



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 апреля 2017 года

№ 164

Тверь

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 15.03.2017 № 103 «О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению от 15.03.2017 № 103 «О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» (далее – Порядок):

1.1. Пункт 49 Порядка изложить в новой редакции: Субъект предпринимательства, получивший субсидию, представляет в администрацию заполненный отчет о достижении показателей результативности по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в месячный срок со дня получения субсидии, далее – ежегодно в срок до 1 апреля в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии.

1.2. Приложения к Порядку 5,6 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ленинское знамя» и на официальном сайте администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.В. Гончаров

Приложение
к Постановлению администрации
муниципального образования Тверской области
«Калининский район»
от 17 апреля 2017 года № 164

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства для
возмещения части затрат, связанных с
приобретением в собственность и (или)
получением по договорам лизинга оборудования в
целях создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров (работ, услуг)

Договор
о предоставлении из бюджета муниципального образования Тверской области
«Калининский район» субсидии субъектам малого и среднего
предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с
приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга
оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)

г. Тверь

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район», которой как главному распорядителю средств бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – районного бюджета) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице

_____ действующего на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа (доверенности, распоряжения или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

именуемый(ое) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица -

производителя товаров, работ, услуг)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком

_____,
(наименование порядка (правил) предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования Тверской области «Калининский район» Получателю
с указанием реквизитов утвердившего его правового акта)

(далее – Порядок предоставления Субсидии), заключили настоящий Договор
(далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление из районного бюджета в
20__ году субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением в
собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях
создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)
(далее – Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных
обязательств, доведенными Администрации как главному распорядителю средств
районного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской
Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе 1 Договора, в
следующих размерах:

_____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
_____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

2.2. Получатель согласен с размером предоставляемой Субсидии в
соответствии с настоящим разделом Договора, условиями предоставления
Субсидии, установленными Порядком предоставления Субсидии и указанными в
разделе 3 Договора, и обязуется не предъявлять дополнительных требований.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления
Субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в Администрацию документов,
подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение
которых предоставляется Субсидия в соответствии с пунктом 13 Порядка и
результатами конкурсного отбора заявок на предоставление субсидии субъектам
малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с
приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга

оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), проведенного Администрацией в _____ году (протокол заседания комиссии от _____ № _____).

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.2.1. при условии соблюдения требований в соответствии с пунктом 3.1 Договора в срок не позднее _____;

3.2.3. на счет _____.

(реквизиты счета Получателя Субсидии)

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с разделом 3 Договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1 Договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления Субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, в соответствии с пунктом 3.2 Договора;

4.1.5. устанавливать в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора показатели результативности;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности, установленных Порядком предоставления Субсидии на основании отчета (-ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении 2 к Договору, предоставляемого _____ (-ых) в соответствии с пунктом 4.3.6 Договора;

4.1.7. в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (-ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением Договора, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 Договора;

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных

нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 6 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Договором, в соответствии с пунктом 4.1.3 Договора;

4.2.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Договором, путем проведения проверок по месту нахождения Получателя;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечить целевое и эффективное использование средств Субсидии;

4.3.2. обеспечить условия для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и Договором в соответствии с пунктом 4.2.3 Договора Администрации и органу муниципального финансового контроля;

4.3.3. привлекать максимальный объем собственных средств и (или) привлеченных средств (заемных и кредитных средств, средств спонсоров и других средств, полученных Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) для обеспечения достижения целей, указанных в разделе 1 Договора;

4.3.4. представлять в Администрацию документы, в соответствии с пунктом 3.1.1 Договора;

4.3.5. обеспечить достижение значений показателей результативности в соответствии с приложением 1 к Договору в установленные в нем сроки;

4.3.6. представлять в Администрацию отчета (-ов) о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.6 Договора в месячный срок со дня получения субсидии, далее – ежегодно в срок до 1 апреля в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии;

4.3.7. исполнять требования, полученные от Администрации в соответствии с пунктом 4.1.7 Договора;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с Договором;

4.3.9. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством и Порядком предоставления Субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в Договор;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением Договора;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с законодательством и Порядком предоставления Субсидии.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями Договора.

5.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, неисполнения (ненадлежащего исполнения) получателем субсидии требований Порядка или установления факта предоставления документов, содержащих недостоверные сведения, субсидия, полученная из бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район», подлежит возврату в соответствии с Порядком в районный бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления Администрации о расторжении договора и возврате полученной субсидии.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении Договора, решаются ими путем проведения переговоров между Сторонами. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке. Наличие спора не является основанием для неисполнения или приостановления исполнения обязательств по Договору.

6.2. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

6.3. Внесение изменений в Договор в случаях, не противоречащих Порядку предоставления Субсидии осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора.

6.4. Расторжение Договора осуществляется в случаях:

6.4.1. в случае реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. Администрацией в одностороннем порядке в случаях:

6.4.2.1. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и договором;

6.4.2.2. не достижения значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Субсидии.

6.4.3. по соглашению сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация	Получатель
Наименование _____ _____	Наименование _____ _____ <i>(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)</i>
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: Тел./факс:	Место нахождения: Тел./факс:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: _____	Платежные реквизиты: _____
р/с _____	р/с _____
БИК _____	БИК _____
л/с _____	л/с _____

8. Подписи Сторон

Администрация	Сокращенное наименование Получателя
_____	_____
_____	_____
<i>(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) Главы администрации или уполномоченного им лица)</i>	<i>(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)</i>
_____ / _____	_____ / _____
<i>(подпись)</i> / <i>(ФИО)</i>	<i>(подпись)</i> / <i>(ФИО)</i>

Приложение 1
к договору

о предоставлении из бюджета муниципального образования
Тверской области «Калининский район»
субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства
для возмещения части затрат, связанных с приобретением
в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования
в целях создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров (работ, услуг)

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Основание установления показателя ¹	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС				
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)				
3	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)				
4	Среднемесячная начисленная заработная плата работников				
5	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)				

¹ для показателя, установленного Порядком предоставления Субсидии указывается пункт Порядка предоставления Субсидии, для показателя, устанавливаемого Соглашением - указывается формулировка «настоящий договор».

Приложение 2
к договору

о предоставлении из бюджета муниципального образования
Тверской области «Калининский район»
субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства
для возмещения части затрат, связанных с приобретением
в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования
в целях создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров (работ, услуг)

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ___ _____ 20__ года

Наименование Получателя Субсидии

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ²	Единица измерения	Плановое значение показателя ³	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС					
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)					
3	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)					
4	Среднемесячная начисленная заработная плата работников					
5	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)					

² Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения 1 к Договору, оформляемого в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору.

³ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения 1 к Договору, оформляемому в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору.

Руководитель Получателя Субсидии _____

(уполномоченное лицо)
подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства
для возмещения части затрат, связанных с приобретением
в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования
в целях создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров (работ, услуг)

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ____ _____ 20__ года

Наименование Получателя Субсидии _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ¹	Единица измерения	Плановое значение показателя ²	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС					
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)					
3	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)					
4	Среднемесячная начисленная заработная плата работников					
5	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)					

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения 1 к Договору, оформляемого в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору.

² Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения 1 к Договору, оформляемому в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору.

Руководитель Получателя Субсидии _____

(уполномоченное лицо)
подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(должность)

(ФИО)

(телефон)