



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 марта 2017 года

№ 103

Тверь

**О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

В целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2. Постановление администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 18.04.2016 № 80 «О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» с изменениями от 03.10.2016 считать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ленинское знамя» и на официальном сайте администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.В. Гончаров

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Тверской области «Калининский  
район»  
от 15.03.2017 № 103

Порядок  
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства  
для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и  
(или) получением по договорам лизинга оборудования  
в целях создания и (или) развития  
либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует процедуру предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – субсидия), а также устанавливает цели, условия и порядок их предоставления.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – субъекты предпринимательства) части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Настоящий Порядок не распространяется на субъекты предпринимательства:

а) находящиеся на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве, а также деятельность, которых приостановлена в установленном законодательством порядке или на имущество которых наложен арест;

б) осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров (кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, операции с недвижимым имуществом;

в) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере

игорного бизнеса;

г) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

д) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

е) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

ж) ранее, в отношении которых было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

з) допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки ранее представленной, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки.

4. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора субъектов предпринимательства (далее - отбор).

5. Субсидии предоставляются для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг):

а) по договорам на приобретение в собственность оборудования, по которым произведена полная оплата, включая затраты на монтаж оборудования, заключенным в течение предшествующего года до даты приема заявок и документов для участия в отборе;

б) по договорам лизинга, включая затраты на монтаж оборудования, заключенным в течение предшествующего года до даты приема заявок и документов для участия в отборе.

6. Субсидии предоставляются:

а) в размере 50 процентов произведенных затрат, связанных с приобретением оборудования в собственность и размер субсидии не может превышать 500 тыс. рублей на одного субъекта предпринимательства, обратившегося за получением поддержки в соответствии с настоящим Порядком;

б) в размере 50 процентов произведенных на дату подачи заявки затрат, связанных с получением оборудования по договорам лизинга и размер субсидии не может превышать 500 тыс. рублей на одного субъекта предпринимательства, обратившегося за получением поддержки в соответствии с настоящим Порядком.

7. Для целей настоящего Порядка оборудованием признаются оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства

Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

Приобретаемое оборудование не должно ранее эксплуатироваться.

8. Затраты, произведенные в иностранной валюте, возмещаются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату совершения заявителем платежей, предъявленных к возмещению.

9. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район», предусмотренных на предоставление субсидий, является администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район» (далее – администрация).

10. Субсидии предоставляются администрацией за счет средств бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Собрания депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» о бюджете муниципального образования Тверской области «Калининский район» на соответствующий финансовый год на указанные цели.

## Раздел II

### Условия предоставления субсидий

11. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства - хозяйствующим субъектам (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям), отнесенным в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, занимающимся производством (реализацией) товаров, выполнением работ и оказанием услуг на территории Калининского района и осуществляющим виды деятельности в области сельского хозяйства, промышленного производства и оказанию услуг.

12. Условиями предоставления субсидий являются:

а) постановка субъекта предпринимательства на налоговый учет на территории Калининского района;

б) отсутствие у субъекта предпринимательства задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

в) наличие заключенного субъектом предпринимательства договора на приобретение в собственность оборудования, включая монтаж оборудования и (или) договора лизинга, включая монтаж оборудования;

г) принятие субъектом предпринимательства обязательств по сохранению общего количества рабочих мест и (или) созданию новых рабочих мест, которые должны быть достигнуты к 1 января третьего года, после года

получения субсидии;

д) наличие заключенного между администрацией и субъектом предпринимательства договора о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

### Раздел III

#### Порядок представления заявок на получение субсидий

13. После размещения администрацией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации, указанной в пункте 18 раздела IV настоящего Порядка, субъекты предпринимательства, претендующие на получение субсидии, представляют в администрацию пакет документов, включающий в себя заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка), к которой прилагаются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

б) копия свидетельства о постановке на учет российской организации (физического лица) в налоговом органе;

в) копии учредительных документов (для юридических лиц) либо копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей);

г) справка налогового органа, органов государственных внебюджетных фондов об отсутствии у субъекта предпринимательства задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

д) копии договоров, заключенных субъектом предпринимательства, на приобретение в собственность оборудования, включая монтаж оборудования и (или) копии договоров лизинга, включая монтаж оборудования;

е) технико-экономическое обоснование приобретения в собственность и (или) получение по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (в произвольной форме);

ж) сведения о приобретенном в собственность и (или) полученном по договорам лизинга оборудовании в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, составленные на дату подачи заявки;

з) копии документов, подтверждающих осуществление расходов субъектом предпринимательства на приобретение в собственность и (или) получение по договорам лизинга оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму произведенных затрат;

и) копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;

к) расчет размера субсидий для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

14. Требования к предоставлению документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего раздела, применяются с учетом положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, указанные в подпунктах а), б), в), г) пункта 13 настоящего раздела запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

15. Копии документов, предоставляемые субъектами предпринимательства, претендующими на получение субсидии, должны быть заверены субъектом предпринимательства.

16. Субъект предпринимательства несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Отдел по работе с письмами, обращениями и приему граждан администрации принимает и регистрирует заявки субъектов предпринимательства, претендующих на получение субсидий, с приложенными документами, указанными в пункте 13 настоящего раздела, в порядке их поступления.

#### Раздел IV

##### Порядок отбора субъектов предпринимательства для предоставления субсидий

18. Организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора осуществляет отдел экономики, инвестиций и АПК (далее – отдел). Информация о сроках проведения отбора размещается отделом на сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

19. Продолжительность приема заявок - 15 рабочих дней со дня начала приема заявок.

20. Отбор субъектов предпринимательства на получение субсидий осуществляет конкурсная комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии (далее - комиссия).

21. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются распоряжением администрации.

22. Заседания Комиссии проводятся в течение 30 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

23. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки отдел рассматривает документы, предусмотренные пунктом 13 раздела III настоящего Порядка, на соответствие требованиям настоящего Порядка.

24. В случае несоответствия состава, формы или содержания представленных документов требованиям настоящего Порядка отдел в срок, установленный пунктом 23 настоящего раздела, возвращает их субъекту предпринимательства с указанием причин возврата.

Возврат документов не является препятствием для повторного обращения для получения субсидии в пределах срока, установленного для подачи заявки.

25. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок с документами, предусмотренными пунктом 13 раздела III настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) о допуске субъекта предпринимательства к отбору - в случае соответствия состава, формы и содержания представленных документов требованиям настоящего Порядка;

б) об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору – в случаях, предусмотренных пунктом 26 настоящего раздела.

Решение о допуске либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору оформляется распоряжением администрации.

26. Не допускаются к отбору субъекты предпринимательства:

а) представившие заявку с нарушением требований пунктов 13,15 раздела III настоящего Порядка;

б) представившие заявку с нарушением срока, установленного пунктом 19 настоящего раздела.

27. Отдел в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору готовит заключение по документам, представленным в соответствии с пунктом 13 раздела III настоящего Порядка, и направляет его в Комиссию с приложением указанных документов.

28. Комиссия рассматривает заключение отдела, документы, представленные субъектом предпринимательства, и производит отбор субъектов предпринимательства для предоставления субсидий в соответствии с результатами балльной оценки рассматриваемых документов.

29. Для проведения отбора применяются критерии оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку (далее – критерии).

30. По каждому из критериев применяется балльная система оценки. Для оценки используются шкалы целевых значений от 0 до 3, где 3 - самая высокая оценка, 0 - самая низкая оценка.

31. Для итоговой оценки используется суммарное значение баллов по установленным критериям.

На основании баллов, полученных субъектом предпринимательства по итогам отбора, формируется рейтинг субъектов предпринимательства,

ранжированный в порядке убывания (далее – рейтинг).

Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства, набравшим наибольшее количество баллов, но не менее 10 баллов.

32. В случае равенства количества баллов, полученных субъектами предпринимательства в ходе проведения отбора, рейтинг формируется с учетом даты подачи и регистрационного номера заявки.

33. В случае если на отбор представлена одна заявка, победителем отбора признается субъект предпринимательства, подавший эту заявку, при условии, если указанная заявка отвечает требованиям, установленным настоящим Порядком, и набрала не менее 10 баллов.

34. По результатам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, принявшими участие в ее заседании. Протокол комиссии направляется главе администрации для принятия решения.

35. На основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола принимается решение о предоставлении субъекту предпринимательства субсидии с учетом рейтинга и средств бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Собрании депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» о бюджете муниципального образования Тверской области «Калининский район» на соответствующий финансовый год на цели предоставления субсидий или об отказе в предоставлении субсидии.

36. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) получение субъектом предпринимательства в ходе проведения отбора менее 10 баллов;

б) недостаточность объема бюджетных ассигнований, предусмотренных за счет средств бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Собрании депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» о бюджете муниципального образования Тверской области «Калининский район» на соответствующий финансовый год на цели предоставления субсидий.

37. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется распоряжением администрацией.

38. В случае принятия решения о предоставлении субсидии отдел в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения готовит проект договора о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее - договор) и направляет его субъекту предпринимательства – получателю субсидии (далее также – получатель субсидии) для подписания.

39. Информация о результатах отбора размещается на сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в



течение 5 календарных дней со дня принятия решения администрацией о предоставлении субсидии.

40. О принятых в соответствии с настоящим Порядком решениях администрация уведомляет субъекта предпринимательства в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

41. Субъекты предпринимательства вправе обжаловать решения, принятые в ходе отбора субъектов предпринимательства для предоставления субсидий, в установленном законодательством порядке.

## Раздел V

### Порядок предоставления субсидий

42. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора.

43. Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает его и представляет в администрацию.

44. В случае непредставления договора в срок, установленный в пункте 43 настоящего раздела, администрация принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и в срок не позднее 5 календарных дней со дня истечения срока для представления договора направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

45. Перечисление субсидии субъекту предпринимательства осуществляется администрацией на расчетный счет получателя субсидии, указанный в договоре.

## Раздел VI

### Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, порядок возврата субсидий

46. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, за выполнением условий договора осуществляет отдел.

47. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежит обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля.

48. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату субъектом предпринимательства в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договором.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления соответствующего факта направляет получателю субсидии уведомление о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии.

Получатель субсидии осуществляет возврат неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования Тверской области «Калининский район» в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления администрации.

49. Субъект предпринимательства, получивший субсидию, предоставляет в администрацию заполненную анкету получателя поддержки

по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в месячный срок со дня получения субсидии, далее - ежегодно в срок до 1 апреля в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии.

50. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, неисполнения (ненадлежащего исполнения) получателем субсидии требований настоящего Порядка или установления факта предоставления документов, содержащих недостоверные сведения, администрация готовит заключение о нарушении субъектом предпринимательства требований настоящего Порядка и направляет его в Комиссию для рассмотрения.

51. По результатам рассмотрения Комиссией заключения, указанного в пункте 50 настоящего раздела, оформляется протокол, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, принявшими участие в ее заседании.

52. На основании протокола Комиссии администрация принимает решение о расторжении договора. О принятом решении администрация уведомляет субъект предпринимательства в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о расторжении договора.

53. Получатель субсидии осуществляет возврат фактически полученной субсидии в бюджет муниципального образования Тверской области «Калининский район» в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления администрации, предусмотренного пунктом 52 настоящего Порядка.

54. В случае невозврата субъектом предпринимательства субсидии в срок, установленный пунктом 53 настоящего Порядка, администрация принимает меры по возврату полученной субсидии в полном размере в судебном порядке.

55. В случае невозврата субсидии в бюджет муниципального образования Тверской области «Калининский район» в срок, предусмотренный пунктом 53 настоящего раздела, субъект предпринимательства несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

56. Субъекты предпринимательства вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства для  
возмещения части затрат, связанных с  
приобретением в собственность и (или) получением  
по договорам лизинга оборудования в целях  
создания и (или) развития либо модернизации  
производства товаров (работ, услуг)

Заявка  
на получение субсидии

г. Тверь

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

субсидию для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), по следующим договорам (контрактам):

договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, заключенному с \_\_\_\_\_;

(наименование поставщика или лизингодателя оборудования)

договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, заключенному с \_\_\_\_\_;

(наименование поставщика или лизингодателя оборудования)

Размер запрашиваемой субсидии, рублей: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

1. Информация о заявителе:

Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя, ОГРН/ОГРНИП, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Расчетный/лицевой счет: \_\_\_\_\_

Контактное лицо юридического лица/индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_

2. Вид экономической деятельности, осуществляемый заявителем (с указанием

кода и его расшифровкой):

основной (с \_\_\_ года): \_\_\_\_\_

дополнительные: \_\_\_\_\_

3. Применяемая заявителем система налогообложения: \_\_\_\_\_

4. Основные финансово-экономические показатели заявителя:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 01.01. 20__ (год, предшествующий подаче заявки на получение субсидии)	на __.__.20__ (с начала текущего года, на дату подачи заявки на получение субсидии)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.		
2	Объем произведенных товаров (работ, услуг)	ед.		
3	Основные виды выпускаемой продукции (оказания услуг)	ед.		
4	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.		
5	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.		
6	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), - всего	тыс. руб.		
	в том числе по видам бюджета:			
6.1	федеральный бюджет	тыс. руб.		
6.2	областной бюджет Тверской области	тыс. руб.		
6.3	местный бюджет	тыс. руб.		
6.4	внебюджетные фонды	тыс. руб.		
7	Инвестиции в основной капитал, всего	тыс. руб.		

5. Оборудование приобретено в собственность и (или) получено по договорам лизинга в целях \_\_\_\_\_

(указать цель приобретения оборудования: создание, развитие либо модернизация) производства (оказания услуг) \_\_\_\_\_.

6. Результаты, которые планирует достичь заявитель к 1 января третьего года, после года получения субсидии:

6.1 количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест с указанием специальностей;

6.2 выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС на \_\_\_\_ тыс. рублей в год;

6.3 увеличение объема произведенных товаров (работ, услуг) на \_\_\_\_ ед. в год.

7. Настоящим заявитель подтверждает:

а) отсутствие у субъекта предпринимательства задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

б) отсутствие в отношении заявителя рассмотрения дела о банкротстве, деятельность субъекта предпринимательства не приостановлена в установленном законодательством порядке, на имущество субъекта предпринимательства не наложен арест;

в) заявитель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров (кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

г) заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

д) заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

е) заявитель не является участником соглашений о разделе продукции;

ж) заявитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, является резидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

з) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо сроки ее оказания истекли;

и) заявителем не допускались нарушения порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, и такие нарушения не допускались более чем три года.

Перечень представленных документов:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Достоверность представленной информации гарантирую.

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью передачи персональных данных

---

(наименование субъекта предпринимательства)

---

третьему лицу.

Данное согласие действует с даты подачи \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта предпринимательства)  
заявки, необходимой для участия в конкурсе на предоставление субсидии, и в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии.

Субъект малого и среднего  
предпринимательства \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность (для юридических лиц) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства для возмещения  
части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или)  
получением по договорам лизинга оборудования в целях  
создания и (или) развития либо модернизации производства  
товаров (работ, услуг)

Сведения о приобретенном в собственность и (или) полученном по договорам лизинга оборудования  
в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(указывается дата подачи заявки)

№ п/п	Код ОКОФ	Наименование оборудования, год выпуска	Количес- тво (единиц)	Цена за единицу оборудова- ния (рублей)	Номер и дата договора (сделки) купли- продажи или договора лизинга оборудования, наименование контрагента	Стоимость оборудования по договору (сделке) купли-продажи или договору лизинга без НДС (рублей)		Источник финансирования приобретения оборудования (рублей)		Ввод оборудования в эксплуатацию		
						Всего (гр. 3 X гр. 4)	в том числе факти- чески оплачено	собст- венные средства	привлечен- ные средства (кредит, заем, лизинг и т.д.)	документ о вводе оборудования в эксплуатацию (наименование, номер, дата) *	документ о передаче оборудования в монтаж (наименование, номер, дата) **	планируемая дата ввода в эксплуатацию оборудования, которое на дату подачи заявки находится в монта- же ***
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ИТОГО			-							-	-	-

\* заполняется в случае, если оборудование на дату подачи заявки введено в эксплуатацию;

\*\* заполняется в случае, если оборудование на дату подачи заявки передано в монтаж;

\*\*\* заполняется в случае, если оборудование на дату подачи заявки находится в монтаже

Субъект малого  
и среднего предпринимательства

М.П.

\_\_\_\_\_ /  
должность (для юридических лиц)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства для возмещения  
части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или)  
получением по договорам лизинга оборудования в целях  
создания и (или) развития либо модернизации производства  
товаров (работ, услуг)

**РАСЧЕТ**

размера субсидий для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) \*

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_

р/счет \_\_\_\_\_  
кор. счет \_\_\_\_\_

Наименование оборудования	Количество, единиц	Дата и номер договора купли-продажи или договора лизинга оборудования	Стоимость оборудования по договору купли-продажи или договору лизинга, рублей	Платежные документы, подтверждающие фактическую оплату оборудования субъектом малого и среднего предпринимательства или лизингодателем		Размер субсидии: (графа 6 x 0,5), рублей по договору купли-продажи или авансовый лизинговый платеж по договору лизинга
				Наименование, номер и дата	Стоимость, рублей	
1	2	3	4	5	6	7
Итого		х		х	х	

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ рублей (указывается рассчитанный  
(сумма цифрами и прописью)  
размер субсидии, но не более 500000 рублей по договору купли-продажи или авансовый платеж по договору лизинга).

Субъект малого  
и среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
должность (для юридических лиц)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата

\* расчет осуществляется в целых рублях

Приложение 4  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства для  
возмещения части затрат, связанных с  
приобретением в собственность и (или)  
получением по договорам лизинга оборудования в  
целях создания и (или) развития либо  
модернизации производства товаров (работ, услуг)

**Критерии оценки заявок**  
субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий  
для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или)  
получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития  
либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

№ п/п	Критерии отбора	Балл
1	Соотношение объема налоговых отчислений за текущий год в бюджеты всех уровней к запрашиваемому размеру субсидии (из расчета за календарный год):	
	а) свыше 100 процентов;	3
	б) от 50 до 100 процентов;	2
	в) менее 50 процентов	0
2	Цель предоставления субсидии:	
	а) создание, развитие либо модернизация производства товаров	3
	б) создание, развитие либо модернизация производства работ, услуг	1
3	Плановое увеличение выручки субъекта предпринимателя к 1 января третьего года после года получения субсидии:	
	а) более 20 процентов к уровню года получения субсидии;	3
	б) от 10 до 20 процентов к уровню года получения субсидии;	2
	в) до 10 процентов к уровню года получения субсидии	0
4	Плановое увеличение объема произведенных товаров (работ, услуг) к 1 января третьего года после года получения субсидии:	
	а) более 10 процентов к уровню года получения субсидии;	3
	б) от 5 до 10 процентов к уровню года получения субсидии;	2
	в) до 5 процентов к уровню года получения субсидии	0

5	Сохранение общего количества рабочих мест и (или) создание новых рабочих мест, которые должны быть достигнуты к 1 января третьего года после года получения субсидии:	
	а) создание свыше 5 новых рабочих мест;	3
	б) создание до 5 новых рабочих мест;	2
	в) сохранение общего количества рабочих мест	0
6	Амортизационная группа приобретенного оборудования*:	
	а) четвертая группа и выше;	3
	б) третья группа;	2
	в) вторая группа	0

\* в случае, если договором (договорами) предусмотрено приобретение двух и более единиц оборудования балл по критерию выставляется, исходя из наибольшей амортизационной группы приобретенного оборудования

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства для  
возмещения части затрат, связанных с  
приобретением в собственность и (или)  
получением по договорам лизинга оборудования в  
целях создания и (или) развития либо  
модернизации производства товаров (работ, услуг)

Договор

о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для  
возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или)  
получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития  
либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

г. Тверь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район», именуемое в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)  
именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Порядок).

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Администрацией субсидии для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – субсидия), в соответствии с результатами конкурсного отбора заявок на предоставление субсидии субъектам и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

(далее - конкурс), проведенного Администрацией в \_\_\_\_\_ году (протокол заседания комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), распоряжением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О предоставлении субсидий субъектам и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)».

2.2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район», предусмотренных на реализацию в текущем финансовом году мероприятия «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования Тверской области «Калининский район» на 2017-2019 годы».

### 3. Сумма субсидии и порядок ее предоставления

3.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию за счет средств бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район» в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления Администрацией денежных средств на расчетный счет получателя, указанный в разделе 9 «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Договора.

3.3. В случае изменения реквизитов Получатель обязан в течение пяти рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Администрации с указанием новых реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Получателя, несет Получатель.

### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация имеет право:

4.1.1. Требовать надлежащего исполнения Получателем условий настоящего Договора.

4.1.2. Требовать у Получателя субсидии материалы, подтверждающие исполнение обязательств по настоящему Договору.

4.1.3. Принимать решение о расторжении настоящего Договора в случае ненадлежащего исполнения Получателем условий предоставления субсидий и настоящего Договора.

4.2. Администрация обязуется:

4.2.1. Предоставить Получателю субсидию для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в соответствии с Порядком и настоящим Договором.

4.2.2. Перечислить субсидию на расчетный счет Получателя не позднее \_\_\_\_\_ года, в котором принято решение о предоставлении субсидии, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Собрания депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» о бюджете муниципального образования Тверской области «Калининский район» на соответствующий финансовый год на эти цели.

4.2.3. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии.

4.3. Получатель имеет право:

4.3.1. Требовать от Администрации своевременного выполнения и соблюдения всех условий настоящего Договора.

4.4. Получатель обязан:

4.4.1. Обеспечить работу оборудования, подлежащего субсидированию в целях, предусмотренных пунктом 5 заявки на получение субсидии.

4.4.2. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидии, указанных в Порядке.

4.4.3. Обеспечить в срок до \_\_\_\_\_ достижение следующих показателей:

---

(указываются обязательства Получателя с указанием количественных показателей, в том числе создание (сохранение) рабочих мест, которые должны быть достигнуты к 1 января третьего года, после года получения субсидии)

4.4.4. Представлять в Администрацию в месячный срок со дня получения субсидии, далее - ежегодно в срок до 1 апреля в течение трех лет, следующих за годом получения субсидии, заполненную анкету получателя поддержки по форме согласно приложению 6 к Порядку.

4.4.5. Обеспечить возможность осуществления главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, осуществляющего внешние проверки, соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

5.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, неисполнения (ненадлежащего исполнения) получателем субсидии требований Порядка или установления факта предоставления документов, содержащих недостоверные сведения, субсидия, полученная из бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район», подлежит возврату в соответствии с Порядком в районный бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления Администрации о расторжении договора и возврате полученной субсидии.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. Если Стороны не придут к согласию, то спорные вопросы решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Договору.

## 7. Изменение Договора

7.1. Положения настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласению Сторон.

7.2. Изменения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

## 8. Заключительные положения

8.1. Отношения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

Министерство:

Получатель:

Адрес:

Адрес:

Тел/факс:

Тел/факс:

ИНН/КПП:

ИНН/КПП:

Наименование:

Наименование:

Банк:

Банк:

Л/счет:

Л/счет:

К/счет:

К/счет:

БИК:

БИК:

Р/счет:

Р/счет:

Наименование должности,  
Ф.И.О. руководителя Администрации

Наименование должности,  
Ф.И.О. получателя поддержки

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.



Приложение 6  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства для возмещения  
части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или)  
получением по договорам лизинга оборудования в целях  
создания и (или) развития либо модернизации производства  
товаров (работ, услуг)

Анкета получателя поддержки

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_

(дата оказания поддержки)

\_\_\_\_\_

(ИНН получателя поддержки)

\_\_\_\_\_

(отчетный год)

\_\_\_\_\_

(система налогообложения получателя поддержки)<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

(сумма оказания поддержки, тыс. рублей)<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка)

\_\_\_\_\_

(основной вид деятельности по ОКВЭД)<sup>3</sup>

Примечания:

<1> Указывается в отношении вида экономической деятельности, имеющего наибольший удельный вес в общем объеме оборота или объеме прибыли.

<2> Заполняется нарастающим итогом с момента оказания поддержки до даты представления отчета за последний год наблюдения.

<3> Проставляется код по ОКВЭД того вида экономической деятельности, который по итогам предыдущего года имеет наибольший удельный вес в общем объеме оборота или объеме прибыли.

**II. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя - получателя поддержки**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января _____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января _____ года (год оказания поддержки)	на 1 января _____ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января _____ года (второй год после оказания поддержки)	на 1 января _____ года (третий год после оказания поддержки)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС <sup>1</sup>	тыс. руб.					
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) <sup>2</sup>	тыс. руб.					
3	География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) <sup>3</sup>	ед.					
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) <sup>4</sup>	ед.					
5	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) <sup>5</sup>	чел.					
6	Среднемесячная начисленная заработная плата работников <sup>6</sup>	тыс. руб.					
7	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) <sup>7</sup>	тыс. руб.					
8	Инвестиции в основной капитал, всего <sup>8</sup>	тыс. руб.					
9	Привлеченные заемные (кредитные) средства <sup>9</sup>	тыс. руб.					
9.1	из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.					

Примечания:

<1> Указывается:

- для применяющих общий режим налогообложения - выручка, соответствующая показателю "Выручка" (за минусом налога на добавленную стоимость акцизов) формы "Отчет о прибылях и убытках" бухгалтерской отчетности;

- для применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН) данный показатель берется из графы 4 раздела I "Доходы и расходы" Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения;

- для предприятий, находящихся на системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД), данный показатель берется из налоговой отчетности: раздел 2, код строки 110;

- для сельскохозяйственных товаропроизводителей, находящихся на упрощенной системе налогообложения (ЕСХН), данный показатель берется из налоговой отчетности: раздел 2, код строки 010.

В случае применения нескольких режимов налогообложения указывается суммарное значение выручки, рассчитанной в рамках каждого режима.

<2> Отражается объем отгруженных или отпущенных в порядке продажи, а также прямого обмена (по договору мены), товарного кредита всех товаров собственного производства, выполненных работ и оказанных услуг собственными силами в фактических отпускных (продажных) ценах (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей), включая суммы возмещения из бюджетов всех уровней на покрытие льгот, предоставляемых отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Объем отгруженных товаров представляет собой стоимость всех товаров, произведенных данным юридическим лицом, выполненных работ и оказанных услуг и фактически отгруженных (переданных) в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам, а также предоставленным своим работникам в счет оплаты труда), включая товары, сданные по акту заказчику на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет.

<3> Указывается показатель от 1 до 83 в зависимости от числа субъектов Российской Федерации, в которые осуществляется отгрузка продукции на основании прямых договоров. При заполнении данной строки в расчете не указываются субъекты, в которые осуществляется поставка продукции контрагентами субъекта малого и среднего предпринимательства.

<4> Указывается количество видов продукции, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК 005-93.

<5> Указывается среднесписочная численность работников, рассчитанная на основании списочной численности и включающая работников, работавших по трудовому договору и выполнявших постоянную, временную или сезонную работу один день и более.

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за

каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Среднесписочная численность работников за год определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы отчетного года и деления полученной суммы на 12.

<6> Указывается среднемесячная начисленная заработная плата работников, рассчитанная на основании сведений, полученных от предприятий, делением фонда начисленной заработной платы работников на среднесписочную численность работников и на 12 месяцев.

В фонд заработной платы включаются начисленные работникам суммы оплаты труда в денежной и неденежной формах за отработанное и неотработанное время, компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, а также оплата питания и проживания, имеющая систематический характер.

<7> Отражается совокупный размер налогов (налог на прибыль, налог на доходы физических лиц, налог на имущество, транспортный налог, ЕСНХ, ЕНВД, налог в рамках упрощенной системы налогообложения, земельный налог), страховых взносов, уплаченных в бюджет Российской Федерации, бюджет субъекта Российской Федерации, местный бюджет.

<8> Отражаются инвестиции в основной капитал в фактических ценах. Объектами инвестиций является приобретение и строительство, расширение, реконструкция, техническое перевооружение зданий и сооружений, приобретение машин, транспортных средств, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочего оборудования, измерительных и регулирующих приборов, инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря и принадлежностей, внутрихозяйственные дороги и прочие соответствующие объекты, капитальные вложения в улучшение земель и арендованные объекты основных средств.

<9> Отражается общая сумма средств, привлеченных на основе кредитных соглашений с банками, договоров займа с микрофинансовыми организациями или иными юридическими лицами и физическими лицами, включая собственные средства учредителей, лизинг оборудования. В данной строке не отражаются средства, внесенные в уставный фонд, а также средства, привлеченные на рынке ценных бумаг. При этом в строке "из них привлечено в рамках государственных программ поддержки МСП" отражаются кредиты (займы), привлеченные в рамках программы ОАО "МСП-Банк", при предоставлении поручительства регионального фонда гарантий (поручительств), региональных и муниципальных фондов микрофинансирования, субсидии, предоставленные в рамках развития программ лизинга оборудования.

Субъект малого  
и среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_ (должность (для юридических лиц))

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) М.П.

**Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта постановления администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» «О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

Отделом экономики, инвестиций и АПК администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Тверской области «Калининский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 30.12.2015 № 1297, рассмотрен проект постановления администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» «О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» (далее - проект НПА).

Разработчиком (отделом экономики, инвестиций и АПК) проведены публичные консультации по проекту НПА с 28 февраля 2017 по 09 марта 2017.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта НПА размещена на официальном сайте администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.kalinin-adm.ru](http://www.kalinin-adm.ru).

Согласно своду предложений, являющемуся приложением к сводному отчету, по результатам публичных консультаций по проекту НПА предложений и замечаний поступило 3.

По результатам предварительного рассмотрения проекта НПА и Сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта муниципального образования Тверской области «Калининский район» установлено, что порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Предоставление субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением в собственность и (или) получением по договорам лизинга оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) позволит реализовать требования Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта НПА, можно сделать вывод об отсутствии в проекте НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район».

Глава администрации

О.В. Гончаров