



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 02 февраля 2010 года

№ 25-р

Тверь

**Об утверждении положения об отделе экономики, инвестиций и АПК  
администрации муниципального образования Тверской области  
«Калининский район»**

В целях обеспечения решения задач социально-экономического развития муниципального образования Тверской области «Калининский район»:

1. Утвердить положение об отделе экономики, инвестиций и АПК муниципального образования Тверской области «Калининский район» (приложение).
2. Распоряжение администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» № 13-р от 28.01.2009г. считать утратившим силу.

Глава муниципального образования

Е.И. Абрамова

Приложение  
Утверждено Распоряжением главы  
муниципального образования Тверской  
области «Калининский район»

от 02 февраля 2010 г. № 25-р

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**об отделе экономики, инвестиций и АПК администрации**  
**муниципального образования**  
**Тверской области «Калининский район»**

**I. Общие положения**

1.1. Отдел экономики, инвестиций и АПК администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – отдел) является структурным подразделением муниципального образования Тверской области «Калининский район».

1.2. Отдел обеспечивает решение задач социально-экономического развития муниципального района, исполнение законодательства Российской Федерации и Тверской области, нормативных актов Президента и Правительства Российской Федерации, нормативных актов администрации области и правовых актов муниципального образования.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законодательством Российской Федерации и Тверской области, нормативными актами президента и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Администрации Тверской области, муниципальными правовыми актами, Уставом муниципального образования Тверской области «Калининский район», а также настоящим положением.

**II. Основные задачи и функции отдела**

2.1. Основной задачей отдела является выработка стратегии экономического развития муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – район) совместно с отраслевыми отделами, комитетами, управлениями, органами местного самоуправления путем:

- проведения комплексного анализа развития экономики района, его ресурсно-производственного потенциала, определения приоритетных направлений развития экономики района, обеспечивающих пополнение доходной части районного бюджета за счет увеличения налогов и сборов;

- разработки концепций, прогнозов социально-экономического развития района на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу на основе данных предприятий независимо от их организационно-правовых

форм совместно с отраслевыми отделами администрации района, комитетами, управлениями и контроля за их выполнением;

- участия в разработке целевых районных программ;
- участия в формировании районного бюджета в части подготовки предложений по финансированию целевых районных программ;
- содействия в реализации инвестиционных проектов;
- анализа экономического состояния района, организаций, предприятий независимо от форм собственности, расположенных на территории района;
- разработки и реализации предложений по стимулированию деловой активности и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- разработки совместно с центром занятости населения мероприятий по рациональному использованию трудовых ресурсов на основе экономического регулирования рынка труда на территории района;
- создания условий для развития сельскохозяйственного производства в сельских поселениях;
- содействия расширению рынка сельскохозяйственной продукции, сырья продовольствия;
- содействия развитию различных форм собственности и хозяйствования.

2.2. Для выполнения основных задач отдел экономики, инвестиций и АПК выполняет следующие функции:

- формирует на текущий, среднесрочный и долгосрочный периоды прогнозы социально-экономического развития района и осуществляет контроль за их выполнением;
- участвует в формировании и реализации программ социально-экономического развития района;
- осуществляет подготовку информации для ежеквартальных и годовых отчетов о состоянии экономики района;
- содействует развитию предпринимательства в районе;
- участвует в формировании инвестиционной политики;
- анализирует экономическое состояние предприятий и организаций, находящихся на территории района, независимо от их форм собственности;
- в целях создания условий для инвестиционной привлекательности района разрабатывает инвестиционные паспорта;
- анализирует бизнес-планы;
- готовит проекты нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с экономическим состоянием района;
- рассматривает обращения предприятий, организаций и граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- анализирует состояние потребительского рынка района;
- участвует в работе комиссий, советов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- оказывает содействие в проведении аграрных преобразований в районе;
- способствует реализации мероприятий, направленных на увеличение производства, повышение качества сельскохозяйственной продукции, сырья

и продовольствия, расширению рынков сбыта сельскохозяйственной продукции;

- содействует реализации целевых программ развития отраслей агропромышленного комплекса;

- организует и проводит конкурсы, соревнования среди предприятий различных форм собственности.

### **III. Права**

3.1. В пределах своих полномочий отдел имеет право готовить проекты муниципальных правовых актов.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных и муниципальных органов, общественных объединений, предприятий и организаций различных форм собственности, расположенных или действующих на территории муниципального образования сведения и материалы, необходимые для обеспечения работы отдела.

3.3. Участвовать в работе совещаний и заседаний, проводимых в администрации и ее отраслевых (функциональных) органах, по вопросам компетенции отдела.

3.4. Принимать участие в пределах компетенции отдела, в работе координационных, консультативных органов, общественных советов и ассоциаций.

3.5. Осуществлять контроль за выполнением решений администрации по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела.

### **IV. Организация деятельности**

4.1. Отдел возглавляет заведующий, которого назначает и освобождает от должности глава муниципального образования.

4.2. Деятельность отдела координирует заместитель главы администрации района.

4.3. В подчинении заведующего отделом находятся главные специалисты.

### **V. Взаимодействия. Связи.**

5.1. Подразделения администрации и сторонние организации, с которыми осуществляется взаимодействие для составления прогнозов и предоставления информации в вышестоящие организации.