



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.09.2019

№1207

г. Тверь

**Об утверждении Плана мероприятий, направленных на мобилизацию  
налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет  
Калининского района, на 2019-2021 годы**

В целях увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Калининского района, во исполнение Плана мероприятий, направленных на мобилизацию налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Тверской области, на 2019-2021 годы администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» постановляет:

1. Утвердить План мероприятий, направленных на мобилизацию налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Калининского района, на 2019-2021 годы (далее – План) (приложение № 1).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) подразделений администрации Калининского района:

- включать в планы работы подразделений закрепленные за ними мероприятия Плана;

- обеспечить предоставление в финансовое управление для анализа и обобщения отчетной информации об исполнении Плана по форме и сроки согласно приложению 2 к настоящему постановлению (прилагается).

3. Рекомендовать администрациям городских и сельских поселений Калининского района обеспечить своевременное предоставление в финансовое управление отчетов об исполнении закрепленных за поселениями мероприятий Плана по форме и сроки согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Установить, что решения об оказании финансовой помощи бюджетам поселений будут приниматься с учетом результативности выполнения администрациями поселений мероприятий Плана.

5. Считать утратившим силу постановление администрации Калининского района от 02.09.2016 № 215 «О плане мероприятий по увеличению поступлений доходов в консолидированный бюджет Калининского района на 2016-2017 годы».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Калининского района Павлову О.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на сайте администрации Калининского района в информационно – коммуникационной сети Интернет.

Глава Калининского района

А.А. Зайцев

**План мероприятий, направленных на мобилизацию налоговых и неналоговых доходов  
муниципального образования Тверской области "Калининский район", на 2019 - 2021 годы**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок предоставления отчета	Отчетные показатели
1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Мобилизация налоговых доходов</b>			
1.1.	<p>Формирование необходимых для внесения в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) уточненных сведений о земельных участках и их правообладателях и предоставление их в Управление Росреестра по Тверской области (далее - органы Росреестра) в порядке информационного взаимодействия, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие решений об определении категории земель и (или) вида разрешенного использования земельных участков;</li> <li>- определение групп видов разрешенного использования земельных участков, установленных методическими указаниями и нормативно-техническими документами по государственной кадастровой оценке земель, к которым относятся земельные участки;</li> <li>- установление (уточнение) адреса места нахождения земельных участков;</li> <li>- уточнение сведений о правообладателях и площади ранее учтенных земельных участков в случае отсутствия соответствующих сведений в ЕГРН.</li> </ul>	Администрации поселений, комитет по управлению имуществом	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<p>1. Количество сведений, поступивших от органов Росреестра на уточнение с начала текущего года на отчетную дату (всего и в разрезе по видам: уточнен вид разрешенного использования земельных участков, уточнен адрес и т.д).</p> <p>2. Количество сведений по земельным участкам и их правообладателях уточнено и направлено в органы Росреестра (всего и в разрезе по видам):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в соответствии с запросами органов Росреестра;</li> <li>- самостоятельно.</li> </ul> <p>3. Количество сведений, внесенных органами Росреестра в ЕГРН из числа сведений, направленных муниципальным образованием в органы Росреестра.</p> <p>4. Эффективность мероприятия в виде доначисления земельного налога и арендной платы (сумма по каждому виду налога, тыс. руб.).</p> <p>Показатель эффективности: доля (в %) внесенных в ЕГРН сведений о земельных участках и их правообладателях из числа сведений, направленных муниципальным образованием в органы Росреестра.</p>
1.2.	<p>Формирование необходимых для внесения в Единый государственный реестр недвижимости уточненных сведений об объектах недвижимого имущества и их правообладателях и предоставления их в органы Росреестра в порядке информационного взаимодействия, в том числе по видам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установление (уточнение) адреса места нахождения объектов недвижимости;</li> <li>- уточнение сведений о правообладателях и площади ранее учтенных объектов недвижимости в случае отсутствия соответствующих сведений ЕГРН.</li> </ul>	Администрации городских и сельских поселений, комитет по управлению имуществом	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным, за IV квартал до 21 января года, следующего за отчетным	<p>1. Количество сведений, поступивших от органов Росреестра на уточнение с начала текущего года на отчетную дату (всего и в разрезе по видам).</p> <p>2. Количество сведений уточнено и направлено в органы Росреестра (всего и в разрезе по видам):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в соответствии с запросами органов Росреестра;</li> <li>- самостоятельно.</li> </ul> <p>3. Количество сведений, внесенных органами Росреестра в ЕГРН из числа сведений, направленных муниципальными образованиями в органы Росреестра.</p> <p>4. Эффективность мероприятия в виде доначисления налога на имущество физических лиц, налога на имущество организаций, арендной платы (сумма по каждому виду платежей, тыс. руб.).</p> <p>Показатель эффективности: 100% внесение в ЕГРН сведений об объектах недвижимого имущества и их правообладателях из числа сведений, направленных муниципальным образованием в органы Росреестра.</p>

1.3.	Выявление объектов недвижимости физических лиц, права собственности на которые не зарегистрированы, и побуждение физических лиц к регистрации прав собственности.	Администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Количество выявленных объектов недвижимости физических лиц, права собственности на которые не зарегистрированы. 2. Проведение информационных мероприятий по побуждению физических лиц к регистрации своей недвижимости путем распространения объявлений, памяток, справочной информации в общественных местах. 3. Количество объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности из числа выявленных объектов. Показатель эффективности: не менее 50% объектов недвижимости права собственности на которые зарегистрированы из числа выявленных незарегистрированных объектов.
1.3а.	Актуализация информации по объектам недвижимости с ранее возникшими правами, на основании сведений, представленных налоговыми органами.	Администрации поселений, Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Количество объектов, по которым уточнена информация по объектам недвижимого имущества на основании сведений, поступивших от налоговых органов. 2. Ожидаемый финансовый эффект, который может быть получен в результате актуализации информации об объектах недвижимого имущества. Показатель эффективности: актуализация информации об объектах недвижимости с ранее возникшими правами, сведения о которых представлены налоговыми органами.
1.4.	Разработка и утверждение ежегодных планов проверок по осуществлению муниципального земельного контроля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее ИП) в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 14.07.2015 № 321-пп «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Тверской области» (далее - План проверок юридических лиц и ИП), направление проектов Планов проверок юридических лиц и ИП на согласование:  в Управление Росреестра по Тверской области, Управление Россельхознадзора по Тверской области (далее - органы государственного земельного надзора) до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок;  в органы прокуратуры в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок;  направление утвержденных ежегодных Планов проверок юридических лиц и ИП в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.	Комитет по управлению имуществом, администрации поселений	ежегодно до 11 июля  ежегодно до 11 октября  ежегодно до 21 января	1. Номер и дата Плана проверок юридических лиц и ИП на очередной год. 2. При отсутствии номера и даты Плана проверок указывается этап согласования Плана в соответствующем органе. 3. Количество запланированных в Плане проверок юридических лиц и ИП, направленных в органы прокуратуры (реквизиты писем о направлении планов на согласование и утверждение). 4. Количество согласованных органами прокуратуры юридических лиц и ИП, предусмотренных в Плане проверок. 5. Количество несогласованных органами прокуратуры юридических лиц и ИП, предусмотренных в Плане проверок с указанием причин их несогласования и приложением копий писем о несогласовании. 6. Количество юридических лиц и ИП, утвержденных в Плане проверок на предыдущий, текущий и очередной годы. Показатель эффективности: 100% разработка и согласование Планов проверок с количеством проверок больше, чем в прошлом году, и согласование его в установленные сроки.
1.5.	Разработка и утверждение ежегодных планов проверок по осуществлению муниципального земельного контроля физических лиц в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 14.07.2015 № 321-пп «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Тверской области» (далее - План проверок физических лиц).	Комитет по управлению имуществом, администрации поселений	ежегодно до 11 октября	1. Дата и номер Плана проверок физических лиц на очередной год. 2. Количество проверок с указанием количества физических лиц, запланированных в утвержденном Плане проверок. Показатель эффективности: 100% разработка и согласование Планов проверок физических лиц с количеством числа проверок больше, чем в предыдущем году, согласование его в установленные сроки.

1.6.	<p>Реализация утвержденных Планов проверок юридических лиц и ИП на текущий год по выявлению земельных участков, неиспользуемых или используемых не по целевому назначению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление актов муниципального земельного контроля в органы государственного земельного надзора для оформления ими актов нарушения земельного законодательства, выдачи предписаний юридическим лицам и ИП об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, с целью понуждения к смене вида разрешенного использования земельных участков на фактический, для наложения административных штрафов;</li> <li>- представление актов муниципального земельного контроля в налоговые органы Тверской области для применения повышенной налоговой ставки 1,5%.</li> </ul>	Комитет по управлению имуществом, администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество юридических лиц и ИП, указанных в утвержденном Плане проверок на начала текущего года (номер и дата утверждения Плана).</li> <li>2. Количество юридических лиц и ИП, по которым проведена проверка в части выявления земельных участков, используемых (не используемых) не по целевому назначению.</li> <li>3. Количество выявленных нарушений по видам.</li> <li>4. Количество материалов по выявленным нарушениям, направленных в органы земельного надзора, в УФНС России по Тверской области.</li> <li>5. Сумма доначисленного земельного налога, сумма доначисленной арендной платы, уплаченных штрафов за нарушение земельного законодательства (тыс. руб.).</li> </ol> <p>Показатель эффективности: 100 % выполнение Плана проверок.</p>
1.7.	<p>Реализация утвержденных Планов проверок физических лиц на текущий год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление земельных участков, использование которых осуществляется без правоустанавливающих документов; выявление земельных участков с несоответствующим видом разрешенного использования фактическому использованию;</li> <li>- представление актов муниципального земельного контроля в органы государственного земельного надзора для оформления ими актов нарушения земельного законодательства, выдачи предписаний физическим лицам об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения, с целью понуждения к смене вида разрешенного использования земельных участков на фактический, для наложения административных штрафов.</li> </ul>	Комитет по управлению имуществом, администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество физических лиц, в отношении которых проведена проверка по Плану на текущий год и за тот же период предыдущего года.</li> <li>2. Количество выявленных нарушений по видам (использование земельных участков без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на землю и использование земельных участков не в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования) по Плану на текущий год и за тот же период предыдущего года.</li> <li>3. Количество материалов по выявленным нарушениям, направленных в органы земельного надзора, в УФНС России по Тверской области по Плану на текущий год и за тот же период предыдущего года.</li> <li>4. Суммы взыскания неосновательного обогащения за пользование земельными участками (кроме земель сельхозназначения) по выявленным нарушениям в текущем году и за тот же период предыдущего года, тыс. руб.</li> <li>5. Сумма доначисленного земельного налога, сумма доначисленной арендной платы, уплаченных штрафов за нарушения земельного законодательства, выявленные в текущем году и за тот же период предыдущего года, тыс.руб.</li> </ol> <p>Показатель эффективности: 100 % проведение запланированных проверок.</p>
1.7a	Формирование наиболее ликвидных земельных участков с целью их последующей продажи на аукционах.	Комитет по управлению имуществом, администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество сформированных земельных участков, из них количество проданных земельных участков.</li> <li>2. Финансовый эффект в виде суммы доходов от продажи земельных участков, поступившей в бюджет, и годовой суммы земельного налога за проданные земельные участки, ожидаемой к поступлению в бюджет поселения.</li> </ol> <p>Показатель эффективности: дополнительные поступления налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Калининского района.</p>

1.8	Проведение в соответствии с утвержденным нормативным правовым актом оценки эффективности применяемых ставок местных налогов и льгот по местным налогам, формирование предложений по изменению ставок, отмене неэффективных льгот по местным налогам в соответствии с рекомендациями Министерства финансов РФ, направление заключения о проведении оценки в адрес Министерства финансов Тверской области.	Администрации поселений	ежегодно до 25 июля	<p>1. Утверждение нормативным правовым актом методики оценки эффективности применяемых ставок местных налогов и льгот по местным налогам с указанием даты и номера документа.</p> <p>2. Проведение оценки эффективности применяемых ставок и льгот по местным налогам и формирование предложений по изменению ставок, отмене неэффективных льгот по местным налогам, подготовка соответствующего заключения и направление его в электронном виде в Министерство финансов Тверской области с указанием даты и номера исходящего письма.</p> <p>Показатель эффективности: наличие заключения о результатах оценки эффективности применяемых ставок и льгот по местным налогам и своевременное направление его в электронном виде в Министерство финансов Тверской области.</p>
1.9.	Направление на согласование предложений по снижению налоговых ставок и введению льгот по местным налогам в Министерство финансов Тверской области. Принятие согласованного с Министерством финансов Тверской области нормативного правового акта представительного органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области по снижению налоговых ставок и введению или уменьшению льгот по местным налогам.	Администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<p>1. № и дата нормативного акта представительного органа местного самоуправления по снижению налоговых ставок и введению льгот по местным налогам, проект которого был согласован с Министерством финансов Тверской области.</p> <p>Показатель эффективности: предоставление на согласование в Министерство финансов Тверской области нормативного акта представительного органа местного самоуправления по снижению налоговых ставок и введению или уменьшению льгот по местным налогам.</p>
1.10.	Обеспечение снижения недоимки по налогам, поступающим в местные бюджеты: по налогу на доходы физических лиц (далее - НДФЛ), по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу.	Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области, межведомственная комиссия по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<p>1. Сумма недоимки по видам налогов (НДФЛ (контингент), налог на имущество физических лиц, земельный налог) на 01.01.2019 года, на отчетную дату (по данным информационного ресурса "Расчеты с бюджетом", представленным налоговыми органами), тыс. руб.</p> <p>2. Сумма ожидаемого уменьшения недоимки у налогоплательщиков, рассмотренных на заседаниях межведомственной комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины, всего и по видам налогов.</p> <p>Показатель эффективности: снижение недоимки на 01.01.2020 по каждому виду налогов: НДФЛ (контингент), налогу на имущество физических лиц, земельному налогу не менее чем на 10 % от суммы недоимки на 01.01.2019 года.</p>
1.11.	Проведение информационной кампании (август – октябрь) об обязанности уплаты имущественных налогов в установленные законодательством сроки.	Администрации поселений, Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области	до 11 октября текущего года, за IV квартал до 21 января года, следующего за отчетным	<p>1. Количество публикаций в СМИ по обязанности уплаты имущественных налогов.</p> <p>2. Наименование СМИ, даты публикаций.</p> <p>Показатель эффективности: размещение в СМИ не менее 4 публикаций в год.</p>
1.12.	Взаимодействие с отделениями Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» по вручению корреспонденции филиала Федерального казенного учреждения «Налог-сервис» Федеральной налоговой службы (далее - налоговые уведомления).	Администрации поселений	ежегодно до 5 декабря	<p>Информация о работе отделений ФГУП "Почта России":</p> <p>1. Количество писем налоговых органов (уведомлений), поступивших в почтовые отделения.</p> <p>2. Количество врученных писем налоговых органов (уведомлений) на 1 декабря текущего года.</p> <p>4. Количество не врученных писем (уведомлений) налоговых органов, оставшихся на почте.</p> <p>Показатель эффективности: количество врученных писем (уведомлений) не менее 85% от числа поступивших в почтовые отделения.</p>

1.13.	Проведение анализа установленных значений корректирующего коэффициента К2, применяемого при расчете единого налога на вмененный доход (ЕНВД), с обоснованием его эффективности при подготовке проекта решения Собрании депутатов Калининского района о его увеличении.	Отдел экономики, инвестиций и АПК, финансовое управление	до 21.01.2020 года	<p>1. Среднее значение коэффициента К2 на 01.01.2019 года по всем видам деятельности в целом по Калининскому району.</p> <p>2. Критерий оценки эффективности К2.</p> <p>3. Среднее значение коэффициента К2 на 01.01.2020 года по всем видам деятельности в целом по Калининскому району.</p> <p>4. Дополнительные поступления по ЕНВД от увеличения коэффициента К2, тыс. руб.</p> <p>5. Номер и дата решения Собрании депутатов Калининского района об увеличении коэффициента К2.</p> <p>Показатель эффективности: наличие решения Собрании депутатов об увеличении значения корректирующего коэффициента К2.</p>
1.14.	Обеспечение собираемости ЕНВД на уровне не ниже 97%	Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области, межведомственная комиссия по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины	ежегодно до 21 января	<p>1. Количество налогоплательщиков, имеющих задолженность по ЕНВД на 01.01.2019 года.</p> <p>2. Количество налогоплательщиков ЕНВД, рассмотренных на заседаниях комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины.</p> <p>3. Сумма задолженности по ЕНВД на 01.01.2019 года и на 01.01.2020 года, тыс. руб.</p> <p>4. Сумма погашенной налогоплательщиками задолженности по ЕНВД по результатам заседаний межведомственной комиссии по налоговой и бюджетной дисциплине, тыс. руб. (по данным информационного ресурса "Расчеты с бюджетом").</p> <p>Показатель эффективности: собираемость ЕНВД не ниже 97 % и ежегодное снижение задолженности по ЕНВД не менее чем на 10% от суммы задолженности на 01.01.2019 года.</p>
1.15	Проведение анализа показателей, содержащихся в программном комплексе «Анализ имущественных налогов» (АИН МО), в части наличия характеристик по объектам, необходимых для налогообложения (адрес, площадь, вид разрешенного использования, категория земель, правообладатель).	Администрации поселений, Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<p>1. Количество выявленных в АИН МО земельных участков и объектов недвижимости, по которым отсутствуют необходимые характеристики для налогообложения (всего и по видам характеристик: адрес, площадь, вид разрешенного использования, категория земель, правообладатель).</p> <p>2. Количество земельных участков и объектов недвижимости, по которым органами Росреестра уточнены характеристики и направлены в налоговый орган для включения в налоговую базу.</p> <p>3. Сумма дополнительно исчисленного налога на имущество физических лиц и земельного налога (по данным налогового органа), тыс. руб.</p> <p>Показатель эффективности: 100 % уточнение характеристик по выявленным объектам и внесение их в налоговую базу.</p>
1.16.	Выявление в пределах административно-территориальных границ Калининского района юридических лиц, выполняющих работы по контрактам (договорам) и имеющих, в соответствии с положениями налогового законодательства признаки обособленного подразделения (далее - обособленные подразделения). Информирование налоговых органов Тверской области о выявленных обособленных подразделениях и осуществление контроля за постановкой обособленных подразделений на налоговый учет (в случае отсутствия сведений об их постановке на учет в налоговом органе Тверской области).	Отдел экономики, инвестиций и АПК, администрации поселений, Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	<p>1. Количество выявленных обособленных подразделений с указанием наименования и ИНН, сведения по которым направлены в налоговые органы.</p> <p>2. Количество обособленных подразделений с указанием наименования и ИНН, поставленных на учет в налоговых органах, из числа направленных.</p> <p>3. Сумма дополнительных поступлений НДС с момента постановки обособленного подразделения на учет в налоговом органе, тыс. руб.</p> <p>Показатель эффективности: доля (в %) поставленных на налоговый учет из числа выявленных обособленных подразделений.</p>

1.17.	Выявление налогоплательщиков, осуществляющих деятельность посредством нескольких объектов предпринимательской деятельности, но отражающих количество работников «1» или «0». Рассмотрение выявленных налогоплательщиков на заседаниях межведомственной комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины.	Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области, межведомственная комиссия по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Количество налогоплательщиков, осуществляющих деятельность посредством нескольких объектов предпринимательской деятельности, но отражающих количество работников «1» или «0» по информации налоговых органов. 2. Количество налогоплательщиков, рассмотренных на заседаниях межведомственной комиссии (даты заседаний комиссии). 3. Количество работников, заключивших трудовые договора по итогам работы комиссии. 4. Сумма дополнительно поступивших доходов по НДФЛ по нормативу 100 % по итогам работы комиссии, тыс. руб. Показатель эффективности: доля (в %) рассмотренных на заседаниях межведомственной комиссии налогоплательщиков из числа выявленных налоговым органом.
1.18	Выявление организаций (индивидуальных предпринимателей), выплачивающих заработную плату на уровне или ниже минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) и рассмотрение их на заседаниях межведомственной комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины.	Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области, межведомственная комиссия по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Количество организаций и ИП, выплачивающих заработную плату на уровне или ниже МРОТ по информации налогового органа. 2. Количество организаций и ИП, рассмотренных на заседании межведомственной комиссии. 3. Количество организаций и ИП, не явившихся на заседание межведомственной комиссии. 4. Количество организаций и ИП, пересмотревших уровень заработной платы в сторону увеличения по итогам работы межведомственной комиссии. 5. Количество организаций и ИП, выплачивающих заработную плату на уровне или ниже МРОТ в соответствии с Трудовым кодексом РФ (по причине неполной занятости и т.д.) из числа, организаций (ИП) представленных налоговым органом. 6. Сумма дополнительно поступивших доходов по НДФЛ по нормативу 100% в результате пересмотра организациями и ИП уровня заработной платы, тыс. руб. Показатель эффективности: принятие мер к организациям, ИП, выплачивающим заработную плату на уровне или ниже МРОТ из числа организаций (ИП), представленных налоговым органом.
1.18а.	Направление налоговыми органами в адрес работодателя исполнительного документа о взыскании с физически лиц задолженности по налогам, сборам, не превышающих в сумме 100 тыс. рублей, на основании части 1 статьи 9 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".	Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года,	1. Количество решений о взыскании с физических лиц задолженности по налогам и сборам, направленных в адрес работодателей. 2. Количество исполненных работодателями решений и сумма дополнительно поступивших денежных средств. Показатель эффективности: сокращение задолженности по уплате налогов и сборов.
1.19.	Обеспечение неснижения поступления налога на доходы физических лиц (далее - НДФЛ) без учета бюджетного сектора по отношению к аналогичному периоду прошлого года.	Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области, межведомственная комиссия по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины, финансовое управление	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	Анализ поступления НДФЛ без учета бюджетного сектора (без учета кодов ОКВЭД: образование, здравоохранение, культура и спорт, государственное управление): за 2018 год в сравнении с 2017 годом; - ежеквартально по отношению к аналогичному периоду прошлого года (по данным информационного ресурса "Расчеты с бюджетом", предоставляемым налоговым органом). Показатель эффективности: увеличение поступлений НДФЛ (без учета бюджетного сектора) по отношению к аналогичному периоду прошлого года.

1.20.	Своевременная и полная уплата налогов в бюджеты всех уровней органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.	Руководители отдела учета и отчетности администрации Калининского района, управления образования, финансового управления, комитета по делам культуры, спорта и молодежи, администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Сумма задолженности в разрезе учреждений на начало текущего года по видам налогов и на отчетную дату, тыс. руб. 2. Ежеквартальное заполнение отчетности в системе "NALOG - DOLG". Показатель эффективности: отсутствие задолженности по уплате налогов на начало отчетного года.
1.21.	Погашение просроченной задолженности и предупреждение образования задолженности по имущественным налогам физических лиц - сотрудников органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.	Руководители структурных (функциональных) подразделений администрации Калининского района, администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	Сумма задолженности по имущественным налогам сотрудников органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений на начало и на конец текущего года, тыс. руб. (при наличии задолженности - количество сотрудников-должников в разрезе органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений). Показатель результативности: отсутствие задолженности по имущественным налогам у сотрудников органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений на начало текущего года.
1.22.	Взаимодействие с организациями, реализующими на территории Калининского района горюче-смазочные материалы.	Администрации поселений	до 21 января года, следующего за отчетным	1. Количество автозаправочных станций на территории с указанием наименований и объемов реализации ГСМ на начало текущего года. 2. Увеличение количества автозаправочных станций на территории за отчетный год. 3. Объем реализации ГСМ на автозаправочных станциях за 2018, 2019, 2020 и 2021 годы, тыс. руб. Показатель эффективности: увеличение объемов реализации ГСМ.
<b>2.</b>	<b>Увеличение поступлений по неналоговым доходам</b>			
2.1	Проведение претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество, находящееся в муниципальной собственности.	Комитет по управлению имуществом, юридический отдел, администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Задолженность по арендной плате за земельные участки и муниципальное имущество на отчетную дату с указанием наиболее крупных должников и суммы задолженности, тыс. руб. 2. Проведенная работа за отчетный период (в разрезе видов аренды): направлено требований на уплату задолженности (количество, сумма), взыскана задолженность (количество, сумма), направлено исковых заявлений в суд (количество, сумма), взыскана задолженность по суду (количество, сумма). 3. Иные формы проведенной работы с организациями и физическими лицами, имеющими задолженность по арендной плате, их финансовый эффект, тыс. руб. Показатель эффективности: ежегодное сокращение задолженности по арендной плате за землю и имущество находящееся в муниципальной собственности.
2.2.	Выявление бесхозяйного ликвидного имущества на территории муниципального образования Тверской области для последующей постановки на учет как имущество казны и актуализация реестра муниципального имущества.	Администрации поселений, комитет по управлению имуществом	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Количество выявленного бесхозяйного ликвидного имущества; 2. Количество поставленного на учет, не поставленного на учет имущества с указанием причин не постановки на учет. Показатель эффективности: доля (в %) поставленного на учет имущества из числа выявленного бесхозяйного ликвидного имущества.

2.3.	Проверка действующих договоров аренды имущества и земельных участков на предмет соответствия определения размера арендной платы методике, утвержденной органом местного самоуправления Вовлечение неиспользуемого имущества в хозяйственный оборот путем заключения новых договоров аренды.	Комитет по управлению имуществом, администрации поселений	ежегодно до 11 июля до 11 октября до 21 января (за отчетный год)	1. НПА, утверждающий методику расчета арендной платы (№ и дата). 2. Количество заключенных договоров. 3. Количество проверенных договоров на предмет соответствия методике расчета арендной платы. 4. Количество договоров по которым выявлено несоответствие методике расчета арендной платы. 5. Количество договоров приведенных в соответствие с утвержденной методикой расчета. 6. Сумма дополнительных доходов от арендной платы, тыс. руб. 7. Количество заключенных новых договоров аренды. 8. Сумма дополнительных доходов от арендной платы, тыс.руб. Показатель эффективности: рост доходов от сдачи в аренду имущества и земельных участков.
2.4.	Проверка своевременности и полноты уплаты отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.	Комитет по управлению имуществом, администрации поселений, финансовое управление	ежегодно до 11 октября до 21 января (за отчетный год)	1. Количество МУП, расположенных на территории муниципального образования с указанием наименований МУП. 2. Размер отчислений от прибыли ( % ) , установленный представительным органом местного самоуправления (№ и дата нормативно правового акта). 3. Суммы полученной МУП прибыли по результатам работы за предыдущий год, начисленных и уплаченных отчислений от прибыли, суммы задолженности на начало предыдущего года и на начало текущего года (в разрезе МУП). 4. Наименование убыточных МУП на начало текущего года с указанием сумм убытков и видов деятельности. Показатель эффективности: 100% отсутствие задолженности по отчислениям прибыли МУП, сокращение количества убыточных МУП.
3.	<b>Обеспечение исполнения первоначального прогноза налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Калининского района.</b>	Межрайонная ИФНС России №9 по Тверской области, комитет по управлению имуществом , администрации поселений, финансовое управление	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Первоначальный прогноз налоговых и неналоговых доходов местных и консолидированного бюджета, тыс. руб. 2. Фактическое исполнение налоговых и неналоговых доходов местных и консолидированного бюджета , тыс.руб. 3. Исполнение налоговых и неналоговых доходов по отношению к первоначальному прогнозу доходов в % и на отчетную дату по отношению к аналогичному периоду прошлого года с указанием причин отклонений. Показатель эффективности: 100% реалистичность прогнозирования налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Калининского района.
4.	<b>Разработка, актуализация инвестиционного паспорта муниципального образования.</b>	Отдел экономики, инвестиций и АПК, администрации поселений	за I, II, III квартал до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - до 21 января года, следующего за отчетным годом	1. Дата размещения инвестиционного паспорта муниципального образования в сети Интернет и его актуализации. 2. Количество обращений, поступивших от потенциальных инвесторов. 3. Показатель эффективности: увеличение доходного потенциала Калининского района.

Отчет о выполнении Плана мероприятий, направленных на мобилизацию налоговых и неналоговых доходов, на 2019 - 2021 годы  
\_\_\_\_\_ наименование поселения (структурного подразделения администрации Калининского района)  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятий (нарастающим итогом с начала текущего года)
1	2	5
<b>1</b>	<b>Мобилизация налоговых доходов</b>	
1.1.	Формирование необходимых для внесения в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) уточненных сведений о земельных участках и их правообладателях и предоставление их в Управление Росреестра по Тверской области (далее - органы Росреестра) в порядке информационного взаимодействия.	<p>1. Количество сведений, поступивших от органов Росреестра на уточнение с начала текущего года на отчетную дату всего __, в т.ч. на уточнение: вида разрешенного использования земельных участков __, адреса __, иных сведений (<i>перечислить</i>): ____;</p> <p>2. Уточнено и направлено в органы Росреестра сведений по земельным участкам и их правообладателях: _____ - в соответствии с запросами органов Росреестра всего __, в т.ч. по видам сведений (<i>перечислить</i>): ____; - самостоятельно всего __, в т.ч. по видам сведений (<i>перечислить</i>): ____.</p> <p>3. Количество сведений, внесенных органами Росреестра в ЕГРН, из числа сведений, направленных муниципальным образованием в органы Росреестра ____.</p> <p>4. Эффективность мероприятия в виде доначисления по земельному налогу __ тыс. руб., арендной платы __ тыс. руб.</p>
1.2.	Формирование необходимых для внесения в ЕГРН уточненных сведений об объектах недвижимого имущества и их правообладателях и предоставления их в органы Росреестра в порядке информационного взаимодействия.	<p>1. Количество сведений, поступивших от органов Росреестра на уточнение с начала текущего года на отчетную дату всего __, т.ч. по видам сведений (<i>перечислить</i>): _____;</p> <p>2. Уточнено и направлено в органы Росреестра сведений всего __, в т.ч. в соответствии с запросами органов Росреестра __, самостоятельно ____;</p> <p>3. Количество сведений, внесенных органами Росреестра в ЕГРН из числа сведений, направленных муниципальным образованием в органы Росреестра ____.</p> <p>4. Эффективность мероприятия в виде доначисления налогов и арендной платы: всего __ тыс. руб, в т.ч.: земельного налога, налога на имущество физических лиц __ тыс. руб., арендной платы за муниципальное имущество __ тыс. руб., за земельные участки __ тыс. руб.</p>
1.3.	Выявление объектов недвижимости физических лиц, права собственности на которые не зарегистрированы, и побуждение физических лиц к регистрации прав собственности.	<p>1. Количество выявленных объектов недвижимости физических лиц, права собственности на которые не зарегистрированы ____.</p> <p>2. Проведение информационных мероприятий по побуждению физических лиц к регистрации своей недвижимости путем распространения объявлений, памяток, справочной информации в общественных местах всего ____ в т.ч. (<i>перечислить где, например, в магазинах, на досках объявлений в населенных пунктах и т.д.</i>): _____.</p> <p>3. Количество объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности из числа выявленных объектов __.</p> <p>4. Эффективность мероприятия в виде начисления налога на имущество физических лиц __ тыс. руб.</p>

1.3а.	Актуализация информации по объектам недвижимости с ранее возникшими правами на основании сведений, представленных налоговыми органами.	<p>1. Количество объектов, по которым уточнена информация по объектам недвижимого имущества на основании сведений, поступивших от налоговых органов.</p> <p>2. Ожидаемый финансовый эффект, который может быть получен в результате актуализации информации об объектах недвижимого имущества.</p>
1.4.	Разработка и утверждение ежегодных планов проверок по осуществлению муниципального земельного контроля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - ИП) в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 14.07.2015 № 321-пп «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Тверской области» (далее - План проверок юридических лиц и ИП), направление проектов Планов проверок юридических лиц и ИП на согласование в Управление Росреестра по Тверской области, Управление Россельхознадзора по Тверской области и в органы прокуратуры.	<p>1. Номера и даты утверждения (согласования) Планов проверок юридических лиц и ИП на очередной год: Управлением Росреестра _____, Управлением Россельхознадзора по Тверской области _____, органом прокуратуры _____.</p> <p>2. При отсутствии номеров и дат указать этап согласования Плана в соответствующем органе: _____.</p> <p>3. Количество запланированных в направленном на согласование в органы прокуратуры Планах проверок: юридических лиц _____, ИП _____, реквизиты писем о направлении Планов на согласование: дата _____, № _____ и утвержденных Планов: дата _____, № _____.</p> <p>4. Количество согласованных органами прокуратуры проверок: юридических лиц _____, ИП _____, предусмотренных в Планах проверок.</p> <p>5. Количество несогласованных органами прокуратуры проверок: юридических лиц _____, ИП _____, причины их несогласования: _____ (приложить копии писем о несогласовании).</p> <p>6. Количество юридических лиц _____ и ИП _____ в утвержденных Планах проверок на предыдущий год, количество юридических лиц _____ и ИП _____ в утвержденных Планах проверок на текущий год, количество юридических лиц _____ и ИП _____ в утвержденных Планах проверок на очередной год.</p>
1.5.	Разработка и утверждение ежегодных планов проверок по осуществлению муниципального земельного контроля физических лиц в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 14.07.2015 № 321-пп «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Тверской области» (далее - План проверок физических лиц).	<p>1. Номер _____ и дата утверждения _____ Плана проверок физических лиц на очередной год.</p> <p>2. Количество проверок и количество физических лиц, запланированных в утвержденных Планах проверок: на текущий год - _____ и _____; на очередной год - _____ и _____.</p>
1.6.	Реализация утвержденных Планов проверок юридических лиц и ИП по выявлению земельных участков, неиспользуемых или используемых не по целевому назначению.	<p>1. Количество юридических лиц _____ и ИП _____, указанных в утвержденном Планах проверок на текущий год, № _____ и дата утверждения Плана _____.</p> <p>2. Количество юридических лиц _____ и ИП _____, по которым проведена проверка в части выявления земельных участков, неиспользуемых или используемых не по целевому назначению.</p> <p>3. Количество выявленных нарушений, всего _____, в т.ч. по видам нарушений: неиспользуемые земельные участки юридическими лицами _____ и ИП _____; используемые не по целевому назначению юридическими лицами _____, ИП _____; иные нарушения (указать какие) юридическими лицами _____, ИП _____ по Плану текущего года; количество выявленных нарушений, всего _____, в т.ч. по видам нарушений: неиспользуемые земельные участки юридическими лицами _____ и ИП _____; используемые не по целевому назначению юридическими лицами _____, ИП _____; иные нарушения - юридическими лицами _____, ИП _____ за тот же период по Плану прошлого года;</p> <p>4. Количество материалов по выявленным нарушениям, направленных в органы земельного надзора _____, в УФНС России по Тверской области _____.</p> <p>5. Сумма (прогноз) доначисленного земельного налога _____ тыс. руб., доначисленной арендной платы _____ тыс. руб., сумма начисленных _____ тыс. руб. и уплаченных штрафов _____ тыс. руб. за нарушение земельного законодательства, всего начислено по результатам проверок _____ тыс. руб.</p>

1.7.	Реализация утвержденных Планов проверок физических лиц.	<p>1. Количество физических лиц, в отношении которых проведены проверки в соответствии с Планом на текущий год ____, за тот же период по Плану на предыдущий год ____.</p> <p>2. Количество выявленных в текущем году нарушений всего ____, в т.ч по видам: использование земельных участков без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов ____; использование земельных участков не в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования ____; иные нарушения ____.</p> <p>3. Количество материалов по выявленным в текущем году нарушениям, направленных в органы земельного надзора ____, в УФНС России по Тверской области ____, за тот же период прошлого года ____ и ____ соответственно.</p> <p>4. Сумма взыскания неосновательного обогащения за пользование земельными участками (кроме земель сельхозназначения) по выявленным нарушениям в текущем году _____ тыс. руб., за тот же период прошлого года _____ тыс. руб.</p> <p>5. Сумма доначисленного земельного налога _____ тыс. руб., доначисленной арендной платы _____ тыс. руб., сумма начисленных _____ тыс. руб. и уплаченных штрафов _____ тыс. руб. за нарушение земельного законодательства, всего _____ тыс. руб. по результатам проверок в текущем году; за тот же период прошлого года: сумма доначисленного земельного налога _____ тыс. руб., доначисленной арендной платы _____ тыс. руб., сумма начисленных _____ тыс. руб. и уплаченных штрафов _____ тыс. руб. за нарушение земельного законодательства, всего _____ тыс. руб.</p>
1.7а	Формирование наиболее ликвидных земельных участков с целью их последующей продажи на аукционах.	<p>1. Количество сформированных земельных участков ____, из них продано на аукционах ____.</p> <p>2. Сумма доходов от продажи земельных участков, поступившая в бюджет _____ тыс. руб.; предполагаемая годовая сумма земельного налога за проданные земельные участки.</p> <p>Показатель эффективности: дополнительные поступления налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Калининского района.</p>
1.8.	Проведение в соответствии с утвержденным нормативным правовым актом оценки эффективности применяемых ставок местных налогов и льгот по местным налогам, формирование предложений по изменению ставок, отмене неэффективных льгот по местным налогам в соответствии с рекомендациями Министерства финансов РФ (постановление Правительства РФ от 30.12.2018 № 1762), направление на согласование предложений по снижению налоговых ставок и введению льгот по местным налогам в Министерство финансов Тверской области.	<p>1. Методика оценки эффективности применяемых ставок местных налогов и льгот по местным налогам утверждена постановлением администрации поселения от ____ № ____.</p> <p>2. Дата _____ и № _____ письма-заключения о проведении оценки эффективности применяемых ставок и льгот по местным налогам за предыдущий год с предложениями по изменению ставок, отмене неэффективных льгот по местным налогам, направленного в электронном виде на согласование в Министерство финансов Тверской области.</p>
1.9.	Принятие согласованного с Министерством финансов Тверской области нормативного правового акта представительного органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области по снижению налоговых ставок и введению льгот по местным налогам.	<p>1. Дата _____ и номер _____ решения Совета депутатов поселения по снижению налоговых ставок и введению или уменьшению льгот по местным налогам, проект которого был согласован с Министерством финансов Тверской области.</p>

1.10.	Обеспечение снижения недоимки по налогам, поступающим в местные бюджеты: по налогу на доходы физических лиц (далее - НДФЛ), по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу.	1. Сумма недоимки по налогам, всего _____ тыс. руб., в т.ч.: НДФЛ (контингент) _____ тыс. руб., налог на имущество физических лиц _____ тыс. руб., земельный налог _____ тыс. руб. на 1 января текущего года и на отчетную дату: всего _____ тыс. руб., в т.ч.: НДФЛ (контингент) _____ тыс. руб., налог на имущество физических лиц _____ тыс. руб., земельный налог _____ тыс. руб. (по данным информационного ресурса "Расчеты с бюджетом", представленным налоговым органом). 2. Общая сумма ожидаемого снижения недоимки у налогоплательщиков, рассмотренных на заседаниях межведомственной комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины, всего _____ тыс. руб., в т.ч.: по НДФЛ _____ тыс. руб., по земельному налогу _____ тыс. руб., по налогу на имущество физических лиц _____ тыс. руб.
1.11.	Проведение информационной кампании (август – октябрь) об обязанности уплаты имущественных налогов в установленные законодательством сроки.	1. Количество публикаций в СМИ по обязанности уплаты имущественных налогов _____. 2. Наименование СМИ _____, дата публикации _____. 3. Иные мероприятия: (количество по видам) _____.
1.12.	Взаимодействие с отделениями Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» по вручению корреспонденции филиала Федерального казенного учреждения «Налог-сервис» Федеральной налоговой службы (далее - налоговые уведомления).	Информация о работе отделений ФГУП "Почта России": 1. Количество писем налогового органа (уведомлений), поступивших на почту (всего) _____. 2. Количество врученных писем налогового органа (уведомлений) на 01.12.20__г. _____. 3. Количество не врученных писем (уведомлений) налоговых органов, оставшихся на почте _____.
1.13.	Проведение анализа установленных значений корректирующего коэффициента K2, применяемого при расчете единого налога на вмененный доход (ЕНВД), с обоснованием его эффективности при подготовке проекта решения Собрания депутатов Калининского района о его увеличении.	1. Среднее значение коэффициента K2 на 01.01.2019 по всем видам деятельности в целом по Калининскому району _____. 2. Критерий оценки эффективности K2 _____. 3. Среднее значение коэффициента K2 на 01.01.2020 по всем видам деятельности в целом по Калининскому району _____. 4. Дополнительные поступления по ЕНВД от увеличения коэффициента K2 _____ тыс. руб.; 5. № _____ дата _____ принятия нормативного акта представительного органа местного самоуправления об увеличении коэффициента K2.
1.14.	Обеспечение собираемости ЕНВД на уровне не ниже 97%.	1. Количество налогоплательщиков, имеющих задолженность по ЕНВД на 01.01.2019 - _____, на 01.01.2020 _____, на 01.01.2021 _____. 2. Количество налогоплательщиков ЕНВД, рассмотренных на заседаниях межведомственной комиссии по налоговой и бюджетной дисциплине _____. 3. Сумма задолженности по ЕНВД на 01.01.2019 _____ тыс. руб., на 01.01.2020 _____ тыс. руб., на 01.01.2021 _____ тыс. руб. 4. Сумма погашенной налогоплательщиками задолженности по ЕНВД по результатам проведенных заседаний комиссий _____ тыс. руб. (по данным информационного ресурса).
1.15.	Проведение анализа показателей, содержащихся в программном комплексе «Анализ имущественных налогов» (АИН МО), в части наличия характеристик по объектам, необходимых для налогообложения (адрес, площадь, вид разрешенного использования, категория земель, правообладатель).	1. Количество выявленных в АИН МО земельных участков _____, объектов недвижимости _____, по которым отсутствуют необходимые характеристики для налогообложения, всего _____, в т.ч.: адрес _____, площадь _____, вид разрешенного использования _____, категория земель _____, правообладатель _____. 2. Количество земельных участков _____, объектов недвижимости _____, по которым органами Росреестра уточнены характеристики и направлены в налоговые органы для включения в налоговую базу. 3. Сумма дополнительно исчисленных налогов всего _____ тыс. руб., в т.ч. на имущество физических лиц _____ тыс. руб. земельного налога _____ тыс. руб. (по данным налогового органа).

1.16.	Выявление в пределах административно-территориальных границ Калининского района юридических лиц, выполняющих работы по контрактам (договорам) и имеющих, в соответствии с положениями налогового законодательства признаки обособленного подразделения (далее - обособленные подразделения). Информирование налоговых органов Тверской области о выявленных обособленных подразделениях и осуществление контроля за постановкой обособленных подразделений на налоговый учет (в случае отсутствия сведений об их постановке на учет в налоговом органе Тверской области).	<p>1. Количество выявленных обособленных подразделений, сведения по которым направлены в налоговый орган _____. Перечень выявленных подразделений с указанием ИНН: _____.</p> <p>2. Количество обособленных подразделений, поставленных на учет в налоговом органе из числа направленных _____. Перечень обособленных подразделений, поставленных на налоговый учет, с указанием ИНН: _____.</p> <p>3. Сумма дополнительных поступлений НДС с момента постановки обособленного подразделения на учет в налоговом органе ____ тыс. руб. _____ (по данным налогового органа).</p>
1.17.	Выявление налогоплательщиков, осуществляющих деятельность посредством нескольких объектов предпринимательской деятельности, но отражающих количество работников «1» или «0». Рассмотрение выявленных налогоплательщиков на заседаниях межведомственной комиссии по укреплению комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины.	<p>1. Количество налогоплательщиков, осуществляющих деятельность посредством нескольких объектов предпринимательской деятельности, но отражающих количество работников «1» или «0», по информации налоговых органов _____.</p> <p>2. Количество налогоплательщиков, рассмотренных на заседаниях межведомственной комиссии _____, даты проведения заседаний: _____.</p> <p>3. Количество работников, заключивших трудовые договора по итогам работы межведомственной комиссии _____.</p> <p>4. Сумма дополнительно поступившего (ожидаемого к поступлению) НДС по нормативу 100% по итогам работы комиссии _____ тыс. руб.</p>
1.18.	Выявление организаций (индивидуальных предпринимателей), выплачивающих заработную плату на уровне или ниже минимального размера оплаты труда (МРОТ), и рассмотрение их на заседаниях межведомственной комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины).	<p>1. Количество организаций и ИП, выплачивающих заработную плату на уровне или ниже МРОТ по информации налогового органа ____.</p> <p>2. Количество организаций и ИП, рассмотренных на заседание межведомственной комиссии _____.</p> <p>3. Количество организаций и ИП, не явившихся на заседание межведомственной комиссии _____.</p> <p>4. Количество организаций и ИП, пересмотревших уровень заработной платы в сторону увеличения по итогам работы межведомственной комиссии _____.</p> <p>5. Количество организаций и ИП, выплачивающих заработную плату на уровне или ниже МРОТ в соответствии с Трудовым кодексом РФ (по причине неполной занятости и т.д.) из числа, организаций и ИП, выявленных налоговым органом _____.</p> <p>6. Сумма дополнительно поступивших доходов по НДС по нормативу 100 % в результате пересмотра организациями и ИП уровня заработной платы ____ тыс. руб. <i>Дополнительно заполняется форма в соответствии с приложением 1 к отчету.</i></p>
1.18а.	Направление налоговыми органами в адрес работодателя исполнительного документа о взыскании с физических лиц задолженности по налогам, сборам, не превышающих в сумме 100 тыс. рублей, на основании части 1 статьи 9 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".	<p>1. Количество решений о взыскании с физических лиц задолженности по налогам и сборам, направленных в адрес работодателей _____, на общую сумму _____ тыс. руб.</p> <p>2. Количество исполненных работодателями решений _____ и сумма дополнительно поступивших денежных средств _____ тыс. руб.</p>
1.19.	Обеспечение неснижения поступления налога на доходы физических лиц (НДФЛ) без учета бюджетного сектора по отношению к аналогичному периоду прошлого года.	Анализ поступления НДФЛ (100%) без учета бюджетного сектора на 01.01.2019 (без учета кодов ОКВЭД: образование, здравоохранение, культура и спорт, государственное управление) по отношению к аналогичному периоду прошлого года и ежеквартально на отчетную дату (по данным информационного ресурса "Расчеты с бюджетом", предоставляемые налоговым органом): поступило за отчетный период текущего года _____ тыс. руб., поступило за тот же период прошлого года _____ тыс. руб., рост _____ %.
1.20.	Своевременная и полная уплата налогов в бюджеты всех уровней органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.	<p>1. Сумма задолженности по видам налогов в разрезе учреждений на 1 января текущего года ____ тыс. руб. и на отчетную дату ____ тыс. руб.</p> <p>2. Ежеквартальное заполнение отчетности в системе "NALOG - DOLG", отметка о выполнении (выполнено, не выполнено): ____.</p>

1.21.	Погашение просроченной задолженности и предупреждение образования задолженности по имущественным налогам физических лиц - сотрудников органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.	Сумма задолженности по имущественным налогам сотрудников органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений на отчетную дату _____ тыс. руб., количество сотрудников-должников в разрезе органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений: _____ .
1.22.	Взаимодействие с организациями, реализующими на территории Калининского района горюче-смазочные материалы.	1. Количество автозаправочных станций на территории с указанием наименований и объемов реализации ГСМ на начало 2019, 2020, 2021 и 2022 годов; 2. Увеличение количества автозаправочных станций на территории за отчетный год; 3. Объем реализации ГСМ на автозаправочных станциях за 2018, 2019, 2020 и 2021 годы, в тыс.руб. Показатель эффективности: увеличение объемов реализации ГСМ.
<b>2. Увеличение поступлений по неналоговым доходам</b>		
2.1.	Проведение претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество, находящиеся в муниципальной собственности.	1. Задолженность на отчетную дату: по арендной плате всего _____ тыс. руб., в т.ч. по арендной плате за земельные участки до разграничения государственной собственности на землю _____ тыс. руб., после разграничения государственной собственности на землю _____ тыс. руб., за муниципальное имущество _____ тыс. руб. Перечень наиболее крупных должников и суммы их задолженности: _____ . 2. Информация о проведенной работе за отчетный период (в разрезе видов аренды): направлено _____ требований об уплате задолженности в количестве на общую сумму _____ тыс. руб., погашена задолженность по _____ требованиям в сумме _____ тыс. руб., направлено _____ исковых заявлений в суд на общую сумму _____ тыс. руб., взыскана задолженность по суду по _____ заявлениям в сумме _____ тыс. руб., фактически поступила задолженность по _____ судебным решениям в сумме _____ тыс. руб. <i>Дополнительно заполняется форма в соответствии с приложением 2 к отчету.</i> 3. Информация о результатах выполнения иных форм работы с организациями и физическими лицами, имеющими задолженность по арендной плате ( <i>указать какие, например, телефонные переговоры, SMS-сообщения, личные встречи</i> ): по арендной плате за земельные участки - количество контактов _____, сумма дополнительно поступивших доходов _____ тыс. рублей; по арендной плате за муниципальное имущество - _____, _____ тыс. руб. соответственно.
2.2.	Выявление бесхозного ликвидного имущества на территории Калининского района для последующей постановки на учет как имущество казны и актуализация реестра муниципального имущества.	1. Количество выявленных на отчетную дату бесхозных ликвидных объектов _____ . 2. Количество выявленных объектов, поставленных на учет _____, непоставленных на учет _____, причины непостановки на учет: _____. <i>Дополнительно заполняется форма в соответствии с приложением 3 к отчету.</i>
2.3.	Проверка действующих договоров аренды имущества и земельных участков на предмет соответствия определения размера арендной платы методике, утвержденной органом местного самоуправления. Вовлечение неиспользуемого имущества в хозяйственный оборот путем заключения новых договоров аренды.	1. Наименования, даты и номера нормативных правовых актов, утверждающих методики расчета арендной платы за земельные участки и муниципальное имущество: за земельные участки ( <i>дата, №, наименование</i> ) _____, за муниципальное имущество ( <i>дата, №, наименование</i> ) _____. 2. Количество заключенных договоров аренды: по аренде земельных участков - _____, по аренде муниципального имущества - _____. 3. Количество проверенных договоров на предмет соответствия методики расчета арендной платы: по аренде земельных участков - _____, по аренде муниципального имущества - _____. 4. Количество договоров, по которым выявлено несоответствие методикам расчета арендной платы: по аренде земельных участков - _____, по аренде муниципального имущества - _____.

		<p>5. Количество договоров, приведенных в соответствие с утвержденными методиками расчета арендной платы: по аренде за земельные участки - _____, по аренде за муниципальное имущество _____.</p> <p>6. Сумма дополнительных доходов по арендной плате, всего _____ тыс. руб., в том числе: за земельные участки - _____ тыс. руб., за муниципальное имущество - _____ тыс. руб.</p> <p>7. Количество заключенных новых договоров аренды, всего - _____, в том числе: земельных участков - _____, муниципального имущества - _____.</p> <p>8. Сумма дополнительных доходов от арендной платы, всего _____ тыс. руб., в том числе за земельные участки - _____ тыс. руб., за муниципальное имущество - _____ тыс. руб.</p>
2.4	Проверка своевременности и полноты уплаты отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.	<p>1. Количество МУП, расположенных на территории муниципального образования _____ и их наименования: _____.</p> <p>2. Установленный размер отчислений от прибыли МУП _____ %, дата _____, № _____ и наименование решения представительного органа _____.</p> <p>3. Результаты работы МУП: суммы полученной прибыли, начисленных и уплаченных отчислений от прибыли, задолженности по уплате отчислений от прибыли (<i>дополнительно заполняется форма в соответствии с приложением 4 к отчету</i>).</p> <p>4. Наименования убыточных МУП на начало текущего года с указанием видов деятельности и сумм убытков: _____.</p>
3	<b>Обеспечение исполнения первоначального прогноза налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Калининского района.</b>	<p>1. Первоначальный прогноз налоговых и неналоговых доходов местного бюджета _____ тыс. руб., консолидированного бюджета Калининского района _____ тыс. руб.</p> <p>2. Фактическое исполнение налоговых и неналоговых доходов местного бюджета _____ тыс. руб., консолидированного бюджета Калининского района за отчетный год _____ тыс. руб.</p> <p>3. Отношение фактически поступившей суммы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета к первоначальному прогнозу _____ %, то же по консолидированному бюджету Калининского района _____ %.</p> <p>4. Отношение фактически поступившей на отчетную дату суммы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета к сумме, поступившей за аналогичный период прошлого года _____ %, причины отклонений: _____; то же по консолидированному бюджету Калининского района: _____ %, причины отклонений: _____.</p>
4	<b>Разработка, актуализация инвестиционного паспорта муниципального образования.</b>	<p>1. Даты утверждения инвестиционного паспорта муниципального образования _____ или внесения в него изменений _____.</p> <p>2. Информация о мероприятиях по распространению инвестиционного паспорта: (<i>например, размещение на официальном сайте и т. п.</i>) _____.</p>

Подпись руководителя  
Ф.и.о. \_\_\_\_\_

Ф.и.о. исполнителя  
№ телефона \_\_\_\_\_

Информация о выполнении мероприятия 1.18 "Выявление юридических лиц и ИП, выплачивающих заработную плату на уровне или ниже минимального размера оплаты труда"  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ наименование структурного подразделения администрации Калининского района

(в руб.)

№	ИНН организации *	По информации Межрайонной ИФНС России №9 по Тверской области			Причина выплаты заработной платы на уровне или ниже МРОТ в соответствии с Трудовым кодексом РФ (по причине неполной занятости и т.д.)	Наименование организаций (ИП), рассмотренных на заседаниях межведомственной комиссии	Наименование организаций (ИП), не явившихся на заседание межведомственной комиссии	Уровень заработной платы по итогам проведенных заседаний межведомственной комиссии	Сумма дополнительного поступления НДФЛ за счет увеличения заработной платы
		Наименование организаций (ИП), выплачивающих з/п на уровне или ниже МРОТ	Вид экономической деятельности	Среднемесячная начисленная заработная плата					
1									
2									
3									
4									
5									

\* Организации группируются по видам экономической деятельности

Информация о выполнении мероприятия 2.1 "Проведение претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество, находящихся в муниципальной собственности" по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ наименование поселения (структурного подразделения администрации Калининского района)

Задолженность по арендной плате за земельные участки до разграничения государственной собственности

Арендатор - должник *		Направлено требований		Уплачено по требованиям		Рассмотрено на заседании межведомственной комиссии		Направлено исковых заявлений в суд		Принято решений судом о взыскании		Исполнено решений суда (погашено задолженности)	
Наименование	Сумма, тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.
1.													
2.													
....													
Прочие													

Задолженность по арендной плате за земельные участки после разграничения государственной собственности

Арендатор - должник *		Направлено требований		Уплачено по требованиям		Рассмотрено на заседаниях межведомственной комиссии		Направлено исковых заявлений в суд		Принято решений судом о взыскании		Исполнено решений суда (погашено задолженности)	
Наименование	Сумма, тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.
1.													
2.													
....													
Прочие													

Задолженность по арендной плате за использование имущества

Арендатор - должник *		Направлено требований		Уплачено по требованиям		Рассмотрено на заседаниях межведомственной комиссии		Направлено исковых заявлений в суд		Принято решений судом о взыскании		Исполнено решений суда (погашено задолженности)	
Наименование	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.	Количество	Сумма тыс. руб.
1.													
2.													
....													
Прочие													

\* Приводятся наименования юридических и физических лиц - наиболее крупных должников



