



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

«22» октября 2015 года

№ 108

г. Тверь

О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 31.05.2012 № 11 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район»»

В целях приведения решения Собрания депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 31.05.2012 № 11 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район»» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Тверской области «Калининский район» Собрание депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» **решило:**

1. Из названия, текста и приложения к Решению Собрания депутатов муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 31.05.2012 № 11 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район»» слово «вакантной» исключить.

2. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования тверской области «Калининский район» от 31.05.2012 № 11 (далее-Положение) следующие изменения:

2.1. Абзацы 2 и 3 пункта 2.1. Положения изложить в следующей редакции:

« Общее число членов конкурсной комиссии составляет 10 человек. Половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов по предложению Главы муниципального образования тверской области

«Калининский район», депутатов Собрания депутатов и общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Калининского района, а другая половина – Губернатором Тверской области»

2.2. Абзац 1 пункта 3.1 Положения изложить в следующей редакции:

«Конкурсная комиссия не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса публикует в районной общественно-политической газете «Ленинское знамя» и на сайте администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» объявление о проведении конкурса на замещение должности Главы администрации.

2.3. Пункт 3.3. Положения изложить в следующей редакции:

Для участия в конкурсе кандидат представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

а) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы (по установленной форме);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по **форме**, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

в) копию паспорта (подлинник документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально;

д) копию документа об образовании заверенную по месту работы или нотариально;

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

ж) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

к) **сведения** о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также **сведения** о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по формам, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Тверской области.

л) письменное согласие на прохождение процедуры допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну (по установленной форме);

м) письменное согласие на обработку персональных данных (по установленной форме).

По желанию гражданином могут быть представлены иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку (рекомендательные письма, характеристика с места работы, документы о повышении квалификации и т.п.)

Прием документов осуществляет секретарь конкурсной комиссии. Факт подачи документов удостоверяется описью полученных документов по установленной форме, выдаваемой кандидату.

Подлинники документов возвращаются заявителю в день их предъявления, а копии указанных документов формируются в дело.

2.4. Пункт 4.2. Положения исключить.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ленинское знамя».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по местному самоуправлению (В.С. Никитина).

Глава муниципального образования

В.В. Завадский