



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 июля 2022 года

№ 679

Тверь

**Об утверждении Положения об Общественном Совете при главе  
Калининского муниципального района Тверской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в целях обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с органами местного самоуправления Калининского района Тверской области, учета их потребностей и интересов, защиты прав и свобод при формировании и реализации муниципальной политики в сфере общественных отношений, социально-экономического и культурного развития района, а также осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Калининского муниципального района Тверской области постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественном Совете при главе Калининского муниципального района Тверской области (приложение).

2. Постановление администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 20.11.2020 №1768 «Об общественном совете при главе муниципального образования Тверской области «Калининский район» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Калининского муниципального района Тверской области Н.И. Леонтьеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в официальных печатных средствах массовой информации, а также размещается на сайте администрации Калининского муниципального района Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Калининского района

А.А.Зайцев

Приложение  
утверждено постановлением  
администрации Калининского  
муниципального района  
Тверской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об Общественном Совете при главе Калининского муниципального**  
**района Тверской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Общественный совет при главе Калининского муниципального района Тверской области (далее – Общественный Совет) создан в целях обеспечения взаимодействия граждан Российской Федерации, проживающих на территории Калининского района, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных социальных групп, с органами местного самоуправления.

1.2. Общественный Совет является консультативно-совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории Калининского района, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод, прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики по наиболее важным вопросам социально-экономического развития города, осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, развития гражданского общества, профилактики асоциальных явлений.

1.3. Общественный Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан.

1.4. Общественный Совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Тверской области и иных нормативных правовых актов Тверской области, Устава Калининского муниципального района Тверской области, настоящего

Положения, а также Регламента Общественного Совета Калининского района.

1.5. Общественный Совет не является юридическим лицом.

1.6. Местонахождение Общественный Совета – администрация Калининского муниципального района Тверской области.

1.7. Цели и задачи Общественного Совета.

Общественный Совет призван обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для решения наиболее важных вопросов экономического, социального и культурного развития, защиты прав и свобод граждан, конституционного строя и демократических принципов развития гражданского общества путем:

1.7.1. привлечения граждан и общественных некоммерческих объединений к реализации государственной политики;

1.7.2. выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и общественных объединений;

1.7.3. создания механизма обратной связи между администрацией Калининского муниципального района Тверской области и предприятиями, учреждениями, общественными организациями и объединениями по важнейшим социальным и политическим вопросам, вопросам культуры;

1.7.4. анализа актуальных для жизнедеятельности района проблем и выработки рекомендаций по их решению;

1.7.5. непосредственного участия в разработке и проведении общественно значимых мероприятий;

1.7.6. оказания информационной, методической и иной поддержки общественным объединениям и некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Калининского района;

1.7.7. осуществления в соответствии с законодательством общественного контроля за деятельностью органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и

организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

1.7.8. привлечения граждан, общественных объединений, иных некоммерческих организаций и представителей средств массовой информации в том числе к обсуждению вопросов, касающихся соблюдения свободы слова в средствах массовой информации, реализации права граждан на распространение информации законным способом, обеспечения гарантий свободы слова и свободы массовой информации и выработке по данным вопросам рекомендаций;

1.7.9. проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### 1.8. Принципы деятельности Общественного Совета.

Общественный Совет осуществляет свою деятельность при соблюдении следующих принципов:

1.8.1. законности;

1.8.2. коллегиальности;

1.8.3. добровольного участия граждан, представителей предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

1.8.4. равенства прав ее членов;

1.8.5. самоуправления;

1.8.6. гласности и открытости.

#### 1.9. Регламент Общественного Совета.

Регламент Общественного Совета утверждается Общественным Советом.

Регламент Общественного Совета включает в себя правила внутренней организации работы Общественного Совета и порядок ее деятельности в соответствии с действующим законодательством.

Регламентом Общественного Совета устанавливаются:

- порядок участия членов Общественного Совета в его деятельности;
- сроки и порядок проведения заседаний Общественного Совета;
- порядок формирования и деятельности рабочих групп Общественного Совета;
- порядок принятия решений Общественного Совета;

- порядок привлечения к работе Общественного Совета общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественным Советом;
- порядок подготовки и проведения мероприятий в Общественном Совете;
- порядок подготовки и публикации ежегодного доклада Общественного Совета;
- иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественного Совета.

Решения Общественного Совета об утверждении Регламента Общественного Совета, изменений и дополнений к нему принимаются большинством голосов членов Общественного Совета, присутствующих на заседании.

#### 1.10. Кодекс этики членов Общественного Совета.

Общественный Совет утверждает Кодекс этики членов Общественного Совета (далее - Кодекс этики). Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественного Совета.

## 2. ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

### 2.1. Состав Общественного Совета.

2.1.1. Общественный Совет формируется из семнадцати граждан и утверждается правовым актом администрации Калининского муниципального района Тверской области.

2.1.2. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественного Совета следующие общественные объединения и иные некоммерческие организации:

2.1.2.1. общественные объединения и иные некоммерческие организации, зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Общественного Совета действующего состава;

2.1.2.2. политические партии;

2.1.2.3. общественные объединения и иные некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным [законом](#) от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее - Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности») вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости

осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

2.1.2.4. общественные объединения и иные некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным [законом](#) «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным;

2.1.2.5. общественные объединения и иные некоммерческие организации, находящиеся в процессе ликвидации;

2.1.2.6. общественные объединения и иные некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

## 2.2. Порядок формирования Общественного Совета.

2.2.1. Администрация Калининского муниципального района Тверской области издает правовой акт о формировании Общественного Совета, который публикуется в официальных печатных средствах массовой информации, установленных Уставом Калининского муниципального района Тверской области для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Калининского района иной официальной информации, а также размещается на сайте администрации Калининского муниципального района Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2.2. Глава Калининского района в течение 7 дней со дня вступления в силу правового акта о формировании Общественного Совета определяет кандидатуры представителей организаций, общественных объединений и некоммерческих организаций (по одному представителю), граждан, проживающих на территории Калининского района, пользующихся авторитетом и уважением в обществе, и направляет им письменное предложение войти в состав Общественного Совета.

2.2.3. Граждане, представители организаций и общественных объединений, получившие предложение войти в состав Общественного Совета, в течение десяти дней письменно уведомляют Главу Калининского района о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественного Совета. В случае если в указанный срок письменное уведомление от

гражданина не получено, то данный факт рассматривается как отказ войти в состав Общественного Совета.

2.2.4. К заявлению прилагаются:

2.2.4.1. от гражданина:

- письменное согласие гражданина на участие в работе Общественного Совета;

- сведения гражданина о гражданстве, профессиональной и общественной деятельности, об отсутствии препятствий для членства в Общественном Совете;

- письменное согласие на обработку его персональных данных;

2.2.4.2. для организаций, общественных объединений и некоммерческих организаций:

- решение руководящего коллегиального органа о выдвижении представителя, который может быть включен в состав Общественного Совета;

- сведения о гражданстве, профессиональной и общественной деятельности указанного представителя за последние пять лет, а также об отсутствии у него препятствий для членства в Общественном Совете в соответствии с [пунктами 3.1, 3.2.](#) настоящего Положения;

- письменное согласие указанного представителя на его участие в работе Общественного Совета;

- письменное согласие на обработку персональных данных указанного представителя;

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации общественного объединения, организации;

- копия устава общественного объединения, организации.

2.2.5. Глава Калининского района в течение десяти дней со дня получения им письменного согласия от граждан, организаций, общественных объединений войти в состав Общественного Совета правовым актом администрации Калининского муниципального района Тверской области утверждает определенных им членов Общественного Совета. Указанный правовой акт подлежит опубликованию в официальных печатных средствах массовой информации, а также размещается на сайте администрации Калининского муниципального района Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



2.2.6. Срок полномочий членов Общественного Совета прекращается с прекращением полномочий Главы Калининского района.

2.2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного Совета по основаниям, предусмотренным [подпунктом 3.6.1 пункта 3.6](#) настоящего Положения, утверждение или назначение нового члена Общественного Совета производится в том же порядке, в котором был утвержден выбывший член Общественного Совета.

При этом сроки осуществления указанных процедур утверждения или назначения в члены Общественного Совета, предусмотренные настоящим Положением, сокращаются наполовину.

2.2.8. Общественный Совет является правомочным, если в его состав вошло не менее девяти членов Общественного Совета.

2.3. Первое заседание Общественного Совета.

2.3.1. Первое заседание Общественного Совета должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня завершения формирования Общественного Совета.

2.3.2. Созыв, подготовку и организацию проведения первого заседания Общественного Совета осуществляет отраслевое структурное подразделение администрации Калининского муниципального района Тверской области - Комитет по делам культуры, молодежи и спорта. Объявление о созыве первого заседания Общественного Совета, времени и месте его проведения, списки членов Общественного Совета размещается на официальном сайте администрации Калининского муниципального района Тверской области в информационной телекоммуникационной сети Интернет.

2.3.3. Первое заседание Общественного Совета открывает и ведет до избрания председателя Общественного Совета Глава Калининского района.

### **3. ЧЛЕН ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

3.1. Членом Общественного Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, место жительства которого находится на территории Калининского района.

3.2. Членами Общественного Совета не могут быть утверждены:

3.2.1. выборные должностные лица, депутаты представительных (законодательных) органов различного уровня, судьи, а также лица, замещающие иные государственные должности, должности государственной

гражданской службы, муниципальные должности и должности муниципальной службы;

3.2.2. лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

3.2.3. лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

3.2.4. лица, членство которых в Общественном Совете ранее было прекращено в результате нарушения ими Кодекса этики. В этом случае запрет на членство в Общественном Совете относится только к деятельности Общественного Совета следующего состава.

3.3. Член Общественного Совета:

3.3.1. обладает всеми правами, предусмотренными настоящим Положением;

3.3.2. выполняет обязанности, возлагаемые на него настоящим Положением и Регламентом Общественного Совета;

3.3.3. не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

3.3.4. осуществляет свои полномочия на безвозмездной основе;

3.3.5. не связан решениями общественного объединения или иной некоммерческой организации, от которой он выдвинут в состав Общественного Совета, а также решениями политической партии, в которой он состоит.

3.4. Права и обязанности членов Общественного Совета.

3.4.1. Члены Общественного Совета вправе:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного Совета;

- участвовать в прениях на заседаниях Общественного Совета, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общественным Советом, задавать вопросы, а также пользоваться иными правами, предоставленными членам Общественного Совета настоящим Положением;

- обращаться с вопросами к представителям органов государственной власти, государственных органов и органов местного самоуправления, иным лицам, приглашенным на пленарные заседания Общественного Совета, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Общественного Совета, и по порядку голосования;

- принимать участие в заседаниях рабочих групп Общественного Совета, членами которых они не являются, с правом совещательного голоса;

- знакомиться с протоколами и материалами заседаний Общественного Совета, иными документами Общественного Совета;

- избирать и быть избранными на выборные должности Общественного Совета.

#### 3.4.2. Члены Общественного Совета обязаны:

- принимать личное участие в работе заседаний Общественного Совета, заседаний рабочих групп Общественного Совета, членами которых они являются;

- информировать о невозможности своего участия на заседании Общественного Совета, заседании рабочей группы Общественного Совета, членами которых они являются, соответственно председателя Общественного Совета, руководителя рабочей группы Общественного Совета до начала заседания;

- выполнять требования, предусмотренные Кодексом этики;

- при осуществлении своих полномочий руководствоваться [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Калининского муниципального района Тверской области настоящим Положением, а также Регламентом Общественного Совета.

#### 3.5. Удостоверение члена Общественного Совета.

Член Общественного Совета имеет удостоверение члена Общественного Совета (далее - удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественного Совета пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

Образец и описание удостоверения утверждаются Общественным Советом.

#### 3.6. Прекращение полномочий члена Общественного Совета.

3.6.1. Полномочия члена Общественного Совета прекращаются в случае:

3.6.1.1. истечения срока его полномочий с прекращением полномочий Главы Калининского района;

3.6.1.2. подачи им заявления о выходе из состава Общественного Совета;

3.6.1.3. неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного Совета;

3.6.1.4. вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

3.6.1.5. признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

3.6.1.6. нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей от числа членов Общественного Совета, присутствующих на заседании Общественного Совета;

3.6.1.7. избрания или назначения его на должность, занятие которой несовместимо с членством в Общественном Совете в соответствии с [подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 главы 3](#) настоящего Положения;

3.6.1.8. смерти члена Общественного Совета;

3.6.1.9. систематического (более трех раз подряд) неучастия его в заседаниях Общественного Совета без уважительной причины;

3.6.1.10. изменения места жительства в связи с выездом за пределы Калининского района;

3.6.1.11. прекращения гражданства Российской Федерации.

3.6.2. Вопрос о прекращении полномочий членов Общественного Совета рассматривается на заседании Общественного Совета по представлению его председателя. Отсутствие на заседании без уважительной причины члена Общественного Совета, в отношении которого внесено представление, не является препятствием для рассмотрения данного вопроса Общественным Советом.

3.6.3. Представление председателя Общественного Совета рассматривается Общественным Советом на ближайшем заседании.

3.6.4. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Общественного Совета, присутствующих на заседании. Член Общественного Совета, в отношении которого рассматривается вопрос о прекращении его полномочий, при принятии решения не голосует.

3.6.5. Решение Общественного Совета о приостановлении, прекращении полномочий члена Общественного Совета оформляется протоколом.

## 4. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

### 4. Органы Общественного Совета.

4.1. Члены Общественного Совета на первом заседании избирают из своего состава на срок полномочий Общественного Совета председателя Общественного Совета, заместителя председателя Общественного Совета, секретаря Общественного Совета.

4.2. Общественный Совет вправе образовывать комиссии и рабочие группы Общественного Совета, которые являются временными рабочими органами Общественного Совета.

4.3. В состав комиссий Общественного Совета входят члены Общественного Совета.

4.4. В состав рабочих групп Общественного Совета кроме членов Общественного Совета могут входить представители общественных объединений и иных некоммерческих организаций, а также граждане, привлеченные к работе Общественного Совета.

4.5. Порядок избрания и полномочия председателя Общественного Совета.

4.5.1. Председатель Общественного Совета избирается открытым голосованием. Кандидатуру председателя Общественного Совета предлагают члены Общественного Совета. При этом каждый член Общественного Совета вправе предложить только одну кандидатуру.

4.5.2. Председатель Общественного Совета считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Общественного Совета, присутствующих на заседании.

4.5.3. Решение об избрании председателя Общественного Совета оформляется протоколом.

4.5.4. Председатель Общественного Совета избирается на срок его полномочий в качестве члена Общественного Совета.

4.5.5. Вопрос о досрочном освобождении от обязанностей председателя Общественного Совета по основаниям, указанным в [подпункте 3.6.1 пункта 3.6](#) настоящего Положения, рассматривается на заседании по его личному заявлению или по представлению более одной пятой от общего числа членов Общественного Совета.

4.5.6. Решение об освобождении от обязанностей председателя Общественного Совета считается принятым, если за него проголосовало

более половины членов Общественного Совета, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом Общественного Совета.

4.5.7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Общественного Совета на заседании избирается новый председатель Общественного Совета из числа кандидатур, предложенных членами Общественного Совета.

4.5.8. Председатель Общественного Совета:

4.5.8.1. организует работу Общественного Совета в соответствии с настоящим Положением;

4.5.8.2. председательствует на заседаниях Общественного Совета;

4.5.8.3. на основании решений Общественного Совета и предложений членов Общественного Совета формирует проект повестки дня заседания Общественного Совета и направляет его членам Общественного Совета;

4.5.8.4. подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественным Советом, а также запросы Общественного Совета, направляемые в органы государственной власти, государственные органы и органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в иные организации и (или) их должностным лицам по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций;

4.5.8.5. представляет Общественный Совет в отношениях с органами государственной власти, государственными органами и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями;

4.5.8.6. дает поручения по вопросам, относящимся к его компетенции;

4.5.8.7. исполняет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

4.6. Заместитель председателя Общественного Совета.

4.6.1. Кандидатуру заместителя председателя Общественного Совета предлагает председатель Общественного Совета.

4.6.2. Заместитель председателя Общественного Совета считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Общественного Совета, присутствующих на заседании.

4.6.3. Вопрос о досрочном освобождении от обязанностей заместителя председателя Общественного Совета по основаниям, указанным в [подпункте 3.6.1 пункта 3.6](#) настоящего Положения, рассматривается на заседании по его личному заявлению или по представлению более одной пятой от общего числа членов Общественного Совета.

4.6.4. Решение об освобождении от обязанностей заместителя председателя Общественного Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественного Совета, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом.

4.6.5. В случае досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Общественного Совета на ближайшем заседании избирается новый заместитель председателя Общественного Совета из числа кандидатур, предложенных председателем Общественного Совета.

4.6.6. Заместитель председателя Общественного Совета избирается на срок его полномочий в качестве члена Общественного Совета.

4.6.7. Заместитель председателя Общественного Совета выполняет функции, определяемые председателем Общественного Совета и установленные Регламентом Совета.

4.6.8. На период отсутствия председателя Общественного Совета исполняет его обязанности.

4.7. Секретарь Общественного Совета.

4.7.1. Кандидатуру секретаря Общественного Совета предлагает председатель Общественного Совета.

4.7.2. Секретарь Общественного Совета считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Общественного Совета, присутствующих на заседании.

4.7.3. Вопрос о досрочном освобождении от обязанностей секретаря Общественного Совета по основаниям, указанным в [подпункте 3.6.1 пункта 3.6 главы 3](#) настоящего Положения, рассматривается на заседании по его личному заявлению или по представлению более одной пятой от общего числа членов Общественного Совета.

4.7.4. Решение о досрочном освобождении от обязанностей секретаря Общественного Совета считается принятым, если за него проголосовало

более половины членов Общественного Совета, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом.

4.7.5. В случае досрочного прекращения полномочий секретаря Общественного Совета на ближайшем заседании избирается новый секретарь Общественного Совета из числа кандидатур, предложенных председателем Совета.

4.7.6. Секретарь Общественного Совета избирается на срок его полномочий в качестве члена Общественного Совета.

4.7.7. Секретарь Общественного Совета выполняет функции, определяемые председателем Совета и установленные Регламентом Совета.

4.8. Комиссии и рабочие группы Общественного Совета.

4.8.1. Члены Общественного Совета принимают участие в работе комиссий и рабочих групп Совета на основе добровольного выбора.

4.8.2. Комиссии и рабочие группы Общественного Совета образуются или ликвидируются решениями Общественного Совета.

4.8.3. Комиссии и рабочие группы Общественного Совета образуются на срок, не превышающий срока полномочий Общественного Совета очередного состава.

4.8.4. Решение об образовании или ликвидации комиссии или рабочей группы Общественного Совета считается принятым на заседании Общественного Совета большинством голосов членов Общественного Совета, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом.

## **5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

5.7. Основные формы работы Общественного Совета.

5.7.1. Основными формами работы Общественного Совета являются заседания Общественного Совета, комиссий и рабочих групп Общественного Совета.

5.7.2. Заседания Общественного Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

5.7.3. По решению Общественного Совета может быть проведено внеочередное заседание.



5.7.4. Заседание Общественного Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Общественного Совета.

5.7.5. Заседания Общественного Совета проводятся в порядке, установленном Регламентом Совета.

В целях реализации функций, возложенных на Общественный Совет настоящим Положением,

Общественный Совет вправе:

- проводить слушания, конференции, семинары, «круглые столы» и иные мероприятия по общественно важным проблемам;
- осуществлять общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в соответствии настоящим Положением;
- приглашать представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления на пленарные заседания и иные мероприятия, проводимые Общественным Советом;
- направлять запросы в организации и должностным лицам по вопросам, относящимся к компетенции Общественного Совета;
- направлять членов Общественного Совета для участия в мероприятиях, проводимых общественными объединениями и иными некоммерческими организациями;
- осуществлять взаимодействие с Общественной палатой Тверской области, Общественными советами (палатами) муниципальных образований Тверской области;
- обращаться с предложениями о награждении наградами;
- проводить независимую оценку качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, которые расположены на территории Калининского района;
- исполнять иные полномочия в соответствии с законодательством.

5.8. Решения Общественного Совета.

5.8.1. Решения Общественного Совета принимаются в форме постановлений, распоряжений, резолюций, заявлений, обращений, заключений, которые носят рекомендательный характер для органов

местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

5.8.2. Решения Общественного Совета об утверждении Регламента Совета, о внесении в него изменений и дополнений, о прекращении полномочий члена Общественного Совета по основаниям, указанным в [подпункте 3.6.1 пункта 3.6](#) настоящего Положения, принимаются в форме постановлений. Указанные решения носят обязательный характер для членов Общественного Совета.

5.8.3. Решения Общественного Совета по вопросам организации его внутренней работы принимаются в форме распоряжений и носят обязательный характер для его членов.

#### 5.9. Общественный контроль.

5.9.1. Общественный Совет вправе осуществлять мероприятия в целях контроля за деятельностью органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

5.9.2. Общественный контроль осуществляется Общественным Советом в формах общественного мониторинга, общественной экспертизы, а также в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

5.9.3. Член Общественного Совета не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного Совета влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного Совета и целями и задачами общественного контроля, установленными Федеральным [законом](#) от 21.07.2014 N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

5.9.4. Общественный Совет не вправе препятствовать осуществлению законной деятельности органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и оказывать неправомерное воздействие на указанные органы и организации.

5.9.5. Члены Общественного Совета обязаны соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами.

5.9.6. Органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, обязаны рассмотреть итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны учитывать предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в этих документах.

5.10. Общественный мониторинг.

5.10.1. Общественный мониторинг проводится Общественным Советом публично и открыто с использованием информационно-телекоммуникационных систем, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.10.2. Порядок проведения общественного мониторинга и определения его результатов устанавливается Регламентом Совета.

5.10.3. Общественный Совет обнародует информацию о предмете общественного мониторинга, сроках, порядке его проведения и определения его результатов на официальном сайте администрации Калининского муниципального района Тверской области в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21.07.2014 N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

5.10.4. Общественным Советом по результатам проведения общественного мониторинга может быть подготовлен итоговый документ, который размещается на официальном сайте администрации Калининского муниципального района Тверской области и направляется органам государственной власти, государственным органам, органам местного самоуправления, государственным и муниципальным организациям, иным

органам и организациям, осуществляющим в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

5.10.5. В зависимости от результатов общественного мониторинга Общественный Совет вправе инициировать проведение общественного обсуждения, общественных (публичных) слушаний, общественной проверки, общественной экспертизы, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иных общественных мероприятий.

#### 5.11. Общественная экспертиза.

5.11.1. Под общественной экспертизой понимаются основанные на использовании специальных знаний и (или) опыта специалистов, привлеченных Общественным Советом к проведению общественной экспертизы на общественных началах, анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, проверка соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям законодательства, а также проверка соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

5.11.2. Общественная экспертиза проводится по решению Общественного Совета в порядке, установленном Регламентом Совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11.3. Срок проведения общественной экспертизы не может превышать сто двадцать дней со дня объявления о проведении общественной экспертизы, если иное не установлено федеральными законами.

5.11.4. Для проведения общественной экспертизы Общественный Совет создает рабочую группу, которая вправе:

- привлекать независимых экспертов, имеющих соответствующее образование и квалификацию в различных областях знаний;
- направлять в органы государственной власти, государственные органы и органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия,

запрос о предоставлении документов и материалов, необходимых для проведения общественной экспертизы;

- вносить предложения о направлении членов Общественного Совета для участия в работе органов местного самоуправления, на которых рассматриваются акты, проекты актов, решения, проекты решений, документы или другие материалы, являющиеся объектом общественной экспертизы.

5.11.5. По результатам общественной экспертизы готовится заключение Общественного Совета.

Заключение Общественного Совета по результатам общественной экспертизы должно содержать:

- объективные, достоверные и обоснованные выводы независимых экспертов (экспертной комиссии) о соответствии или несоответствии акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза, или их отдельных положений законодательству Российской Федерации, а также о соблюдении или несоблюдении прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

- общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза;

- предложения и рекомендации по совершенствованию акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза.

5.11.6. Заключение Общественного Совета по результатам общественной экспертизы акта, проекта акта, решения, проекта решения, документа или других материалов носят рекомендательный характер и направляются на рассмотрение в соответствующий орган местного самоуправления, государственную или муниципальную организацию, иной орган и организацию, осуществляющую в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

5.11.7. Члены Общественного Совета могут принимать участие в рассмотрении заключений Общественного Совета по результатам общественной экспертизы актов, проектов актов, решений, проектов

решений, документов или других материалов, в отношении которых проводилась общественная экспертиза.

5.12. Ежегодный отчет об итогах работы Общественного Совета за текущий год заслушивается на заседании Общественного Совета в первом квартале года, следующего за отчетным.

5.12.1. Общественный Совет готовит ежегодный доклад Общественного Совета, который содержит итоги работы Общественного Совета, анализ состояния гражданского общества в городе, формы и методы общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, иных форм взаимодействия общества и органов власти.

5.12.2. Ежегодный доклад Общественного Совета направляется Главе Калининского района и членам Общественного Совета и размещается на официальном сайте администрации Калининского муниципального района Тверской области.

5.12.3. Рекомендации, содержащиеся в ежегодном докладе Общественного Совета, учитываются органами местного самоуправления при планировании и реализации социально-экономического и культурного развития Калининского района.

5.13. Предоставление информации Общественному Совету.

5.13.1. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, обязаны предоставлять по запросам Общественного Совета необходимые ему для исполнения своих полномочий сведения, в том числе в виде документов и материалов, за исключением сведений, которые составляют государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, сведений о персональных данных, а также информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

5.13.2. Органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, или должностные лица, которым направлены обращения Общественного Совета, обязаны проинформировать Общественный Совет о результатах рассмотрения соответствующего обращения в течение тридцати дней со дня его регистрации.

5.13.3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Глава Калининского района, руководитель соответствующей организации, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения указанного обращения не более чем на тридцать дней, уведомив об этом Общественный Совет в письменном виде.

5.13.4. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, или должностные лица, которым Общественным Советом направлены заключения, рекомендации, предложения, обязаны их рассмотреть и не позднее чем через тридцать дней со дня их получения направить в Общественный Совет мотивированные ответы на соответствующие заключения, рекомендации, предложения.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА**

Организация деятельности Совета обеспечивается администрацией Калининского муниципального района Тверской области.

---