

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации
муниципального образования
Тверской области «Калининский район»

от 28.03.2017 № 128

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Поддержка и развитие редакции газеты «Ленинское знамя»
на 2017-2019 годы»**

**г. Тверь
2017**

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Поддержка и развитие редакции газеты «Ленинское знамя»
на 2017-2019 годы»

Наименование муниципальной программы	«Поддержка и развитие редакции газеты «Ленинское знамя» на 2017-2019 годы»
Администратор муниципальной программы	Администрация муниципального образования тверской области «Калининский район»
Сроки реализации муниципальной программы	2017- 2019 г.г.
Цели муниципальной программы	Создание условий для повышения оперативности Автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Ленинское знамя» в целях усиления информационной открытости с учетом актуальных потребностей гражданского общества.
Подпрограммы	1. «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости деятельности органов власти» 2. «Создание эффективной, открытой системы информирования общества об основах муниципальной политики, основных направлениях развития муниципального образования Тверской области «Калининский район».
Ожидаемые результаты реализации муниципальной Программы	1. Увеличение тиража газеты « Ленинское знамя» с 2155 до 2500 экземпляров. 2. Повышение уровня удовлетворенности населения Калининского района, доверия к средствам массовой информации. 3. Повышение качества печатных материалов, освещение всех сфер деятельности общества, охват различных групп населения.
Объемы и источники финансирования муниципальной Программы в разрезе лет и подпрограмм	Наименование подпрограммы Источник финансирования - областной бюджет, районный бюджет. Объём финансирования (средства районного бюджета): 2017 г. –1400,0 тыс. руб. 2018 г. –1400,0 тыс. руб. 2019 г. –1400,0 тыс. руб. Средства областного бюджета: 2017 г. – _____ тыс. руб. 2018 г. – _____ тыс. руб. 2019 г. – _____ тыс. руб.

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Подраздел I

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы и прогноз ее развития

Основополагающим нормативным правовым актом, регулирующим деятельность средств массовой информации на территории Российской Федерации, является Конституция Российской Федерации. Согласно части 4 статьи 29 Конституции каждый человек имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Право граждан на получение информации корреспондирует законодательно закрепленная обязанность органов государственной власти и органов местного самоуправления обеспечивать предоставление указанной информации.

Муниципальная программа разработана в целях повышения эффективности реализации информационной политики через периодические печатные издания.

Районные газеты, несущие своим читателям новости о том, что происходит в их районе, рассказывающие о знакомых людях и событиях, важных для каждой семьи, всегда были востребованы читателями. А последние десять лет и вовсе занимают доминирующее положение на информационном рынке Тверской области. То же самое касается и Калининского района. Интерес к районной газете «Ленинское знамя» не снижается, и тираж, несмотря на сокращение населения, не падает.

Газета доступна основной части населения района. Ее преимущество в том, что ей доверяют, из нее люди черпают необходимую информацию, получают ответы на самые актуальные вопросы.

Районная газета сегодня востребована в связи с проводимыми в стране, Тверской области, районе преобразованиями, созданием привлекательного для инвесторов имиджа нашего района, претворением в жизнь различных социальных и экономических программ. Районная газета – это самая доступная площадка для предвыборной агитации во время избирательных компаний всех уровней.

Подраздел II

Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы и их краткое описание, включая анализ причин их возникновения

Районная газета «Ленинское знамя» в полной мере используется для опубликования нормативно-правовых актов администрации Калининского района, городских и сельских поселений, решений Собрании депутатов района, которые вступают в силу только после публикации. В районной газете размещается различная официальная информация отделов администрации района, организаций муниципального уровня.

Средств, получаемых от предпринимательской деятельности газеты, недостаточно для обеспечения качественной работы некоммерческой организации и выполнения функций, определяемых широким спектром задач. Необходима разработка и реализация долгосрочной целевой программы, направленной на экономическую поддержку районной газеты и создание условий для обеспечения равного доступа к информации различных слоев населения Калининского района.

Учитывая социальную направленность осуществляемых мероприятий, формирования единого информационного пространства, развития и поддержки средств массовой информации на территории муниципального района, необходимо предпринять

меры, направленные на дальнейшее улучшение ситуации информационного обеспечения населения района программным методом.

Раздел II Цели муниципальной программы

Стратегической целью является создание условий для равного доступа и своевременного получения населением муниципального района информации через печатное средство массовой информации - Автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Ленинское знамя».

Показатели, характеризующие достижение цели:

- а) уровень удовлетворенности населения района деятельностью системы органов власти;
- б) доля жителей, принимающих активное участие в общественной жизни.

Раздел III Подпрограммы

Реализация муниципальной программы связана с выполнением следующей подпрограммы:

- а) подпрограмма 1 «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости деятельности органов власти».
- б) подпрограмма 2 «Создание эффективной, открытой системы информирования общества об основах муниципальной политики, основных направлениях развития муниципального образования Тверской области «Калининский район».

Подраздел I

Подпрограмма 1 «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости деятельности органов власти»

Глава 1. Задачи подпрограммы

Реализация подпрограммы 1 «Поддержка общественного сектора и обеспечение информационной открытости деятельности органов власти» связана с решением следующей **задачи**:

«Укрепление материально-технической базы и обеспечение устойчивого экономического развития Автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Ленинское знамя».

Решение задачи «Укрепление материально-технической базы и обеспечение устойчивого экономического развития Автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Ленинское знамя»» оценивается с помощью следующих показателей:

- а) "Обеспечение тиража газеты «Ленинское знамя»";
- б) "Развитие материально-технической базы АНО «Редакция газеты «Ленинское знамя»".

Описание характеристик показателей задач подпрограммы 1 приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Глава 2. Мероприятия подпрограммы

Решение задачи «Укрепление материально-технической базы и обеспечение устойчивого экономического развития Автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Ленинское знамя»» осуществляется посредством выполнения следующего мероприятия:

«Софинансирование расходных обязательств муниципального образования по обеспечению поддержки и развития АНО «Редакция газеты «Ленинское знамя»».

Мероприятие предусматривает предоставление субсидий муниципальным образованием:

- на возмещение затрат на издательство газеты «Ленинское знамя»;
- на развитие материально-технической базы Автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Ленинское знамя»».

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы 1, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач, приведен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Задачи подпрограммы 1	По годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.			Всего, тыс. руб.
		2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6
1	Задача 1	1 400	1 400	1 400	4 200
Итого, тыс. руб.		1 400	1 400	1 400	4 200

Подраздел II

Подпрограмма 2 «Создание эффективной, открытой системы информирования общества об основах муниципальной политики, основных направлениях развития муниципального образования Тверской области «Калининский район»»

Глава 1. Задачи подпрограммы

Реализация подпрограммы 2 «Создание эффективной, открытой системы информирования общества об основах муниципальной политики, основных направлениях развития муниципального образования Тверской области «Калининский район»» связана с решением следующей задачи:

«Информирование общества об основах муниципальной политики, основных направлениях развития муниципального образования Тверской области "Калининский район"».

Решение задачи «Информирование общества об основах муниципальной политики, основных направлениях развития муниципального образования Тверской области «Калининский район»» оценивается с помощью показателя "Уровень качественного наполнения содержания газетного материала"

Описание характеристик показателей задач подпрограммы 2 приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Глава 2. Мероприятия подпрограммы

Решение задачи «Информирование общества об основах муниципальной политики, основных направлениях развития муниципального образования Тверской области "Калининский район"» осуществляется посредством выполнения следующего **мероприятия:**

"Публикация нормативно-правовых актов администрации Калининского района, решений Собрания депутатов Калининского района".

Мероприятие предусматривает обеспечение равного доступа населения района к информационному материалу, политической грамотности жителей и социальной стабильности в районе.

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы 2, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач, приведен в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Задачи подпрограммы 2	По годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.			Всего, тыс. руб.
		2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6
1	Задача	0	0	0	0
Итого, тыс. руб.		0	0	0	0

Раздел IV

Механизм управления и мониторинга реализации муниципальной программы

Подраздел I

Управление реализацией муниципальной программы

Механизм управления муниципальной программой представляет собой скоординированные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, ведущие к достижению намеченных целей.

В реализации муниципальной программы принимают участие администрация муниципального образования Тверской области «Калининский район», АНО «Редакция газеты «Ленинское знамя».

Оперативное управление и координацию работ по выполнению мероприятий муниципальной программы осуществляет администрация Калининского района в соответствии с установленным порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Калининского района.

Основным исполнителем муниципальной программы является АНО «Редакция газеты «Ленинское знамя»: организует работу по выполнению запланированных мероприятий, представляет информацию по реализации мероприятий муниципальной программы и о достигнутых результатах.

Подраздел II Мониторинг реализации муниципальной программы

Мониторинг реализации муниципальной программы обеспечивает:

- а) регулярность получения информации о реализации муниципальной программы от ответственных исполнителей муниципальной программы;
- б) согласованность действий ответственных исполнителей муниципальной программы;
- в) своевременную актуализацию муниципальной программы с учетом меняющихся внешних и внутренних рисков.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

- а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;
- б) информации о достижении запланированных показателей муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

- а) ежеквартальную оценку выполнения исполнителями муниципальной программы ежегодного плана мероприятий по реализации муниципальной программы;
- б) корректировку (при необходимости) ежегодного плана мероприятий по реализации муниципальной программы;
- в) формирование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;
- г) проведение экспертизы отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

Администратор муниципальной программы формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год по утвержденной форме согласно приложению 2 к настоящей муниципальной программе.

К отчету о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая содержит:

- а) оценку фактического использования финансовых ресурсов и достигнутых показателей муниципальной программы с указанием причин их отклонения от запланированных значений за отчетный финансовый год;
- б) оценку возможности использования запланированных финансовых ресурсов и достижения запланированных значений показателей муниципальной программы до окончания срока ее реализации;
- в) оценку эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;
- г) оценку вклада муниципальной программы в решение вопросов социально-экономического развития Калининского района в отчетном финансовом году.

Администратор муниципальной программы осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с утвержденной Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы.

В срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, администратор муниципальной программы представляет отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год на экспертизу в отраслевой (функциональный) орган администрации, уполномоченный по решению вопросов финансов и бюджета.

В срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, администратор муниципальной программы представляет доработанный отчет с учетом экспертного заключения в отраслевой (функциональный) орган администрации, уполномоченный по

решению вопросов финансов и бюджета для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

Подраздел III Внесение изменений в муниципальную программу

Внесение изменений в муниципальную программу в процессе ее реализации осуществляется в случаях:

а) снижения или увеличения ожидаемых поступлений доходов в местный бюджет муниципального образования Тверской области «Калининский район»;

б) необходимости включения в подпрограммы дополнительных мероприятий (административных мероприятий) подпрограммы, а также изменения бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий подпрограмм;

в) необходимости ускорения реализации или досрочного прекращения реализации муниципальной программы или ее отдельных подпрограмм (мероприятий подпрограммы);

г) перераспределения бюджетных средств, сэкономленных в результате размещения заказов;

д) обеспечения софинансирования расходов федерального бюджета и областного бюджета Тверской области на выполнение отдельных мероприятий подпрограмм;

е) уточнения объема бюджетных ассигнований, предоставляемых из федерального бюджета и (или) областного бюджета Тверской области на выполнение отдельных мероприятий подпрограмм в отчетном финансовом году, и других межбюджетных трансфертов, представленных в отчетном финансовом году;

ж) иные изменения, не затрагивающие финансирование муниципальной программы.

з) ежегодное уточнение объема финансирования в рамках муниципальной программы и значений соответствующих показателей при формировании местного бюджета муниципального образования Тверской области «Калининский район» на очередной финансовый год и плановый период.

