытом доступе по информационным каналам.

Сотрудниками отдела оказывается методическая помощь главам сельских и городских поселений и их специалистам в процессе подготовки и проведении Общероссийского Дня приёма граждан по вопросам компетенции соответствующих органов. При подготовке к мероприятию сотрудниками отдела проводятся нагрузочные испытания функционирования специального программного обеспечения по проведению личного приёма и приёма в режиме видеосвязи и аудиосвязи через собственный и центральный КП ССТУ.

2. Приоритетные направления и основные задачи на 2020 год.

Основная задача деятельности отдела на 2020 год - неукоснительное соблюдение срока рассмотрения обращений граждан, повышение результативности их рассмотрения, снижение напряженности по коллективным обращениям и обращениям, усиление разъяснительной работы с населением и взаимодействие с организациями, учреждениями при рассмотрении вопросов, обозначенных в обращениях граждан, а также принятие действенных мер по предупреждению причин и условий, вызывающих жалобы населения.

3. Показатели деятельности отдела

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017 год	2018 год	2019 год
1.	Количество принятой входящей корреспонденции	Ед.	14640	14161	13804
2.	Количество отправленной исходящей корреспонденции		4814	4713	4758
3.	Число поступивших в администрацию письменных и устных обращений всего, в т.ч. по вопросам:		1323	1444	1373
	-коммунальное обслуживание		471	689	627
	-улучшение жилищных условий		130	66	79
	-транспортное обслуживание и дорожное хозяйство		420	234	230
	-земельные вопросы		141	98	137
	-образование и воспитание молодежи		46	22	27
	-культура, туризм, спорт		8	12	7
	социальное обеспечение и защита		54	22	20
	- строительства		34	52	34
	- здравоохранение		14	2	6
	- торговля, бытовое обслуживание		5	4	2
4.	Количество принятых граждан на личном приеме главой района		131	145	98
5.	Количество принятых граждан на личном приеме руководителей администрации		77	98	106

Заведующий отделом А.В. Саблина

Отдел по обеспечению деятельности администрации

1. Информация об основных направлениях и результатах деятельности

Отдел по обеспечению деятельности администрации отвечает за организацию работы по материально-техническому обеспечению администрации и хозяйственному обслуживанию зданий администрации; транспортное обслуживание администрации; обеспечение работников администрации района мебелью, средствами связи, канцелярскими принадлежностями, техническими средствами; обеспечение соблюдения техники безопасности, противопожарной безопасности; организацию работы уборщиков служебных помещений; несёт ответственность за благоустройство прилегающей к зданию администрации территории; контролирует обеспечение выполнения мероприятий по техническому обслуживанию системы

противопожарной и охранной сигнализации в администрации; осуществляет организацию ремонтных работ в здании администрации; заключение годовых договоров со всеми службами для обслуживания помещений администрации в целях обеспечения бесперебойной работы отраслевых (функциональных) органов администрации района.

Все отраслевые (функциональные) органы администрации обеспечены компьютерной техникой, копировальными аппаратами. В настоящее время все рабочие места подключены к высокоскоростному интернету, имеют равный доступ выхода в Интернет, а также в целях эффективности и результативности работы могут пользоваться услугами Консультанта, который ежедневно обновляется.

Основные мероприятия, предусмотренные планом работы отдела на 2019 год, выполнены. В результате этой работы заключены договора и государственные контракты - сотрудниками отдела было заключено 114 договоров.

Оперативно решались вопросы, связанные с эксплуатацией автомобильного транспорта. Своевременно проводилось его техническое обслуживание, ремонт и обеспечение запасными частями. Обеспеченность автотранспортом на сегодняшний день составляет 100%. Регулярно производились технические осмотры и страхование автопарка администрации.

Отдел принимал участие в планировании, формировании и исполнении муниципального заказа для нужд администрации, а именно:

- участвовал в формировании сводного плана-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг администрации;
- планирование закупок в рамках деятельности отдела;
- обоснование закупок, обоснование начальной цены контрактов;
- подготовка аукционной документации для проведения процедур;
- проведение работ о приемке товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по заключенным контрактам
- взаимодействие с поставщиками на всех этапах исполнения контрактов.

В 2019 году для обеспечения нужд администрации МО Тверской области «Калининский район» отдел осуществлял закупки:

- коммунальных услуг (отопление, электроэнергия, горячее и холодное водоснабжение, вывоз твердых бытовых отходов),
- местной, внутризоновой, подвижной радиотелефонной связи,
- комплектующих для оргтехники,
- канцелярских товаров и бумаги,
- предметов офисной мебели,
- печатей и штампов,
- почтовой продукции (конверты),
- бензина для машин,
- хозяйственные товары.

Осуществлен ремонт одного кабинета, а также ремонт снегозадержателей крыши пристройки здания администрации.

В рамках усиления безопасности установлен арочный металлодетектор на вход здания администрации.

Проведены мероприятия по обеспечению доступной среды для инвалидов: оборудован пандус, установлены поручни.

Одним из направлений деятельности отдела является работа в сфере охраны труда. В рамках этой деятельности проводились регулярные инструктажи по охране труда сотрудников администрации (2 раза в год) и сезонные осмотры зданий с ведением технического журнала по эксплуатации зданий.

В рамках соблюдения требований пожарной безопасности были проведены огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений пристройки, проверка и заправка огнетушителей.

Информационное обеспечение деятельности администрации

На сайте администрации, а также в социальных группах размещено более 1300 материалов. Закуплена электронная система «Госзаказ».

Отправлено 3459 простых и 339 заказных писем.

Отделом осуществлялась техническая поддержка и администрирование сетевого оборудования (D-link, MikroTik, CiscoSystems) и криптографических каналов передачи данных на базе оборудования VipNet VPN (ipsec) локально-вычислительной сети.

Осуществлялась настройка прав пользователей системы на сервере, установка системы на компьютерах пользователей, обеспечение работоспособности системы. Ежедневно производилась актуализация состояния справочников на сервере, изменение и настройка учетных записей.

Также специалисты отдела осуществляли подготовку генерации электронных цифровых подписей и их настройку на рабочих местах пользователей цифровых носителей.

Специалисты отдела проводили техническое обслуживание различных мероприятий (аппаратных совещаний, заседаний), проводимых в большом и малом зале администрации района.

Также отделом осуществлялась следующая работа:

- Подготовка и организация 4-х рабочих мест;
- Диагностика и ремонт компьютерного оборудования, оргтехники, локальных сетей;
- Установка и настройка программного обеспечения (о.с. семейства windows, офисные приложения, СЭДД, программный комплекс «Смарт-Бюджет», СУФД, «Электронный бюджет» и т. д.);
- Настройка и установка программного обеспечения для АРМ ОДПГ (Общероссийский день приёма граждан);
- Поддержка пользователей и настройка АРМ для работы в системах: ГИС ЖКХ, ГАС «Управление», ССТУ. РФ;
- Администрирование win серверов (1С Предприятие, АИС «Госзаказ», и т.д.);
- Поддержка и настройка сервера контроллера домена;
- Администрирование сервера антивирусной защиты;

- Администрирование сервера файлового хранилища;
- Настройка СКЗИ для работы пользователей на сайтах;
- Поддержка операторов ЕСИА портала gosuslugi.ru.
- Предотвращено 1720 атак на персональные компьютеры.

Раз в сутки происходит полное копирование значимых информационных систем и их баз данных, с последующим хранением в течение недели.

Отдел участвовал в одной успешной тренировке по обнаружению взрывного устройства.

В целях реализации норм и требований законодательства, регламентирующего административно-хозяйственную деятельность и сферу закупок товаров, работ, услуг, сотрудниками отдела в 2019 году было подготовлено 14 правовых актов.

В 2019 году успешно внедрили в новую систему мониторинга «Инцидент-Менеджмент», которая позволяет отслеживать информационные поводы в пяти социальных сетях и реакцию сообществ на действия властей.

Каждую неделю анализируется статистика запросов и ответов участников системы. Больше всего жителей интересуют вопросы по благоустройству территорий, ЖКХ и ремонту дорог. В отчетном году по Калининскому району поступило на обработку 254 инцидента.

2. Показатели деятельности отдела

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Отчетная информация		
			2017	2018	2019
1	Бесперебойное обеспечение хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния зданий администрации и координация деятельности подрядчиков по обслуживанию и эксплуатации здания и оборудования (заключенные договора):	%	100	100	100
		ед.	24 99	26 71	30 84
2	Обеспечение бесперебойного функционирования локальной сети, компьютерной техники, оргтехники, интернета в администрации	%	100	100	100
3	Обработка и размещение информационных материалов на официальном сайте администрации и социальных сетях	ед.	1027	Более 900	Более 1300
4	Своевременная подготовка документов для проведения процедур в рамках плана-графика закупок по обеспечению товарно-материальными ценностями администрации	%	100	100	100
		ед.	11	11	16

Заведующий отделом Н.В. Модестова