



**Финансовое управление администрации муниципального образования  
Тверской области «Калининский район»**

**ПРИКАЗ**

4 декабря 2018 года

№ 63

г. Тверь

**Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению районного бюджета и бюджетов городских и сельских поселений Калининского района в текущем финансовом году**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению районного бюджета и бюджетов городских и сельских поселений Калининского района в текущем финансовом году (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ финансового управления от 05.12.2017 № 68 «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению районного бюджета и бюджетов городских и сельских поселений Калининского района в текущем финансовом году».
3. Отделу казначейства (Захарова М.И.) довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета и муниципальных учреждений, лицевые счета которых открыты в финансовом управлении.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Кочаряна К.Ж.
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Калининского района.

Начальник финансового управления

Смирнов В.И.

## ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению районного бюджета и бюджетов городских и сельских поселений Калининского района в текущем финансовом году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и устанавливает порядок и сроки завершения операций по исполнению районного бюджета и бюджетов городских и сельских поселений Калининского района, передавших полномочия по исполнению своих бюджетов, в текущем финансовом году

2. В целях настоящего Порядка получателями бюджетных средств (далее – получатели средств) являются органы местного самоуправления, главные распорядители бюджетных средств, муниципальные казенные и бюджетные учреждения, лицевые счета которым открыты в финансовом управлении администрации Калининского района (далее – финансовое управление).

3. Операции по исполнению районного бюджета и бюджетов поселений завершаются в последний рабочий день текущего финансового года, за исключением операций, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

4. Завершение операций Управлением Федерального казначейства по Тверской области (далее – УФК по Тверской области) по распределению в соответствии со статьей 40 БК РФ поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета отчетного финансового года.

5. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие в последний рабочий день текущего финансового года.

6. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств по всем основаниям, указанным в статье 217 БК РФ, осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года, за исключением случаев, связанных с использованием средств резервного фонда администрации Калининского района, поступлением субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением Собрания депутатов Калининского района о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств.

7. В целях завершения операций по расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета и бюджетов поселений предложения от главных распорядителей об изменении бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов

финансирования принимаются финансовым управлением не позднее, чем за шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года, документы для постановки на учет бюджетных обязательств - не позднее, чем за шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года.

8. Получатели средств обеспечивают представление в финансовое управление платежных и иных документов, необходимых для подтверждения и санкционирования оплаты денежных обязательств в установленном финансовым управлением порядке, не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года.

9. Финансовое управление осуществляет кассовые выплаты в пределах остатка средств на едином счете районного бюджета (бюджетов поселений) до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

10. Дебиторская задолженность, поступившая в очередном финансовом году на лицевой счет получателя бюджетных средств (кроме бюджетных учреждений) подлежит перечислению в доход районного бюджета на счет № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации» не позднее пяти рабочих дней после дня их поступления как возврат дебиторской задолженности прошлых лет в соответствии с действующим законодательством.

---