



**Финансовое управление администрации муниципального образования
Тверской области «Калининский район»**

ПРИКАЗ

24 августа 2016 года

№ 36

Тверь

Об утверждении Порядка списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд Калининского района

В соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 № 190 «О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)» приказываю:

1. Утвердить Порядок списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд Калининского района (прилагается).
2. Главным распорядителям бюджетных средств районного бюджета довести требования настоящего Порядка до сведения подведомственных муниципальных учреждений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, действует до 1 января 2017 года и подлежит размещению на официальном сайте администрации Калининского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Начальник финансового управления

Смирнов В.И.

ПОРЯДОК

списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд Калининского района

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 № 190 «О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)», устанавливает правила списания заказчиками в 2016 году начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 или 2016 году (далее – соответственно задолженность, Федеральный закон) в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

2. Задолженность подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

а) если общая сумма неуплаченной задолженности не превышает 5 процентов цены контракта;

б) если общая сумма неуплаченной задолженности превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, и до окончания 2016 года поставщик (подрядчик, исполнитель) уплатил 50 процентов задолженности.

3. Списание задолженности осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания задолженности обеспечивает сверку с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неуплаченной задолженности.

4. При наличии документов о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной задолженности, основанием для принятия решения о списании задолженности является:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, – исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме в 2015 или 2016 году, подтвержденное актом приемки или иным документом;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, в дополнение к основанию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, – информация главного администратора доходов о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) суммы задолженности в бюджет (если задолженность возникла перед муниципальным заказчиком) или информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на счет заказчика (если задолженность возникла перед муниципальным бюджетным или автономным учреждением).

5. Если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличие задолженности, принятие решения о ее списании не допускается.

6. При возникновении оснований и наличии документов, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего Порядка, заказчик принимает решение о списании задолженности, производит ее списание с балансового учета и в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов) по контрактам, заключенным в целях обеспечения

муниципальных нужд, исполнение обязательств по которым (за исключением гарантийных обязательств) завершены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 или 2016 году, по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Уведомление направляется заказной корреспонденцией с уведомлением о вручении или путем вручения под роспись.

7. Решение о списании задолженности, возникшей в связи с начислением сумм неустоек (штрафов, пеней), принимается комиссией по поступлению и выбытию активов, созданной заказчиком в соответствии с законодательством, и оформляется внутренним распорядительным документом заказчика (приказом, распоряжением), содержащим информацию о неуплаченной задолженности, включенную в реестр контрактов, и обязательные реквизиты первичных учетных документов, оформленных в соответствии с пунктом 7 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Решение комиссии в обязательном порядке должно содержать следующие сведения:

- наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя);
- основание для списания, предусмотренное Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 № 190;
- реквизиты контракта (номер, дата), предмет и цена контракта, уникальный номер реестровой записи из реестра контрактов;
- общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней), в соответствии с аналитическими данными бухгалтерского учета, включенная в реестр контрактов в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 103 Федерального закона о контрактной системе, размер процента суммы задолженности от цены контракта;
- сведения об уплате 50 процентов задолженности (если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта);
- перечень подтверждающих документов, на основании которых принято решение.

8. Формирование уведомления, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется заказчиком в соответствии с информацией и документами, включенными в реестр контрактов, размещенном на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.zakupki.gov.ru.

9. Муниципальный заказчик, не осуществляющий полномочия главного администратора доходов бюджета от применения мер гражданской ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, не позднее 3 рабочих дней после осуществления списания задолженности направляет главному администратору доходов бюджета, информацию о произведенном списании задолженности с указанием суммы списанной задолженности.

10. Решение о списании задолженности подлежит отмене, а задолженность – восстановлению в учете, если такое решение было принято с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, или на основании недостоверных (ошибочных) сведений.

**Уведомление № _____
о списании начисленных сумм неустоек (пеней, штрафов)
по контрактам, заключенным в целях обеспечения
муниципальных нужд, исполнение обязательств по которым (за исключением
гарантийных обязательств) завершены поставщиком
(подрядчиком, исполнителем) в полном объеме в 2015 или 2016 году**

		Коды
	от " __ " _____ 2016 года	Дата
Наименование заказчика		ИНН
	(полное наименование)	КПП
		дата постановки на учет
Организационно-правовая форма заказчика		по ОКОПФ
Место нахождения заказчика		по ОКТМО
Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)		ИНН
	(полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество физического лица)	КПП
		дата постановки на учет
Организационно-правовая форма поставщика (подрядчика, исполнителя)		по ОКОПФ
Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя)		по ОКТМО
		(по ОКСМ)

Номер контракта	
Дата заключения контракта	
Номер реестровой записи в реестре контрактов	

В соответствии с _____
(внутренний распорядительный документ заказчика)

от " __ " _____ 2016 г. № _____ заказчик уведомляет о списании неуплаченных неустоек (пеней, штрафов) в сумме (_____ руб.)

Руководитель заказчика
(уполномоченное лицо)
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" __ " _____ 2016 г.

М.П.