

**УСТАВ**  
**муниципального образования**  
**Тверской области**  
**"Калининский район"**  
**(новая редакция)**

Принят решением Собрании депутатов Калининского района от 26.05.2005г.

№27, зарегистрирован 13.12.2005г. ГРН RU 695100002005001;

-в редакции решений Собрании депутатов Калининского района

- от 26.06.2008г. №43 ГРН RU 695100002008001;

- от 27.08.2009г. №100 ГРН RU 695100002009001;

- от 21.06.2010г. №14 ГРН RU 695100002010001;

- от 22.11.2012г. №28 ГРН RU 695100002012001;

- от 03.12.2013г. №13 ГРН RU 6951000002013001;

- от 17.09.2015г. №102

г. Тверь, 2015 год

## **Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Основные термины и понятия**

1. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Уставе, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ), другими федеральными законами.

2. Понятия «муниципальное образование Тверской области «Калининский район», «Калининский район», «район», «муниципальный район», «муниципальное образование» применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковое значение.

### **Статья 2. Статус муниципального образования Тверской области "Калининский район"**

1. Муниципальное образование Тверской области "Калининский район" (далее по тексту - Калининский район), имеет статус муниципального района на основании Закона Тверской области от 18 января 2005 года N 4-ЗО "Об установлении границ муниципальных образований Тверской области и наделении их статусом городских округов, муниципальных районов" (далее по тексту - Закон Тверской области от 18.01.2005 N 4-ЗО).

2. Административным центром Калининского района является город Тверь.

### **Статья 3. Официальные символы Калининского района**

1. Калининский район имеет собственные официальные символы герб и флаг, установленные в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности, утвержденные решением Собрания депутатов Калининского района и внесенные в государственный геральдический реестр Российской Федерации 27-28 июня 2005 года с присвоением регистрационных номеров 1891-1892.

2. Герб Калининского района имеет следующее описание: "В червленом поле с разомкнутой сверху зеленой каймой на золотом стуле (без спинки), ножки которого соприкасаются с каймой, покрытом зеленой, с золотыми кистями и шнуром по краю, подушкой - золотая, украшенная зелеными самоцветами корона о пяти видимых листовидных зубцах, - трех больших, перемежающихся двумя меньшими".

3. Воспроизведение герба Калининского района независимо от его размеров и техники исполнения должно точно соответствовать описанию,

приведенному в пункте 2 настоящей статьи, общим геральдическим нормам и оригиналу герба.

4. Герб Калининского района размещается:

1) на фасаде здания, в котором размещаются органы местного самоуправления Калининского района;

2) в залах заседаний органов местного самоуправления Калининского района;

3) в рабочих кабинетах Главы Калининского района, Главы Администрации Калининского района, председателя контрольно-счетной палаты Калининского района;

4) на бланках правовых актов, на бланках и печатях органов местного самоуправления Калининского района;

5) на удостоверениях лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Калининского района, на удостоверениях рабочих и служащих органов местного самоуправления Калининского района.

5. Флаг Калининского района представляет собой прямоугольное полотнище с соотношением ширины к длине 2:3, воспроизводящее композицию герба Калининского района.

6. При воспроизведении флага должно быть обеспечено его цветовое и изобразительное соответствие оригиналу и описанию.

7. Флаг Калининского района устанавливается постоянно:

1) на здании, в котором размещаются органы местного самоуправления Калининского района;

2) в залах заседаний органов местного самоуправления Калининского района;

3) в рабочих кабинетах Главы Калининского района, Главы Администрации Калининского района, председателя контрольно-счетной палаты Калининского района.

8. Порядок и иные случаи официального использования официальных символов Калининского района, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются решениями Собрания депутатов Калининского района.

#### **Статья 4. Почетные звания Калининского района**

1. Звание «Почетный гражданин Калининского района» является высшим знаком признательности населения муниципального образования к лицу, внесшему выдающийся вклад в развитие Калининского района.

2. Положение о Почетном звании и порядок присвоения звания «Почетный гражданин Калининского района» устанавливаются Собранием депутатов Калининского района.

#### **Статья 5. Граница и территория Калининского района**

1. Территорию Калининского района составляют территории всех поселений, находящихся в его границах.

2. В состав территории Калининского района в соответствии с [Законом](#) Тверской области от 28 февраля 2005 года N 26-ЗО "Об установлении границ муниципальных образований, входящих в состав территории муниципального образования Тверской области "Калининский район" и наделении их статусом городского, сельского поселения" входят: три городских поселения - поселки городского типа - Васильевский Мох, Орша, Суховерково и пятнадцать сельских поселений: Аввакумовское, Бурашевское, Заволжское, Верхневолжское, Красногорское, Кулицкое, Медновское, Михайловское, Никулинское, Каблуковское, Славновское, Тургиновское, Черногоубовское, Эммаусское, Щербининское.

3. Границы Калининского района установлены [Законом](#) Тверской области от 18.01.2005 N 4-ЗО.

4. Изменение границ Калининского района осуществляется законом Тверской области по инициативе населения, органов местного самоуправления Калининского района, органов государственной власти Тверской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ

5. Преобразование Калининского района осуществляется законами Тверской области по инициативе населения, органов местного самоуправления Калининского района, органов государственной власти Тверской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ.

## **Глава II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В КАЛИНИНСКОМ РАЙОНЕ**

### **Статья 6. Местное самоуправление в Калининском районе**

1. Местное самоуправление в районе - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Тверской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Органы местного самоуправления района не входят в систему органов государственной власти.

3. Правовую основу местного самоуправления района составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации,

федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иные федеральные законы, принятые в соответствии с ними Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, Устав Тверской области, законы и иные нормативные правовые акты Тверской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и иные муниципальные правовые акты Калининского района.

## **Статья 7. Права граждан на осуществление местного самоуправления в Калининском районе.**

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) имеют право осуществлять местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, иных формах прямого волеизъявления, через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Иностранцы граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории Калининского района обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

## **Статья 8. Вопросы местного значения Калининского района.**

1. К вопросам местного значения Калининского района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в

границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с **законодательством** Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на

территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](#) территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному [органу](#) исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности

муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

32) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

34) осуществление в пределах, установленных водным **законодательством** Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным **законом**;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах



муниципального района;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

40) организация в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Органы местного самоуправления Калининского района обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях, в том числе полномочиями органов местного самоуправления поселения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Органы местного самоуправления Калининского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Калининского района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района.

## **Статья 9. Права органов местного самоуправления Калининского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района.**

1. Органы местного самоуправления Калининского района имеют право на:

- 1) создание музеев Калининского района;
- 2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на

территории Калининского района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Калининского района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека, и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным [законом](#) "О донорстве крови и ее компонентов";

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных [законодательством](#), в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления Калининского района вправе решать вопросы, указанные в [пункте 1](#) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Тверской области, за счет доходов бюджета Калининского района, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

## **Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления Калининского района по решению вопросов местного значения.**

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Калининского района обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Калининского района и внесение в него изменений и

дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Калининского района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления Калининского района, голосования по вопросам изменения границ Калининского района, преобразования Калининского района;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Калининского района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Калининского района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Калининского района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Калининского района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Собрании депутатов Калининского района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и [законодательством](#) Российской Федерации о муниципальной службе;

11) утверждение и реализация муниципальных программ в области

энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

12) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

## **Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Калининского района отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления Калининского района могут наделяться федеральными законами и законами Тверской области отдельными государственными полномочиями.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Тверской области, отдельными государственными полномочиями Тверской области - законами Тверской области.

3. Органы местного самоуправления Калининского района осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия в порядке, установленном федеральными законами и законами Тверской области.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Калининского района субвенций из соответствующих бюджетов.

5. Органы местного самоуправления Калининского района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления Калининского района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Данное право реализуется при принятии Собранием депутатов Калининского района решения о бюджете района на очередной финансовый год и на плановый период.

7. Органы местного самоуправления Калининского района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов Калининского района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления Калининского района в лице

Администрации Калининского района вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Калининского района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Калининского района вправе устанавливать за счет средств бюджета Калининского района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью муниципального образования и осуществляется при наличии возможности.

### **Глава III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ РАЙОНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 12. Местный референдум.**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Калининского района. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, обладающие правом на участие в референдуме, место жительства которых расположено в границах Калининского района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

3. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Тверской области.

4. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

5. Вопросы местного референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

6. Вопросы местного референдума не должны противоречить

законодательству Российской Федерации, законодательству Тверской области.

Вопрос местного референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также, чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на местном референдуме решения.

7. На местный референдум не могут быть вынесены следующие вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления Калининского района, о приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления Калининского района, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления Калининского района либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления Калининского района;

3) об избрании депутатов Собрания депутатов Калининского района и должностных лиц местного самоуправления Калининского района, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств Калининского района;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения Калининского района.

8. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов Калининского района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Собрания депутатов Калининского района и Главы Калининского района, возглавляющего Администрацию района, выдвинутой ими совместно.

9. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в п.п.2 п.8 является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации» (далее Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ), но не может быть менее 25 подписей.

10. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в п.п.2 п.8 оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Тверской области.

11. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов Калининского района и Главой Калининского района, возглавляющим Администрацию Калининского района, оформляется правовыми актами Собрания депутатов Калининского района и Главы Калининского района.

12. На местный референдум выносятся вопросы в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ и закона Тверской области от 22.09.1994 № 2 «О местных референдумах в Тверской области» (далее – Закон Тверской области от 22.09.1994 № 2).

13. Собрание депутатов Калининского района обязано проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ и закона Тверской области от 22.09.1994 № 2. При этом срок проверки составляет 20 дней со дня поступления в Собрание депутатов Калининского района ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов. Собрание депутатов Калининского района на своем заседании принимает мотивированное решение о соответствии, либо не соответствии вопроса, выносимого на референдум, действующему законодательству. Решение принимается 2/3 голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Калининского района.

14. Местный референдум назначается Собранием депутатов Калининского района в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Калининского района документов, на основании которых назначается местный референдум.

15. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Собранием депутатов Калининского района на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях совмещения дня голосования на местном референдуме с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

16. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

17. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение решения, принятого на местном референдуме, в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.

### **Статья 13. Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления Калининского района.**

1. Основаниями для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления Калининского района (далее – выборное должностное лицо местного самоуправления) могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Право на инициирование голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории Калининского района и обладающие активным избирательным правом.

3. Решение о возбуждении вопроса об отзыве выборного должностного лица местного самоуправления принимается на собрании граждан в количестве не менее 100 человек при реализации процедуры отзыва выборного должностного лица местного самоуправления.

Инициатор (инициаторы) проведения собрания информирует (информируют) граждан, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, путем официального опубликования не менее чем за семь дней сообщения о намерении провести собрание, на котором необходимо образовать инициативную группу по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления, и в те же сроки письменно уведомляет (уведомляют) выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, с указанием даты, времени и места проведения собрания. В уведомлении также указываются мотивированные основания выборного должностного лица местного самоуправления.

4. Выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого инициируется голосование по отзыву, вправе представить на собрании граждан свои объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для его отзыва. При этом выборному должностному лицу местного самоуправления и (или) его представителям должно быть обеспечено право лично участвовать в работе собрания, а также выступать и давать объяснения.

Выборное должностное лицо местного самоуправления вправе отказаться от участия в работе собрания.

5. Решение об образовании инициативной группы в количестве не менее 15 человек принимается на собрании граждан открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 от общего числа участников собрания. По итогам собрания граждан составляется протокол, в котором указываются дата, время и место проведения собрания, число его участников, перечень рассматриваемых вопросов, содержание выступлений участников собрания, результаты



голосования и принятые решения по каждому вопросу повестки дня, список членов инициативной группы. Протокол подписывается всеми участниками собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства каждого из них.

6. Инициативная группа оформляет коллективное заявление об инициировании голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления. Коллективное заявление подписывают все члены инициативной группы с указанием каждым из них фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени.

В коллективном заявлении должны содержаться мотивированное обоснование инициативы проведения голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления, сведения об уполномоченных представителях инициативной группы.

7. К коллективному заявлению прилагается протокол собрания граждан, подписанный всеми участниками собрания в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи, а также копии документов, доказывающих факт принятия конкретных противоправных решений или совершения действий (бездействия) выборного должностного лица местного самоуправления, в случае их подтверждения в судебном порядке.

8. В течение 3-х дней со дня проведения собрания граждан коллективное заявление инициативной группы и другие документы, предусмотренные пунктами 5, 6, 7 настоящей статьи, представляются в избирательную комиссию Калининского района (далее - избирательная комиссия). Копии документов, представленных инициативной группой в избирательную комиссию, не позднее чем через три дня после их поступления в указанную комиссию направляются избирательной комиссией выборному должностному лицу местного самоуправления Калининского района, в отношении которого иницируется голосование по отзыву.

9. Избирательная комиссия в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное заявление и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия коллективного заявления и приложенных к нему документов требованиям Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ, закона Тверской области от 22.09.1994 № 2, Устава муниципального образования Тверской области «Калининский район» - о направлении их в Собрание депутатов Калининского района;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

Отказ в регистрации инициативной группы может быть обжалован в суде.

10. Собрание депутатов Калининского района при поступлении из избирательной комиссии документов проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на голосование, требованиям федерального законодательства. Срок проверки составляет 20 дней.

Если Собрание депутатов Калининского района признало, что вопрос, выносимый на голосование, отвечает требованиям законодательства, избирательная комиссия регистрирует инициативную группу и выдает ей регистрационное свидетельство на срок, установленный законом Тверской области от 22.09.1994 № 2

11. В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия незамедлительно письменно информирует о принятом решении выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого инициируется голосование по отзыву, Собрание депутатов Калининского района, уполномоченного представителя инициативной группы.

12. Избирательная комиссия, осуществляя регистрацию инициативной группы, выдает ей регистрационное свидетельство, форма которого устанавливается избирательной комиссией, а каждому члену инициативной группы - удостоверение, форма которого утверждается избирательной комиссией.

13. В поддержку проведения голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления собираются подписи участников голосования, проживающих на территории Калининского района и обладающих активным избирательным правом (далее – участники голосования). Количество указанных подписей составляет 5% от числа участников голосования, зарегистрированных на территории Калининского района, но не может быть менее 25 подписей.

Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. Подписные листы должны изготавливаться за счет средств собственного фонда инициативной группы. Период сбора подписей участников голосования в поддержку проведения голосования об отзыве выборного должностного лица местного самоуправления составляет 30 дней.

Подписи в поддержку голосования об отзыве выборного должностного лица местного самоуправления собираются только среди избирателей, зарегистрированных на территории Калининского района.

14. После окончания сбора подписей инициативная группа подсчитывает общее количество собранных подписей участников голосования и составляет итоговый протокол. Количество представленных подписей не должно превышать количества подписей, установленного в пункте 13 настоящей статьи, более чем на 10%.

Пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и экземпляр итогового протокола передаются уполномоченным представителем (членом) инициативной группы в избирательную комиссию.

Избирательная комиссия осуществляет проверку соблюдения порядка сбора подписей участников голосования, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования и подписей участников голосования, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления. Проверке подлежат все представленные подписи участников голосования Калининского района.

При обнаружении среди проверяемых подписей 10% и более недостоверных и недействительных подписей или недостаточного для назначения голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления количества достоверных подписей избирательная комиссия отказывает в проведении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления. Отказ в проведении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления может быть обжалован инициативной группой в суде.

15. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления требованиям закона Тверской области от 22.09.1994 № 2, настоящего Устава, избирательная комиссия в течение 15 дней со дня представления инициативной группой подписных листов и итогового протокола направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Собрание депутатов Калининского района, для принятия решения о назначении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления.

16. В случае отказа в проведении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления избирательная комиссия обязана в течение одних суток со дня принятия данного решения выдать уполномоченному представителю (члену) инициативной группы копию решения избирательной комиссии с изложением оснований отказа.

17. В случае принятия избирательной комиссией решения об отказе в проведении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления члены инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления по тем же основаниям.

18. Собрание депутатов Калининского района назначает голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления в течение 30 дней со дня поступления из избирательной комиссии документов, на основании которых назначается голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления.

19. Решение Собрания депутатов Калининского района о назначении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Калининского района. Решение

о назначении голосования по отзыву должно быть принято не позднее чем за 60 дней до дня голосования.

20. В решении о назначении голосования указывается дата голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления дается поручение избирательной комиссии осуществлять подготовку и проведение голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления, а также отражаются вопросы, связанные с финансированием голосования.

Решение о назначении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления подлежит официальному опубликованию.

21. Решение Собрании депутатов Калининского района о назначении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления доводится до сведения отзываемого выборного должностного лица местного самоуправления избирательной комиссией в десятидневный срок со дня его принятия.

22. Решение Собрании депутатов Калининского района о назначении голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления либо не рассмотрение Собранием депутатов Калининского района указанного вопроса в установленный срок может быть обжаловано в судебном порядке.

23. Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления Калининского района проводится в соответствии с порядком, установленным законом Тверской области от 22.09.1994 № 2, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

24. Выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Калининском районе.

25. Итоги голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Калининского района, преобразования Калининского района.**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ Калининского района преобразовании Калининского района проводится голосование по вопросам изменения границ Калининского района, преобразования Калининского района.

2. Голосование по вопросам изменения границ Калининского района, преобразования Калининского района проводится на всей территории или на части его территории в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. Голосование по вопросам изменения границ Калининского района, преобразования Калининского района назначается Собранием депутатов Калининского района и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 № 67-ФЗ, принимаемым в соответствии с ним законом Тверской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

При этом положения Федерального закона от 12 июня 2002 № 67-ФЗ, закона Тверской области для проведения местного референдума, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

4. Голосование по вопросам изменения границ Калининского района, преобразования Калининского района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Калининского района или его части, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразование Калининского района считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Калининского района или его части.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Калининского района и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Собрания депутатов Калининского района.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Собрания депутатов района и не может превышать 3 процента от числа жителей Калининского района, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Собрания депутатов Калининского района, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Проекты муниципальных правовых актов района, внесенные в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых

относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов Калининского района, указанный проект должен быть рассмотрен на его открытом заседании.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

### **Статья 16. Публичные слушания.**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей района, Собранием депутатов Калининского района, Главой Калининского района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Собрания депутатов Калининского района или Главы Калининского района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Калининского района, назначаются Собранием депутатов Калининского района, а по инициативе Главы Калининского района – Главой Калининского района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Калининского района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета Калининского района и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Собрания депутатов

Калининского района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Калининского района, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

## **Статья 17. Собрания граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Калининского района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Калининского района, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Калининского района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Калининского района, Главы Калининского района.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Калининского района или Главы Калининского района, назначается соответственно Собранием депутатов Калининского района или Главой Калининского района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов Калининского района

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района.

Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа жителей соответствующей территории, обладающих правом на участие в собрании граждан.

Собрание депутатов Калининского района обязано назначить собрание граждан в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Калининского района документов о выдвижении инициативы проведения собрания граждан.

Для ведения собрания избираются председатель и секретарь. Ведется протокол собрания, в котором указываются дата и место проведения собрания, количество присутствующих, повестка дня собрания, фамилии выступивших в прениях, содержание выступлений, принятое решение. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании граждан, имеющих право на участие в собрании граждан. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и передается в органы местного самоуправления.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Калининского района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Калининского района.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Калининского района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 18 . Конференция граждан.**

1. В случае отсутствия условий для предоставления возможности участия в собрании граждан всем гражданам соответствующей территории, обладающим правом на участие в собрании, а также в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района.

3. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 19. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Калининского района, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов Калининского района или Главы Калининского района - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Тверской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель района для объектов регионального и межрегионального значения.



4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района в соответствии с законом Тверской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов Калининского района. В решении Собрания депутатов Калининского района о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители Калининского района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета Калининского района - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Калининского района;
- 2) за счет средств бюджета Тверской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Тверской области.

## **Статья 20. Обращение граждан в органы местного самоуправления.**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Калининского района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Калининского района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.**

1. Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Тверской области.

2. Граждане могут осуществлять свое право на местное самоуправление посредством участия в общественных Собраниях и других

формах общественной самодеятельности, а также в общественных организациях по вопросам местного самоуправления.

## **Глава IV. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 22. Структура органов местного самоуправления Калининского района.**

1. Структуру органов местного самоуправления Калининского района составляют Собрание депутатов Калининского района – представительный орган района, Глава Калининского района – высшее должностное лицо района, Администрация Калининского района – исполнительно-распорядительный орган района, Контрольно-счетная палата Калининского района – контрольно-счетный орган местного самоуправления, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Изменение структуры, полномочий органов местного самоуправления Калининского района осуществляются не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Собрания депутатов Калининского района об изменении структуры органов местного самоуправления Калининского района вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Собрания депутатов Калининского района, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Калининского района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Калининского района.

### **Статья 23. Собрание депутатов Калининского района**

1. Собрание депутатов Калининского района является представительным органом муниципального образования Тверской области «Калининский район», который представляет население Калининского района и осуществляет нормотворческую деятельность.

2. Собрание депутатов Калининского района состоит из глав поселений, входящих в состав Калининского района и из депутатов Советов депутатов указанных поселений, избираемых Советом депутатов поселений из своего состава.

Норма представительства в Собрании депутатов Калининского района от каждого поселения, входящего в состав Калининского района – Глава поселения и один депутат, избираемый из Совета депутатов каждого поселения, входящего в состав Калининского района.

Численность депутатов Собрания депутатов Калининского района – 36 депутатов.

3. Срок полномочий Собрания депутатов Калининского района составляет пять лет.

4. Собрание депутатов Калининского района может осуществлять свои полномочия, в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Организацию деятельности Собрания депутатов Калининского района осуществляет избираемый из числа депутатов Собранием депутатов Калининского района Председатель Собрания депутатов Калининского района

6. Основной формой работы Собрания депутатов Калининского района является заседание.

Собрание депутатов Калининского района собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Собрания депутатов Калининского района в правомочном составе. До избрания Председателя Собрания депутатов Калининского района заседание Собрания депутатов Калининского района ведет старейший по возрасту депутат Собрания депутатов Калининского района.

Заседание Собрания депутатов Калининского района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. На заседаниях Собрания депутатов Калининского района вправе присутствовать жители Калининского района, представители общественных объединений, должностные лица Администрации Калининского района и представители других органов местного самоуправления, представители органов государственной власти.

8. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Собрания депутатов Калининского района, порядок рассмотрения и принятия решений, осуществления контрольных полномочий, а также правила организационно-технического обеспечения заседаний устанавливаются Регламентом Собрания депутатов Калининского района.

9. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов Калининского района предусматриваются в бюджете Калининского района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

10. Председательствует на заседании Собрания депутатов Калининского района Председатель Собрания депутатов Калининского района, в случае его отсутствия - заместитель Председателя Собрания депутатов Калининского района.

11. Полномочия Собрания депутатов Калининского района могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Полномочия Собрания депутатов Калининского района также прекращаются:

- 1) в случае принятия Собранием депутатов Калининского района решения о самороспуске;
- 2) в случае вступления в силу решения Тверского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Собрания депутатов Калининского района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования Калининского района;
- 4) в случае увеличения численности избирателей Калининского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Калининского района.

Полномочия Собрания депутатов Калининского района могут быть прекращены в случае принятия решения о самороспуске при условии, что за самороспуск проголосовало не менее 2/3 от числа депутатов, установленного настоящим Уставом.

12. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Калининского района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Калининского района или его депутатов, влекущее за собой неправомочность Собрания депутатов Калининского района, Советы депутатов поселений, входящих в состав Калининского района, обязаны в течение одного месяца избрать в состав Собрания депутатов Калининского района других депутатов.

## **Статья 24. Компетенция Собрания депутатов Калининского района**

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Калининского района находится:

- 1) принятие Устава Калининского района, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета Калининского района и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Калининского района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Калининского района;

9) контроль, за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Калининского района в отставку.

2. К компетенции Собрания депутатов Калининского района также относится:

1) установление льгот и преимуществ, в том числе налоговых, в соответствии с налоговым и антимонопольным законодательством;

2) утверждение схемы территориального планирования Калининского района;

3) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Калининского района;

4) принятие местных программ использования и охраны земель;

5) принятие решения об обращении в суд;

6) принятие решения по протестам и представлениям прокурора на решения Собрания депутатов Калининского района;

7) избрание Главы Калининского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, по результатам конкурса;

8) избрание Председателя Собрания депутатов Калининского района и заместителя Председателя Собрания депутатов Калининского района;

9) заслушивание ежегодных отчетов Главы Калининского района о результатах его деятельности, деятельности местной Администрации, деятельности иных подведомственных Главе Калининского района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Калининского района;

10) принятие решения о назначении местного референдума;

11) назначение голосования по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Калининского района, преобразования Калининского района;

12) образование, избрание и упразднение координационного совета, постоянных и временных комитетов Собрания депутатов Калининского района, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

13) утверждение Регламента Собрания депутатов, внесение в него изменений и дополнений;

14) принятие положения об аппарате Собрания депутатов Калининского района;

15) формирование контрольно-счетной палаты, принятие положения о контрольно-счетной палате Калининского района, назначение на должность

председателя, заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетной палаты Калининского района;

16) утверждение сметы расходов на обеспечение деятельности Собрания депутатов Калининского района;

17) принятие решения о самороспуске Собрания депутатов Калининского района;

18) утверждение структуры Администрации Калининского района по представлению Главы Калининского района, возглавляющего местную Администрацию;

19) установление официальных символов Калининского района и порядка их официального использования;

20) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

21) установление порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, проживающих на территории Калининского района;

22) определение порядка назначения и проведения публичных слушаний, собраний, конференций, опросов граждан;

23) принятие положения о муниципальной службе в Калининском районе;

24) учреждение печатных средств массовой информации;

25) установление порядка учета предложений по проекту Устава Калининского района, а также порядка участия граждан в обсуждении указанного проекта;

26) осуществление в соответствии с Уставом Тверской области права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Тверской области;

27) осуществление иных полномочий, отнесенных федеральными законами, законами Тверской области и настоящим Уставом к компетенции представительного органа муниципального образования.

## **Статья 25. Глава Калининского района.**

1. Глава Калининского района является высшим должностным лицом Калининского района и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с Уставом, возглавляет Администрацию Калининского района. Глава Калининского района подотчетен и подконтролен населению и Собранию депутатов Калининского района.

2. Глава Калининского района избирается на пять лет Собранием депутатов Калининского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Калининского района и общее число членов конкурсной комиссии

устанавливается нормативными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

3. Полномочия Главы Калининского района осуществляются на постоянной основе, начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Калининского района. Днем вступления в должность считается день принесения им присяги. При вступлении в должность Глава Калининского района приносит присягу: «Я (фамилия, имя, отчество), принимая на себя полномочия Главы муниципального района, обещаю добросовестно исполнять свои обязанности, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Тверской области, Устав муниципального района, всемерно содействовать благополучию, социальной безопасности и общественному согласию жителей муниципального района».

4. Вступление в должность Главы Калининского района оформляется постановлением Главы Калининского района о вступлении в должность.

5. Глава Калининского района:

1) представляет Калининский район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами, учреждениями, организациями, общественными объединениями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) обеспечивает выполнение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Тверской области, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов, соблюдение прав и свобод человека и гражданина на территории Калининского района;

3) от имени Калининского района заключает договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными, в рамках предоставленных полномочий;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Калининского района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области;

6) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Калининского района;

7) издает в пределах своих полномочий правовые акты.

6. Глава Калининского района, возглавляя местную Администрацию:

1) от имени Администрации Калининского района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности по вопросам, входящим в его компетенцию, без доверенности выступает в суде, выдает другим лицам доверенности;

2) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан;

3) инициирует принятие правовых актов Собранием депутатов Калининского района;

4) организует и обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений Собрания депутатов Калининского района, собственных правовых актов на территории Калининского района;

5) осуществляет общее руководство разработкой и вносит на утверждение Собрания депутатов Калининского района проекты планов и программ развития района и отчетов об их исполнении, организует исполнение указанных планов и программ;

6) вносит на рассмотрение Собрания депутатов Калининского района проект бюджета Калининского района на очередной финансовый год и плановый период с необходимыми документами и материалами, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Калининского района на текущий финансовый год, а также отчет об исполнении бюджета Калининского района за истекший финансовый год;

7) представляет на утверждение в Собрание депутатов Калининского района проекты решений, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального образования;

8) руководит деятельностью Администрации Калининского района, определяет полномочия первого заместителя Главы Администрации Калининского района, заместителей Главы Администрации Калининского района и руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации Калининского района;

9) представляет для утверждения Собранию депутатов Калининского района структуру Администрации Калининского района, утверждает смету расходов на ее содержание;

10) утверждает штатное расписание Администрации Калининского района, координирует кадровую работу в Администрации Калининского района;

11) утверждает положения об отраслевых (функциональных) органах Администрации Калининского района (не являющихся юридическими лицами);

12) назначает на должность руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации Калининского района и муниципальных служащих Администрации Калининского района, принимает на работу специалистов и иных работников Администрации Калининского района;



13) назначает и увольняет руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

14) осуществляет контроль за деятельностью отраслевых (функциональных) органов Администрации Калининского района;

15) применяет к руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Калининского района, муниципальным служащим, специалистам и иным работникам Администрации Калининского района, в соответствии с законодательством меры поощрения и ответственности;

16) от имени Администрации Калининского района открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, является распорядителем кредитов, распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете района на обеспечение деятельности Администрации Калининского района, подписывает финансовые документы;

17) обеспечивает осуществление Администрацией Калининского района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области;

18) принимает необходимые меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в суде, в федеральных и областных органах государственной власти;

19) разрабатывает схему управления отраслями местного хозяйства, социальной сферой;

20) представляет Собранию депутатов Калининского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Калининского района, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Калининского района;

7. Глава Калининского района осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами Калининского района.

8. Глава Калининского района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

9. Полномочия Главы района прекращаются досрочно по следующим основаниям:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ.

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

б) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального образования;

11) преобразования Калининского района, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

12) увеличения численности избирателей района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

10. Полномочия Главы Калининского района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой муниципального района, его супругой(ом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

11. Полномочия Главы Калининского района, прекращаются досрочно также в случае несоблюдения ограничений установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

12. На период временного отсутствия Главы Калининского района, в том числе случае болезни, отпуска, командировки его полномочия, исполняет первый заместитель Главы Администрации Калининского района, а в случае его отсутствия один из заместителей Главы Администрации Калининского района в соответствии с распоряжением Главы Калининского района.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы Калининского района его полномочия исполняет первый заместитель Главы

Администрации Калининского района, а в его отсутствие один из заместителей Главы Администрации Калининского района в соответствии с решением Собрания депутатов Калининского района.

13. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Калининского района избрание Главы Калининского района проводится в порядке, установленном законодательством.

## **Статья 26. Депутат Собрания депутатов Калининского района.**

1. Депутатом Собрания депутатов Калининского района может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста, установленного законодательством, обладающий пассивным избирательным правом.

Статус депутата и ограничения, связанные с его статусом, устанавливаются федеральными законами и законами Тверской области.

Депутаты Собрания депутатов Калининского района представляют интересы всего населения муниципального образования, руководствуются в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом.

2. Полномочия депутата начинаются со дня формирования Собрания депутатов Калининского района и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Калининского района нового созыва. Срок полномочий депутата Собрания депутатов Калининского района равен сроку полномочий Собрания депутатов Калининского района.

3. Депутаты Собрания депутатов Калининского района исполняют свои полномочия на непостоянной основе.

4. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов Калининского района устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

6. Полномочия депутата Собрания депутатов Калининского района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Калининского района;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

7. Взаимодействуя с Главой Калининского района, Администрацией Калининского района, депутаты Собрания депутатов района:

- 1) имеют право первоочередного приема Главой Калининского района, должностными лицами Администрации района;
- 2) вправе обращаться с запросами к должностным лицам Администрации района. Проект запроса Собрания депутатов Калининского района и соответствующего решения Собрания депутатов Калининского района вносятся на рассмотрение Собрания депутатов района и рассматриваются им в порядке, установленном Регламентом. Должностное лицо, которому направлен запрос, должно дать ответ на него в устной или письменной форме, в сроки установленные законодательством.

## **Статья 27. Решения Собрания депутатов Калининского района**

1. Собрание депутатов Калининского района по вопросам своей компетенции принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Калининского района, решение об удалении Главы Калининского района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Калининского района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Тверской области, настоящим Уставом.

Решения Собрания депутатов Калининского района принимаются только на заседании открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием. Решение о проведении поименного или тайного голосования на заседании принимается, если за него проголосовало не менее 1/3 от установленной численности депутатов Собрания депутатов района.

2. Собрание депутатов Калининского района принимает решения на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Тверской области, иных правовых актов Тверской области и настоящего Устава.

3. Правотворческая инициатива реализуется внесением в Собрание депутатов Калининского района соответствующего проекта решения.

4. Право вносить проект решения в Собрание депутатов Калининского района принадлежит Главе Калининского района, депутатам Собрания депутатов Калининского района, прокурору Калининского района, председателю контрольно-счетной палаты Калининского района, а также инициативным группам граждан, в порядке, установленном настоящим Уставом.

5. Решения Собрания депутатов Калининского района, по отзыву выборного должностного лица, по отставке выборного должностного лица, по самороспуску, по выбору Председателя Собрания депутатов Калининского района, по принятию Устава Калининского района и внесению в него изменений, по принятию бюджета Калининского района и внесению изменений в него, принимаются двумя третями голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Калининского района.

Нормативные правовые акты Собрания депутатов Калининского района, устанавливающие правила обязательные для исполнения на территории Калининского района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Калининского района, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Иные решения Собрания депутатов Калининского района принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Собрания.

6. Нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Калининского района направляются Главе Калининского района для

подписания и официального опубликования в течение десяти дней. Глава Калининского района, исполняющий полномочия Главы местной Администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Собранием депутатов Калининского района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Калининского района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Калининского района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Собранием депутатов Калининского района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Калининского района, он подлежит подписанию Главой Калининского района в течение семи дней и опубликованию.

7. Решения Собрания депутатов Калининского района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения депутатов Собрания депутатов Калининского района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

Иные решения вступают в силу со дня их принятия, за исключением случаев, когда в самом решении предусмотрен иной порядок вступления его в силу.

## **Статья 28. Председатель Собрания депутатов Калининского района, заместитель председателя Собрания депутатов Калининского района**

1. Организацию деятельности Собрания депутатов Калининского района осуществляет Председатель Собрания депутатов Калининского района.

Председатель Собрания депутатов Калининского района, заместитель Председателя Собрания депутатов Калининского района осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

2. Председатель Собрания депутатов Калининского района, заместитель Председателя Собрания депутатов Калининского района избираются из числа депутатов Собрания депутатов Калининского района на срок полномочий Собрания депутатов Калининского района данного созыва.

Порядок избрания Председателя Собрания депутатов Калининского района, заместителя Председателя Собрания депутатов Калининского района устанавливается Регламентом Собрания депутатов Калининского района.

3. Председатель Собрания депутатов Калининского района:

- 1) организует деятельность Собрания депутатов Калининского района;
- 2) созывает, открывает и ведет заседания Собрания депутатов Калининского района, осуществляет предусмотренные Регламентом

Собрания депутатов Калининского района полномочия председательствующего;

3) представляет Собрание депутатов Калининского района в отношениях с населением, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

4) подписывает решения, протоколы заседаний, иные акты и документы Собрания депутатов Калининского района;

5) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Собранием депутатов Калининского района или возложены на него в соответствии с законодательством.

4. На период отсутствия Председателя Собрания депутатов Калининского района, в том числе в случае болезни, отпуска, командировки, все его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Собрания депутатов Калининского района.

5. В случае если Председатель Собрания депутатов Калининского района не избран и отсутствует избранный заместитель Председателя Собрания депутатов Калининского района, то до избрания Председателя Собрания депутатов Калининского района все полномочия Председателя Собрания депутатов Калининского района исполняет старейший по возрасту депутат.

## **Статья 29. Администрация Калининского района.**

1. Администрация Калининского района является исполнительно-распорядительным органом Калининского района, имеет статус юридического лица и печать с изображением герба Калининского района.

Администрация Калининского района осуществляет свою деятельность на основе принципа гласности.

2. Структура Администрации Калининского района утверждается Собранием депутатов Калининского района по представлению Главы Калининского района, возглавляющего Администрацию района.

В структуру Администрации Калининского района входят отраслевые (функциональные) органы Администрации Калининского района, которые могут наделяться правами юридического лица.

3. Функции и полномочия органов Администрации Калининского района определяются положениями об этих органах, утверждаемыми Администрацией Калининского района, а если указанные органы обладают статусом юридического лица – Собранием депутатов Калининского района по представлению Главы района, возглавляющего Администрацию.

4. Органы Администрации Калининского района наделяются правами юридических лиц на основании решения Собрания депутатов Калининского района об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждения положения о нем Собранием депутатов

Калининского района по представлению Главы района, возглавляющего Администрацию.

5. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации Калининского района назначаются и освобождаются от должности Главой Калининского района, возглавляющим Администрацию Калининского района.

6. Для координации деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации Калининского района Глава Калининского района назначает первого заместителя и заместителей Главы Администрации района.

7. Глава Калининского района, возглавляющий Администрацию Калининского района, руководит на принципах единоначалия Администрацией Калининского района, её отраслевыми (функциональными) органами, определяет их компетенцию и штаты в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете, организует работу с муниципальными служащими, их аттестацию, принимает меры по повышению их квалификации.

### **Статья 30. Полномочия Администрации Калининского района.**

1. Администрация Калининского района осуществляет полномочия по вопросам местного значения района, за исключением тех, которые, согласно законодательству, настоящему Уставу и решениям Собрания депутатов Калининского района, входят в компетенцию Главы района и Собрания депутатов Калининского района.

2. В пределах своих полномочий Администрация Калининского района:

1) разрабатывает проект программы социально-экономического развития Калининского района и обеспечивает ее реализацию;

2) разрабатывает проект бюджета Калининского района и отчет о его исполнении, проект программы социально-экономического развития Калининского района;

3) обеспечивает исполнение бюджета и программы социально-экономического развития Калининского района;

4) разрабатывает предложения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, по предоставлению льгот по налогам и сборам;

5) осуществляет владение, пользование, распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Калининского района;

6) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Калининского района;

7) исполняет решения Собрания депутатов Калининского района, постановления и распоряжения Главы Калининского района;

8) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по решению вопросов местного значения, отнесенных к ее компетенции;

9) исполняет отдельные государственные полномочия, переданные



органам местного самоуправления Калининского района федеральными законами и законами Тверской области;

10) организует в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

11) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Калининского района, осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Калининского района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации;

12) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Калининского района;

13) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Калининского района;

14) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Калининского района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

15) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Калининского района;

16) организует охрану общественного порядка на территории Калининского района муниципальной милицией;

17) координирует участие предприятий, учреждений и организаций в комплексном социально-экономическом развитии Калининского района;

18) обеспечивает предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Калининского района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

19) обеспечивает до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

20) организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

21) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

22) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории Калининского района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](#) территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному [органу](#) исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

23) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

24) ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Калининского района, осуществляет резервирование и изъятие земельных участков в границах Калининского района для муниципальных нужд;

25) утверждает схему размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

26) осуществляет формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

27) осуществляет содержание на территории Калининского района межпоселенческих мест захоронения, организацию ритуальных услуг;

28) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав Калининского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

29) организует библиотечное обслуживание населения

межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

30) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав Калининского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

31) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Калининского района;

32) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Калининского района;

33) осуществляет мероприятия по выравниванию уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Калининского района, за счет средств бюджета Калининского района;

34) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Калининского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

35) создает условия для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Калининского района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

36) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Калининского района;

37) осуществляет мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

38) создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

39) обеспечивает условия для развития на территории Калининского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Калининского района;

40) организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

41) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника

водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

42) осуществляет муниципальный лесной контроль;

43) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Калининского района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](#);

44) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального района;

45) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

46) осуществляет муниципальный земельный контроль на межселенной территории муниципального района;

47) организует в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

3. Администрация Калининского района осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Тверской области и настоящим Уставом.

### **Статья 31. Контрольно-счетная палата Калининского района**

1. Контрольно-счетная палата Калининского района создается Собранием депутатов Калининского района и является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата Калининского района обладает организационной и функциональной независимостью, осуществляет свою деятельность самостоятельно и обладает правами юридического лица.

3. Полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетной палаты Калининского района устанавливаются настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Собранием депутатов Калининского района, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

4. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты Калининского района основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Тверской области от 29.09.2011 № 50-ЗО «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Тверской области» другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области, муниципальными правовыми актами Калининского района.

5. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты Калининского района назначаются на должность Собранием депутатов Калининского района. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях Собрания депутатов Калининского района комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Собранием депутатов Калининского района и в заседаниях иных органов местного самоуправления Калининского района.

6. Контрольно-счетная палата Калининского района, на основании соглашений, заключенных между Советами депутатов городских (сельских) поселений, входящих в состав Калининского района и Собранием депутатов Калининского района о передаче контрольно-счетной палате Калининского района полномочий контрольно-счетного органа городского (сельского) поселения, осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль в городских (сельских) поселениях, заключивших данное соглашение.

7. Деятельность контрольно-счетной палаты Калининского района не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Собрания депутатов Калининского района.

### **Статья 32. Избирательная комиссия Калининского района**

1. Избирательная комиссия Калининского района (далее - избирательная комиссия) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления. Избирательная комиссия является юридическим лицом. Избирательная комиссия формируется на срок полномочий, установленный федеральным законодательством, в количестве 8 членов с правом решающего голоса. Председатель избирательной комиссии осуществляет свою деятельность на постоянной (оплачиваемой) основе. Полномочия избирательной комиссии Калининского района по решению Избирательной комиссии Тверской

области, принятому на основании обращения Собрания депутатов Калининского района, могут быть возложены на территориальную избирательную комиссию Калининского района. На время проведения местного референдума избирательная комиссия является комиссией местного референдума.

3. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии устанавливаются федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Тверской области и настоящим Уставом.

### **Статья 33. Должностные лица местного самоуправления Калининского района**

К должностным лицам местного самоуправления Калининского района относятся:

- 1) Глава Калининского района;
- 2) Председатель Собрания депутатов Калининского района;
- 3) Первый заместитель Главы Администрации Калининского района, заместитель Главы Администрации Калининского района;
- 4) Председатель контрольно-счетной палаты Калининского района.

### **Статья 34. Органы местного самоуправления Калининского района как юридические лица**

1. Собрание депутатов Калининского района и Администрация Калининского района которые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Контрольно-счетная палата Калининского района, в соответствии с настоящим Уставом, наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления внешнего муниципального финансового контроля и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Собрание депутатов Калининского района, Администрация Калининского района, контрольно-счетная палата Калининского района как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального [закона](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

2. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются устав

муниципального образования и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

3. От имени муниципального образования Тверской области «Калининский район» приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава Калининского района.

### **Статья 35. Муниципальная служба в Калининском районе**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законам, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Тверской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Калининского района.

### **Статья 36. Муниципальный контроль**

1. Администрация Калининского района организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Тверской области.

2. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности Администрации Калининского района, а также перечень должностных лиц и их полномочия при осуществлении муниципального контроля устанавливаются Положением, утверждаемым Собранием депутатов Калининского района.

3. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

## **Глава V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА**

### **Статья 37. Муниципальные правовые акты.**

1. В систему муниципальных правовых актов Калининского района входят:

- 1) Устав Калининского района;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) правовые акты Собрания депутатов Калининского района;
- 4) правовые акты Главы Калининского района;
- 5) правовые акты Председателя Собрания депутатов Калининского района;
- 6) правовые акты Администрации Калининского района;
- 7) правовые акты контрольно-счетной палаты Калининского района;
- 8) правовые акты органов Администрации Калининского района и иных органов и должностных лиц местного самоуправления Калининского района.

2. По вопросам местного значения населением Калининского района непосредственно и (или) органами и должностными лицами местного самоуправления Калининского района принимаются муниципальные правовые акты.

3. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Калининского района федеральными законами и законами Тверской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Тверской области.

4. Устав Калининского района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Калининского района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Калининского района и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Правовые акты, принятые на местном референдуме, правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обязательны для исполнения на всей территории Калининского района.

6. За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Тверской области.

7. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Калининского района, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено



принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Тверской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Тверской области).

8. Собрание депутатов Калининского района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Тверской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Калининского района, решение об удалении Главы Калининского района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Тверской области, настоящим Уставом. Решения Собрании депутатов Калининского района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

9. Глава Калининского района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Тверской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрании депутатов Калининского района, издает постановления Администрации Калининского района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тверской области, а также распоряжения Администрации Калининского района по вопросам организации работы Администрации, а также постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

10. Председатель Собрании депутатов Калининского района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрании депутатов Калининского района.

11. Иные органы и должностные лица местного самоуправления Калининского района издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

12. Право вносить проект муниципального правового акта принадлежит Главе Калининского района, депутатам Собрании депутатов Калининского района, прокурору Калининского района, председателю контрольно-счетной палаты Калининского района, а также инициативным группам граждан.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным

правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Калининского района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном решением Собрания депутатов Калининского района в соответствии с законом Тверской области.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

13. Официальное опубликование муниципальных правовых актов Калининского района осуществляется путем размещения полных текстов актов в районной газете «Ленинское знамя» в течение 10 дней с момента подписания. Кроме того, муниципальные правовые акты размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления Калининского района в сети Интернет.

14. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию, вступают в силу после их официального опубликования.

Решения Собрания депутатов Калининского района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу после официального опубликования итогов местного референдума и принятого на нем решения, если этим решением не установлен иной срок.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Калининского района, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

### **Статья 38. Принятие, вступление в силу Устава Калининского района, внесение в Устав изменений и дополнений.**

1. Устав Калининского района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Калининского района принимаются Собранием

депутатов Калининского района большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

2. Проект Устава Калининского района, проект решения Собрания депутатов Калининского района о внесении изменений и дополнений в Устав Калининского района не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав Калининского района подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Собранием депутатов Калининского района порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Калининского района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Устав Калининского района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Калининского района подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава Калининского района обязан опубликовать зарегистрированные Устав Калининского района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Калининского района в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Калининского района и изменяющие структуру органов местного самоуправления Калининского района, полномочия органов местного самоуправления Калининского района (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Калининского района, принявшего решение о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Калининского района и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном первым абзацем пункта 3 настоящей статьи.

**Статья 39. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения Калининского района, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Калининского района, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Калининского района, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица Калининского района или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

## **Глава VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАЙОНА**

### **Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления района.**

Экономическую основу местного самоуправления района составляют находящееся в муниципальной собственности района имущество, средства бюджета района, а также имущественные права района.

### **Статья 41. Муниципальное имущество**

В собственности Калининского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ находится:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Тверской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и

учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

## **Статья 42. Владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом Калининского района.**

1. Органы местного самоуправления Калининского района от имени Калининского района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Калининского района.

2. Администрация Калининского района вправе передавать имущество района во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Тверской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества Калининского района определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Калининского района в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Калининского района.

4. Муниципальное образование «Калининский район» вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению **вопросов местного значения**. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация Калининского района.

Администрация Калининского района, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных

предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений заслушиваются Администрацией муниципального района не реже одного раза в полугодие. Отчет представляет руководитель муниципального предприятия и учреждения. Заслушивание отчетов проводит Глава Калининского района. Годовой график отчетов утверждается распоряжением Администрации Калининского района.

Администрация Калининского района от имени муниципального образования «Калининский район» субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Администрация Калининского района ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **Статья 43. Земля и другие природные ресурсы Калининского района.**

1. Земля и другие природные ресурсы района используются и охраняются как основа жизни и деятельности ее жителей.

2. Органы местного самоуправления осуществляют управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.

3. Администрация района предоставляет земельные участки юридическим и физическим лицам в собственность, в аренду или в пользование в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

4. Земельные участки в районе могут находиться в частной, государственной, муниципальной собственности.

#### **Статья 44. Бюджет Калининского района**

1. Калининский район имеет собственный бюджет (бюджет района).

Бюджет Калининского района и свод бюджетов поселений, входящих в состав Калининского района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), составляют консолидированный бюджет Калининского района.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета Калининского района, утверждение и исполнение бюджета района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета осуществляются органами местного самоуправления Калининского района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия Калининского района устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета Калининского района, решение об его утверждении, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные отчеты о ходе исполнения бюджета района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Проект бюджета Калининского района на очередной финансовый год и на плановый период составляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств Калининского района, в порядке, установленном Администрацией Калининского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Собрания депутатов Калининского района.

Перечень документов и материалов, обязательных для предоставления с проектом бюджета в Собрание депутатов Калининского района, определяется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Калининском районе, утверждаемым Собранием депутатов Калининского района.

6. Администрация Калининского района вносит проекты решений о бюджете Калининского района на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Собрание депутатов района.

Решение о бюджете Калининского района должно быть рассмотрено, утверждено Собранием депутатов Калининского района, подписано Главой муниципального образования и опубликовано до начала финансового года.

7. Администрация Калининского района организует и осуществляет исполнение бюджета Калининского района. Непосредственная организация исполнения бюджета Калининского района и составление проекта бюджета Калининского района осуществляется финансовым управлением Администрации Калининского района.

8. Контроль за исполнением бюджета осуществляют в пределах своих полномочий Собрание депутатов Калининского района, Администрация Калининского района, контрольно-счетная палата Калининского района, распорядители бюджетных средств.

#### **Статья 46. Доходы бюджета Калининского района**

Формирование доходов бюджета Калининского района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах, сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

#### **Статья 47. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Калининского района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Калининского района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в пункте 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

#### **Статья 48. Расходы бюджета Калининского района**

1. Формирование расходов бюджета Калининского района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Калининского района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств бюджета Калининского района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации".

#### **Статья 49. Муниципальный долг**

1. Долговые обязательства муниципального образования Калининский район могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства муниципального образования Калининский район не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Калининского района.

#### **Статья 50. Муниципальные заимствования**



Калининский район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит Администрации Калининского района.

#### **Статья 51. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета Калининского района.

### **Глава VII. УЧАСТИЕ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

#### **Статья 52. Участие Калининского района в работе Совета муниципальных образований Тверской области**

Калининский район участвует в работе Совета муниципальных образований Тверской области в соответствии с Уставом указанного Совета.

#### **Статья 53. Участие Калининского района в межмуниципальных организациях**

1. Собрание депутатов Калининского района может участвовать в принятии решений об учреждении совместно с представительными органами других муниципальных образований межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления Калининского района могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

#### **Статья 54. Некоммерческие организации Калининского района**

1. Собрание депутатов Калининского района может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Некоммерческие организации Калининского района осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом о некоммерческих организациях, иными федеральными законами.

## **ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и должностных лиц местного самоуправления Калининского района**

1. Органы местного самоуправления Калининского района, должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основаниями наступления ответственности депутатов Собрания депутатов Калининского района и Главы Калининского района могут служить только конкретные противоправные решения, действия (бездействия), в случае подтверждения их в судебном порядке.

3. Население вправе отозвать выборное должностное лицо местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Тверской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

5. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Калининского района перед физическими и юридическими лицами наступает по основаниям и в порядке, установленном федеральными законами.

### **Статья 56. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Калининского района**

Органы местного самоуправления Калининского района и должностные

лица местного самоуправления Калининского района, наделенные в соответствии с уставом Калининского района контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления уставу Калининского района и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.

### **Статья 57. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Калининского района**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Калининского района могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

## **ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 58. Вступление в силу настоящего Устава**

Устав Калининского района Тверской области подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после официального опубликования.

### **Статья 59. Переходные положения**

1. Подпункт 10 пункта 1 статьи 8 и подпункт 16 пункта 2 статьи 30 настоящего Устава вступают в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

2. Подпункты 16, 25 пункта 1 статьи 8, подпункты 23, 32 пункта 2, статьи 30, абзацы 3 и 4 пункта 12 статьи 37 настоящего Устава вступают в силу с 1 января 2016 года.

3. Глава администрации Калининского района в декабре 2015 года назначается на должность решением Собрании депутатов Калининского района по результатам конкурса на замещение указанной должности сроком на три года.

4. Положения настоящего Устава, устанавливающие полномочия и порядок избрания Главы Калининского района, а также полномочия и порядок избрания Председателя Собрании депутатов Калининского района, применяются после истечения срока полномочий Главы Калининского района, избранного Собранием депутатов Калининского района из своего состава.